



Федеральная служба государственной статистики

Территориальный орган Федеральной службы
государственной статистики по Республике Саха (Якутия)

ВСЕРОССИЙСКАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ПЕРЕПИСЬ 2016 года: ПРОГРАММА, МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

ТОМ VII

ИТОГИ
ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА
ПО РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ



**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СТАТИСТИКИ ПО РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)**

**ИТОГИ ВСЕРОССИЙСКОЙ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ
2016 ГОДА**

(В 8 ТОМАХ)

**Том 7.
ВСЕРОССИЙСКАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ
ПЕРЕПИСЬ 2016 ГОДА:
ПРОГРАММА, МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОВЕДЕНИЯ**

Официальное издание

**Якутск
2019**

Редакционная коллегия по выпуску окончательных итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года:

И.К. Гаевая – председатель редакционной коллегии

К.И. Егорова, Н.А. Макарова, И.И. Пирожкова, А.П. Яковлева

Итоги Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года по Республике Саха (Якутия): В 8т./Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) – Якутск, 2019г.

Т.7: Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года: программа, методология и организация проведения. - 408с.

В томе 7 включена информация о нормативном правовом, методологическом и организационном обеспечении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, роли информационно-разъяснительной работы, принципах автоматизированной обработки материалов переписи, программе итогов и их официальном опубликовании.

В издании размещены нормативные правовые и методологические документы по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, образцы форм переписных листов и указания по их заполнению.

Территориальный орган
Федеральной службы
государственной статистики
по Республике Саха (Якутия), 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	7
НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕПИСИ	
1. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА.	11
МЕТОДОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕПИСИ	
2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА.	19
2.1. Основные методологические и организационные положения по подготовке и проведению переписи.	19
2.2. Программа переписи.	21
2.3. Объекты переписи.	22
2.4. Составление списков объектов переписи.	23
2.5. Проведение переписного районирования.	25
2.6. Способы и методы сбора сведений об объектах переписи.	27
2.7. Переписной и инструктивный инструментарий переписи.	28
2.8. Статистический инструментарий переписи.	31
2.9. Программа обучения лиц, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи.	34
ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕПИСИ	
3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА.	41
3.1. Разработка и утверждение календарных планов мероприятий Всероссийской сельскохозяйственной переписи.	41
3.2. Создание комиссий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)	41
3.3. Привлечение лиц для выполнения работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении переписи.	44
3.4. Организация и проведение переписи в отдаленных и труднодоступных территориях. . .	45
3.5. Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными, научными и иными организациями.	46
3.6. Обеспечение безопасности переписных работников и сохранности переписной документации.	47
3.7. Организация работы по заключению контрактов и выплаты вознаграждений.	48
3.8. Организация подготовки и проведения переписи в объектах, доступ к которым ограничен.	48
3.9. Взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по реализации полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению переписи.	49
3.10. Организация реализации переданных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи.	52
3.11. Информационно-разъяснительная работа.	54
3.11.1 Публикации и выступления.	55
3.11.2 Творческие мероприятия (конкурсы, викторины и т.п.)	56
3.11.3 Общественные мероприятия, проведенные Саха(Якутия)статом, Администрацией Республики Саха(Якутия), органами местного самоуправления.	57
3.11.4 Наглядная агитация.	57

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛОВ ПЕРЕПИСИ

4. АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛОВ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА.	61
4.1. Автоматизация этапов проведения переписи.	61
4.2. Обеспечение конфиденциальности данных переписи.	62
4.3. Обучение лиц, осуществлявших работу с автоматизированной системой переписи.	63

ИТОГИ ПЕРЕПИСИ

5. ИТОГИ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА.	69
5.1. Программа итогов переписи.	69
5.2. Обеспечение качества итогов переписи.	72
5.3. Программы публикации итогов переписи.	74

ПРИЛОЖЕНИЕ

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»	81
Постановление Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года»	87
Постановление Правительства Российской Федерации от 20 марта 2006 г. № 152 «Об утверждении Правил подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи» ..	89
Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июля 2015 г. № 763 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года»	91
Закон Республики Саха (Якутия) от 18 декабря 2015 года 1555-З № 667-V «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)»	95
Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 28 декабря 2015 года № 892 «О Законе Республики Саха (Якутия) “О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)»	103
Распоряжение Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 года № 466-РГ «О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»	104
Распоряжение Главы Республики Саха (Якутия) от 18 августа 2015 года № 782-РГ «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»	111

Распоряжение Главы Республики Саха (Якутия) от 12 февраля 2016 года № 129-РГ «О внесении изменений в состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия), утвержденный распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 года №466-РГ «О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»	114
Распоряжение Главы Республики Саха (Якутия) от 25 мая 2016 года № 484-РГ «О внесении изменений в приложение №2 «Состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия), утвержденное распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 года №466-РГ «О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»	115
Постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 февраля 2016 года №37 «Об утверждении Правил предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета на осуществление отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016г.»	116
Распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 года № 611-р «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)»	126
Распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 июня 2015 года № 681-р «Об упорядочении хозяйственного учета органами местного самоуправления поселений и городских округов на территории Республики Саха (Якутия)»	130
Распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) от 11 февраля 2016 года №98-р «О внесении изменений в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 года №611-р «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)» . .	135
Распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) от 16 июня 2016 года № 655-р «О внесении изменений в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 года №611-р «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)» . .	136
Распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) от 05 июля 2016 года №738-р «О внесении изменений в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 года №611-р «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)» . .	137

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

Основные методологические и организационные положения по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.	141
Порядок составления списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.	177
Указания по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации.	192
Методические указания по проведению выборочного статистического обследования сельскохозяйственной деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.	207
Методические указания по проведению выборочного статистического обследования личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах и городских	

поселениях в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (с изменениями)	214
---	-----

ПЕРЕПИСНЫЕ ЛИСТЫ И УКАЗАНИЯ

Переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий) - форма № 1. . .	227
Вкладыш в переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий) - вкладыш в форму № 1.	249
Переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций - форма № 1-М.	257
Вкладыш в переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций - вкладыш в форму № 1-М.	271
Переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - форма № 2.	279
Вкладыш в переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - вкладыш в форму № 2.	295
Переписной лист личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан - форма № 3. . .	303
Переписной лист садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан - форма № 4.	315
Приложение к переписному листу садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан - форма № 4-ПР.	317
Обложка для переписных листов - форма № 5.	323
Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 1 «Переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий)» и вкладыша в форму № 1. .	327
Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 1-М «Переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций» и вкладыша в форму № 1-М.	350
Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 2 «Переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей» и вкладыша форму № 2.	369
Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 3 «Переписной лист личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан»	389
Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 4 «Переписной лист садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан»	401
Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 4-ПР «Приложение к переписному листу садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан»	403

ПРЕДИСЛОВИЕ

Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» определено, что Всероссийская сельскохозяйственная перепись проводится не реже одного раза в десять лет.

В течение 2015-2016 гг. Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) и его структурными подразделениями на местах во взаимодействии с территориальными подразделениями федеральных органов государственной власти, государственными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления был выполнен значительный объем работ по подготовке и проведению данного мероприятия.

Республика Саха (Якутия) – крупнейший в территориальном и экономическом отношении регион Севера Российской Федерации, который занимает 1/5 часть России и 30% площади ее северных территорий.

Среди регионов Российской Федерации республика занимает 1 место по поголовью лошадей и 3 место по поголовью северных оленей.

Более трети (34,6%) населения республики проживает в сельской местности и, безусловно, имеет тесную, неразрывную связь с селом и его хозяйством.

Свыше 60% территории Якутии относится к отдаленным и труднодоступным по следующим причинам:

- отдаленность населенных пунктов от райцентров составляет 400-600 км;
- отсутствие дорог круглогодичного пользования;
- нерегулярность транспортного сообщения (авиарейсы осуществляются по от 1 раза в неделю до 1 раза в месяц, а то и реже, зимники действуют лишь с декабря по март месяцы).

В соответствии с законодательством Российской Федерации переписи подлежали следующие категории производителей сельскохозяйственной продукции:

- сельскохозяйственные организации (организации, не относящиеся к субъектам малого предпринимательства, малые предприятия, включая микропредприятия, подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций);
- крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели;
- личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан;
- садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.

Особенностью Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. явилось применение современных технологий при сборе сведений от объектов переписи.

Впервые при опросе граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, были использованы планшетные компьютеры, а сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям была предоставлена возможность сообщать сведения по программе переписного листа в электронном виде через систему web-сбора Росстата.

В программу переписи включены показатели о характеристике объектов сельскохозяйственной переписи и трудовых ресурсов, наличии и использовании земельных ресурсов, структуре земель по землепользователям, площадях сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений по широкому перечню культур, поголовье сельскохозяйственных животных по видам, производственной инфраструктуре, технических средствах и технологиях, применении передовых методов ведения хозяйства, привлечении организациями (хозяйствами) кредитных средств и направлениях их использования, получении субсидий (дотаций) за счет средств федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации и др.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 были определены сроки подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г.: предварительных итогов – в IV квартале 2017 г., окончательных итогов – в IV квартале 2018 года.

Предварительные итоги по Республике Саха (Якутия) в целом (I том) и в разрезе муниципальных районов и городских округов республики (II том) были опубликованы в IV квартале 2017 г., а также размещены на официальном Интернет – портале Саха(Якутия)стата (<http://sakha.gks.ru>).

Окончательные итоги Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г., согласно утвержденной Росстатом программе публикации, представлены в восьми томах (11 книгах) в целом по Республике Саха (Якутия) и в разрезе муниципальных районов и городских округов республики.

В настоящее издание включена информация о нормативном правовом, методологическом и организационном обеспечении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г., ее программе, порядке составления списков объектов переписи, переписном и статистическом инструментарии, программе обучения лиц, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи, роли информационно-разъяснительной работы, принципах автоматизированной обработки данных, программе итогов переписи и их официальном опубликовании.

В отдельном разделе издания представлены нормативные правовые и методологические документы по подготовке и проведению переписи, образцы форм переписных листов и указания по их заполнению.



НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕПИСИ

1. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА

Нормативную правовую базу Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016г. составляют:

- федеральный закон «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»;
- нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации;
- нормативные акты Росстата;
- нормативные правовые акты органов власти субъектов Российской Федерации муниципальных образований об организации переписи.

• **Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»** регулирует отношения, возникающие между юридическими лицами, физическими лицами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам организации и проведения переписи, опубликования ее итогов.

Закон устанавливает:

- объекты переписи, основные понятия;
- полномочия Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по подготовке и проведению переписи;
- сведения об объектах переписи (физических и юридических лицах);
- вопросы обеспечения конфиденциальности предоставленных сведений и ответственности должностных лиц за их несанкционированное использование.

Закон регламентирует основные принципы организации переписи, периодичность проведения переписи, а также порядок сбора сведений об объектах переписи и подведения итогов.

Закон определяет источники финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением переписи, подведением и опубликованием ее итогов, хранением переписных листов и иных документов переписи.

Текст Закона приведен в Приложении на стр. 81.

• **Постановление Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года».**

Постановлением:

- установлены дата и срок проведения переписи;

- Росстат определен ответственным за:
 - подготовку и проведение переписи,
 - методологическое и финансовое обеспечение переписи,
 - утверждение форм переписных листов и иных документов переписи,
 - обеспечение режима защиты и соблюдение правил обработки информации ограниченного доступа, содержащейся в переписных листах и иных документах переписи,
 - обработку полученных сведений об объектах переписи,
 - подведение итогов переписи, их официальное опубликование и распространение,
 - хранение переписных листов и иных документов переписи;
- определены сроки подведения предварительных и окончательных итогов переписи;
- даны необходимые поручения заинтересованным федеральным органам исполнительной власти и рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления по вопросам подготовки и проведения переписи.

Текст Постановления приведен в Приложении на стр. 87.

- **Постановление Правительства Российской Федерации от 20 марта 2006 г. №152 «Об утверждении Правил подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи».**

Текст Постановления приведен в Приложении на стр. 89.

- **Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июля 2015 г. №763 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года».**

Текст Постановления приведен в Приложении на стр. 91.

- **Нормативные акты Росстата** включают приказы Росстата об утверждении документов по программно-методологическому, организационному, материально-техническому обеспечению переписи, автоматизированной обработке ее материалов.

Нормативная правовая база переписи включает в себя также нормативные правовые акты органов власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по вопросам проведения переписи, а также федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, определенных Правительством Российской Федерации ответственными за проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

На основании Федерального закона от 21 июля 2005 г. №108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. №316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» в Республике Саха (Якутия) был принят ряд нормативных правовых документов:

- **Закон Республики Саха (Якутия) от 18 декабря 2015 г. №1555-З №667-V** «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)».

Текст Закона приведен в Приложении на стр. 95.

- **Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 28 декабря 2015 г. №892** « О Законе Республики Саха (Якутия) “О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)».

Текст Указа приведен в Приложении на стр. 103.

- **Распоряжения Главы Республики Саха (Якутия)**

- **от 5 июня 2015 г. №466-РГ** «О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 104.

- **от 18 августа 2015 года №782-РГ** «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 111.

- **от 12 февраля 2016 г.** «О внесении изменений в состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия), утвержденный распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 года №466-РГ «О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 114.

- **от 25 мая 2016 г. №484-РГ** «О внесении изменений в приложение №2 «Состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия), утвержденное распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 года №466-РГ «О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)».

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 115.

- **Постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 февраля 2016 года №37** «Об утверждении Правил предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета на осуществление отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года».

Текст Постановления приведен в Приложении на стр. 116.

- **Распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия)**

- **от 8 июня 2015 г. №611-р** «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)»;

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 126.

- **от 25 июня 2015 г. №681-р** «Об упорядочении похозяйственного учета органами местного самоуправления поселений и городских округов на территории Республики Саха (Якутия)»;

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 130.

- **от 11 февраля 2016 г. №98-р** «О внесении изменений в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 года №611-р «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)»;

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 135.

- **от 16 июня 2016 г. №655-р** «О внесении изменений в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 года №611-р «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)»;

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 136.

- **от 05 июля 2016 г. №738-р** «О внесении изменений в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 года №611-р «О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Правительства Республики Саха (Якутия)».

Текст Распоряжения приведен в Приложении на стр. 137.

В соответствии с принятыми нормативными актами Правительства Российской Федерации, Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) соответствующие документы были изданы на районных (городских) уровнях. Всего по республике было принято **131 нормативных акта**.

В рамках подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) издано **13 приказов**:

- **от 30 января 2015 г. №10-01-12** «Об организации работ и определении условий выплаты вознаграждения лицам, связанных с подготовкой Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в феврале-марте 2015 года»;

- **от 26 марта 2015 г. №10-02-105/1** «Об организации работы лиц, привлекаемых в 2015 году к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

- **от 11 мая 2015 г. №10-02-143** « Об утверждении списка и Программы проведения обучения сотрудников Саха(Якутия)стата и лиц, привлекаемых на договорной основе к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

- **от 15 июля 2015 г. №10-02-219** «О назначении кураторов, ответственных за подготовку и проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в муниципальных районах и городских округах Республики Саха (Якутия)»;

- **от 17 июля 2015 г. №10-02-224** «О внесении изменений в приказ Саха(Якутия)стата от 26 марта 2015 г. №10-02-105/1 «Об организации работы лиц, привлекаемых в 2015 году к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

- **от 01 сентября 2015 г. №07-265** «О назначении отделов Саха(Якутия)стата ответственными за уточнение сведений об объектах переписи в ходе подготовки к Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в городском округе «город Якутск»;

- **от 20 октября 2015 г. №10-02-320** «О внесении изменений в приказ Саха(Якутия)стата от 26 марта 2015 года №10-02-105/1 «Об организации работы лиц, привлекаемых в 2015 году к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

- **от 28 января 2016 г. №10-25** «Об организации работы лиц, привлекаемых в феврале-марте 2016 года к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

- **от 17 марта 2016 г. №10-81** «Об организации работы лиц, привлекаемых в апреле-декабре 2016 года к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой

первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

- **от 15 апреля 2016 г. №10-116** «О внесении изменений в приказ Саха(Якутия)стата от 17 марта 2016 года №10-81 «Об организации работы лиц, привлекаемых в апреле-декабре 2016 года к выполнению работ, связанных со сбором и обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;

- **от 10 мая 2016 г. №10-141** «О подведении итогов конкурсов детских рисунков и сочинений среди школьников Республики Саха (Якутия), посвященных

- **от 17 июня 2016 г. №10-188** «О внесении изменений в приказ Саха(Якутия)стата от 15 июля 2015 года №10-02-219 «О назначении кураторов, ответственных за подготовку и проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в муниципальных районах и городских округах Республики Саха (Якутия)»;

- **от 05 августа 2016 г. №10-256** «Об организации приемки-сдачи переписной документации и средств материально-хозяйственного назначения по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года».



МЕТОДОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕПИСИ

2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА

2.1. ОСНОВНЫЕ МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕРЕПИСИ

Всероссийская сельскохозяйственная перепись – сплошное федеральное статистическое наблюдение, предусматривающее сбор установленных Федеральным законом «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» сведений об объектах сельскохозяйственной переписи по состоянию на определенную дату и периодически проводимое на всей территории Российской Федерации в соответствии с официальной статистической методологией в целях формирования официальной статистической информации.

Срок проведения переписи постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» был установлен – с **1 июля по 15 августа 2016 г.**, а на отдаленных и трудно-доступных территориях, транспортное сообщение с которыми в установленный период проведения переписи затруднено, – с **15 сентября по 15 ноября 2016 года**.

Для организации переписи в отдаленных и труднодоступных территориях Российской Федерации территориальными органами Росстата разработан, по согласованию с соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, «Перечень отдаленных и труднодоступных территорий Российской Федерации и сроки проведения в них Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» (утвержден приказом Росстата от 16 июля 2015 г. № 322, зарегистрирован Минюстом России от 7 августа 2015 г. № 38409).

Целями Всероссийской сельскохозяйственной переписи являлись:

- формирование официальной статистической информации о состоянии и структуре сельского хозяйства, наличии и использовании его ресурсного потенциала;
- получение детальных характеристик субъектов сельскохозяйственной деятельности;
- формирование официальной статистической информации по муниципальным образованиям;
- актуализация генеральных совокупностей сельскохозяйственных производителей для организации выборочных обследований в межпереписной период;
- расширение информационной базы для международных сопоставлений.

В целях методологического обеспечения переписи Росстатом были разработаны и утверждены следующие **документы**:

– Основные методологические и организационные положения по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (приказ Росстата от 29 февраля 2016 г. № 101);

– Порядок составления списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (приказ Росстата от 30 сентября 2014 г. № 589);

– Указания по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации (приказ Росстата от 29 мая 2015 г. №245);

– Методические указания по проведению выборочных статистических обследований отдельных категорий сельскохозяйственных производителей в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (приказ Росстата от 23 марта 2015 г. № 115, с изменениями, утвержденными приказом Росстата от 25 мая 2015 г. №237);

– Формы документов федерального статистического наблюдения «Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года» и указания по их заполнению (приказ Росстата от 05 февраля 2016 г. № 48);

– Порядок заполнения переписных листов на бумажных носителях или в форме электронных документов объектами Всероссийской сельскохозяйственной переписи, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (приказ Росстата от 30 октября 2015 г. № 512, зарегистрирован Минюстом России от 13 ноября 2015 г. № 39703);

– Статистический инструментарий для привлеченных лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (приказ Росстата от 30 апреля 2015 г. № 209) и др.

Из числа разработанных методологических материалов основополагающим документом является **«Основные методологические и организационные положения по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года»**.

В Положениях содержится информация о:

- целях переписи и сроках ее проведения;
- нормативной правовой базе переписи;
- программе переписи и видах форм переписных листов;
- объектах переписи и формировании списков по ним;
- проведении переписного районирования в муниципальных образованиях;
- способах и методах сбора сведений об объектах переписи;
- основных этапах подготовки и проведения переписи, подведения итогов и их опубликования;

- полномочиях, выполняемых на федеральном, территориальном, районном и полевом уровнях по вопросам организации переписи;
- привлечении лиц для выполнения работ, связанных со сбором и с обработкой первичных данных при проведении переписи, и их обучении;
- автоматизации этапов проведения переписи и обеспечении конфиденциальности полученных данных;
- информационно-разъяснительной работе в ходе подготовки и проведения переписи;
- материально-техническом обеспечении переписи и ее финансировании.

Текст Положений приведен в Приложении на стр. 141.

2.2. ПРОГРАММА ПЕРЕПИСИ

Программа Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. разрабатывалась в соответствии с Программой Всемирной сельскохозяйственной переписи ФАО ООН, с учетом опыта проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 г. и пробной сельскохозяйственной переписи 2012 года.

Разработанный проект Программы был рассмотрен на заседании Комиссии Росстата по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016г. с участием ответственных представителей заинтересованных министерств и ведомств, учебных и научных организаций, территориальных органов Росстата и одобрен членами Комиссии (протокол от 17 июня 2014 г. № АС/12/9-ПКМ).

Программа Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. содержала следующие характеристики сельскохозяйственных производителей:

- характеристика объектов переписи по категориям и видам экономической деятельности;
- трудовые ресурсы и их демографические характеристики;
- земельные ресурсы и их использование (размеры общей земельной площади, структура и использование сельскохозяйственных угодий, в том числе мелиорированных);
- площади сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений (посевные площади сельскохозяйственных культур по видам, в том числе засеянные элитными семенами, площади многолетних насаждений по видам, площади теплиц и парников, внесение органических и минеральных удобрений);
- поголовье сельскохозяйственных животных (поголовье по видам, в том числе племенных животных);
- реализация сельскохозяйственной продукции (доля реализованной продукции от общего объема производства);

- производственная инфраструктура, технические средства и технологии:
 - наличие сельскохозяйственной техники и производственных построек,
 - обеспеченность объектами инфраструктуры (подключение к сетям электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, газоснабжения и др.),
 - применение современных технологий (капельная система орошения, система индивидуального кормления скота, возобновляемые источники энергосбережения и др.);
- условия ведения хозяйственной деятельности (получение кредитных средств и цели их использования, получение субсидий (дотаций)).

Показатели Программы переписи включены в состав форм переписных листов объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (образцы форм приведены в Приложении на стр. 227).

2.3. ОБЪЕКТЫ ПЕРЕПИСИ

Федеральным законом «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» **объектами сельскохозяйственной переписи** определены юридические и физические лица, которые являются собственниками, пользователями, владельцами или арендаторами земельных участков, предназначенных или используемых для производства сельскохозяйственной продукции, либо имеют сельскохозяйственных животных.

Переписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежали следующие категории производителей сельскохозяйственной продукции:

а) сельскохозяйственные организации (организации, не относящиеся к субъектам малого предпринимательства, малые предприятия, включая микропредприятия, подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций);

б) крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели; в) личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан;

г) садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.

К **сельскохозяйственным организациям** отнесены хозяйственные товарищества, общества и партнерства (в том числе публичные и непубличные акционерные общества), производственные кооперативы, родовые общины, унитарные предприятия, подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций.

К **малым сельскохозяйственным предприятиям** (включая микропредприятия) отнесены юридические лица – коммерческие организации, внесенные в единый государственный реестр юридических лиц и соответствующие условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Крестьянское (фермерское) хозяйство – объединение граждан, связанных родством и (или) свойством, имеющих в общей собственности имущество и совместно осуществляющих производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции), основанную на их личном участии (статья 1 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»).

Индивидуальный предприниматель – гражданин (физическое лицо), занимающийся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствии со статьей 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и заявивший в Свидетельстве о государственной регистрации виды деятельности, отнесенные согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) к сельскому хозяйству.

Личное подсобное хозяйство – форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, осуществляемой личным трудом гражданина и членов его семьи в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном или приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства. Землепользование хозяйств может состоять из приусадебных и полевых участков (статьи 2, 4 Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»).

К личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан относились граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства или земельные участки (садовые, огородные, дачные и другие), не входящие в некоммерческие объединения, или граждане, не имеющие земли, но имеющие сельскохозяйственных животных.

Садоводческое, огородническое, дачное некоммерческое объединение граждан – некоммерческая организация, учрежденная гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально – хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства (статья 1 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях- граждан»).

2.4. СОСТАВЛЕНИЕ СПИСКОВ ОБЪЕКТОВ ПЕРЕПИСИ

Списки объектов переписи составлялись в соответствии с Порядком составления списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утвержден приказом Росстата от 30 сентября 2014 г. № 589). Текст Порядка приведен в Приложении на стр. 120.

Было сформировано **8 списков**:

- сельскохозяйственные организации, кроме микропредприятий (список №1);
- микропредприятия (список № 2);
- крестьянские (фермерские) хозяйства (список № 3);
- индивидуальные предприниматели (список № 4);
- подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций (список № 5);
- садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан (список № 6);
- граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства,
- индивидуального жилищного строительства¹, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в сельских поселениях (список № 7);
- граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства², другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в городских округах, городских поселениях (список № 8).

Источниками сведений для составления списков объектов переписи являлись:

– информационный фонд Генеральных совокупностей (ГС), сформированных территориальными органами Росстата по итогам проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 г. и актуализированных по состоянию на 1 января 2015 г.;

– статистический регистр хозяйствующих субъектов (Статрегистр Росстата);

– данные похозяйственного учёта, осуществляемого органами местного самоуправления поселений и городских округов;

– данные Всероссийской переписи населения 2010 г.;

– сведения Росреестра, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору, Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Ростехнадзора, Ростехинвентаризации и др.

Составление списков осуществлялось с использованием подсистемы формирования списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. (ПК ФСО ВСХП) автоматизированной системы обработки данных (АС ВСХП–2016).

¹)В списки включались граждане, имеющие участки для индивидуального жилищного строительства с площадью 4 и более соток и занимающиеся сельскохозяйственным производством.

2.5. ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРЕПИСНОГО РАЙОНИРОВАНИЯ

В целях обеспечения полноты охвата объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации проводилась работа по переписному районированию.

В рамках переписи под **переписным районированием** понималось деление территории каждого муниципального образования на счетные, инструкторские, регистраторские участки, по результатам которого определялась потребность в лицах, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи.

При переписном районировании все объекты переписи, имеющиеся на территории городского округа, сельского (городского) поселения, сбор сведений по которым осуществлялся путем опроса респондентов переписчиками, были включены в соответствующие **счетные участки**.

Счетные участки объединялись в **инструкторские участки**, инструкторские участки – **районные участки**.

Под **регистраторскими участками** понималось деление территории городского округа, городского поселения, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, на которой регистраторы осуществляли работу по уточнению сведений об объектах переписи в ходе подготовки к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Работа по проведению переписного районирования осуществлялась в соответствии с Указаниями по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации (утверждены приказом Росстата от 29 мая 2015 г. № 245). Текст Указаний приведен в Приложении на стр. 192.

Переписное районирование проводилось на основе:

- средних норм нагрузки для лиц, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи;
- числа объектов переписи различных категорий сельскохозяйственных производителей;
- схематических планов.

В целом по Российской Федерации были определены следующие **средние нормы нагрузки** для лиц, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи:

- **на инструкторов полевого уровня** – 6 счетных участков;
- **на переписчиков:**
 - 460 объектов для личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей за период переписи или 322 объекта в отдаленных и труднодоступных территориях;

- 644 объекта (участка) для садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан за период переписи или 552 объекта в отдаленных и труднодоступных территориях.

– **на регистраторов:**

- 630 объектов для личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах, городских поселениях за период работы,

- 2800 объектов (участков) для садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан за период работы.

Количество счетных, инструкторских, регистраторских участков определялось следующим образом:

1. количество счетных участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) числа объектов переписи соответствующих категорий хозяйств на среднюю норму нагрузки на переписчика за период переписи;

2. количество инструкторских участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) количества счетных участков на среднюю норму нагрузки на инструктора за период переписи;

3. количество регистраторских участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) числа объектов переписи соответствующей категории хозяйств на среднюю норму нагрузки на регистратора за период работы.

Формирование счетных и инструкторских участков по муниципальному району (городскому округу), расчет численности лиц, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи, проводилось с использованием подсистемы «Переписное районирование» программного комплекса по формированию списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. (ПК ФСО ВСХП) автоматизированной системы обработки данных (АС ВСХП–2016).

Результаты переписного районирования оформлялись в виде отчета по каждому муниципальному району (городскому округу) субъекта Российской Федерации и передавались в территориальный орган Росстата для подготовки сводного отчета по субъекту Российской Федерации.

На основе сводного отчета по субъекту Российской Федерации определялась потребность в лицах, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи, планировалось их обучение, определялось территориальное размещение инструкторских участков, составлялись графики использования транспортных средств для доставки переписного и статистического инструментария в помещения инструкторских участков, а также лиц, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи, в период проведения опросов, предварительных и контрольных обходов.

На основе сводных отчетов по субъектам Российской Федерации Росстатом были сформированы сводные данные по Российской Федерации и утвержден

Организационный план проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (приказ Росстата от 29 декабря 2015 г. № 669).

2.6. СПОСОБЫ И МЕТОДЫ СБОРА СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ ПЕРЕПИСИ

Особенности сельского хозяйства России, его многоукладность, наличие многочисленных мелкотоварных объектов переписи обусловили дифференцированный подход в использовании **различных способов и методов сбора сведений об объектах переписи**.

Сбор сведений (за исключением сельскохозяйственных организаций) проводился переписчиками при обходе мест проживания респондентов и (или) мест осуществления ими производства сельскохозяйственной продукции, либо в специально предоставляемых помещениях.

Сбор сведений об объектах переписи осуществлялся путем заполнения переписных листов в форме машиночитаемых документов на бумажных носителях (далее – МЧД) или в форме электронных документов.

Опрашиваемым лицом (респондентом) при проведении переписи являлся глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель или уполномоченный ими представитель; физическое лицо (собственник, пользователь, владелец или арендатор земельного участка, выделенного для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества, дачного хозяйства, для индивидуального жилищного строительства, либо имеющее сельскохозяйственных животных).

Способы сбора сведений об объектах переписи:

- по сельскохозяйственным организациям – **путем самозаполнения** переписных листов респондентами с использованием форм МЧД или в электронном виде через систему web-сбора Росстата;
- по крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям – **путем опроса** респондентов переписчиками с использованием форм МЧД или представление сведений респондентами в электронном виде через систему web-сбора Росстата;
- по личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан в сельских и городских поселениях, городских округах – **путем опроса** респондентов переписчиками **с использованием планшетных компьютеров** или форм МЧД;
- по некоммерческим объединениям граждан – **путем опроса** респондентов переписчиками с использованием форм МЧД.

Методы сбора сведений об объектах переписи:

Метод сплошного статистического наблюдения применялся для:

- сельскохозяйственных организаций;
- крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей;
- садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан;
- личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в сельских поселениях;
- личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городах и посёлках городского типа с числом хозяйств менее 500.

Метод выборочного статистического наблюдения применялся для:

- членов-владельцев участков, входящих в садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан;
- личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городах и посёлках городского типа с числом хозяйств 500 и более.

Методология проведения выборочных статистических обследований в ходе переписи приведена в следующих методических указаниях:

- Методические указания по проведению выборочного статистического обследования сельскохозяйственной деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утверждены приказом Росстата от 23 марта 2015 г. № 115). Текст Указаний приведен в Приложении на стр. 150;
- Методические указания по проведению выборочного статистического обследования личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах и городских поселениях в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утверждены приказом Росстата от 23 марта 2015 г. № 115, с изменениями, утвержденными приказом Росстата от 25 мая 2015 г. № 237). Текст Указаний приведен в Приложении на стр. 214.

2.7. ПЕРЕПИСНОЙ И ИНСТРУКТИВНЫЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПЕРЕПИСИ

Формы переписных листов для сбора сведений об объектах переписи

Для сбора сведений об объектах переписи применялись следующие формы документов федерального статистического наблюдения «Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года» (утверждены приказом Росстата от 05 февраля 2016 г. № 48):

- «Переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий)» – **форма № 1**;
- «Вкладыш в переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий)» – **вкладыш в форму № 1**;
- «Переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций» – **форма № 1-М**;
- «Вкладыш в переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций» – **вкладыш в форму № 1-М**;
- «Переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей» – **форма № 2**;
- «Вкладыш в переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей» – **вкладыш в форму № 2**;
- «Переписной лист личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан» – **форма № 3**;
- «Переписной лист садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» – **форма № 4**;
- «Приложение к переписному листу садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» – **форма № 4-ПР** (включены показатели, характеризующие сельскохозяйственную деятельность членов некоммерческого объединения).

Переписной лист – документ установленного образца, который содержит сведения об объектах, подлежащих сельскохозяйственной переписи, и применяемый для сбора сведений об объектах сельскохозяйственной переписи и их обработки.

Перечень сведений о юридических и физических лицах – объектах сельскохозяйственной переписи, сбор которых осуществлялся при ее проведении, определен Федеральным законом «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

Вкладыши к формам переписных листов разработаны в целях получения итогов в разрезе муниципальных образований для объектов переписи (сельскохозяйственных организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей), расположенных на территории двух и более муниципальных образований.

Формы переписных листов №№ 1, 1-М, 2 включают 8 разделов, форма № 3 – 9 разделов, форма № 4 – 2 раздела, форма № 4-ПР – 3 раздела с соответствующими показателями, включенными в программу Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Заполнение переписных листов по различным категориям объектов переписи проводилось по следующим формам:

Наименование категории объектов переписи	№ списка	№ формы переписного листа
Сельскохозяйственные организации, кроме микропредприятий	№ 1	№ 1, вкладыш в ф. № 1
Микропредприятия	№2	№ 1-М, вкладыш в ф. № 1-М
Крестьянские (фермерские) хозяйства	№ 3	№ 2, вкладыш в ф. № 2
Индивидуальные предприниматели	№ 4	№ 2, вкладыш в ф. №2
Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций	№ 5	№ 1-М, вкладыш в ф. № 1-М
Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан члены-владельцы участков, входящих в садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения	№ 6	№ 4 № 4-ПП
Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в сельских поселениях	№ 7	№ 3
Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных , в городских округах, городских поселениях	№ 8	№ 3

Образцы форм переписных листов, вкладышей и приложений к ним размещены в Приложении на стр. 227.

Указания по заполнению форм переписных листов

Формы переписных листов являлись машиночитаемыми документами (МЧД), предназначенными для автоматизированной обработки, и их заполнение осуществлялось с соблюдением определенных правил.

Разъяснения по внесению сведений в формы переписных листов приведены в Указаниях по заполнению форм переписных листов по категориям объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утверждены приказом Росстата от 05 февраля 2016 г. № 48):

- Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения №1 «Переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий)» и вкладыша в форму № 1;
- Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения №1-М «Переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций» и вкладыша в форму № 1-М;
- Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 2 «Переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей» и вкладыша в форму № 2;
- Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 3 «Переписной лист личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан»;
- Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения № 4 «Переписной лист садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан»;
- Указания по заполнению формы федерального статистического наблюдения №4-ПР «Приложение к переписному листу садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан».

Текст Указаний приведен в Приложении на стр. 327.

2.8. СТАТИСТИЧЕСКИЙ ИНСТРУМЕНТАРИЙ ПЕРЕПИСИ

В целях организации работы лиц, привлекаемых на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года был разработан статистический инструментарий: обложка для переписных листов, записные книжки, информационное письмо, сопроводительный бланк, ярлык на лоток.

Обложка для переписных листов

Обложка для переписных листов – **форма № 5** – это вспомогательный документ для переписчика, который позволял сохранять комплектность переписных листов,

принадлежащих одному объекту переписи, и включал справочники для заполнения переписных листов (утверждена приказом Росстата от 05 февраля 2016 г. № 48).

На первой странице обложки содержалась информация, которая помогала переписчику проинформировать респондента о дате и сроке проведения переписи, ее целях, о конфиденциальности сведений, полученных в ходе опроса.

На обложке, помимо номеров счетного и инструкторского участков, проставлялся номер телефона инструкторского участка, по которому переписчик мог связаться инструктором для решения возникающих вопросов, а также контактный телефон респондента.

В обложку были включены «Справочник основных видов экономической деятельности и предоставления услуг», «Справочник видов сельскохозяйственных культур», «Справочник видов скота и птицы», «Справочник видов многолетних насаждений», «Справочник сельскохозяйственной техники, машин и оборудования», а также вспомогательные таблицы для переписчика.

Образец Обложки размещен в Приложении на стр. 323.

Записные книжки

В ходе проведения переписи использовались шесть видов записных книжек (утверждены приказом Росстата от 30 апреля 2015 г. № 209):

- **форма № 7** «Записная книжка уполномоченного по вопросам переписи» (по организации работы регистраторов в 2015 году);
- **форма № 8** «Записная книжка регистратора»;
- **форма № 9** «Записная книжка уполномоченного по вопросам переписи» (по организации работы инструкторов в 2016 году);
- **форма № 10** «Записная книжка инструктора»;
- **форма № 11** «Записная книжка переписчика»;
- **форма № 12** «Записная книжка администратора по сбору информации с планшетного компьютера».

В состав записных книжек были включены:

- перечень переписных документов, статистического инструментария, канцелярских принадлежностей, материальных ценностей, полученных для работы и сданных по её окончании;
- журнал учета объектов переписи в период проведения опроса;
- информация о проведении предварительного и контрольного обходов объектов переписи;
- руководство о порядке проведения переписи и организации работы соответствующей категории привлекаемых лиц.

Кроме этого записные книжки регистраторов и переписчиков содержали списки объектов переписи, закреплённых за ними.

Информационное письмо

В целях подготовки респондента к опросу во время проведения переписи переписчик, период предварительного обхода, оставлял объекту переписи Информационное письмо. Письмо включало:

- сроки проведения переписи и ее цели;
- информацию о том, что содержащиеся в переписных листах сведения об объектах переписи являются конфиденциальными, не подлежат разглашению (распространению) и будут использованы в целях получения сводной информации по результатам проведения переписи;
- вопросы переписного листа, для ответа на которые респонденту рекомендовано подготовиться заранее (размеры общей площади земли, площади посевов сельскохозяйственных культур по видам, количество плодовых деревьев по видам, поголовье скота и птицы в головах).

Сопроводительный бланк

Сопроводительный бланк – **форма № 6** использовался при подготовке материалов переписи к автоматизированной обработке (утвержден приказом Росстата от 06 ноября 2015 г. № 540). Сопроводительный бланк являлся машиночитаемым документом (МЧД) и содержал сводную информацию о составе пачки, в которую были вложены заполненные переписные листы:

- территориальную адресную часть (субъект Российской Федерации, муниципальный район, городской округ);
- кодовую адресную часть (номера инструкторского и счётного участков, № пачки, код субъекта Российской Федерации, код муниципального района или городского округа);
- количество форм переписных листов по категориям объектов переписи и общей площади земли, указанной в переписных листах.

Сформированные пачки с переписными листами, переложённые заполненными сопроводительными бланками, вкладывались в лотки.

Ярлык на лоток

Ярлык на лоток являлся документом, сопровождающим пачки с переписными листами, прошедшими регистрацию в подсистеме учета пачек АС ВСХП, на автоматизированную обработку.

Ярлык на лоток включал следующую информацию:

- Номер лотка (формировался автоматически в системе АС ВСХП);
- Название субъекта Российской Федерации, муниципального района, городского округа;
- Коды по ОКТМО;

- ФИО уполномоченного по вопросам переписи;
- Номера пачек в лотке;
- Номера инструкторских и счетных участков;
- Количество форм переписных листов всего и по видам.

2.9. ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯВШИХ СБОР СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ ПЕРЕПИСИ

К сбору сведений об объектах переписи привлекались граждане Российской Федерации, прошедшие соответствующее обучение.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» Росстатом был разработан **«Порядок организации обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года»**, включающий программу обучения (утвержден приказом Росстата от 05 ноября 2015 г. № 533, зарегистрирован Минюстом России 21 декабря 2015 г. № 40178).

В соответствии с Порядком обучение лиц, осуществлявших сбор сведений об объектах переписи, проводилось дифференцированно по уровням обучения.

На федеральном уровне (**I уровень**) специалистами Росстата проводилось обучение специалистов территориальных органов Росстата.

На территориальном уровне (**II уровень**) специалистами территориальных органов Росстата, прошедшими обучение на федеральном уровне, проводилось обучение специалистов территориальных органов Росстата, направляемых для оказания помощи в проведении переписи в районные (межрайонные) отделы, специалистов районных (межрайонных) отделов территориальных органов Росстата, а также лиц, привлекаемых на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении переписи на районном уровне.

На районном уровне (**III уровень**) лицами, прошедшими обучение на территориальном уровне, проводилось обучение представителей сельскохозяйственных организаций, а также лиц, привлекаемых на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении переписи на полевом уровне.

**Программа обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах
Всероссийской сельскохозяйственной переписи, по теме «Порядок проведения
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
и заполнения переписной документации»**

Название темы и ее содержание
<p align="center">Тема 1. Цели Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Актуальность проведения переписи. • Цели переписи и сроки ее проведения. • Основные этапы подготовки и проведения переписи.
<p align="center">Тема 2. Нормативная правовая база Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи". • Нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации. • Нормативные акты Росстата.
<p align="center">Тема 3. Объекты Всероссийской сельскохозяйственной переписи составление списков по ним</p> <ul style="list-style-type: none"> • Объекты переписи (понятие). • Основные категории объектов переписи (сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан), их определение и число. • Составление списков объектов переписи, применение цензов при их формировании. • Источники сведений для составления списков. • Понятие временного кода учета, особенности его формирования для различных категорий объектов переписи.
<p align="center">Тема 4. Способы и методы сбора сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Способы сбора сведений об объектах переписи и использование различных технологий. • Методы сбора сведений об объектах переписи (сплошное статистическое наблюдение, выборочное статистическое наблюдение). • Методология проведения выборочных статистических наблюдений отдельных категорий объектов переписи.

Тема 5. Программа Всероссийской сельскохозяйственной переписи

- Программа Всероссийской сельскохозяйственной переписи в соответствии с рекомендациями ФАО ООН.
- Виды форм переписных листов для сбора сведений об объектах переписи.

Тема 6. Порядок заполнения форм переписных листов

- Общие правила заполнения форм переписных листов.
- Особенности кодирования в формах переписных листов.
- Обложка для переписных листов (форма №5), её назначение и применение.
- Указания по заполнению форм переписных листов.
- Порядок заполнения формы № 1 «Переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий)» и вкладыша в форму № 1.
- Порядок заполнения формы № 1-М «Переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций» и вкладыша в форму № 1-М.
- Порядок заполнения формы № 2 «Переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей» и вкладыша в форму №2.
- Порядок заполнения формы № 3 «Переписной лист личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан».
- Порядок заполнения формы № 4 «Переписной лист садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан».
- Порядок заполнения формы № 4-ПР «Приложение к переписному листу садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан».

Тема 7. Переписное районирование об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи

- Понятие переписного районирования.
- Средние нормы нагрузки на лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи.
- Формирование сводных отчетов по субъектам Российской Федерации по результатам переписного районирования.
- Разработка Организационного плана проведения переписи.

<p style="text-align: center;">Тема 8. Организация проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уровни организации переписи (федеральный, территориальный, районный, полевой); функции, выполняемые на соответствующих уровнях. • Вопросы взаимодействия с органами исполнительной власти по реализации полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданных для осуществления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации. • Создание комиссий и рабочих групп в рамках подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи, создание переписных комиссий в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях.
<p style="text-align: center;">Тема 9. Порядок привлечения физических лиц в ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Заключение территориальными органами Росстата контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении переписи, а также с организацией указанных работ.
<p style="text-align: center;">Тема 10. Организация работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Функциональные обязанности уполномоченного по вопросам переписи и сроки их выполнения. • Функциональные обязанности инструктора и сроки их выполнения. • Функциональные обязанности переписчика и сроки их выполнения. • Вопросы о конфиденциальности полученных сведений. • Правила проведения опроса переписчиками респондентов (объектов переписи).
<p style="text-align: center;">Тема 11. Организация передачи сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Передача сведений об объектах переписи с участием переписчика. • Передача сведений об объектах переписи с участием инструктора.
<p style="text-align: center;">Тема 12. Статистический инструментарий Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Записная книжка уполномоченного по вопросам переписи, ее назначение и порядок заполнения. • Записная книжка инструктора, ее назначение и порядок заполнения. • Записная книжка переписчика, ее назначение и порядок заполнения. • Сопроводительный бланк, его назначение и порядок заполнения. • Ярлык на лоток-коробку, его назначение и порядок заполнения.

<ul style="list-style-type: none"> • Информационное письмо и его назначение.
<p>Тема 13. Информационно-разъяснительная работа в ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи</p> <ul style="list-style-type: none"> • Мероприятия, проводимые по информационно-разъяснительной работе в ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи на федеральном и территориальном уровнях.
<p>Тема 14. Практические занятия и тестирование</p> <ul style="list-style-type: none"> • Практические занятия по заполнению форм переписных листов. • Тестирование с использованием мультимедийной обучающей программы.

При обучении использовалась мультимедийная обучающая программа по изучению порядка проведения переписи и заполнения переписной документации на DVD-дисках, включающая программу тестирования лиц, прошедших обучение.



ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕРЕПИСИ

3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА

3.1. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ КАЛЕНДАРНЫХ ПЛАНОВ МЕРОПРИЯТИЙ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ

Календарные планы мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи на 2015 и 2016 годы были утверждены 27 февраля 2015г. и 21 декабря 2015 г. соответственно.

Для планомерной реализации мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на 2015-2016 годы были определены следующие **основные направления**:

- Нормативно-правовое обеспечение;
- Организационное обеспечение;
- Методологическое обеспечение;
- Информационно-разъяснительная работа;
- Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;
- Материально-техническое обеспечение;
- Подготовка материалов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года к автоматизированной обработке;
- Автоматизированная обработка материалов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на региональном уровне;
- Конфиденциальность сведений, содержащихся в переписных листах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Аналогичные планы мероприятий были утверждены на районных (городских) и поселенческих уровнях председателями переписных комиссий.

3.2. СОЗДАНИЕ КОМИССИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

Для координации действий республиканских органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Распоряжением Главы республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 г. №466-РГ был утвержден состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. на территории Республики Саха (Якутия) и Положение о работе комиссии.

Председателем республиканской комиссии был назначен первый заместитель председателя Правительства Республики Саха (Якутия) – министр сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) – Алексеев Петр Николаевич. В

состав комиссии вошли представители органов исполнительной и законодательной власти Республики Саха (Якутия), местного самоуправления, федеральных органов по Республике Саха (Якутия), а также представители научных учреждений и общественных организаций, всего 32 человека.

За период подготовки и проведения сельскохозяйственной переписи всего проведено 7 заседаний республиканской переписной комиссии, на которых рассматривались организационные, методологические и финансовые вопросы, заслушивались главы муниципальных районов и городских округов, а также лица, ответственные за подготовку и проведение сельскохозяйственной переписи:

- 23 июня 2015 г. «О подготовке к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;
- 23 сентября 2015 г. «О ходе подготовки к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;
- 24 декабря 2015 г. «О реализации Закона Республики Саха (Якутия) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)», «О состоянии ведения похозяйственных книг в органах местного самоуправления поселений и органах местного самоуправления городских округов», «О реализации Постановления Правительства Республики Саха (Якутия) «Об утверждении Правил предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета на осуществление отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года». Распределение субвенций по муниципальным районам и городским округам»;
- 31 марта 2016 г. «О ходе подготовки к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)», «О ходе исполнения органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Закона Республики Саха (Якутия) «О наделении органов местного самоуправления и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, переданными для осуществления исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия)» в части заключения договоров по обеспечению помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, предоставлению охраны помещений, а также предоставлению транспортных средств и оказанию услуг связи», «О ходе подготовки к

Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территориях муниципальных образований: МР «Амгинский улус (район)», МР «Горный улус», МР «Хангаласский улус»»;

- 24 июня 2016 г. «О готовности к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия). О подборе кадров временного переписного персонала для осуществления сбора сведений об объектах сельскохозяйственной переписи», «О порядке перечисления субвенций муниципальным образованиям на исполнение ими отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», «О готовности территориальных органов внутренних дел республики к обеспечению безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, сохранности переписных листов и иных документов отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», «О готовности к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в муниципальных образованиях: МР «Амгинский улус (район)», МР «Момский район»;

- 22 сентября 2016 г. «О проведении 1 этапа Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) и проблемах, выявленных в ходе его проведения», «О расходовании субвенций муниципальными образованиями на исполнение ими отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», «О проведении 1 этапа Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года и проблемах, выявленных в ходе его проведения в муниципальных образованиях: МР «Мегино-Кангаласский улус», МР «Момский район», «МР «Нюрбинский район», МО «Сунтарский улус (район)», МР «Усть-Майский улус (район)», МР «Хангаласский улус»;

- 22 декабря 2016 г. «О завершении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) и некоторых предварительных итогах», «Об исполнении органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, переданных в соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 18 декабря 2015 года 1555-3 №667-V».

В 34 муниципальных районах и 2 городских округах были также созданы переписные комиссии, задача которых заключалась в организации и координации подготовительных мероприятий переписи, взаимодействии с подразделениями республиканских министерств и ведомств, заинтересованными предприятиями и организациями на местах.

3.3. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ЛИЦ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, СВЯЗАННЫХ СО СБОРОМ И С ОБРАБОТКОЙ ПЕРВИЧНЫХ СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПЕРЕПИСИ

Подбор сотрудников внештатной службы ВСХП произведен в установленные Росстатом сроки на конкурсной основе, при этом основными критериями при отборе кандидатов послужили следующие: обладание организаторскими способностями, знание специфики сельского хозяйства, умение работать с людьми, а также опыт аналогичной работы в предыдущих переписях.

В результате проведенной работы внештатная служба ВСХП 2016 года по Республике Саха (Якутия) была сформирована согласно приказу Росстата от 29.02.2016г. №99 (с учетом изменений и дополнений в приказе от 13.04.2016г. №186) в количестве **79** человек:

В том числе по категориям:

Бригадир-инструктор территориального уровня	-	1
Контролер	-	2
Инструктор территориального уровня	-	4
Уполномоченный по вопросам переписи	-	36
Заместитель уполномоченного по вопросам переписи	-	36

В соответствии с утвержденными организационными планами был сформирован и состав временного переписного персонала, по подбору которого была проведена большая работа с высшими и средними специальными учебными заведениями, предприятиями, службами занятости муниципальных районов (городов). В головной организации Саха(Якутия)стата и в районных подразделениях была сформирована база потенциальных работников. На сайте Саха(Якутия)стата, а также на других официальных сайтах республики, в средствах массовой информации были размещены объявления о наборе временного переписного персонала.

Положительную роль в данном вопросе оказало письмо Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Г.И. Данчиковой (исх. №450-Пр от 14.05.2015г.), адресованное главам администраций муниципальных районов и городских округов о содействии Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики и его подразделениям на местах в подготовке и проведении сельскохозяйственной переписи, в том числе подбору кадров в качестве временного переписного персонала.

При подборе временного переписного персонала полевого уровня (инструкторы, переписчики) также были применены критерии, как и для работников внештатной службы: умение работать с людьми, опыт работы в предыдущих переписях и проводимых статистических обследованиях.

Как уже было указано выше, в связи с отдаленностью населенных пунктов от районных центров и друг от друга, при нормативном количестве 261 счетный участок, было фактически создано **452** участка и **52** инструкторских участков. *Фактически* в проведении переписи приняло участие **532** временного переписного персонала полевого уровня (59 – в качестве инструкторов, 473 - в качестве переписчиков) (приложение №3).

При этом, в качестве инструкторов полевого уровня были привлечены: неработающие граждане - 12%, специалисты сельского хозяйства, землеустроители, специалисты местных администраций – 19%, работники предприятий, организаций - 22%, неработающие пенсионеры – 39%, студенты, неработающие граждане, состоящие в службе занятости, работники социальных служб составили 8%. Источники привлечения переписчиков следующие: неработающие граждане - 6%, работники предприятий организаций (учителя, бухгалтеры) – 20%, неработающие пенсионеры, индивидуальные предприниматели – 21%, специалисты сельского хозяйства, землеустроители, специалисты местных администраций - 45%, неработающие граждане, состоящие в службе занятости, студенты ВУЗов и СУЗов, социальные работники составили также 8%.

В период проведения переписи массовых замен переписчиков удалось избежать только по той причине, что в большинстве сельскохозяйственных районов республики были привлечены работники администраций – специалисты сельского хозяйства, землеустроители (45 % из общего числа переписчиков), для которых работа по переписи явилась дополнительным приработком к основной работе, а в столице республики г. Якутске в качестве переписчиков работали студенты сельскохозяйственного ВУЗа, участие которых в данном мероприятии по нашей инициативе было засчитано как учебная и производственная практика.

Во время проведения переписи отказались от работы **7** человек из числа инструкторов и **20** человек из числа переписчиков, в основном по болезни, семейным обстоятельствам, низким уровнем оплаты труда.

3.4.ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРЕПИСИ В ОТДАЛЕННЫХ И ТРУДНОДОСТУПНЫХ ТЕРРИТОРИЯХ

Свыше 60% территории Республики Саха (Якутия) относится к отдаленным и труднодоступным (далее ТДР) по следующим причинам:

- отдаленность населенных пунктов от райцентров составляет 400-600 км;
- отсутствие дорог круглогодичного пользования;
- нерегулярность транспортного сообщения (авиарейсы осуществляются от 1 раза в неделю до 1 раза в месяц, а то и реже, зимники действуют лишь с декабря по март месяцы).

При составлении Перечня отдаленных и труднодоступных территорий Республики Саха (Якутия) был использован приказ Росстата от 15 мая 2006г. №54 «Об утверждении

Перечня отдаленных и труднодоступных территорий Российской Федерации и сроков проведения в них Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 года» с учетом всех изменений, которые произошли после проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 года. Проблем при составлении Перечня не возникало.

По Перечню в разрезе каждого муниципального района было получено согласование Глав всех муниципальных районов.

Также настоящий Перечень был согласован с Председателем Правительства Республики Саха (Якутия) Г.И. Данчиковой и с первым заместителем Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) П.Н. Алексеевым, который занимается вопросами агропромышленного комплекса и охраны природы.

Проведение переписи в ТДР в сроки, установленные Правительством России, имело существенные проблемы, как летом, так и осенью: обмеление или половодье рек, размытые грунтовые дороги и грунтовые взлетные полосы в период дождей, сильные ветра, снегопады, метели, пурга.

Предыдущая перепись во всех ТДР была проведена в осенний период. Однако, в 2016 году, с учетом всех трудностей 2006 года, в большей части ТДР мероприятие было проведено в летний период (в 209 населенных пунктах из 280 (74,6%)), что, по сравнению с осенью, имело свои положительные моменты: *наиболее благоприятные погодные условия и более длинный световой день*.

Напротив, осенью из-за неблагоприятных погодных условий, возникли трудности, как по проведению переписи, так и по обратной доставке переписной документации. К примеру, в одно из отдаленных сел (с. Сайылык Усть-Янского района, 3 КФХ, 40 ЛПХ) переписчик смог выехать на проведение переписи только 6 октября, то есть с опозданием на 3 недели от запланированного срока, по той причине, что пургой замело дорогу. Авиарейсы в это время также не выполнялись. Из некоторых населенных пунктов (с.Барылас Верхоянского района) заполненные переписные листы были вывезены спустя месяц после окончания в них переписи.

3.5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОБЩЕСТВЕННЫМИ, НАУЧНЫМИ И ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

В рамках подготовки и проведения всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) издал **13** приказов (см. раздел 1).

В рамках подготовки и проведения всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года **проведены** также заседания **Коллегии**, где рассмотрены вопросы:

- 27 ноября 2015 г. «О ходе подготовительных работ по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в Республике Саха (Якутия)»;
- 30 июня 2016 г. «О готовности к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)»;
- 26 декабря 2016 г. «О завершении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) и некоторых предварительных итогах».

В целях апробации проектов переписной документации и методологии проведения сельскохозяйственной переписи на территории республики в **марте 2016 года** Саха(Якутия)статом была проведена пробная сельскохозяйственная перепись в **32** населенных пунктах **30** муниципальных районов, перечень которых был согласован с главами муниципальных образований и утвержден на 2-м заседании республиканской переписной комиссии, состоявшейся 23 сентября 2015 года.

В данном мероприятии участвовали **143** крестьянских (фермерских) хозяйства и **3381** хозяйство населения и было проведено при непосредственном участии уполномоченных по вопросам переписи в муниципальных районах, специалистов наследных администраций, специалистов сельского хозяйства, землеустроителей.

В ходе проведения пробной сельскохозяйственной переписи были достигнуты следующие цели: проверка организационных и методологических принципов проведения сельскохозяйственной переписи; обучение работников внештатной службы в реальных условиях переписи, изучение отношения населения к сельскохозяйственной переписи, определено количество времени, необходимое для проведения опроса и заполнения переписного листа в одном хозяйстве, проведен сравнительный анализ полученных итогов с данными текущей статистики. Кроме того, она высветила ряд проблем, с которыми предстояло столкнуться в ходе проведения основной переписи: повсеместно у многих хозяйств отсутствовали правоудостоверяющие и правоустанавливающие документы на землю, многие крестьянские (фермерские) хозяйства и хозяйства населения не владеют в полном объеме информацией о размерах и видах используемых земельных площадей, в частности сенокосных угодий, приусадебных участков и т.д. В ряде случаев хозяйства населения не учитывали арендованные (в порядке устной договоренности) у родственников, знакомых земельные участки под посадку картофеля, сенокосные угодья.

3.6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕПИСНЫХ РАБОТНИКОВ И СОХРАННОСТИ ПЕРЕПИСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Плановая работа проведена с Министерством внутренних дел Республики Саха (Якутия) по вопросу обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи и обеспечению сохранности переписной документации.

Министерством внутренних дел Республики Саха (Якутия) в адрес территориальных органов МВД России на районном уровне были направлены распорядительные письма об обеспечении в пределах компетенции содействия территориальным органам Росстата при осуществлении сбора сведений об объектах переписи (исх. №42/791 от 18.04.2016г, №42/1111 от 27.05.2016г.).

В министерстве и в подведомственных учреждениях были назначены ответственные за своевременную организацию и координацию работ в данном направлении. Во взаимодействии с районными переписными комиссиями были решены вопросы сохранности доставки поступающей переписной документации до мест проведения переписи. По заявкам инструкторских участков была организована охрана переписного персонала и переписной документации по доставке до отдаленных и труднодоступных населенных пунктов. Посильная помощь со стороны правоохранительных органов была оказана по сопровождению переписчиков в личные подсобные хозяйства, где проживают социально неблагополучные семьи. Особое внимание уделялось поведению в нестандартных ситуациях и безопасности поведения при встречах с собаками.

3.7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ КОНТРАКТОВ И ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЙ

Работы по заключению контрактов с временным переписным персоналом были начаты задолго до начала переписи. Был разработан единый типовый макет контракта для всех категорий работников, разработаны технические задания, а также календарные планы для каждой категории. По заключению контрактов с временным переписным персоналом, а также по выплате им вознаграждений проводился постоянный мониторинг.

Неоднократно возникали сложности по своевременной доставке оформленных контрактов в районные центры из отдаленных населенных пунктов, а затем из районных центров в головную организацию для оплаты в связи с тем, что из-за неблагоприятных погодных условий не летали самолеты или автомобильные дороги приходили в непригодность.

Однако, несмотря на все возникшие трудности, по 1-му этапу переписи все обязательства перед переписным персоналом по выплате вознаграждений были завершены к 15 сентября 2016 г., по 2-му этапу - до 5 декабря 2016г.

3.8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕПИСИ В ОБЪЕКТАХ, ДОСТУП К КОТОРЫМ ОГРАНИЧЕН

Организация подготовки и проведения переписи в объектах, доступ к которым ограничен, была проведена во взаимодействии с Управлением Федеральной службы

исполнения наказаний Российской Федерации по Республике Саха (Якутия). Приказом по Управлению было назначено должностное лицо, ответственное за заполнение переписных листов. С ответственным лицом в Саха(Якутия)стате было проведено обучение порядку заполнения переписных листов согласно графику обучения, были выдано необходимое количество бланков переписных листов формы №СХО-М, а также канцелярские принадлежности. Заполненные переписные листы указанной формы по 3-м подразделениям УФСИН, имеющим объектов сельскохозяйственной переписи, были представлены в Саха(Якутия)стат в срок.

3.9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛНОМОЧИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕРЕПИСИ

На основании Федерального закона от 21 июля 2005 г. №108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013г. №316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» в целях организованного проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в Республике Саха (Якутия) было принято **12** нормативно-правовых документов: **1** Закон, **1** Указ и **4** Постановления Главы Республики Саха (Якутия), **1** Постановление и **5** Распоряжений Правительства Республики Саха (Якутия) (см. раздел 1):

В соответствии с принятыми нормативными актами Правительства Российской Федерации, Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) соответствующие документы были изданы на районных (городских) уровнях. Всего по республике было принято **131** нормативный акт.

Согласно распоряжению Главы Республики Саха (Якутия) от 18 августа 2015 г. №782-РГ **Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)** было определено **уполномоченным органом**, ответственным за осуществление полномочий, переданных Российской Федерацией по подготовке и проведению переписи на территории Республики Саха (Якутия). Министерство приняло непосредственное участие в подготовке, согласовании и принятии нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение сельскохозяйственной переписи в республике, осуществило распределение по муниципальным районам и городским округам республики субвенций, предусмотренных на подготовку и проведение переписи, и контролировало их целевое и эффективное использование, тесно взаимодействовало с главами муниципальных образований по вопросам подготовки и проведения переписи.

Для координации действий республиканских органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Распоряжением Главы республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 года №466-РГ был утвержден состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) и Положение о работе комиссии.

Председателем республиканской комиссии был назначен первый заместитель председателя Правительства Республики Саха (Якутия) – министр сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) – Алексеев Петр Николаевич. В состав комиссии вошли представители органов исполнительной и законодательной власти Республики Саха (Якутия), местного самоуправления, федеральных органов по Республике Саха (Якутия), а также представители научных учреждений и общественных организаций, всего **32** человека.

На заседаниях Республиканской комиссии и Коллегии Саха(Якутия)стата рассматривались организационные, методологические и финансовые вопросы, заслушивались главы муниципальных районов и городских округов, а также лица, ответственные за подготовку и проведение сельскохозяйственной переписи.

В 34 муниципальных районах и 2 городских округах были также созданы переписные комиссии, задача которых заключалась в организации и координации подготовительных мероприятий переписи, взаимодействии с подразделениями республиканских министерств и ведомств, заинтересованными предприятиями и организациями на местах.

Большая поддержка в своевременном принятии нормативно-правовой базы была оказана **Департаментом по государственно-правовым вопросам** (Окороков А.А.). **Департамент по вопросам местного самоуправления** (Сапсай В.В.) содействовал в согласовании нормативных документов переписи с министерствами и ведомствами, своевременном их доведении до органов местного самоуправления. **Департамент агропромышленного комплекса и охраны природы** (Алексеев И.И.) обеспечил четкую организацию проведения заседаний республиканской переписной комиссии, принятие решений и контроль за их исполнением.

Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), как уполномоченный орган, приняло непосредственное участие в подготовке, согласовании и принятии нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение сельскохозяйственной переписи в республике (Закон, Постановление и Распоряжения Главы Республики Саха (Якутия), Постановления и Распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия)), осуществило распределение субвенций, предусмотренных на подготовку и проведение переписи, по муниципальным районам и городским округам республики, контролировало их целевое и эффективное использование. С участием глав муниципальных районов и городских округов были проведены рабочие, селекторные совещания, видеоконференции по вопросам

похозяйственного учета, подготовки, проведения и предварительных итогов переписи по муниципальным образованиям.

В рамках проведения информационно-разъяснительной работы министерством был выпущен рекламный видеоролик о значении сельскохозяйственной переписи на якутском и русском языках, изготовлена сувенирная продукция с логотипом ВСХП.

Руководство и специалисты министерства неоднократно выезжали в районы республики для контроля хода подготовительных мероприятий к переписи, выступали перед населением по вопросу участия в переписи. Административный ресурс данного Министерства сыграл положительную роль в участии Управлений сельского хозяйства на местах в составлении списков объектов переписи, уточнении и проверке контрольных цифр, а специалистов сельского хозяйства наслежных администраций – в участии в переписи в качестве переписного персонала.

Посильная помощь в составлении списков объектов переписи была оказана со стороны Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия) (Егорова О.Н.), а также филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по (Махаров А.Е.).

Департаментом ветеринарии Республики Саха (Якутия) (Макарова Л.И.) были предоставлены списки личных подсобных хозяйств, содержащих какой-либо вид скота, по муниципальным поселениям.

Министерство труда и социального развития Республике Саха (Якутия) (Дружинин А.Н.) оказало помощь в формировании кадров внештатной службы, а также в подборе временного переписного персонала. Министерство образования

Министерство образования Республики Саха (Якутия) (Габышева Ф.В.) организовало в общеобразовательных учреждениях, центрах дополнительного образования проведение республиканского конкурса детских рисунков и сочинений на тему ВСХП, в которых приняли участие **723** школьника из **23** районов республики.

Активная информационная поддержка была проведена ГБУ РС (Я) НВК «Саха» (Андросов И.М.), ГТРК «Саха» (Дьяконов Х.Н.), АО РИИХ «Сахамедиа» (Алексеев К.В.), Якутским Саха Информационным Агенством (Стручков В.В.), республиканскими газетами «Якутия» (Андрианов В.В.), «Саха сирэ» (Гаврильев Ч.Н.), «Кыым» (Степанов В.Н.), «Эхо столицы» (Прокопьев А.В.), а также многими районными печатными изданиями.

Существенное содействие в подготовке и проведении переписи на местах оказали кураторы от министерств, закрепленные распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 г. №611-р, которыми было осуществлено 28 выездов. Некоторые кураторы контролировали ход переписи дистанционно по телефону.

3.10. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРЕДАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ

В соответствии с Законом Республики Саха (Якутия) от 18 декабря 2015 г. 1555-З№667-V «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)» органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) были наделены отдельными государственными полномочиями по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи:

- обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

- предоставление необходимой охраны помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

Со стороны органов государственной статистики на местах была оказана большая практическая помощь муниципальным районам и городским округам республики по заключению ими договоров с юридическими и физическими лицами: по аренде помещений было заключено **148** договоров (в том числе 90 безвозмездной передачи), их охране – **43**, на услуги связи – **19**.

В ходе подготовки и проведения переписи на территории республики, для своевременной доставки переписного персонала, документации и материальных ресурсов к месту назначения, были использованы следующие виды транспорта: водный (паромы, катера, лодки); наземный (вездеходы, грузовой и легковой автотранспорт, трактора, снегоходы, мотоциклы), а также гужевой транспорт, на которые было заключено **113** договоров и контрактов.

Согласно приложению к приказу Росстата от 28.08.2015г. №396 «Нормативы для определения общего размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» установлен размер платы за предоставление транспортного средства 1,12 тыс. рублей в сутки. Данный тариф больше подходит для центральных регионов России, где, в основном, до объектов переписи можно добраться на автомобильном транспорте.

На территории же нашей республики, как и в других субъектах ДФО, связь с населенными пунктами ТДР возможна только малой авиацией, вездеходом, моторной лодкой. Однако, использование данных видов транспорта в объеме, предусмотренном нормативами, не возможно.

К примеру, плата за 1 час использования вертолета составляет порядка 250 тыс.рублей, а моторной лодки - от 5 до 8 тыс.руб. Установленные нормативы невозможно скорреспондировать с тарифами на указанные виды транспорта. Поэтому нам пришлось искать разные способы доставки переписной документации.

Во исполнение распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 июня 2015 г. №681-р «Об упорядочении похозяйственного учета органами местного самоуправления поселений и городских округов на территории Республики Саха (Якутия)» в целях качественного учета личных подсобных хозяйств населения в похозяйственных книгах органами местного самоуправления поселений и городских округов была проведена большая работа по актуализации записей в похозяйственных книгах, для чего осуществлялся ежеквартальный мониторинг. Вопрос о состоянии ведения похозяйственных книг ежеквартально рассматривался на заседании республиканской переписной комиссии. Для специалистов администраций наслегов проводились кустовые семинары, были разработаны Рекомендации по вопросам ведения похозяйственного учета.

Муниципальными образованиями республики оказано содействие органам государственной статистики на местах в привлечении граждан, проживающих в соответствующих административно-территориальных образованиях, к сбору сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, выполнена большая работа по упорядочению адресного хозяйства (установке аншлагов, номеров домов, названий СОТов и др), информированию населения.

В ряде районов, при содействии районных переписных комиссий (Алданском, Таттинском, Усть-Алданском, Горном, Сунтарском), было проведено обучение временного переписного персонала в районных центрах.

Руководство отдельных муниципальных образований (Мегино-Кангаласского, Усть-Алданского, Хангаласского и ГО «город Якутск») выделило финансовые средства на проведение рекламной и агитационной кампании по разъяснению целей и задач переписи.

При содействии окружной администрации города Якутска была организована работа студентов сельскохозяйственного ВУЗа в качестве переписного персонала на одном из самых сложных участков - дачных направлениях г.Якутска, участие которых в данном мероприятии по нашей инициативе было засчитано как учебная и производственная практика. Департаментом архитектуры и градостроительства были предоставлены картографические материалы для работы переписчиков садово-

огороднических объединений. Администрация города обеспечила всех переписчиков бесплатной питьевой водой.

Согласно приложению 21 к Федеральному закону «О федеральном бюджете на 2016 год» на подготовку и проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Республики Саха (Якутия) было предусмотрено субвенций на сумму **16402,45** тыс.руб. Из них муниципальными районами и городскими округами республики фактически израсходовано **15770,97** тыс.руб.

Наименование показателя	Всего расходов, тыс.руб.	В т.ч. по видам расходов			
		Аренда помещений	Охрана помещений	Транспортные услуги	Услуги связи
Предусмотрено по утвержденной смете	16402,45	1871,97	1650,35	12764,22	115,91
Поступило средств из федерального бюджета	16013,93	х	х	х	х
Израсходовано субвенций	15770,97	1709,72	1572,39	12418,62	70,24

3.11. ИНФОРМАЦИОННО-РАЗЪЯСНИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Информационно-разъяснительная кампания Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года проводилась под девизом «Село в порядке – страна в достатке!». Благодаря активной информационно-разъяснительной, агитационной и рекламной работе было достигнуто позитивное отношение населения относительно участия в переписи и предоставления достоверных сведений о своих хозяйствах, а также сняты опасения среди населения по поводу фискальных целей переписи, соблюдения конфиденциальности сведений и др.

Для системной и динамичной работы решением III заседания Комиссии по подготовке и проведению ВСХП-2016 на территории Республики Саха (Якутия) от 24 декабря 2015 года был утвержден «Календарный план информационно-разъяснительной работы по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в Республике Саха (Якутия)», сформированный при активном участии Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по делам Арктики, ГБУ НВК «Саха» и согласованный с Департаментом печати и телерадиовещания Республики Саха (Якутия).

При проведении информационно-разъяснительной работы использовались следующие формы работы:

3.11.1. ПУБЛИКАЦИИ И ВЫСТУПЛЕНИЯ

В день начала Всероссийской сельскохозяйственной переписи **1 июля 2016 года** на страницах общественно-политических газет «Якутия» и «Саха Сирэ» было опубликовано обращение к населению Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Г.И. Данчиковой о необходимости участия в переписи.

За время подготовки к данному мероприятию, начиная с 2014 года, и в ходе ее проведения, на страницах **печатных СМИ** (республиканских и муниципальных образований) было опубликовано более **400** статей, интервью, заметок, пресс-релизов, анонсов предстоящих мероприятий, других информационных материалов, подготовленных Пресс-центром ВСХП-2016 (г. Москва), а также сотрудниками Саха(Якутия)стата.

Активная информационная, разъяснительная, агитационная, рекламная, поддержка была проведена республиканскими общественно-политическими газетами «Якутия», «Саха Сирэ», парламентской газетой «Ил Тумэн», газетой «Эхо столицы», общественно-политическим журналом «Местное самоуправление: учимся управлять».

Также публикация материалов о подготовке и проведении переписи осуществлялась в электронных средствах массовой информации: Якутском Саха информационном агентстве, Ykt.ru, Sakhalife, YakutiaMedia и на популярных Интернет-сайтах, как <http://yakutsk.ru>, <http://www.vesti14.ru>, <http://nvk-online.ru>, <http://www.gasetayakutia.ru>.

В рамках подготовки и проведения переписи были налажены контакты с главными редакторами печатных средств массовой информации и руководителями пресс-служб **34** муниципальных районов и ГО «город Якутск», благодаря чему из общего количества статей, интервью, заметок, пресс-релизов, анонсов предстоящих мероприятий и других информационных материалов свыше **300** было опубликовано на муниципальном уровне.

Некоторые средства массовой информации приняли участие во Всероссийском **конкурсе на лучшую публикацию**, посвященную Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года «**Портрет сельской России**» и заняли **призовые места**. Так, в номинации «За лучшее освещение подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи региональным печатным изданием» газета «**Эхо столицы**» заняла **третье** место по Дальневосточному федеральному округу.

В этом же конкурсе в номинации «За лучшее освещение подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года региональным информационным агентством, Интернет-СМИ и Интернет-ресурсом» **первое место** по Дальневосточному федеральному округу было присуждено **Якутскому Саха информационному агентству**.

По **телевидению** прозвучало **12** выступлений руководителей из числа исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), из которых **8**

– руководства Саха(Якутия)стата и **57** глав муниципальных образований, **по радио - 10, 8** и **49**, соответственно.

Кроме того было выпущено свыше **60** телевизионных и свыше **60** радио- передач, репортажей и прямых эфиров. В работе по данным направлениям активная поддержка была оказана со стороны ГБУ НБК «Саха» и ВГТРК «Саха».

В июле-августе 2016 года были организованы 3 пресс-тура с участием представителей ГБУ НБК "Саха", ФГБУ ГТРК "Саха", Якутского Саха информационное агентство, газеты "Саха Сирэ" в целях освещения хода переписи в с. Хатассы ГО "город Якутск", труднодоступных территориях Намского и Хангаласского районов.

В период проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории республики во всех районах функционировали телефоны **«Горячей линии»**. Всего поступило более **50** вопросов, касающихся организационных и методологических моментов переписи.

3.11.2. ТВОРЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ (КОНКУРСЫ, ВИКТОРИНЫ И Т.П.)

В 2013 году Совет молодых специалистов Саха(Якутия)стата при участии Министерства образования Республики Саха (Якутия) в рамках международного проекта (ISLP) в целях повышения статистической грамотности среди школьников организовывал конкурс статистических постеров. В связи с тем, что 2013 год был объявлен в республике «Годом села», то и тема конкурса была посвящена сельскому хозяйству.

Итоги конкурса были подведены в 2014 году. Положительную оценку жюри Росстата, получили работы учащихся Дикимдинской средней школы Горного улуса «Мониторинг условий, способствующих выполнению эффективности сельскохозяйственных животных» (постер был выполнен на двух языках - русском и английском) и учащихся школы №2 Намского района «Развитие животноводства в Намском улусе».

В рамках проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи в апреле 2016 года совместно с Министерством образования Республики Саха (Якутия) проведены республиканские конкурсы детских рисунков и сочинений, в которых приняли участие **723** школьника из **23** районов республики. Всего учащимися школ было представлено **580** рисунков и **159** сочинений. Победители конкурсов, занявшие призовые места, награждены дипломами, книжной и сувенирной продукцией. Все участники конкурсов получили сертификаты, а педагоги – благодарственные письма. Лучшие **32** работы учащихся были направлены для участия во Всероссийском конкурсе, которые впоследствии **стали дипломантами** данного конкурса.

В период проведения сельскохозяйственной переписи в зданиях Дома Правительства №1, Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), Саха(Якутия)стата, ФГБОУ ВПО "Якутская государственная сельскохозяйственная академия"а также ГБУ «Якутский государственный объединенный

музей истории и культуры народов Севера» им. Е.М. Ярославского были размещены экспозиции детских рисунков.

3.11.3. ОБЩЕСТВЕННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВЕДЕННЫЕ САХА(ЯКУТИЯ)СТАТОМ, АДМИНИСТРАЦИЕЙ РЕСПУБЛИКИ САХА(ЯКУТИЯ), ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

В апреле-мае 2016 года был прочитан цикл лекций в ФГБОУ ВПО «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» и ГБУ "Якутский сельскохозяйственный техникум" на тему «О значении ВСХП-2016 года в формировании эффективной аграрной политики в Республике Саха (Якутия)».

В мае 2016 года совместно с ГКУ Республики Саха (Якутия) «Национальный архив Республики Саха (Якутия)» в ГБУ «Якутский государственный объединенный музей истории и культура народов Севера» им. Е.М. Ярославского организовано открытие выставки, посвященной 100-летию проведения в России сельскохозяйственной переписи 1916 года. К данному мероприятию был выпущен специальный буклет «Всероссийские сельскохозяйственные переписи: прошлое и настоящее».

В августе 2016 года совместно с республиканским АО РИИХ «Сахамедиа» состоялся Круглый стол «Всероссийская сельскохозяйственная перепись - один из основных источников информации для формирования эффективной аграрной политики» в онлайн-трансляции с участием Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), Министерства экономики Республики Саха (Якутия), Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия), Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по делам Арктики, представителей академической и вузовской науки и СМИ.

В июне 2016 года при содействии Управления по работе со средствами массовой информации Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства республики Саха (Якутия) была организована встреча с представителями СМИ в формате пресс-подхода с заместителем руководителя Росстата Лайкамом К.Э. на тему подготовки и проведения сельскохозяйственной переписи в Российской Федерации, а в августе 2016 года - интервью с заместителем руководителя Росстата С.Н. Егоренко в пресс-центре республиканского информационно-издательского холдинга «Сахамедиа», в ходе которого были даны ответы на многочисленные вопросы журналиста, касающиеся ВСХП-2016.

3.11.4. НАГЛЯДНАЯ АГИТАЦИЯ

В зданиях Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), а также в помещениях Администраций муниципальных районов и городских

округов, органов МСУ поселений были оформлены информационные стенды, посвященных ВСХП-2016 (430 единиц).

В помещениях исполнительных органов государственной власти и местного самоуправления, инструкторских участках, а также объектов, наиболее часто посещаемых населением: медицинских учреждениях, музеях, домах культуры, библиотеках, сельских клубах, учебных заведениях, общеобразовательных организаций, органах социального обеспечения, отделениях связи было размещено более 4,5 тыс. плакатов, листовок-обращений.

Кроме того, на стендах этих организаций, предназначенных для официального опубликования официальной информации, были размещены официальные документы, касающиеся Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

При содействии глав муниципальных образований были изготовлены и установлены баннеры: в ГО «город Якутск» - 6, в МР «Усть-Алданский улус (район) – 2, в МР «Хангаласский улус - 2.

Начиная с первого дня переписи - с 01.07.2016, на теле- и радио- каналах ГБУ НВК «Саха» и ВГТРК «Саха» ежедневно транслировались рекламные ролики, длительностью от 10 до 30 секунд.

При содействии Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) был изготовлен рекламный ролик, длительностью до 30 секунд, который транслировался на теле- и радио- каналах ГБУ НВК «Саха» на 2-х языках: русском и якутском.

При содействии Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) были изготовлены сувениры с символикой ВСХП-2016: кружки – 12 шт., блокноты – 15 шт., магнитики - 150-шт., которые впоследствии были использованы в качестве поощрения для участников творческих конкурсов, представителей СМИ, организаций и др., активно участвовавших в информационно-разъяснительной работе, а также для лучших переписчиков и инструкторов.



АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛОВ ПЕРЕПИСИ

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ОБРАБОТКА МАТЕРИАЛОВ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА

4.1. АВТОМАТИЗАЦИЯ ЭТАПОВ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕПИСИ

Организация сбора и подготовки материалов переписи к автоматизированной обработке осуществлялась в соответствии с Порядком организации сбора и подготовки к автоматизированной обработке материалов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утвержден руководством Росстата 2 октября 2015 г.).

Автоматизация этапов проведения переписи осуществлялась на технических средствах, удовлетворяющих требованиям приказа ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении требований по защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащихся в государственных информационных системах» в аттестованном сегменте автоматизированной системы для подготовки, проведения, обработки материалов и получения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. с использованием автоматизированной системы для подготовки, проведения, обработки материалов и получения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (АС ВСХП–2016).

АС ВСХП–2016 представляла собой четырехзвенную автоматизированную систему. Программно-технические комплексы АС ВСХП–2016 были развернуты на 4 уровнях автоматизации: полевом, районном, территориальном и федеральном.

АС ВСХП–2016 предусматривалась интегрированная система обеспечения информационной безопасности и защиты от несанкционированного доступа на всех уровнях автоматизации, позволявшая гарантировать сохранность и целостность передаваемых первичных данных переписи и удовлетворяющая требованиям руководящих документов в области защиты информации, обрабатываемой в государственных информационных системах и не составляющей государственную тайну.

Автоматизированная обработка материалов переписи осуществлялась в 2 этапа:

I этап автоматизированной обработки проводился на территориальном уровне в региональных центрах обработки. Процесс обработки первичных материалов переписи состоял из этапов сканирования, распознавания и верификации переписных листов, контроля комплектности электронных пачек, проведения экранного кодирования, формального и логического контролей.

Одновременно с этим происходил процесс сбора данных, полученных в электронном виде через систему web-сбора и собранных на планшетных компьютерах переписчиков.

Каждый региональный центр обрабатывал первичные данные закрепленной за ним территории и передавал прошедшие проверку данные в ЦОДФУ на внешних носителях. Копия электронной пачки сохранялась в региональном центре.

II этап автоматизированной обработки проводился на федеральном уровне. На этом этапе создавался федеральный информационный ресурс ВСХП–2016 – сводная база данных по всем субъектам Российской Федерации, по которой формировались итоговые таблицы для официального опубликования. После этого неперсонифицированная база данных переписи по субъектам Российской Федерации передавалась в соответствующие территориальные органы Росстата для информационного обеспечения региона. Территориальный орган имел возможность формировать итоговые таблицы и нерегламентные запросы по любой административно-территориальной единице или муниципальному образованию соответствующего субъекта Российской Федерации.

АС ВСХП–2016 представляла собой набор подсистем, каждая из которых предназначалась для автоматизации отдельных задач проведения переписи.

АС ВСХП–2016 обеспечивала:

- подготовку и проведение переписи;
- использование планшетных компьютеров;
- учет и планирование;
- сбор и автоматизированную обработку первичных материалов;
- получение и анализ итогов;
- послепереписное использование результатов переписи.

В ходе выполнения всех этапов проведения ВСХП–2016 на федеральном уровне осуществлялся мониторинг хода их выполнения.

Для обмена информацией между пользователями АС ВСХП–2016 в ходе обработки материалов был организован портал информационно-технологической поддержки пользователей и горячая линия технологической поддержки.

При автоматизированной обработке материалов с использованием специализированного программного обеспечения учитывалась необходимость обеспечения конфиденциальности обрабатываемой информации.

4.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ДАННЫХ ПЕРЕПИСИ

Гарантии защиты сведений об объектах переписи, содержащихся в переписных листах (МЧД), электронных и иных документах переписи, определены в статье 12 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

В соответствии с п.1 ст. 9 Федерального закона от 29 ноября 2007 г. №282 «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации» содержащиеся в переписных листах сведения об объектах переписи являются информацией ограниченного доступа, не подлежат разглашению (распространению и (или) предоставлению) и используются только в целях формирования официальной статистической информации.

Обработка содержащихся в переписных листах сведений об объектах переписи осуществлялась в условиях, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа и предотвращение их хищения, утраты, подделки или иного искажения.

Должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, а также иные лица, которые в силу своего служебного положения или рода осуществляемой деятельности имели доступ к содержащимся в переписных листах сведениям об объектах переписи и допустили утрату или разглашение (распространение и (или) предоставление) этих сведений, либо фальсифицировали эти сведения, или содействовали их фальсификации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность не разглашать сведения об объектах переписи, являющиеся информацией ограниченного доступа и полученные в ходе проведения сельскохозяйственной переписи, предусматривалась договорами, заключаемыми с лицами, осуществляющими сбор сведений об объектах переписи, либо в отношении должностных лиц нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» Росстат обеспечивал режим защиты и соблюдение правил обработки информации ограниченного доступа, содержащейся в переписных листах (МЧД), электронных и иных документах переписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. ОБУЧЕНИЕ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯВШИХ РАБОТУ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМОЙ ПЕРЕПИСИ

В соответствии с утвержденной Программой обучения технических специалистов и экономистов территориальных органов Росстата по курсу «Обучение представителей региональных центров обработки работе с АС ВСХП–2016» было организовано обучение этих категорий работников в период с 14 марта по 22 апреля 2016 года.

**Программа обучения представителей региональных центров обработки
работе с АС ВСХП–2016**

Название темы и ее содержание
<p align="center">Тема 1. Общая информация</p> <ul style="list-style-type: none"> • Организация обучения. • Основные этапы и уровни ВСХП–2016. • Общая схема обработки данных и межуровневое взаимодействие. • Подсистемы АС ВСХП–2016 – описание, назначение, взаимодействие. • Регламент обращения в службу технической поддержки.
<p align="center">Тема 2. Инструментарий и способы сбора сведений</p> <ul style="list-style-type: none"> • Формы федерального статистического наблюдения. • Статистический инструментарий (записные книжки). • Порядок сбора и подготовки к автоматизированной обработке материалов переписи. • Способы сбора сведений: <ul style="list-style-type: none"> ○ сбор сведений при помощи машиночитаемых документов, ○ сбор сведений при помощи планшетных компьютеров.
<p align="center">Тема 3. Подсистемы АС ВСХП–2016 (подготовительные этапы и учет)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подсистема ведения списков. • Подсистема формирования выборочных совокупностей.
<ul style="list-style-type: none"> • Подсистема переписного районирования. • Подсистема тиражирования. • Подсистема учета планшетных компьютеров. • Подсистема учета временного персонала.
<p align="center">Тема 4. Подсистемы АС ВСХП–2016 (планшетные компьютеры)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подсистемы регистрации сбора сведений об объектах переписи (на планшете). • Подсистема ФЛК (на планшете) подсистемы обновления, мониторинга, служебных сообщений (на планшете).
<p align="center">Тема 5. Подсистемы АС ВСХП–2016 (теория и практика)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Администратор по сбору информации с планшетного компьютера <ul style="list-style-type: none"> ○ подсистема учета и редактирования электронных переписных листов. • Уполномоченный по вопросам переписи (районный уровень) <ul style="list-style-type: none"> ○ подсистема учета пачек машиночитаемых переписных листов, ○ подсистема учета и редактирования электронных переписных листов, ○ подсистема мониторинга.

<p align="center">Тема 6. Подсистемы АС ВСХП–2016 (теория и практика)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Региональный уровень <ul style="list-style-type: none"> ○ подсистема учета пачек МЧД, ○ подсистема учета и редактирования электронных переписных листов, ○ подсистема работы с МЧД (ввод, кодирование, ФЛК). 	
<p align="center">Тема 7. Подсистемы АС ВСХП–2016 (теория и практика)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Региональный уровень <ul style="list-style-type: none"> ○ подсистема консолидации (передача данных с территориального уровня на федеральный уровень), ○ подсистема мониторинга. 	
<p>Экономисты Продолжение практики по кодированию и ФЛК.</p>	<p>Технические специалисты Описание технических средств АС ВСХП–2016. Сборка, схема развертывания и обслуживание. Описание инфраструктуры, включая средства защиты информации.</p>
<p align="center">Тема 8. Служебные подсистемы (теория и практика)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подсистема НСИ. • Подсистема администрирования. • Подсистема аудита. • Подсистема обновления. • Подсистема служебных сообщений. 	
<p>Экономисты Методологические аспекты формирования итогов переписи.</p>	<p>Технические специалисты Продолжение практики по служебным подсистемам АС ВСХП–2016.</p>



ИТОГИ ПЕРЕПИСИ

5. ИТОГИ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА

5.1. ПРОГРАММА ИТОГОВ ПЕРЕПИСИ

Постановлением Правительства Российской Федерации «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» определены сроки подведения итогов переписи в два этапа:

- предварительных итогов – IV квартал 2017 года,
- окончательных итогов и их официального опубликования – IV квартал 2018 года.

Во исполнение вышеуказанного постановления Правительства Российской Федерации Росстатом разработана Программа итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года. Программа итогов была одобрена членами Комиссии Росстата по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. (протокол от 12 февраля 2016 г. КЛ/12/1-ПКМ) и утверждена приказом Росстата от 29 февраля 2016 г. № 95.

Программа итогов включала:

1. Программу итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года по Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным районам (городским округам) с макетами таблиц;
2. Программу итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года по муниципальным образованиям (городские, сельские поселения) с макетами таблиц.

Программа итогов переписи по Российской Федерации, субъектам Российской Федерации и муниципальным районам (городским округам) содержала информацию в разрезе категорий объектов переписи по следующим основным блокам показателей:

• **Основные итоги переписи:**

- основные итоги переписи в разрезе категорий хозяйств (комплексные таблицы);
- структура основных показателей переписи в разрезе категорий хозяйств (комплексные таблицы).

• **Число объектов переписи:**

- осуществлявшие сельскохозяйственную деятельность;
- осуществлявшие различные виды экономической деятельности;
- распределение крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей по году создания;
- распределение личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан по цели производства;
- число хозяйств с заброшенными земельными участками (пустующими домами);

- распределение некоммерческих объединений граждан по видам, году создания, количеству земельных участков в них.
- **Трудовые ресурсы:**
 - трудовые ресурсы сельскохозяйственных организаций, распределение постоянных работников по полу, возрасту, уровню образования;
 - трудовые ресурсы крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей;
 - распределение руководителей сельскохозяйственных организаций, глав крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей по полу, возрасту, уровню образования, стажу работы;
 - трудовые ресурсы личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан:
 - распределение домохозяйств по числу лиц, постоянно проживающих в них,
 - распределение домохозяйств по числу лиц, занятых выполнением сельскохозяйственных работ,
 - распределение домохозяйств, привлекавших наемных работников для выполнения сельскохозяйственных работ.
- **Земельные ресурсы:**
 - площадь земель и их структура по категориям хозяйств;
 - площадь сельскохозяйственных угодий по видам и их структура;
 - площадь фактически используемых сельскохозяйственных угодий;
 - структура земельной площади по видам использования в личных подсобных хозяйствах и некоммерческих объединениях граждан.
- **Площади сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений:**
 - площади по широкому перечню сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений, их структура по категориям хозяйств и видам;
 - посевные площади, засеянные элитными семенами и их удельный вес в общей площади;
 - использование площади теплиц и парников;
 - мероприятия по повышению плодородия почв и защите растений.
- **Поголовье сельскохозяйственных животных:**
 - поголовье сельскохозяйственных животных по категориям хозяйств, половозрастным группам и видам, их структура;
 - поголовье племенных сельскохозяйственных животных и их удельный вес в общем поголовье;
 - распределение организаций (хозяйств), имевших поголовье отдельных видов сельскохозяйственных животных.

- **Реализация сельскохозяйственной продукции:**
 - распределение объектов переписи по доле реализованной продукции.
- **Производственная инфраструктура, технические средства и технологии:**
 - наличие сельскохозяйственной техники, машин и оборудования;
 - обеспеченность организаций (хозяйств) сельскохозяйственной техникой;
 - число организаций (хозяйств), имевших производственные постройки, их мощности единовременного хранения;
 - число организаций (хозяйств), имевших перерабатывающие мощности;
 - число организаций (хозяйств), имевших теплицы и парники, их площадь;
 - число организаций (хозяйств), обеспеченных объектами инфраструктуры;
 - число организаций (хозяйств), применявших инновационные технологии.
- **Условия ведения хозяйственной деятельности:**
 - число организаций (хозяйств), получавших кредитные средства и субсидии (дотации);
 - число организаций (хозяйств), являвшихся членами сельскохозяйственных потребительских кооперативов;
 - распределение личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан, пользовавшихся услугами организаций и физических лиц для ведения сельскохозяйственной деятельности.
- **Группировки организаций (хозяйств) по наличию и использованию ресурсно-производственного потенциала (включены в соответствующие блоки показателей):**
 - по численности работников;
 - по размеру земельной площади;
 - по размеру общей посевной площади;
 - по размеру посевных площадей основных сельскохозяйственных культур;
 - по поголовью основных видов сельскохозяйственных животных;
 - по обеспеченности тракторами и зерноуборочными комбайнами.

Программа итогов переписи по муниципальным образованиям (городские, сельские поселения) включала следующие блоки показателей в разрезе категорий объектов переписи:

- **Число объектов переписи:**
 - осуществлявшие сельскохозяйственную деятельность;
 - распределение личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан по - цели производства; число хозяйств с заброшенными земельными участками (пустующими домами).

- **Трудовые ресурсы** личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан:
 - распределение домохозяйств по числу лиц, постоянно проживающих в них;
 - распределение домохозяйств по числу лиц, занятых выполнением сельскохозяйственных работ;
 - распределение домохозяйств, привлекавших наемных работников для выполнения сельскохозяйственных работ.
- **Земельные ресурсы:**
 - площадь земель и их структура по категориям хозяйств;
 - площадь сельскохозяйственных угодий по видам и их структура;
 - площадь фактически используемых сельскохозяйственных угодий.
- **Площади сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений:**
 - площади по широкому перечню сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений, их структура по категориям хозяйств и видам;
 - посевные площади, засеянные элитными семенами и их удельный вес в общей площади;
 - использование площади теплиц и парников.
- **Поголовье сельскохозяйственных животных:**
 - поголовье сельскохозяйственных животных по категориям хозяйств, половозрастным группам и видам, их структура;
 - поголовье племенных сельскохозяйственных животных и их удельный вес в общем поголовье.

Программные средства по автоматизированной обработке данных переписи в соответствии с экономическим описанием обеспечивали получение в едином формате итоговых таблиц как на федеральном, так и на территориальном уровнях.

5.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА ИТОГОВ ПЕРЕПИСИ

В целях получения объективных данных Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. Росстатом осуществлялась работа по обеспечению **качества итогов переписи**. Работа проводилась на всех этапах подготовки и проведения переписи, автоматизированной обработки материалов и формирования публикационных таблиц по следующим основным направлениям:

- обеспечение полного охвата объектов переписи при составлении списков сельскохозяйственных производителей в соответствии с официальной статистической методологией Росстата, с использованием статистических, ведомственных, административных источников;

- привлечение регистраторов, осуществлявших работу по уточнению сведений об объектах переписи в составленных списках;
- проведение грамотного подбора переписного персонала со знанием специфики сельского хозяйства (из среды сельской интеллигенции, работников сельских администраций, студентов аграрных вузов и др.);
- обучение переписного персонала порядку проведения переписи и заполнения переписных листов с использованием мультимедийной обучающей программы, включающей программу тестирования лиц, прошедших обучение;
- применение современных технологий при сборе сведений об объектах переписи: на планшетных компьютерах, программное обеспечение (ПО) в которых гарантировало проведение формально-логического контроля данных уже в ходе опроса респондентов; в электронном виде через систему web-сбора Росстата;
- организация многоступенчатой проверки получаемых сведений от респондентов в ходе переписи в рамках мониторинга на всех уровнях (полевом, районном, территориальном, федеральном), включая контрольные обходы после окончания переписи;
- проведение широкомасштабной информационно-разъяснительной работы среди населения, способствующей минимизации отказов граждан от участия в переписи и др.

В целях получения полных и объективных итогов переписи Росстатом были разработаны следующие **документы**:

- поэтапный график работ по проведению автоматизированной обработки материалов и получению итогов переписи;
- алгоритмы формально-логического контроля и автокоррекции данных переписи;
- алгоритмы распространения выборочных данных на генеральную совокупность личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городах и поселках городского типа и в некоммерческих объединениях граждан;
- алгоритмы формирования итогов переписи и расчетных показателей;
- правила и алгоритмы импутации данных переписи по личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан;
- алгоритмы проверки и анализа итогов переписи (сопоставление данных переписи
- данными форм федерального статистического наблюдения, с административными данными);
- алгоритмы по обеспечению конфиденциальности данных переписи.

5.3. ПРОГРАММЫ ПУБЛИКАЦИИ ИТОГОВ ПЕРЕПИСИ

В целях подготовки итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. к опубликованию были разработаны программы публикации итогов переписи:

– **Программа публикации предварительных итогов** Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. по Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям (утверждена приказом Росстата от 13 января 2017 г. №13);

– **Программа публикации окончательных итогов** Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. по Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям (утверждена приказом Росстата от 23 января 2018 г. № 24).

Предварительные итоги переписи

В соответствии с программой публикации предварительных итогов переписи данные были опубликованы в двух томах:

- том I – в целом по Российской Федерации;
- том II – по субъектам Российской Федерации.

В томе I представлены итоги переписи как по хозяйствам всех категорий, так и в раз-резе отдельных категорий сельскохозяйственных производителей в следующих разделах:

- основные итоги переписи (комплексные таблицы);
- число объектов переписи;
- трудовые ресурсы;
- земельные ресурсы;
- площади сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений;
- поголовье сельскохозяйственных животных;
- реализация сельскохозяйственной продукции;
- производственная инфраструктура, технические средства и технологии;
- условия ведения сельскохозяйственной деятельности.

В томе II представлены итоги переписи по аналогичной программе в разрезе субъектов Российской Федерации.

Предварительные итоги, включенные в том I и том II, были размещены на официальном Интернет-портале Росстата (www.gks.ru) в октябре и ноябре 2017 г., соответственно.

Том I и том II также изданы на бумажном носителе с компакт-диском, содержащим электронную версию включенного материала, в ноябре и декабре 2017 г., соответственно.

В декабре 2017 г. территориальные органы Росстата разместили на соответствующих официальных сайтах предварительные итоги по субъектам Российской Федерации в разрезе муниципальных районов (городских округов).

Окончательные итоги переписи

В соответствии с программой публикации окончательных итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. информация представлена в восьми томах (11 книгах) в целом по Российской Федерации и субъектам Российской Федерации:

№ тома	Название тома
Том 1	Основные итоги Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
книга 1	- по Российской Федерации (комплексные таблицы)
книга 2	- по каждому федеральному округу и субъекту Российской Федерации (комплексные таблицы)
Том 2	Число объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года. Трудовые ресурсы и их характеристика
Том 3	Земельные ресурсы и их использование
Том 4 (в 2-х книгах)	Площади сельскохозяйственных культур, многолетних насаждений и ягодных культур
Том 5 (в 2-х книгах)	Поголовье сельскохозяйственных животных
Том 6	Производственная инфраструктура, технические средства и технологии
Том 7	Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года: программа, методология и организация проведения
Том 8	Итоги Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (атлас переписи)

Официальные издания с итогами переписи распространяются с компакт-диском, содержащим электронную версию включенного материала, а также размещаются на

официальном Интернет-портале Росстата (www.gks.ru) в соответствии с установленными сроками.

Территориальными органами Росстата окончательные итоги Всероссийской сельскохозяйственной переписи подводятся также по муниципальным образованиям субъектов Российской Федерации и размещаются на соответствующих официальных сайтах.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2006г. № 152 «Об утверждении Правил подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи» окончательные итоги переписи будут официально опубликованы в «Российской газете» (в краткой форме).

Полученные итоги Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. (в сравнении с итогами Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 г.) позволят оценить структурные изменения, произошедшие в сельском хозяйстве России за последние 10 лет, разработать меры экономического воздействия на повышение эффективности сельскохозяйственного производства, определить перспективные направления развития агропромышленного комплекса, проводить мониторинг реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013–2020гг., Доктрины продовольственной безопасности Российской Федерации, Программы устойчивого развития сельских территорий страны.

Материалы Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. будут являться основой для дальнейшего развития сельскохозяйственной статистики, актуализации существующих и формированию новых генеральных совокупностей для организации выборочных обследований в межпереписной период, совершенствования методологии и программы выборочных обследований, пересчета данных динамических рядов по сельскому хозяйству и сопряженных с ними показателей, разработки методологии для проведения сельскохозяйственной микропереписи в 2021 году.

ПРИЛОЖЕНИЕ



НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

О Всероссийской сельскохозяйственной переписи

Принят Государственной Думой
Одобен Советом Федерации

6 июля 2005 года
13 июля 2005 года

Настоящий Федеральный закон регулирует отношения, возникающие между юридическими лицами, физическими лицами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам организации и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи, опубликования ее итогов.

Статья 1. Основные понятия

В настоящем Федеральном законе используются следующие основные понятия:

- 1) Всероссийская сельскохозяйственная перепись (далее - сельскохозяйственная перепись) - сплошное федеральное статистическое наблюдение, предусматривающее сбор установленных настоящим Федеральным законом сведений об объектах сельскохозяйственной переписи по состоянию на определенную дату и периодически проводимое на всей территории Российской Федерации в соответствии с официальной статистической методологией в целях формирования официальной статистической информации;
- 2) дата проведения сельскохозяйственной переписи - дата (год, месяц и день), на которую осуществляется сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи;
- 3) срок проведения сельскохозяйственной переписи - период, в течение которого осуществляется сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи;
- 4) переписной лист - документ установленного образца, который содержит сведения об объектах, подлежащих сельскохозяйственной переписи, и применяемый для сбора сведений об объектах сельскохозяйственной переписи и их обработки;
- 5) итоги сельскохозяйственной переписи - официальная статистическая информация, формируемая на основе содержащихся в переписных листах сведений об объектах сельскохозяйственной переписи;
- 6) утратил силу. - Федеральный закон от 01.12.2014 N 411-ФЗ;
- 7) сельскохозяйственные животные - используемые для производства животноводческой и иной сельскохозяйственной продукции скот, ценные пушные звери, кролики, птица, пчелы.

Статья 2. Цели сельскохозяйственной переписи

Целями сельскохозяйственной переписи являются:

- 1) формирование официальной статистической информации об основных показателях производства сельскохозяйственной продукции и отраслевой структуре сельского хозяйства, о наличии и об использовании его ресурсного потенциала для разработки прогноза развития сельского хозяйства, мер экономического воздействия на повышение эффективности сельскохозяйственного производства;
- 2) утратил силу. - Федеральный закон от 01.12.2014 N 411-ФЗ;
- 3) обеспечение возможности получения официальной статистической информации в области сельского хозяйства в отношении каждого муниципального образования;
(в ред. Федерального закона от 01.12.2014 N 411-ФЗ)
- 4) обеспечение возможности сопоставления итогов сельскохозяйственной переписи с используемыми в международной практике статистическими данными в области сельского хозяйства.

Статья 3. Принципы проведения сельскохозяйственной переписи

1. Сведения, содержащиеся в переписных листах, используются исключительно в целях,

определенных статьей 2 настоящего Федерального закона, и не могут быть использованы в целях причинения вреда физическим и юридическим лицам - объектам сельскохозяйственной переписи.

2. Участие в сельскохозяйственной переписи и представление сведений, подлежащих включению в переписные листы, являются обязательными для юридических лиц - объектов сельскохозяйственной переписи.

3. Участие в сельскохозяйственной переписи является общественной обязанностью физических лиц - объектов сельскохозяйственной переписи.

Статья 4. Правовая основа сельскохозяйственной переписи

Правовой основой сельскохозяйственной переписи являются Конституция Российской Федерации, настоящий Федеральный закон, другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

Статья 5. Периодичность, дата и срок проведения сельскохозяйственной переписи

1. Сельскохозяйственная перепись проводится не реже чем один раз в десять лет.

2. Между сельскохозяйственными переписями, но не позднее чем через пять лет после очередной сельскохозяйственной переписи проводится выборочное федеральное статистическое наблюдение в отношении отдельных объектов сельскохозяйственной переписи на основе выборки не менее тридцати процентов объектов сельскохозяйственной переписи (далее - сельскохозяйственная микроперепись).

3. Сроки и даты проведения сельскохозяйственной переписи, сельскохозяйственной микропереписи устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Статья 6. Объекты сельскохозяйственной переписи

Под объектами сельскохозяйственной переписи понимаются юридические и физические лица, которые являются собственниками, пользователями, владельцами или арендаторами земельных участков, предназначенных или используемых для производства сельскохозяйственной продукции, либо имеют сельскохозяйственных животных.

Статья 7. Лица, осуществляющие сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, и оплата их труда

1. К сбору сведений об объектах сельскохозяйственной переписи при проведении сельскохозяйственной переписи привлекаются граждане Российской Федерации, прошедшие соответствующее обучение.

2. Порядок организации обучения, условия оплаты труда лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, и выплаты им вознаграждения определяются федеральным органом исполнительной власти, ответственным за проведение сельскохозяйственной переписи, ее финансовое и методологическое обеспечение, обработку полученных сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, подведение итогов сельскохозяйственной переписи, их опубликование и хранение.

Статья 8. Организация проведения сельскохозяйственной переписи

1. В целях проведения сельскохозяйственной переписи Правительство Российской Федерации в соответствии со своими полномочиями определяет:

1) федеральный орган исполнительной власти, ответственный за подготовку и проведение сельскохозяйственной переписи, ее финансовое и методологическое обеспечение, обработку полученных сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, подведение итогов сельскохозяйственной переписи, их официальное опубликование, хранение переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи (далее - федеральный орган исполнительной власти, ответственный за проведение сельскохозяйственной переписи);

2) федеральные органы исполнительной власти, ответственные за организацию и методическое обеспечение работ по изготовлению картографических материалов, необходимых для проведения сельскохозяйственной переписи, составлению списков объектов сельскохозяйственной переписи, за подготовку проведения сельскохозяйственной переписи объектов сельскохозяйственной переписи, доступ к которым ограничен, за обеспечение безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, и обеспечение сохранности переписных листов и иных документов

сельскохозяйственной переписи;

3) особенности проведения сельскохозяйственной переписи на отдельных территориях Российской Федерации.

2. Федеральные органы исполнительной власти, определенные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 настоящей статьи, при осуществлении своих полномочий по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи взаимодействуют с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Координация деятельности указанных федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации может быть возложена на комиссию, созданную в этих целях Правительством Российской Федерации.

3. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации предоставляют федеральному органу исполнительной власти, ответственному за проведение сельскохозяйственной переписи, сведения о муниципальных образованиях, перечне населенных пунктов и (или) административно-территориальных единиц, входящих в состав муниципальных образований, границах муниципальных образований.

4. Органы местного самоуправления предоставляют по запросу федерального органа исполнительной власти, ответственного за проведение сельскохозяйственной переписи, сведения для составления списков объектов сельскохозяйственной переписи на основании данных учета личных подсобных хозяйств, осуществляемого органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов.

5. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления вправе оказывать содействие федеральным органам исполнительной власти, определенным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 1 настоящей статьи, в осуществлении их полномочий.

6. Федеральный орган исполнительной власти, ответственный за проведение сельскохозяйственной переписи, является оператором, организующим и осуществляющим обработку полученных сведений об объектах сельскохозяйственной переписи.

7. Федеральный орган исполнительной власти, ответственный за проведение сельскохозяйственной переписи, от имени Российской Федерации осуществляет правомочия обладателя официальной статистической информации, сформированной в результате проведения сельскохозяйственной переписи, в пределах, установленных федеральными законами.

Статья 9. Полномочия Российской Федерации по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи, переданные для осуществления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации

1. Органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации передается осуществление следующих полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи:

1) обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

2) предоставление необходимой охраны помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

2. Федеральный орган исполнительной власти, ответственный за проведение сельскохозяйственной переписи:

1) издает методические и инструктивные документы об осуществлении органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи;

2) осуществляет контроль за реализацией органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи;

3) утверждает порядок представления и форму отчетности об осуществлении органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, и устанавливает периодичность ее представления;

4) подготавливает в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, предложения об изъятии указанных полномочий у органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и

вносит эти предложения в Правительство Российской Федерации для принятия соответствующего решения.

3. Высшие должностные лица субъектов Российской Федерации (руководители высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации):

1) организуют осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий, указанных в части 1 настоящей статьи, в соответствии с федеральными законами и предусмотренными пунктом 1 части 2 настоящей статьи методическими и инструктивными документами, в том числе определяют ответственных за осуществление указанных полномочий должностных лиц органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

2) обеспечивают эффективное использование субвенций, предоставленных из федерального бюджета для осуществления указанных в части 1 настоящей статьи полномочий, а также своевременное представление по установленной форме в федеральный орган исполнительной власти, ответственный за проведение сельскохозяйственной переписи, отчетности об осуществлении указанных полномочий, в том числе о расходовании предоставленных субвенций.

4. Органы местного самоуправления могут быть наделены полномочиями, указанными в части 1 настоящей статьи, законами субъектов Российской Федерации.

Статья 10. Сведения об объектах сельскохозяйственной переписи и порядок сбора этих сведений

1. Сведения о физических и юридических лицах - объектах сельскохозяйственной переписи, сбор которых осуществляется при проведении сельскохозяйственной переписи, включают в себя указание на:

а) место осуществления производства сельскохозяйственной продукции, место проживания (для физического лица) и место нахождения (для юридического лица) (наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования);

б) образование, пол, возраст физического лица - объекта сельскохозяйственной переписи, иных работников, вид осуществляемой ими деятельности, а также стаж работы в сельском хозяйстве физического лица - объекта сельскохозяйственной переписи;

в) земельные ресурсы (площадь земельных участков, их распределение по основаниям их предоставления и их целевому использованию);

г) площадь земельных участков, занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодово-ягодными насаждениями;

д) количество сельскохозяйственных животных;

е) объем реализации сельскохозяйственной продукции;

ж) участие в сельскохозяйственных кооперативах и иных сельскохозяйственных организациях;

з) производственно-технические условия и инфраструктуру;

и) виды деятельности, связанные с ведением сельского хозяйства;

к) предоставление услуг, связанных с ведением сельского хозяйства;

л) количество внесенных удобрений, средств защиты растений, проведение работ по химической мелиорации земель;

м) меры государственной поддержки деятельности, связанной с ведением сельского хозяйства;

н) состояние социальной, инженерной, транспортной инфраструктур сельских поселений.

2. Сбор не предусмотренных частью 1 настоящей статьи сведений о физических лицах - объектах сельскохозяйственной переписи не допускается.

3. Дополнительный перечень сведений об объектах сельскохозяйственной переписи - юридических лицах может устанавливаться Правительством Российской Федерации или по его поручению федеральным органом исполнительной власти, ответственным за проведение сельскохозяйственной переписи.

4. Сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи может осуществляться путем заполнения переписных листов на бумажных носителях или в форме электронных документов:

а) объектами сельскохозяйственной переписи, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, ответственным за проведение сельскохозяйственной переписи;

б) лицами, осуществляющими сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, путем опроса физических и юридических лиц - объектов сельскохозяйственной переписи при обходе мест их проживания и мест осуществления производства сельскохозяйственной продукции либо в специально предоставляемых для этих целей помещениях.

5. Переписные листы заполняются на русском языке.

6. Опрос физических и юридических лиц - объектов сельскохозяйственной переписи осуществляется на русском языке. В республиках, входящих в состав Российской Федерации, опрос физических и юридических лиц - объектов сельскохозяйственной переписи может осуществляться на государственном языке соответствующей республики. В местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации опрос физических и юридических лиц - объектов сельскохозяйственной переписи может осуществляться на языке соответствующего коренного малочисленного народа. В случае, если опрашиваемое лицо не владеет языком, на котором осуществляется опрос, он может осуществляться на языке, которым опрашиваемое лицо владеет.

Статья 11. Переписные листы и иные документы сельскохозяйственной переписи

1. Формы переписных листов и иные документы сельскохозяйственной переписи утверждаются Правительством Российской Федерации или по его поручению федеральным органом исполнительной власти, ответственным за проведение сельскохозяйственной переписи.

2. Хранение переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Статья 12. Гарантии защиты содержащихся в переписных листах сведений об объектах сельскохозяйственной переписи

1. Содержащиеся в переписных листах сведения об объектах сельскохозяйственной переписи являются информацией ограниченного доступа, не подлежат разглашению (распространению и (или) предоставлению) и используются в целях формирования соответствующих государственных информационных систем.

2. Обработка содержащихся в переписных листах сведений об объектах сельскохозяйственной переписи осуществляется в условиях, гарантирующих их защиту от несанкционированного доступа и предотвращение их хищения, утраты, подделки или иного искажения.

3. Должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, а также иные лица, которые в силу своего служебного положения или рода осуществляемой деятельности имели доступ к содержащимся в переписных листах сведениям об объектах сельскохозяйственной переписи и допустили утрату или разглашение (распространение и (или) предоставление) этих сведений либо фальсифицировали эти сведения или содействовали их фальсификации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обязанность не разглашать сведения об объектах сельскохозяйственной переписи, являющиеся информацией ограниченного доступа и полученные в ходе проведения сельскохозяйственной переписи, должна предусматриваться договорами, заключаемыми с лицами, осуществляющими сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, либо в отношении должностных лиц нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

5. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные служащие, должностные лица, другие физические лица, а также юридические лица не вправе требовать предоставления содержащихся в переписных листах сведений об объектах сельскохозяйственной переписи от федерального органа исполнительной власти, ответственного за проведение сельскохозяйственной переписи, и использовать их в иных не связанных с формированием официальной статистической информации целях.

Статья 13. Подведение итогов сельскохозяйственной переписи и их опубликование

1. Подведение итогов сельскохозяйственной переписи осуществляется в порядке и в срок, которые устанавливаются Правительством Российской Федерации.

2. Итоги сельскохозяйственной переписи являются доступными каждому и подлежат официальному опубликованию.

Статья 14. Источники финансирования сельскохозяйственной переписи

1. Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной переписи, подведением и опубликованием ее итогов, хранением переписных листов и иных документов

сельскохозяйственной переписи, осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемых федеральному органу исполнительной власти, ответственному за проведение сельскохозяйственной переписи.

2. Финансирование расходов, связанных с осуществлением указанных в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона полномочий, осуществляется за счет средств федерального бюджета, выделяемых федеральному органу исполнительной власти, ответственному за проведение сельскохозяйственной переписи. Средства на осуществление указанных в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона полномочий предусматриваются в виде субвенций из федерального бюджета (далее - субвенции).

3. Общий размер субвенций определяется в соответствии с методикой, содержащей порядок расчета нормативов для определения общего размера субвенций и утверждаемой Правительством Российской Федерации.

4. Порядок расходования и учета субвенций устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. В случае использования субвенций не по целевому назначению федеральный орган исполнительной власти, ответственный за проведение сельскохозяйственной переписи, вправе взыскать указанные средства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за расходованием субвенций осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, федеральным органом исполнительной власти, ответственным за проведение сельскохозяйственной переписи, и Счетной палатой Российской Федерации.

Статья 15. Утратила силу. - Федеральный закон от 01.12.2014 N 411-ФЗ.

Статья 16. Вступление в силу настоящего Федерального закона

Настоящий Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент
Российской Федерации
В.ПУТИН

Москва, Кремль
21 июля 2005 года
N 108-ФЗ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 апреля 2013 г. N 316 МОСКВА

Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

В соответствии с Федеральным законом "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Провести с 1 июля по 15 августа 2016 г. Всероссийскую сельскохозяйственную перепись (далее - перепись) по состоянию на 1 июля 2016 г., а на отдаленных и труднодоступных территориях, транспортное сообщение с которыми в установленный период проведения переписи будет затруднено, - с 15 сентября по 15 ноября 2016 г.

2. Определить:

а) Федеральную службу государственной статистики ответственной за подготовку и проведение переписи, обработку полученных сведений об объектах переписи, подведение итогов переписи, их официальное опубликование, хранение переписных листов и иных документов переписи, ее методологическое и финансовое обеспечение;

б) Министерство внутренних дел Российской Федерации, Федеральную службу исполнения наказаний, Федеральную службу безопасности Российской Федерации и Федеральную службу государственной статистики ответственными за обеспечение подготовки и проведения переписи объектов, доступ к которым ограничен.

3. Федеральной службе государственной статистики:

а) осуществить в 2014 - 2018 годах мероприятия по подготовке и проведению переписи, обработку полученных сведений об объектах переписи, подведение итогов переписи, их официальное опубликование и распространение, хранение переписных листов и иных документов переписи, методологическое и финансовое обеспечение переписи;

б) принять до 1 июля 2014 г. нормативный правовой акт, определяющий условия оплаты труда и выплаты вознаграждения лицам, привлекаемым к подготовке и проведению переписи, подведению ее итогов;

в) разработать и утвердить до 1 марта 2016 г. совместно с Министерством культуры Российской Федерации порядок и сроки хранения переписных листов и иных документов переписи;

г) разработать и утвердить основные методологические и организационные положения, касающиеся проведения переписи, формы переписных листов, нормативы работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, и иные документы переписи;

д) утвердить до 1 июля 2015 г. по согласованию с соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации перечень отдаленных и труднодоступных территорий, транспортное сообщение с которыми в предусмотренный пунктом 1 настоящего постановления период проведения переписи будет затруднено, и сроки проведения переписи на каждой такой территории в пределах сроков, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления;

е) обеспечить в соответствии с законодательством Российской Федерации режим защиты и соблюдение правил обработки информации ограниченного доступа, содержащейся в переписных листах и иных документах переписи;

ж) утвердить до 1 ноября 2015 г. порядок организации обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи.

4. Министерству связи и массовых коммуникаций Российской Федерации оказывать Федеральной службе государственной статистики содействие в разъяснении целей и задач переписи, а также в размещении в средствах массовой информации материалов о переписи.

5. Министерству образования и науки Российской Федерации оказывать в пределах своей компетенции содействие Федеральной службе государственной статистики в привлечении в установленном порядке работников и студентов образовательных организаций высшего образования к сбору сведений об объектах переписи.

6. Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии оказывать Федеральной службе государственной статистики содействие в получении в установленном законодательством Российской Федерации порядке сведений об объектах недвижимости, необходимых для составления списков объектов переписи.

7. Министерству внутренних дел Российской Федерации в пределах компетенции оказывать содействие Федеральной службе государственной статистики при осуществлении сбора сведений об объектах переписи, обеспечить охрану в установленном порядке административных зданий Федеральной службы государственной статистики и других объектов, где осуществляется хранение переписных листов и иных документов переписи.

8. Федеральной службе государственной статистики и Министерству финансов Российской Федерации предусматривать при формировании проектов федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период бюджетные ассигнования на обеспечение расходов, связанных с проведением переписи.

9. Определить сроки подведения предварительных итогов переписи - IV квартал 2017 г. и подведения окончательных итогов переписи и их официального опубликования - IV квартал 2018 г.

10. Возложить на должностных лиц Федеральной службы государственной статистики и иных органов и организаций, которые в силу своего служебного положения или рода осуществляемой деятельности имели доступ к содержащимся в переписных листах сведениям об объектах переписи, обязанность не разглашать сведения об объектах переписи, являющиеся информацией ограниченного доступа и полученные в ходе проведения переписи.

11. Рекомендовать органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления в соответствии со своими полномочиями оказывать содействие Федеральной службе государственной статистики, а также федеральным органам исполнительной власти в реализации их полномочий по подготовке и проведению переписи, в том числе:

а) образовать до 1 июля 2015 г. комиссии по проведению переписи в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях;

б) оказывать содействие территориальным органам Федеральной службы государственной статистики в привлечении граждан Российской Федерации, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору сведений об объектах переписи;

в) не осуществлять в 2016 году преобразования административно-территориальных и муниципальных образований, а также переименования географических объектов.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д.МЕДВЕДЕВ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2006 г. N 152
МОСКВА

**«Об утверждении правил подведения итогов
Всероссийской сельскохозяйственной переписи»**

В соответствии с Федеральным законом "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи" Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые Правила подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

Председатель Правительства
Российской Федерации

М.Фрадков

Правила подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи

1. Настоящие Правила, разработанные в соответствии с Федеральным законом "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи", определяют порядок подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

2. Итоги Всероссийской сельскохозяйственной переписи представляют собой официальную статистическую информацию, формируемую на основе содержащихся в переписных листах сведений об объектах сельскохозяйственной переписи.

3. Содержащиеся в переписных листах сведения об объектах сельскохозяйственной переписи являются информацией ограниченного доступа, не подлежат разглашению (распространению и (или) предоставлению) и используются в целях формирования соответствующих государственных информационных систем.

4. Подведение итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи в отношении объектов сельскохозяйственной переписи осуществляется Федеральной службой государственной статистики в 2 этапа:

- на первом этапе подводятся предварительные итоги;
- на втором этапе подводятся окончательные итоги.

5. Перечень сведений, подлежащих включению в состав предварительных и окончательных итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи, утверждается Федеральной службой государственной статистики после рассмотрения на заседании Комиссии Правительства Российской Федерации по вопросам агропромышленного комплекса.

6. Федеральная служба государственной статистики обеспечивает официальное опубликование окончательных итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи в "Российской газете" (в краткой форме), а также может размещать их в других средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июля 2015 г. N 763
МОСКВА

**О предоставлении субвенций из федерального бюджета
бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий
Российской Федерации по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

В соответствии с Федеральным законом "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Правила предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

методику расчета нормативов для определения общего размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

2. Субвенции из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Федеральной службе государственной статистики на эти цели в федеральном бюджете на 2016 год.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д.МЕДВЕДЕВ

ПРАВИЛА
предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам
субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий
Российской Федерации по подготовке и проведению
всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - перепись), переданных органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - субвенции).

2. Субвенции предоставляются в 2016 году в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Федеральной службой государственной статистики на обеспечение следующих полномочий Российской Федерации, переданных органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - уполномоченные органы):

обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, хранения переписных листов и иных документов переписи;

осуществление охраны указанных помещений, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

3. В целях определения размера субвенции и срока ее перечисления уполномоченные органы представляют в Федеральную службу государственной статистики заявки о перечислении субвенций по форме и в срок, которые установлены Федеральной службой государственной статистики.

4. Перечисление субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации осуществляется в установленном порядке в соответствии с представленными уполномоченными органами в Федеральную службу государственной статистики отчетами об осуществлении полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению переписи на счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты субъектов Российской Федерации.

Форма указанного отчета, порядок и срок его представления устанавливаются Федеральной службой государственной статистики.

5. Уполномоченные органы несут ответственность за осуществление расходов бюджетов субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, на указанные в пункте 2 настоящих Правил цели.

6. Контроль за расходами бюджетов субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, осуществляется Федеральной службой государственной статистики и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Методика
расчета нормативов для определения общего размера субвенций, предоставляемых
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации
на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

1. Настоящая методика определяет порядок расчета нормативов для определения общего размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - перепись), переданных органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - субвенции).

2. Общий размер субвенций ($P_{\text{общ}}$) определяется по формуле:

$$P_{\text{общ}} = K_{\text{п}} \times N_{\text{ч}},$$

где:

$K_{\text{п}}$ - количество привлекаемого переписного персонала (переписчики, инструкторы), человек;

$N_{\text{ч}}$ - норматив общего обеспечения в расчете на 1 человека, тыс. рублей.

3. Количество привлекаемого переписного персонала (переписчики, инструкторы) ($K_{\text{п}}$) определяется по формуле:

$$K_{\text{п}} = K_{\text{п}_1} + K_{\text{и}},$$

где:

$K_{\text{п}_1}$ - количество привлекаемых переписчиков, человек;

$K_{\text{и}}$ - количество привлекаемых инструкторов, человек.

4. Количество привлекаемых переписчиков ($K_{\text{п}_1}$) определяется по формуле:

$$K_{\text{п}_1} = K_{\text{об}}/N_{\text{н}},$$

где:

$K_{\text{об}}$ - количество объектов переписи, единиц;

$N_{\text{н}}$ - норма нагрузки на 1 переписчика, количество объектов переписи на 1 переписчика за период переписи.

5. Количество привлекаемых инструкторов ($K_{\text{и}}$) определяется по формуле:

$$K_{\text{и}} = K_{\text{п}_1}/N_{\text{н}},$$

где $N_{\text{н}}$ - норма нагрузки на 1 инструктора, количество привлекаемых переписчиков на 1 инструктора.

6. Норматив общего обеспечения в расчете на 1 человека (Нч) определяется по формуле:

$$Нч = Ач + Оч + Тч + Сч,$$

где:

Ач - норматив аренды помещения, пригодного для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, хранения переписных листов и иных документов переписи (далее - помещение), в расчете на 1 человека, тыс. рублей;

Оч - норматив охраны помещения в расчете на 1 человека, тыс. рублей;

Тч - норматив предоставления транспортных средств в расчете на 1 человека, тыс. рублей;

Сч - норматив обеспечения услуг связи в расчете на 1 человека, тыс. рублей.

7. Норматив аренды помещения в расчете на 1 человека (Ач) определяется по формуле:

$$Ач = Сб \times П \times Вп,$$

где:

Сб - размер арендной платы (в том числе эксплуатационные расходы) за 1 кв. метр помещения, тыс. рублей в месяц;

П - норматив, определяющий площадь помещения для размещения 1 человека, кв. метров;

Вп - норматив, определяющий срок аренды помещения для размещения 1 человека, месяцев.

8. Норматив охраны помещения в расчете на 1 человека (Оч) определяется по формуле:

$$Оч = Сохр \times Вохр,$$

где:

Сохр - норматив, определяющий стоимость обеспечения охраны помещения, в расчете на 1 человека (в случае, если помещение не обеспечено охраной), тыс. рублей в месяц;

Вохр - норматив, определяющий период охраны помещения, месяцев.

9. Норматив предоставления транспортных средств в расчете на 1 человека (Тч) определяется по формуле:

$$Тч = Стр \times Втр,$$

где:

Стр - норматив, определяющий размер платы за предоставление транспортного средства в сутки, тыс. рублей в сутки;

Втр - норматив, определяющий срок предоставления транспортного средства, суток.

10. Норматив обеспечения услуг связи в расчете на 1 человека (Сч) определяется по формуле:

$$Сч = Сев \times Всв,$$

где:

Сев - норматив, определяющий размер платы за обеспечение услуг связи в сутки, тыс. рублей;

Всв - норматив, определяющий срок обеспечения услуг связи, суток.

11. Нормативы, предусмотренные настоящей методикой, определяются Федеральной службой государственной статистики.

ЗАКОН

РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)

Принят постановлением
Государственного Собрания (Ил Тумэн)
Республики Саха (Якутия)

от 18.12.2015 3 N 668-V

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 108-ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи", Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Республики Саха (Якутия) от 10 июля 2002 года 41-3 N 417-II "О порядке наделения органов местного самоуправления в Республике Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями", иными нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия) наделяет органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) (далее - органы местного самоуправления) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи (далее - сельскохозяйственная перепись), переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) (далее - отдельные государственные полномочия), а также определяет порядок осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий и порядок прекращения органами местного самоуправления осуществления указанных полномочий.

Статья 1. Отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления

Органам местного самоуправления передается осуществление следующих отдельных государственных полномочий:

1) обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

2) предоставление необходимой охраны помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

Статья 2. Перечень муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями

Перечень муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия), органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными полномочиями, содержится в приложении 1 к настоящему Закону.

Статья 3. Срок, на который органы местного самоуправления наделяются отдельными государственными полномочиями

Органы местного самоуправления наделяются отдельными государственными полномочиями на срок

проведения сельскохозяйственной переписи, установленный Правительством Российской Федерации.

Статья 4. Права и обязанности органов местного самоуправления при осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления при осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий имеют право на:

- 1) получение разъяснений и рекомендаций по вопросам осуществления указанных полномочий;
- 2) подготовку запросов и получение в установленном порядке от государственных органов, предприятий, учреждений и организаций информации, справочных материалов и иных данных по вопросам осуществления указанных полномочий;
- 3) финансовое обеспечение указанных полномочий за счет средств, предоставляемых местным бюджетам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в виде субвенций;
- 4) дополнительное использование собственных финансовых и материальных средств для осуществления указанных полномочий в случаях и порядке, которые предусмотрены уставами муниципальных районов и городских округов;
- 5) принятие в пределах своих полномочий муниципальных правовых актов по вопросам осуществления указанных полномочий на основании и во исполнение положений, установленных настоящим Законом;
- 6) обжалование в судебном порядке письменных предписаний органов государственной власти по устранению нарушений, допущенных при осуществлении указанных полномочий.

2. Органы местного самоуправления при осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий обязаны:

- 1) осуществлять указанные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия);
- 2) обеспечивать целевое использование финансовых средств, переданных органам местного самоуправления для осуществления указанных полномочий;
- 3) своевременно представлять в уполномоченный исполнительный орган государственной власти Республики Саха (Якутия) (далее - уполномоченный орган) отчетность об осуществлении указанных полномочий.

Статья 5. Права и обязанности Главы Республики Саха (Якутия), связанные с осуществлением органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий

1. Глава Республики Саха (Якутия) имеет право:

- 1) координировать через уполномоченный орган деятельность органов местного самоуправления по осуществлению переданных им отдельных государственных полномочий;
- 2) вносить предложения об изъятии у органов местного самоуправления отдельных государственных полномочий в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ими указанных полномочий.

2. Глава Республики Саха (Якутия) обязан:

- 1) организовать осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами и предусмотренными пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 108-ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи" методическими и инструктивными документами, в том числе определять ответственных за осуществление указанных полномочий должностных лиц уполномоченного органа;
- 2) обеспечивать эффективное использование субвенций, предоставленных из федерального бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, а также своевременное представление по установленной форме в федеральный орган исполнительной власти, ответственный за проведение сельскохозяйственной переписи, отчетности об осуществлении указанных полномочий, в том числе о расходовании предоставленных субвенций.

Статья 6. Права и обязанности уполномоченного органа при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий

1. Уполномоченный орган при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий имеет право:

- 1) издавать в пределах своих полномочий нормативные правовые акты по вопросам осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

2) осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием финансовых средств, переданных органам местного самоуправления для осуществления указанных полномочий;

3) получать в установленном порядке от органов местного самоуправления информацию об использовании финансовых средств, переданных им для осуществления указанных полномочий.

2. Уполномоченный орган при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий обязан:

1) обеспечить передачу органам местного самоуправления финансовых и материальных средств, необходимых для осуществления указанных полномочий;

2) предоставлять федеральному органу исполнительной власти, ответственному за проведение сельскохозяйственной переписи, сведения о муниципальных образованиях, перечне населенных пунктов и (или) административно-территориальных единиц, входящих в состав муниципальных образований, границах муниципальных образований.

Статья 7. Финансовое обеспечение осуществления отдельных государственных полномочий

1. Финансовые средства, необходимые органам местного самоуправления для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, предоставляются местным бюджетам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в виде субвенций.

2. Методика расчета субвенций, предоставляемых местным бюджетам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) для осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий, содержится в приложении 2 к настоящему Закону.

3. Правила предоставления, расходования и учета средств, указанных в части 2 настоящей статьи, устанавливаются Правительством Республики Саха (Якутия).

4. Использование органами местного самоуправления финансовых средств, полученных на осуществление переданных им отдельных государственных полномочий, на другие цели запрещается.

Статья 8. Порядок определения перечня подлежащих передаче в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность материальных средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления

1. Передача материальных средств, необходимых органам местного самоуправления для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий, осуществляется в соответствии с перечнем подлежащих передаче в пользование и (или) управление либо в муниципальную собственность материальных средств, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления (далее - перечень материальных средств), и в порядке, установленном законодательством.

2. Предложения по формированию перечня материальных средств вносятся органами местного самоуправления в уполномоченный орган в течение месяца со дня вступления в силу настоящего Закона.

3. Предложения по формированию перечня материальных средств должны содержать следующие сведения:

1) наименование имущества, его местонахождение (для объектов недвижимости);

2) наименование организации, в ведении которой находится данное имущество;

3) обоснование необходимости передачи данного имущества.

4. Уполномоченный орган на основании предложений по формированию перечня материальных средств определяет перечень материальных средств в течение трех месяцев со дня внесения органами местного самоуправления указанных предложений.

5. Использование материальных средств на иные цели запрещается.

Статья 9. Отчетность органов местного самоуправления об осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления представляют отчетность об осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий в уполномоченный орган в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия).

2. Форма и порядок представления органами местного самоуправления отчетности об осуществлении переданных им отдельных государственных полномочий определяются Правительством Республики Саха (Якутия).

Статья 10. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий

1. Контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий осуществляет уполномоченный орган в пределах своих полномочий, установленных федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия).

2. Контроль, указанный в части 1 настоящей статьи, осуществляется путем проведения проверок, запросов необходимых документов и информации об осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия).

3. В случае выявления нарушений требований настоящего Закона уполномоченный орган вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами органов местного самоуправления. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

4. Уполномоченный орган обладает правом ставить вопрос об отмене решений органов местного самоуправления, принятых с превышением переданных им отдельных государственных полномочий либо противоречащих федеральному законодательству и законодательству Республики Саха (Якутия).

Статья 11. Порядок прекращения органами местного самоуправления осуществления переданных им отдельных государственных полномочий

1. Осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий прекращается по истечении срока, определенного статьей 3 настоящего Закона.

2. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения или невозможности осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий их осуществление может быть досрочно прекращено (указанные полномочия могут быть изъяты).

3. Основаниями для досрочного прекращения органами местного самоуправления осуществления переданных им отдельных государственных полномочий (изъятия указанных полномочий) являются:

1) решение Правительства Российской Федерации об изъятии у уполномоченного органа отдельных государственных полномочий;

2) взаимное соглашение представительного органа местного самоуправления и уполномоченного органа о необходимости изъятия указанных полномочий;

3) решение Правительства Республики Саха (Якутия) о неисполнении органами местного самоуправления (должностными лицами органов местного самоуправления) отдельных государственных полномочий, принятое на основании заключения уполномоченного органа, и (или) решение суда, вступившее в законную силу.

4. Прекращение осуществления органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий осуществляется законом Республики Саха (Якутия).

Статья 12. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления за неисполнение или ненадлежащее исполнение отдельных государственных полномочий

Органы местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Саха (Якутия).

Статья 13. Признание утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Республики Саха (Якутия)

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) Закон Республики Саха (Якутия) от 29 июня 2006 года 350-З N 729-III "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями на подготовку проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи";

2) Закон Республики Саха (Якутия) от 16 декабря 2009 года 767-З N 447-IV "О внесении изменений в статьи 4 и 5 Закона Республики Саха (Якутия) "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными

полномочиями на подготовку проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи";

3) статью 27 Закона Республики Саха (Якутия) от 9 октября 2014 года 1349-З N 253-V "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Республики Саха (Якутия) (в части наименования должности высшего должностного лица)".

Статья 14. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

Приложение 1
к Закону Республики Саха (Якутия)
"О наделении органов местного самоуправления
муниципальных районов и городских округов
Республики Саха (Якутия) отдельными
государственными полномочиями Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи, переданными
для осуществления исполнительным органам
государственной власти Республики Саха (Якутия)"

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия),
органы местного самоуправления которых наделяются отдельными государственными
полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи

1. Муниципальный район "Абыйский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
2. Муниципальное образование "Алданский район" Республики Саха (Якутия)
3. Муниципальное образование "Аллайховский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
4. Муниципальное образование "Анабарский национальный (долгано-эвенкийский) улус (район)"
5. Муниципальный район "Амгинский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
6. Муниципальное образование "Булунский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
7. Муниципальный район "Верхневилуйский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
8. Муниципальный район "Верхнеколымский улус (район)"
9. Муниципальное образование "Верхоянский район" Республики Саха (Якутия)
10. Муниципальный район "Вилуйский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
11. Муниципальный район "Горный улус" Республики Саха (Якутия)
12. Муниципальный район "Жиганский национальный эвенкийский район" Республики Саха (Якутия)
13. Муниципальное образование "Кобяйский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
14. Муниципальное образование "Ленский район" Республики Саха (Якутия)
15. Муниципальный район "Мегино-Кангаласский улус" Республики Саха (Якутия)
16. Муниципальное образование "Мирнинский район" Республики Саха (Якутия)
17. Муниципальное образование "Момский район"
18. Муниципальное образование "Намский улус" Республики Саха (Якутия)
19. Муниципальное образование "Нерюнгринский район"
20. Муниципальный район "Нижнеколымский район"
21. Муниципальный район "Нюрбинский район" Республики Саха (Якутия)
22. Муниципальное образование "Оймяконский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
23. Муниципальный район "Олекминский район" Республики Саха (Якутия)
24. Муниципальный район "Оленекский эвенкийский национальный район" Республики Саха (Якутия)
25. Муниципальное образование "Среднеколымский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
26. Муниципальный район "Сунтарский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
27. Муниципальный район "Таттинский улус" Республики Саха (Якутия)
28. Муниципальный район "Томпонский район" Республики Саха (Якутия)
29. Муниципальный район "Усть-Алданский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
30. Муниципальный район "Усть-Майский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
31. Муниципальное образование "Усть-Янский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
32. Муниципальный район "Хангаласский улус" Республики Саха (Якутия)
33. Муниципальное образование "Чурапчинский улус (район)" Республики Саха (Якутия)
34. Муниципальное образование "Эвено-Бытантайский национальный улус (район)" Республики Саха (Якутия)
35. Муниципальное образование Городской округ "Жатай" Республики Саха (Якутия)
36. Городской округ "город Якутск"

Приложение 2
к Закону Республики Саха (Якутия)
"О наделении органов местного самоуправления
муниципальных районов и городских округов
Республики Саха (Якутия) отдельными
государственными полномочиями Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи, переданными
для осуществления исполнительным органам
государственной власти Республики Саха (Якутия)"

МЕТОДИКА

**расчета субвенций, предоставляемых местным бюджетам из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) для осуществления органами местного самоуправления
муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия)
переданных им отдельных государственных полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи**

1. Настоящая методика определяет порядок расчета общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) для осуществления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) переданных им отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи (далее - субвенции).

2. Общий объем субвенций ($P_{\text{общ}}$) определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{общ}} = K_{\text{п}} \times N_{\text{ч}}, \text{ где}$$

$K_{\text{п}}$ - количество привлекаемого переписного персонала (переписчики, инструкторы), человек;
 $N_{\text{ч}}$ - норматив общего обеспечения в расчете на одного человека, тыс. рублей.

3. Количество привлекаемого переписного персонала (переписчики, инструкторы) ($K_{\text{п}}$) определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{п}} = K_{\text{п1}} + K_{\text{и}}, \text{ где}$$

$K_{\text{п1}}$ - количество привлекаемых переписчиков, человек;
 $K_{\text{и}}$ - количество привлекаемых инструкторов, человек.

4. Количество привлекаемых переписчиков ($K_{\text{п1}}$) определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{п1}} = K_{\text{об}} / N_{\text{н}}, \text{ где}$$

$K_{\text{об}}$ - количество объектов сельскохозяйственной переписи, единиц;
 $N_{\text{н}}$ - норма нагрузки на одного переписчика, количество объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи на одного переписчика за период указанной переписи.

5. Количество привлекаемых инструкторов ($K_{\text{и}}$) определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{и}} = K_{\text{п1}} / N_{\text{н}}, \text{ где}$$

$N_{\text{н}}$ - норма нагрузки на одного инструктора, количество привлекаемых переписчиков на одного инструктора.

6. Норматив общего обеспечения в расчете на одного человека (Нч) определяется по следующей формуле:

$$Нч = Ач + Оч + Тч + Сч, \text{ где}$$

Ач - норматив аренды помещения, пригодного для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, хранения переписных листов и иных документов переписи (далее - помещение), в расчете на одного человека, тыс. рублей;

Оч - норматив охраны помещения в расчете на одного человека, тыс. рублей;

Тч - норматив предоставления транспортных средств в расчете на одного человека, тыс. рублей;

Сч - норматив обеспечения услуг связи в расчете на одного человека, тыс. рублей.

7. Норматив аренды помещения в расчете на одного человека (Ач) определяется по следующей формуле:

$$Ач = Сб \times П \times Вп, \text{ где}$$

Сб - размер арендной платы (в том числе эксплуатационные расходы) за один кв. метр помещения, тыс. рублей в месяц;

П - норматив, определяющий площадь помещения для размещения одного человека, кв. метров;

Вп - норматив, определяющий срок аренды помещения для размещения одного человека, месяцев.

8. Норматив охраны помещения в расчете на одного человека (Оч) определяется по следующей формуле:

$$Оч = Сохр \times Вохр, \text{ где}$$

Сохр - норматив, определяющий стоимость обеспечения охраны помещения, в расчете на одного человека (в случае, если помещение не обеспечено охраной), тыс. рублей в месяц;

Вохр - норматив, определяющий период охраны помещения, месяцев.

9. Норматив предоставления транспортных средств в расчете на одного человека (Тч) определяется по следующей формуле:

$$Тч = Стр \times Втр, \text{ где}$$

Стр - норматив, определяющий размер платы за предоставление транспортного средства в сутки, тыс. рублей в сутки;

Втр - норматив, определяющий срок предоставления транспортного средства, суток.

10. Норматив обеспечения услуг связи в расчете на одного человека (Сч) определяется по следующей формуле:

$$Сч = Сев \times Всв, \text{ где}$$

Сев - норматив, определяющий размер платы за обеспечение услуг связи в сутки, тыс. рублей;

Всв - норматив, определяющий срок обеспечения услуг связи, суток.

УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

О Законе Республики Саха (Якутия) "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)"

Руководствуясь статьями 62 и 72 Конституции (Основного закона) Республики Саха (Якутия), постановляю:

1. Обнародовать Закон Республики Саха (Якутия) "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)", принятый постановлением Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) от 18 декабря 2015 года 3 N 668-V, и опубликовать его полный текст в республиканских газетах "Якутия", "Саха сирэ", "Ил Тумэн", а также в "Ведомостях Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия)" в установленный законом срок.

2. Настоящий Указ вступает в силу с момента подписания.

Глава
Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

г. Якутск

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)

Во исполнение пункта 11 постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. №316 "Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года", в целях качественного проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Республики Саха (Якутия):

1. Создать комиссию по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) (далее - Комиссия), утвердить Положение и состав Комиссии согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему распоряжению.

2. Комиссии (Алексеев П.Н.) до 20 июня 2015 года разработать и утвердить план по реализации мероприятий по подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

3. Правительству Республики Саха (Якутия) (Данчикова Г.И.) оказывать содействие Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) в части решения вопросов по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

4. Утвердить Перечень документов, предоставляемых министерствами, ведомствами, учреждениями и организациями для проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) в адрес Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия), согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

5. Министерствам, ведомствам, учреждениям и организациям, указанным в приложении № 3 к настоящему распоряжению, предоставить до 1 июля 2015 года в адрес Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) списки объектов сельскохозяйственной переписи по состоянию на 1 января 2015 года.

6. Постоянной правительственной комиссии по вопросам административно-территориального устройства и географическим названиям Республики Саха (Якутия) (Алексеев П.Н.) до 1 июля 2015 года обеспечить представление в адрес Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) информации о перечнях и границах городов, поселков городского типа и наслегов.

7. Департаменту по делам печати и телерадиовещания Республики Саха (Якутия) (Егоров А.А.) оказывать содействие Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) в проведении информационно-разъяснительной работы, направленной на освещение целей и задач Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

8. Рекомендовать главам муниципальных образований Республики Саха (Якутия):

8.1. До 1 июля 2015 года образовывать комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории муниципальных образований.

8.2. До 1 июля 2015 года предоставлять районным (улусным), городским органам государственной статистики сведения о расположенных на территории муниципальных образований хозяйствах населения,

владеющих земельными участками или использующих эти участки, либо имеющих поголовье сельскохозяйственных животных.

8.3. До 1 февраля 2016 года завершить обновление записей в книгах регистрации личных подсобных хозяйств (похозяйственных книгах) за 2015 год.

8.4. До 1 июня 2016 года завершить работы по подбору служебных помещений, оборудованных мебелью, инвентарем и телефонной связью, для работы временных переписных работников на время проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) и по обеспечению их транспортными средствами.

8.5. Оказать помощь районным (улусным), городским органам государственной статистики в подборе и подготовке переписных кадров.

8.6. Организовать и провести информационно-разъяснительную работу среди населения о необходимости проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

9. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Данчикову Г.И.

10. Опубликовать настоящее распоряжение в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

Глава
Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия)

1. Комиссия по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) (далее - Комиссия) образована для координации действий исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), указами и распоряжениями Главы Республики Саха (Якутия), постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Обеспечение согласованных действий исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) по подготовке, проведению, обработке и публикации итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

3.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

4. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

4.1. Рассматривает вопросы взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

4.2. Рассматривает смету расходов на подготовку и проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Республики Саха (Якутия).

5. Комиссия имеет право:

5.1. Заслушивать представителей исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), сельскохозяйственных товаропроизводителей о ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

5.2. Запрашивать у исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) материалы по вопросам Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия).

5.3. Направлять в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) и органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Республики Саха (Якутия).

5.4. Приглашать на заседания Комиссии руководителей и должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), представителей общественных и религиозных объединений,

средств массовой информации, ученых и специалистов.

5.5. Создавать временные рабочие группы для проработки предложений по проблемам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач.

5.6. Участвовать в подготовке правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия).

6. Состав Комиссии утверждается Главой Республики Саха (Якутия).

6.1. В Комиссию в установленном порядке включаются представители исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Саха (Якутия) (по согласованию), предприятий и организаций, научных учреждений и вузов, общественных организаций.

6.2. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях Комиссии. В случае невозможности участия члена Комиссии по уважительным причинам член Комиссии вправе направить своего представителя, письменно подтвердив его полномочия.

7. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения по уточнению и обновлению состава Комиссии, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

9. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

9.1. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

9.2. По вопросам, требующим решения Главы Республики Саха (Якутия) или Правительства Республики Саха (Якутия), Комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

10. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляется Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия).

СОСТАВ
комиссии по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия)

- | | |
|-----------------|---|
| Алексеев П.Н. | - исполняющий обязанности первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), председатель комиссии |
| Гаевая И.К. | - руководитель Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия), заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| Попова Н.П. | - начальник отдела маркетинга Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия), секретарь комиссии (по согласованию) |
|
Члены: | |
| Алексеев И.И. | - исполняющий обязанности руководителя Департамента агропромышленного комплекса и охраны природы Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) |
| Андросов И.М. | - президент государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) Национальная вещательная компания "Саха" |
| Афанасьев Н.С. | - заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) |
| Винокуров С.В. | - министр транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) |
| Винокуров С.Н. | - глава муниципального района "Вилуйский улус (район)" (по согласованию) |
| Григорьева Е.В. | - министр имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) |
| Данилова М.А. | - первый заместитель министра экономики Республики Саха (Якутия) |
| Дягилева Н.И. | - первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) |
| Егоров А.А. | - заместитель министра по развитию институтов гражданского общества Республики Саха (Якутия) |
| Егорова О.Н. | - руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия) (по согласованию) |
| Иванов А.С. | - глава муниципального района "Оленекский эвенкийский национальный район" (по согласованию) |
| Игнатьева А.И. | - директор филиала ФГУП "Почта России" (по согласованию) |

Киселев А.В.	- председатель Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по делам Арктики
Лебедь О.А.	- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Министерства внутренних дел по Республике Саха (Якутия) (по согласованию)
Макарова Л.И.	- руководитель Департамента ветеринарии Республики Саха (Якутия)
Махаров А.Е.	- директор филиала федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Республике Саха (Якутия) (по согласованию)
Москвитин С.И.	- первый заместитель министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия)
Николаев А.С.	- глава городского округа "город Якутск" (по согласованию)
Осипов М.А.	- руководитель управления Федеральной налоговой службы по Республике Саха (Якутия) (по согласованию)
Осипова Т.М.	- заместитель министра финансов Республики Саха (Якутия)
Поздняков С.Н.	- глава муниципального образования "Алданский район" (по согласованию)
Потапов С.С.	- заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)
Присяжный М.Ю.	- министр профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
Саввин Д.В.	- председатель постоянного комитета Государственного Собрания (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) по селу и аграрной политике (по согласованию)
Самсонова И.В.	- заведующая кафедрой менеджмента, заместитель декана по науке экономического факультета ФГБОУ ВПО "Якутская государственная сельскохозяйственная академия" (по согласованию)
Сапсай В.В.	- руководитель Департамента по вопросам местного самоуправления Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)
Семенов А.В.	- директор филиала Сахателеком ОАО междугородной и международной электрической связи "Ростелеком" (по согласованию)
Старостин Н.П.	- глава муниципального района "Мегино-Кангаласский улус" (по согласованию)
Суздалов И.П.	- глава муниципального района "Нижнеколымский район" (по согласованию)
Устинова В.И.	- председатель Якутского регионального отделения общероссийской общественной организации "Союз садоводов России" (по согласованию)

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, предоставляемых министерствами, ведомствами, учреждениями и организациями
для проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия) в адрес Территориального органа
Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия)**

N	Наименование ведомства	Вид документа
1.	Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (Артемьев А.Е.)	Списки крупных, средних, малых сельскохозяйственных организаций и подсобных предприятий несельскохозяйственных организаций, сельскохозяйственных кооперативов
2.	Министерство имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия) (Григорьева Е.В.)	Списки предприятий, являющихся правообладателями земельных участков сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Республики Саха (Якутия)
3.	Государственный комитет Республики Саха (Якутия) по делам Арктики (Киселев А.В.)	Списки родовых общин
4.	Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Саха (Якутия) (Егорова О.Н.) (по согласованию)	Списки юридических и физических лиц, являющихся объектами Всероссийской сельскохозяйственной переписи Схематические планы земельных участков садоводческих и огороднических объединений
5.	Филиал федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Республике Саха (Якутия) (Махаров А.Е.) (по согласованию)	Списки объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи на основе единого государственного реестра земель
6.	Ассоциация крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов Республики Саха (Якутия) (Ефремов В.Н.) (по согласованию)	Списки крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных кооперативов и индивидуальных предпринимателей
7.	Общественные организации, объединения садоводов, огородников, животноводов, действующие на территориях муниципальных образований Республики Саха (Якутия) (Устинова В.И.) (по согласованию)	Списки садоводческих, огороднических и животноводческих организаций
8.	Постоянная правительственная комиссия по вопросам административно-территориального устройства и географическим названиям Республики Саха (Якутия) (Алексеев П.Н.)	Информация о перечнях и границах городов, поселков городского типа и наслегов

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия)**

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2005 г. N 108-ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи", постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. N 316 "Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года", в целях организованного проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) (далее - перепись):

1. Определить Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (Артемьев А.Е.) исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия), ответственным за осуществление полномочий, переданных Российской Федерацией по подготовке и проведению переписи на территории Республики Саха (Якутия) (далее - уполномоченный орган), предусмотренных частью 1 статьи 9 Федерального закона от 21 июля 2005 г. N 108-ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи".

2. Министерству сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (Артемьев А.Е.):

2.1. До 1 сентября 2015 года подготовить проект закона Республики Саха (Якутия) "О внесении изменений в Закон Республики Саха (Якутия) от 29 июня 2006 г. 350-З N 729-III "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями на подготовку проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи".

2.2. Совместно с главами муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) обеспечить участие всех категорий сельхозпроизводителей в переписи и предоставление ими сведений по переписным листам в электронном формате в установленные сроки.

2.3. Осуществлять информационно-разъяснительную работу среди населения по освещению целей и задач переписи.

3. Министерству транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) (Винокуров С.В.) обеспечить бесперебойную и своевременную доставку всеми видами транспорта грузов, связанных с проведением переписи с маркировкой "Перепись", а также переписного персонала и специалистов по переписи до пунктов назначения.

4. Министерству профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) (Глушко Д.Е.) оказать содействие Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) (Гаевая И.К.) в привлечении в установленном порядке работников и студентов образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования для сбора сведений об объектах переписи.

5. Департаменту занятости населения Республики Саха (Якутия) (Москвитин С.И.) оказать содействие отделам государственной статистики в муниципальных районах и городских округах в подборе временного переписного персонала из числа безработных граждан и незанятого населения.

6. Департаменту по делам печати и телерадиовещания Республики Саха (Якутия) (Егоров А.А.) оказать содействие Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по

Республике Саха (Якутия) в проведении информационно-разъяснительной работы и рекламной кампании по радио, телевидению и на страницах печатных средств массовой информации, направленной на освещение целей и задач переписи.

7. Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) (Алексеев П.Н.) обеспечить взаимодействие и координацию деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и органов местного самоуправления по подготовке и проведению переписи на территории Республики Саха (Якутия).

8. Рекомендовать:

8.1. Министерству внутренних дел по Республике Саха (Якутия) (Прокопенко В.Н.):

обеспечить безопасность лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи;

оказать содействие органам местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) в охране помещений переписных и инструкторских участков и сохранности переписных листов и иных документов переписи.

8.2. Главному управлению Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Саха (Якутия) (Горкун А.В.) организовать контроль обеспечения пожарной безопасности и оперативное реагирование на возможные чрезвычайные ситуации на объектах, задействованных для работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, а также в административных зданиях, где осуществляется хранение переписных листов и иных документов переписи.

8.3. Управлению Федеральной почтовой связи по Республике Саха (Якутия) - филиалу ФГУП "Почта России" (Игнатьева А.И.) обеспечить прием и пересылку почтовых отправлений с вложением статистического инструментария в соответствии с требованиями, определяемыми нормативными документами ФГУП "Почта России".

8.4. Филиалу Сахателеком ОАО междугородной и международной электрической связи "Ростелеком" (Семенов А.В.) заключить с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) договор на услугу "Бесплатный вызов" и обеспечить передачу телеграфных сообщений с материалами переписи в разряде "Правительственная".

8.5. Главам муниципальных районов и городских округов:

содействовать отделам государственной статистики в муниципальных районах и городских округах в привлечении граждан, проживающих на территориях соответствующих муниципальных районов и городских округов, к сбору сведений об объектах переписи;

провести работу с общественными организациями, объединениями садоводов, огородников, животноводов, действующих на территориях муниципальных образований, по обеспечению условий для проведения переписи;

до 1 сентября 2015 года предоставить в адрес отделов государственной статистики в муниципальных районах и городских округах информацию о земельных участках, выделенных гражданам городских поселений для индивидуального жилищного строительства, о садовых, огороднических, животноводческих, дачных и других участках, не входящих в объединения и используемых для выращивания сельскохозяйственных культур или содержания сельскохозяйственных животных;

обеспечить наличие на территориях дачных участков указателей с названиями улиц и номерами домов;

осуществлять информационно-разъяснительную работу среди населения по освещению целей и задач переписи.

8.6. Руководителям образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования оказать содействие Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) (Гаева И.К.) в привлечении в установленном порядке работников и студентов образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования для сбора сведений об объектах переписи.

9. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Данчикову Г.И.

10. Опубликовать настоящее распоряжение в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

Глава
Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

12 февраля 2016 года

N 129-РГ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**О внесении изменений в состав комиссии по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия), утвержденный распоряжением
Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 г. N 466-рг
"О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия)"**

В связи с кадровыми изменениями:

внести в состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия), утвержденный распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 г. N 466-РГ "О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)", следующие изменения:

вывести из состава комиссии Подтуркина Ю.А., Афанасьеву А.В., Глушко Д.Е.;

ввести в состав комиссии:

Алексеева И.И., исполняющего обязанности руководителя Департамента агропромышленного комплекса и охраны природы Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

Потапова С.С., заместителя министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия);

Присяжного М.Ю., министра профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия);

должность Поповой Н.П. изложить в следующей редакции:

"начальник отдела маркетинга Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия), секретарь комиссии (по согласованию)".

Глава
Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**О внесении изменений в приложение N 2 "Состав комиссии по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории
Республики Саха (Якутия)", утвержденное распоряжением Главы
Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 г. N 466-рг "О подготовке
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия)"**

В связи с кадровыми изменениями внести в приложение N 2 "Состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)", утвержденное распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) от 5 июня 2015 г. N 466-РГ "О подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)" следующие изменения:

1. Вывести из состава Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) Артемьева А.Е., Максимова В.И.

2. Ввести в состав Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия):

Данилову М.А., первого заместителя министра экономики Республики Саха (Якутия).

3. Должность Алексева П.Н. изложить в следующей редакции:

"исполняющий обязанности первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), председатель комиссии";

должность Егорова А.А. изложить в следующей редакции:

"заместитель министра по развитию институтов гражданского общества Республики Саха (Якутия)";

должность Москвитина С.И. изложить в следующей редакции:

"первый заместитель министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия)".

Глава
Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18 февраля 2016 г. N 37

Об утверждении правил предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

В целях реализации Федерального закона от 21 июля 2005 г. N 108-ФЗ "О Всероссийской сельскохозяйственной переписи", постановления Правительства Российской Федерации от 25 июля 2015 г. N 763 "О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года", Закона Республики Саха (Якутия) от 18 декабря 2015 г. 1555-З N 667-V "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельными государственными полномочиями Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи, переданными для осуществления исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия)", Закона Республики Саха (Якутия) от 17 декабря 2015 г. N 1539-З N 635-V "О государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2016 год" и распоряжения Главы Республики Саха Якутия) от 18 августа 2015 г. N 782-РГ "Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)" Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить Правила предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Нормативы для определения общего размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета, на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.

3. Министерству сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (Артемьев А.Е.):

3.1. В срок до 1 марта 2016 года определить предельные размеры затрат на транспортные расходы на отдаленных и труднодоступных территориях Республики Саха (Якутия).

3.2. В срок до 1 марта утвердить форму отчетности об осуществлении органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

3.3. В срок до 1 апреля 2016 года открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия) для учета операций, связанных с использованием субвенций.

4. Рекомендовать главам муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) в срок до 1 апреля 2016 года:

4.1. Открыть лицевые счета в Отделениях Управления Федерального казначейства по Республике

Саха (Якутия) для расходования субвенций на реализацию отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

4.2. Заключить договоры на аренду помещений, предоставление услуг связи, аренду необходимых транспортных средств с экипажем и услуги невоенизированной охраны помещений, руководствуясь инструкцией и нормативами, утвержденными пунктом 2 настоящего постановления, в рамках выделенных субвенций.

5. Министерству сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия), главам муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) обеспечить целевое и эффективное использование субвенций, выделенных из федерального бюджета на подготовку и проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Алексеева П.Н.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)

Г.ДАНЧИКОВА

ПРАВИЛА
предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета
на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления, расходования и учета субвенций из федерального бюджета (далее - субвенции) на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - Перепись), переданных исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия).

2. Субвенции из федерального бюджета предоставляются в установленном порядке Министерству сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Минсельхоз РС(Я)) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на обеспечение следующих полномочий Российской Федерации:

а) обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

б) предоставление необходимой охраны помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

3. Финансовые средства органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) (далее - органы местного самоуправления) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий предоставляются местным бюджетам из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в виде субвенций в следующем порядке:

3.1. Минсельхоз РС(Я) определяет размер субвенций по органам местного самоуправления в пределах лимитов бюджетных обязательств, предоставленных из федерального бюджета, и на основании нормативов (приложение N 2 к постановлению).

3.2. Минсельхоз РС(Я) формирует заявку о перечислении субвенций из федерального бюджета (далее по тексту - Заявка) (приложение 1 к настоящим Правилам), согласует ее с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) (далее - Саха(Якутия)стат) и направляет в Федеральную службу государственной статистики (далее по тексту - Росстат) в срок до 30 апреля 2016 года.

3.3. Органы местного самоуправления представляют в Минсельхоз РС(Я) отчет об осуществлении отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - Отчет об осуществлении полномочий), Заявку и отчет о расходовании субвенций по форме и согласно инструкции по заполнению отчета (приложения 4, 5 к настоящим Правилам).

3.4. Минсельхоз РС(Я) ежеквартально формирует сводные Отчет об осуществлении полномочий (приложения 2, 3 к настоящим Правилам) и Заявку, согласует их с Саха(Якутия)статом и направляет в Росстат в срок не позднее 10 рабочих дней после завершения отчетного периода.

3.5. Росстат на основании Отчета об осуществлении полномочий и Заявки производит перечисление субвенций на лицевой счет Минсельхоза РС(Я), открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия) (далее - УФК по РС(Я)).

3.6. Минсельхоз РС(Я) в пределах лимитов бюджетных обязательств, поступивших от Росстата, и размера субвенций, определенного для каждого органа местного самоуправления, перечисляет субвенции на лицевые счета органов местного самоуправления, открытые в Отделениях УФК по РС(Я).

4. Учет операций, связанных с использованием субвенций, осуществляется на лицевых счетах органов местного самоуправления, открытых в Отделениях УФК по РС(Я).

5. Средства на реализацию отдельных государственных полномочий носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. Не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, субвенции подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные и финансовые ресурсы для осуществления отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, которые предусмотрены уставом органа местного самоуправления.

8. Минсельхоз РС(Я) в пределах своих полномочий проводит контроль за осуществлением органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий по Переписи в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

9. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления за достоверность представляемых отчетных данных возлагается на глав муниципальных районов и городских округов.

10. Контроль за расходованием субвенций из федерального бюджета осуществляется Саха(Якутия)статом и Территориальным управлением Федеральной службы финансово-бюджетного надзора в Республике Саха (Якутия).

Приложение 1
к Правилам
предоставления, расходования и учета
субвенций из федерального бюджета
на осуществление отдельных государственных
полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

ФОРМА

ЗАЯВКА

о перечислении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов
Российской Федерации на осуществление отдельных государственных
полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
за _____ 20__ года
(месяц)

(наименование субъекта Российской Федерации)

	Всего расходов, тысяч рублей	в том числе по видам расходов:			
		обеспечение помещениями	осуществление охраны помещений	предоставление транспортных средств	обеспечение услуг связи
1	2	3	4	5	6
1. Предусмотрено в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете					
2. Ранее перечислено (нарастающим итогом)					
3. Подлежит перечислению					

Руководитель уполномоченного органа _____ (_____) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Главный бухгалтер _____ (_____) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель территориального органа Росстата _____ (_____) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 2
к Правилам
предоставления, расходования и учета
субвенций из федерального бюджета
на осуществление отдельных государственных
полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
(руководитель уполномоченного органа
субъекта Российской Федерации)

(подпись, расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Отчет
об осуществлении отдельных государственных полномочий
Российской Федерации по подготовке и проведению
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
за _____ 20__ года
(месяц)

(наименование уполномоченного органа субъекта Российской Федерации)

N п/п	Месторасположение помещения (адрес)	Обеспечение помещениями		Охрана помещения	Предоставление транспортных средств	Обеспечение услуг связи
		Полезная площадь помещения, м ²	Срок аренды помещения (мес.)	Период охраны помещения (мес.)	Срок предоставления транспортных средств (суток)	Срок обеспечения услуг связи (суток)
1	2	3	4	5	6	7

(должностное лицо, ответственное
за составление отчета) (подпись) М.П. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель территориального
органа Росстата по _____
(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение 3
к Правилам
предоставления, расходования и учета
субвенций из федерального бюджета
на осуществление отдельных государственных
полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

Инструкция
по заполнению отчета об осуществлении отдельных
государственных полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

1. Отчет об осуществлении отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - Отчет об осуществлении полномочий) представляется в следующем порядке:

1.1. Органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Саха (Якутия) представляют в Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Минсельхоз РС(Я)) и Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) (далее - Саха(Якутия)стат) ежемесячно Отчет об осуществлении полномочий согласно форме (приложение 2) и Заявку (приложение 1) в срок не позднее 2 календарных дней по окончании отчетного периода.

1.2. Минсельхоз РС(Я) формирует сводные Отчет об осуществлении полномочий (приложение 2) и Заявку (приложение 1), утверждает и направляет их на согласование в Саха(Якутия)стат ежемесячно не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным, в двух экземплярах.

1.3. Саха(Якутия)стат проверяет и согласовывает Отчет об осуществлении полномочий и Заявку.

2. Отчет об осуществлении полномочий составляется на основании первичных документов, подтверждающих объемы оказанных услуг (договоры, акты выполненных услуг, счет, счет-фактура).

3. Отчет об осуществлении полномочий заполняется по всем предоставляемым помещениям:

в графе 2 отражается адрес предоставляемого помещения;

в графе 3 отражается полезная площадь предоставляемого помещения;

в графе 4 отражается срок аренды помещения <*>;

в графе 5 отражается период охраны помещения <*>;

в графе 6 отражается срок предоставления транспортных средств;

в графе 7 отражается срок обеспечения услуг связи.

4. К Отчету об осуществлении полномочий прилагаются копии документов, подтверждающие указанные в нем сведения.

5. Отчет об осуществлении полномочий представляется в электронном и бумажном виде в 2 (двух) экземплярах.

<*> В случае предоставления помещения на нескольких привлекаемых лиц срок аренды и период охраны помещения рассчитываются однократно.

FORMA

приложение 5
к Правилам
предоставления, расходования и учета
субвенций из федерального бюджета
на осуществление отдельных государственных
полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

Инструкция
по заполнению отчета о расходовании субвенций
из федерального бюджета на осуществление отдельных
государственных полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года
за _____ 20__ года
(месяц)

1. Отчет о расходовании субвенций из федерального бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее - Отчет о расходовании субвенций) представляется в следующем порядке:

- орган местного самоуправления представляет в Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Минсельхоз РС(Я)) и в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) (далее - Саха(Якутия)стат) Отчет о расходовании субвенций согласно форме (приложение 4) не позднее 2 календарных дней по окончании отчетного периода.

2. Отчет о расходовании субвенций составляется на основании подтверждающих документов в соответствии с объемами оказанных услуг, отраженных в соответствующем отчете об осуществлении полномочий.

3. Отчет о расходовании субвенций заполняется за отчетный период и нарастающим итогом следующим образом:

стр. 1 заполняется на основании сметы расходов, утвержденной Минсельхозом РС(Я) и согласованной с Саха(Якутия)статом;

по стр. 2 отражаются средства, поступившие на лицевой счет с начала года нарастающим итогом;

по стр. 3 отражаются средства, поступившие на лицевой счет в отчетном периоде;

по стр. 4 отражаются суммы, израсходованные с начала года нарастающим итогом;

по стр. 5 отражаются суммы, израсходованные за отчетный период.

4. В отчет текущего месяца допускается включать данные за предыдущие месяцы, если они не вошли в представленные ранее отчеты.

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
18 февраля 2016 г. N 37

НОРМАТИВЫ
для определения общего размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета,
на осуществление отдельных государственных полномочий Российской Федерации
по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

N	Наименование норматива	Единицы измерения	Норматив
01	Площадь помещения для размещения 1 человека	кв. метров	не более 6,0
02	Срок аренды помещения для размещения 1 человека	месяц	2,9
03	Стоимость обеспечения охраны помещения в расчете на 1 человека (в случае, если помещение не обеспечено охраной)	тыс. рублей в месяц	не более 34,8
04	Период охраны помещения (круглосуточно)	месяц	2,9
05	Размер платы за предоставление транспортного средства в сутки	тыс. рублей в сутки	не более 1,12
06	Срок предоставления транспортного средства	сутки	87
07	Размер платы за обеспечение услуг связи в сутки	тыс. рублей в сутки	не более 0,03
08	Срок обеспечения услуг связи	сутки	87

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 8 июня 2015 г. N 611-р

О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)

В целях осуществления координации за ходом подготовительных мероприятий и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия):

1. Закрепить кураторами по муниципальным районам и городским округам Республики Саха (Якутия) для координации подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года руководителей исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Кураторам по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года:

2.1. Координировать ход выполнения мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории закрепленного муниципального района, городского округа в соответствии с принятыми нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

2.2. Информировать Республиканскую комиссию по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) о ходе подготовки и проведении переписи в курируемых муниципальных районах и городских округах.

3. Рекомендовать Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха (Якутия) (Гаева И.К.):

3.1. В срок до 1 декабря 2015 года внести на утверждение Правительства Республики Саха (Якутия) План командировок кураторов на 2016 год.

3.2. Обеспечить кураторов необходимыми нормативно-правовыми документами, соответствующей информацией о состоянии дел по подготовке к переписи в курируемых муниципальных районах и городских округах и своевременно информировать обо всех изменениях.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) Алексеева П.Н.

(п. 4 в ред. распоряжения Правительства РС(Я) от 16.06.2016 N 655-р)

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)

Г.ДАНЧИКОВА

СПИСОК
кураторов - руководителей исполнительных органов
государственной власти Республики Саха (Якутия),
закрепленных по муниципальным районам
и городским округам для координации подготовки
и проведения Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года на территории республики

N	Наименование муниципальных районов и городских округов	Фамилия, инициалы и должность куратора
1	Абыйский	Соломов И.Е., заместитель председателя Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по делам Арктики
2	Алданский	Сырова С.А., первый заместитель министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия)
3	Аллаиховский	Киселев А.В., председатель Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по делам Арктики
4	Амгинский	Яковлев С.И., первый заместитель министра охраны природы Республики Саха (Якутия)
5	Анабарский	Ковалев Л.Н., председатель Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по геологии и недропользованию
6	Булунский	Лепчиков Д.Н., первый заместитель председателя Государственного комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Республики Саха (Якутия)
7	Верхневилуйский	Семенов А.М., заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)
8	Верхнеколымский	Зайцев Ю.Н., председатель Государственного комитета по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения Республики Саха (Якутия)
9	Верхоянский	Васильев В.Н., министр по федеративным отношениям и внешним связям Республики Саха (Якутия)
10	Вилуйский	Владимиров А.С., министр по делам молодежи и семейной политике Республики Саха (Якутия)
11	Горный	Попов А.И., председатель Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по регулированию контрактной системы в сфере закупок
12	Жиганский	Охлопков М.Е., министр здравоохранения Республики Саха (Якутия)

13	Кобяйский	Винокуров С.В., министр транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия)
14	Ленский	Кормилицына Е.И., министр по делам предпринимательства и развития туризма Республики Саха (Якутия)
15	Мегино-Кангаласский	Потапов С.С., заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)
16	Мирнинский	Панов А.А., министр промышленности Республики Саха (Якутия)
17	Момский	Павлов И.П., первый заместитель председателя Государственного комитета Республики Саха (Якутия) по делам Арктики
18	Намский	Харлампьев Г.И., заместитель руководителя Департамента занятости Республики Саха (Якутия)
19	Нерюнгринский	Сивцева Н.П., первый заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия)
20	Нижнеколымский	Афанасьев С.М., министр охраны природы Республики Саха (Якутия)
21	Нюрбинский	Москвитин С.И., первый заместитель министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия)
22	Оймяконский	Кузакова В.А., министр архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия)
23	Олекминский	Сапсай В.В., руководитель Департамента по вопросам местного самоуправления Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)
24	Оленекский	Колодезников А.З., министр жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия)
25	Хангаласский	Семенова Л.И., первый заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия)
26	Среднеколымский	Гуляев М.Д., министр спорта Республики Саха (Якутия)
27	Сунтарский	Тихонов В.И., министр культуры и духовного развития Республики Саха (Якутия)
28	Таттинский	Кондратьев Э.В., первый заместитель министра образования Республики Саха (Якутия)
29	Томпонский	Григорьева Е.В., министр имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия)
30	Усть-Алданский	Габышева Ф.В., министр образования Республики Саха (Якутия)

31	Усть-Майский	Служаева Г.Г., заместитель председателя Государственного комитета по ценовой политике Республики Саха (Якутия)
32	Усть-Янский	Гришаев Н.В., первый заместитель министра связи и информационных технологий Республики Саха (Якутия)
33	Чурапчинский	Дягилева Н.И., первый заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)
34	Эвено-Бытантайский	Иванова Л.С., заместитель министра по развитию институтов гражданского общества Республики Саха (Якутия)
35	ГО "город Якутск"	Данилова М.А., первый заместитель министра экономики Республики Саха (Якутия)
36	ГО "Жатай"	Дружинин А.Н., министр труда и социального развития Республики Саха (Якутия)

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ от 25 июня 2015 г. N 681-р

Об упорядочении похозяйственного учета органами местного самоуправления поселений и городских округов на территории Республики Саха (Якутия)

Во исполнение пункта 1 статьи 8 Федерального закона от 7 июля 2003 г. N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", в целях качественного учета органами местного самоуправления поселений и городских округов личных подсобных хозяйств населения в похозяйственных книгах, утвержденных приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010 г. N 345:

1. Рекомендовать председателям Комиссий по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территориях муниципальных районов и городских округов:

1.1. Координировать работу органов местного самоуправления поселений и городских округов в части качественного заполнения и своевременности актуализации похозяйственных книг, для чего осуществлять ежеквартальный мониторинг по форме согласно приложению N 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Ежеквартально рассматривать на заседаниях Комиссий вопрос о состоянии ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и городских округов с последующим представлением итогов мониторинга в целом по муниципальному району и городским округам в адрес Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) по форме согласно приложению N 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Организовать в течение 2015 года в муниципальных районах и городских округах семинары и/или видеоконференции с участием представителей территориальных органов Министерства имущественных и земельных отношений Республики Саха (Якутия), ГУП Республики Саха (Якутия) "Республиканский центр технического учета и технической инвентаризации", Управления по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Саха (Якутия), а также представителей органов государственной статистики и управлений сельского хозяйства с целью обучения специалистов органов местного самоуправления поселений и городских округов вопросам ведения похозяйственного учета.

2. Комиссии по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия) (Алексеев П.Н.) ежеквартально рассматривать на заседаниях итоги мониторинга о состоянии ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и городских округов.

3. Министерству сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (Артемьев А.Е.) в рамках подготовки к Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года организовать в течение 2015 года консультационно-методологическую работу и информационное обеспечение по вопросу ведения похозяйственного учета в органах местного самоуправления поселений и городских округов.

4. Ответственным работникам органов государственной власти Республики Саха (Якутия), предприятий, учреждений, хозяйственных обществ и общественных организаций, закрепленных за муниципальными образованиями городских и сельских поселений Республики Саха (Якутия) в соответствии с распоряжением Президента Республики Саха (Якутия) от 15 декабря 2012 г. N 822-РП оказывать содействие по вопросу упорядочения похозяйственного учета в закрепленных поселениях.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Алексеева П.Н.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)

Г.ДАНЧИКОВА

Форма

Мониторинг
состояния ведения похозяйственных книг

В _____
(название органа местного самоуправления, поселения)
_____ района
по состоянию на 1 _____ 20__ года

Представляют	Сроки предоставления
Администрации поселений - председателям комиссий по подготовке и проведению ВСХП - 2016 на территории муниципальных районов и городских округов	Квартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

		NN лицевых счетов	Итого лицевых счетов (штук)
1.	Заложено похозяйственных книг _____ штук	X	X
2.	Проверено похозяйственных книг _____ штук	X	X
3.	Проверено лицевых счетов	X	
4.	Лицевые счета, в которых отмечены недостатки в ведении похозяйственных книг <*> (не актуализированы данные, не все разделы заполнены и др.)		
5.	Нет подписи лица, вносившего запись в похозяйственных книгах		
6.	Нет подписи члена хозяйства		
7.	Лицевые счета открыты на дома, в которых никто постоянно не проживает		

<*> в случаях, когда недостатки отмечены в нескольких разделах, лицевой счет учитывается один раз

	Лицевые счета, в которых установлены недостатки, не актуализированы записи на отчетную дату	NN лицевых счетов	Итого лицевых счетов (штук)
8.	Раздел I "Список членов хозяйства"		
9.	Раздел II "Площадь земельных участков личного подсобного хозяйства, занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодовыми, ягодными насаждениями"		
10.	Раздел III "Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчел"		
11.	Раздел IV "Сельскохозяйственная техника, оборудование, транспортные средства, принадлежащие на праве собственности или ином праве гражданину, ведущему хозяйство"		

Подпись специалиста органа местного самоуправления поселения _____
(фамилия, имя, отчество)

С отчетом ознакомлен:

Глава органа местного самоуправления поселения _____
(фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ г.

Форма

Сводный мониторинг
состояния ведения похозяйственных книг
в _____ районе, городском округе
по состоянию на 1 _____ 20__ года

Предоставляют	Сроки предоставления
Председатели комиссий по подготовке и проведению ВСХП - 2016 на территориях муниципальных районов и городских округов: - Комиссии по подготовке и проведению ВСХП - 2016 на территории Республики Саха (Якутия)	Квартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

		Всего, штук	Наименование органа местного самоуправления, поселения
2.	Проверено похозяйственных книг		X
3.	Проверено лицевых счетов		X
4.	Лицевые счета, в которых отмечены недостатки в ведении похозяйственных книг (не актуализированы данные, не все разделы заполнены и др.)		
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		X
5.	Лицевые счета, в которых нет подписи лица, внесившего запись в похозяйственных книгах		
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		X
6.	Лицевые счета, в которых нет подписи члена хозяйства		
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		X
7.	Лицевые счета открыты на дома, в которых никто постоянно не проживает		
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		X

<*> в случаях, когда недостатки отмечены в нескольких разделах, лицевой счет учитывается один раз

	Лицевые счета, в которых установлены недостатки, не актуализированы записи на отчетную дату	Всего, штук	Наименование органа местного самоуправления, поселения
8.	Раздел I "Список членов хозяйства"		
			X
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		
9.	Раздел II "Площадь земельных участков личного подсобного хозяйства, занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодовыми, ягодными насаждениями"		
			X
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		
10.	Раздел III "Количество сельскохозяйственных животных, птицы и пчел"		
			X
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		
11.	Раздел IV "Сельскохозяйственная техника, оборудование, транспортные средства, принадлежащие на праве собственности или ином праве гражданину, ведущему хозяйство"		
			X
	Итого по муниципальному району, городскому округу:		

Подпись лица, заполнившего сводный мониторинг

(фамилия, имя, отчество,

должность, место работы)

Председатель комиссии по подготовке и проведению ВСХП-2016 _____

(фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20 ____ г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 11 февраля 2016 г. N 98-р

**О внесении изменений в приложение к распоряжению
Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 г.
N 611-р "О закреплении кураторов по муниципальным районам
и городским округам для координации подготовки и проведения
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия)"**

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 г. N 611-р "О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)" следующие изменения:

1.1. По строке 2 графу 3 изложить в следующей редакции:

"Сырова С.А., первый заместитель министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия)".

1.2. По строке 18 графу 3 изложить в следующей редакции:

"Харлампьев Г.И., заместитель руководителя Департамента занятости Республики Саха (Якутия)".

1.3. По строке 19 графу 3 изложить в следующей редакции:

"Сивцева Н.П., первый заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия)".

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Алексева П.Н.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)

Г.ДАНЧИКОВА

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 16 июня 2016 г. N 655-р

О внесении изменений в распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия)
от 8 июня 2015 г. N 611-р "О закреплении кураторов по муниципальным районам
и городским округам для координации подготовки и проведения
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года
на территории Республики Саха (Якутия)"

В связи с кадровыми изменениями и структурными преобразованиями в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия):

1. Внести в распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 г. N 611-р "О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)" следующие изменения:

1.1. Пункт 4 распоряжения изложить в следующей редакции:

"4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) Алексеева П.Н."

1.2. В графе 3 приложения к распоряжению:

1.2.2. Строку 12 изложить в следующей редакции:

"Охлопков М.Е., министр здравоохранения Республики Саха (Якутия)".

1.2.2. Строку 21 изложить в следующей редакции:

"Москвитин С.И., первый заместитель министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия)".

1.2.3. Строку 23 изложить в следующей редакции:

"Сапсай В.В., руководитель Департамента по вопросам местного самоуправления Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия)".

1.2.4. Строку 25 изложить в следующей редакции:

"Семенова Л.И., первый заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия)".

1.2.5. Строку 31 изложить в следующей редакции:

"Служаева Г.Г., заместитель председателя Государственного комитета по ценовой политике Республики Саха (Якутия)".

1.2.6. Строку 34 изложить в следующей редакции:

"Иванова Л.С., заместитель министра по развитию институтов гражданского общества Республики Саха (Якутия)".

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)

Г.ДАНЧИКОВА

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 5 июля 2016 г. N 738-р

О внесении изменений в приложение
к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия)
от 8 июня 2015 г. N 611-р "О закреплении кураторов
по муниципальным районам и городским округам для координации
подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной
переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)"

В связи с кадровыми изменениями в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия):

1. Внести следующие изменения в приложение к распоряжению Правительства Республики Саха (Якутия) от 8 июня 2015 г. N 611-р "О закреплении кураторов по муниципальным районам и городским округам для координации подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Республики Саха (Якутия)":

1.1. По строке 4 графу 3 изложить в следующей редакции: "Яковлев С.И., первый заместитель министра охраны природы Республики Саха (Якутия)".

1.2. По строке 7 графу 3 изложить в следующей редакции: "Семенов А.М., заместитель министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия)".

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) - министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) Алексеева П.Н.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)

Г.ДАНЧИКОВА



МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ

ОСНОВНЫЕ МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА

I. Введение

Основополагающим нормативным правовым документом для проведения сельскохозяйственной переписи является Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (с изменениями и дополнениями).

Федеральным законом определено, что Всероссийская сельскохозяйственная перепись проводится с периодичностью не реже одного раза в десять лет. Последняя Всероссийская сельскохозяйственная перепись была проведена в 2006 году.

Всероссийская сельскохозяйственная перепись – сплошное федеральное статистическое наблюдение, предусматривающее сбор установленных настоящим Федеральным законом сведений об объектах сельскохозяйственной переписи по состоянию на определённую дату и периодически проводимое на всей территории Российской Федерации в соответствии с официальной статистической методологией в целях формирования официальной статистической информации.

Всероссийская сельскохозяйственная перепись, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», проводится с 1 июля по 15 августа 2016 года, а на отдалённых и труднодоступных территориях, транспортное сообщение с которыми в установленный период проведения переписи будет затруднено, – с 15 сентября по 15 ноября 2016 года.

В 2012 г., в целях отработки программно-методологических вопросов проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, была проведена пробная сельскохозяйственная перепись в Лискинском муниципальном районе Воронежской области и Семикаракорском районе Ростовской области.

Основные методологические и организационные положения содержат информацию о целях Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года и сроках ее проведения, нормативной правовой базе переписи, программе переписи, объектах переписи и формировании списков по ним, способах и методах сбора сведений от различных категорий объектов, полномочиях, выполняемых на федеральном, территориальном, районном и полевом уровнях по вопросам организации переписи, об уровнях автоматизации подготовки и проведения переписи, обработки данных и подведения итогов переписи, материально-техническом обеспечении переписи и ее финансировании, мероприятиях информационно-разъяснительной работы с целевыми аудиториями и др.

II. Цели Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Целями Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года являются:

1. формирование официальной статистической информации о состоянии и структуре сельского хозяйства, наличии и использовании его ресурсного потенциала;
2. получение детальных характеристик субъектов сельскохозяйственной деятельности;
3. формирование официальной статистической информации по муниципальным образованиям;
4. актуализация генеральных совокупностей сельскохозяйственных производителей для организации выборочных обследований в межпереписной период;
5. расширение информационной базы для международных сопоставлений.

Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года позволит получить официальную статистическую информацию, необходимую для разработки прогноза развития сельского хозяйства, мер экономического воздействия на повышение эффективности сельскохозяйственного производства, а также для оценки продовольственной безопасности Российской Федерации.

III. Дата и срок проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» установлен срок проведения переписи – с 1 июля по 15 августа 2016 года.

На отдаленных и труднодоступных территориях, транспортное сообщение с которыми в период проведения переписи будет затруднено, перепись проводится с 15 сентября по 15 ноября 2016 года.

При этом сведения о посевных площадях указываются в переписных листах под урожай 2016 года, сведения, характеризующие земельные ресурсы, численность работников, поголовье сельскохозяйственных животных, площади многолетних насаждений, производственную инфраструктуру, технические средства – по состоянию на 1 июля 2016 года. На отдаленных и труднодоступных территориях, в которых перепись будет проводиться с 15 сентября по 15 ноября 2016 г., сведения по наличию поголовья сельскохозяйственных животных в переписных листах указываются по состоянию на 1 сентября 2016 г., все остальные показатели – в порядке, указанном выше.

Перечень отдаленных и труднодоступных территорий Российской Федерации и сроки проведения в них переписи разрабатываются территориальными органами Росстата по согласованию с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления и утверждается Росстатом (приказ Росстата от 16 июля 2015 г. № 322 (зарегистрирован Минюстом России 7 августа 2015 г., № 38409) с изменениями, утвержденными приказами Росстата от 4 сентября 2015 г. № 406, от 30 октября 2015 г. № 511, от 11 декабря 2015 г. № 629, от 16 февраля 2016 г. № 64).

Организация переписи объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи, доступ к которым ограничен, проводится в соответствии с Планом-графиком взаимодействия Росстата и федеральных органов исполнительной власти по реализации пунктов 26 и 7 постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», утвержденным 29 апреля 2014 г. руководством Росстата.

IV. Нормативная правовая база Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года проводится в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (с изменениями и дополнениями).

Федеральный закон «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (далее – Закон) регулирует отношения, возникающие между юридическими лицами, физическими лицами, органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам организации и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи, опубликования ее итогов.

Закон устанавливает:

1. принципы проведения переписи, объекты переписи;
2. полномочия Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по подготовке и проведению переписи
3. сведения об объектах переписи (физических и юридических лицах);
4. вопросы обеспечения конфиденциальности предоставленных сведений и ответственности должностных лиц за их несанкционированное использование.

Закон регламентирует основные принципы организации сельскохозяйственной переписи, периодичность проведения переписи, а также порядок сбора сведений об объектах сельскохозяйственной переписи и подведения итогов.

Закон определяет источники финансирования расходов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной переписи, подведением и опубликованием ее итогов, хранением переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи.

Федеральный закон от 1 декабря 2014 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» устанавливает следующие изменения и дополнения в закон от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ:

1. уточнение понятийного аппарата к терминологии Закона;
2. осуществление органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи в части обеспечения помещениями, пригодными для обучения и работы привлекаемых лиц, хранения документации, а также предоставления охраны, транспортных средств и услуг связи;
3. уточнение порядка финансирования расходов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации на осуществление ими переданных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению переписи за счет субвенций из федерального бюджета, контроля за их целевым использованием;
4. проведение, в период между сельскохозяйственными переписями, сельскохозяйственной микропереписи (выборочное федеральное статистическое наблюдение в отношении отдельных объектов сельскохозяйственной переписи на основе выборки не менее тридцати процентов объектов сельскохозяйственной переписи);
5. дополнение перечня сведений показателями о состоянии социальной, инженерной, транспортной инфраструктур сельских поселений (начиная с 1 января 2017 г.).

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года».

Постановлением:

1. установлены дата и срок проведения переписи;
2. Росстат определен ответственным за подготовку и проведение переписи, ее финансовое и методологическое обеспечение, утверждение форм переписных листов и иных документов переписи, обеспечение режима защиты и соблюдение правил обработки конфиденциальной информации, обработку сведений об объектах переписи, подведение итогов, их опубликование и хранение, а также обеспечение сохранности переписных листов и иных документов переписи;
3. даны необходимые поручения заинтересованным федеральным органам исполнительной власти и рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления;
4. определены сроки подведения предварительных итогов переписи – IV квартал 2017 г., окончательных итогов переписи и их официального опубликования – IV квартал 2018 г.;
5. рекомендовано органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления образовать до 1 июля 2015 г. комиссии по проведению переписи в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях; оказывать содействие территориальным органам Федеральной службы государственной статистики в привлечении граждан Российской Федерации, проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, к сбору сведений об объектах переписи; не осуществлять в 2016 году преобразования административно-территориальных и муниципальных образований, а также переименования географических объектов.

Постановление Правительства Российской Федерации от 20 марта 2006 г. № 152 «Об утверждении Правил подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

Постановлением утверждены Правила подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

Постановление Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2016 г. № 59 «О внесении изменений в Правила подведения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

Постановление утвердило изменения, которые внесены в вышеуказанные Правила.

Постановление Правительства Российской Федерации от 25 июля 2015 г. № 763 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», которым утверждены:

- правила предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;
- методика расчета нормативов для определения общего размера субвенций из федерального бюджета на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации изданы приказы Росстата:

- от 6 августа 2015 г. № 363 «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25 июля 2015 г. № 763 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», которым даны поручения управлениям центрального аппарата Росстата и территориальным органам Росстата и сроки их исполнения;

- от 26 августа 2015 г. № 391 «О мерах по реализации Правил предоставления субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2015 г. № 763» (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2015 г., № 38905), которым определены форма заявки о перечислении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, переданных органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, и форма отчёта об осуществлении полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, сроки предоставления указанных документов, а также Порядок предоставления отчёта об осуществлении полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

- от 28 августа 2015 г. № 396 «Об утверждении нормативов для определения общего размера субвенций, предоставляемых из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2015 г., №38906).

Нормативная правовая база переписи включает в себя также нормативные правовые акты органов власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по вопросам проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г., нормативные акты Росстата, а также федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, определенных Правительством Российской Федерации ответственными за проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

V. Программа Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Программа Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. разрабатывалась в соответствии с Программой Всемирной сельскохозяйственной переписи ФАО ООН, а также с учетом опыта проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 г. и пробной сельскохозяйственной переписи 2012 года.

Согласно рекомендациям ФАО ООН при разработке программы переписи был использован модульный подход, при котором программой предусматривается сбор ограниченного круга данных, необходимых для проведения международного сопоставления по ключевым показателям.

В соответствии с этим, программа Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. содержит следующие характеристики сельскохозяйственных производителей:

- а) Виды экономической деятельности.
- б) Трудовые ресурсы и их демографические характеристики.
- в) Земельные ресурсы и их использование (размеры общей земельной площади, структура и использование сельскохозяйственных угодий, в т.ч. мелиорированных).
- г) Площади сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений (посевные площади сельскохозяйственных культур по видам, в т.ч. засеянные элитными семенами, площади многолетних насаждений по видам, площади теплиц и парников, внесение органических и минеральных удобрений).
- д) поголовье сельскохозяйственных животных (поголовье по видам, в т.ч. племенных животных).
- е) Реализация сельскохозяйственной продукции (доля реализованной продукции от общего объема производства).
- ж) Производственная инфраструктура, технические средства и технологии:
 - наличие сельскохозяйственной техники и производственных построек;
 - обеспеченность объектами инфраструктуры (подключение к сетям электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, газоснабжения и др.); применение современных технологий

(капельная система орошения, система индивидуального кормления скота, возобновляемые источники энергоснабжения и др.);

з) Условия ведения хозяйственной деятельности (получение кредитных средств и цели их использования, получение субсидий (дотаций)).

Показатели, включенные в программу переписи, размещены в формах переписных листов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

VI. Объекты Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

В соответствии с Федеральным законом «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» **объектами сельскохозяйственной переписи** определены юридические и физические лица, которые являются собственниками, пользователями, владельцами или арендаторами земельных участков, предназначенных или используемых для производства сельскохозяйственной продукции, либо имеют сельскохозяйственных животных.

Сельскохозяйственные животные - используемые для производства животноводческой и иной сельскохозяйственной продукции скот, ценные пушные звери, кролики, птица, пчелы (статья 1 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»).

Переписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежат следующие категории производителей сельскохозяйственной продукции:

а) сельскохозяйственные организации (организации, не относящиеся к субъектам малого предпринимательства, и малые предприятия, включая микропредприятия);

б) крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели;

в) личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан;

г) садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.

При проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. рекомендуется под **сельскохозяйственными организациями** понимать хозяйственные товарищества, общества с ограниченной или дополнительной ответственностью, закрытые и открытые акционерные общества, производственные кооперативы, родовые общины, унитарные предприятия, подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций.

малым сельскохозяйственным предприятиям (включая микропредприятия) отнесены юридические лица – коммерческие организации, внесенные в единый государственный реестр юридических лиц и соответствующие условиям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Крестьянское (фермерское) хозяйство – объединение граждан, связанных родством и (или) свойством, имеющих в общей собственности имущество и совместно осуществляющих предпринимательскую, производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции), основанную на их личном участии (статья 1 Федерального закона от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»).

Индивидуальный предприниматель – гражданин (физическое лицо), занимающийся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствии со статьей 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и заявивший в Свидетельстве о государственной регистрации виды деятельности, отнесенные согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) к сельскому хозяйству.

Личное подсобное хозяйство – форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, осуществляемой личным трудом гражданина и членов его семьи в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном или приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства. Землепользование хозяйств может состоять из приусадебных и полевых участков (статьи 2, 4 Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»).

К личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан относятся граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, земельные участки (садовые, огороднические, дачные и другие), не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных.

Садоводческое, огородническое, дачное некоммерческое объединение граждан - некоммерческая организация, учрежденная гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально - хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства (статья 1 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»).

VII. Составление списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Основой формирования генеральной совокупности статистических единиц (объектов), подлежащих переписи, являются **списки объектов сельскохозяйственной переписи**, которые составляются в соответствии с Порядком составления списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, утвержденным приказом Росстата от 30 сентября 2014 г. № 589.

В соответствии с Порядком будут сформированы **8 списков**:

1. Сельскохозяйственные организации, кроме микропредприятий.
2. Микропредприятия.
3. Крестьянские (фермерские) хозяйства.
4. Индивидуальные предприниматели.
5. Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций¹.
6. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.
7. Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства², другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в сельских поселениях.
8. Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства², другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в городских округах, городских поселениях.

Составление списков осуществляется с использованием подсистемы формирования списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (ПК ФСО ВСХП) автоматизированной системы обработки данных (АС ВСХП–2016).

VIII. Виды форм переписных листов для сбора сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Для сбора сведений об объектах переписи будут применяться следующие формы переписных листов, а также вкладыши в переписные листы и приложения к переписным листам (утверждены приказом Росстата от 5 февраля 2016 г. № 48):

1. «Переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий)» - форма № 1;
2. «Вкладыш в переписной лист сельскохозяйственных организаций (кроме микропредприятий)» - вкладыш в форму № 1;
3. «Переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций» – форма № 1-М;
4. «Вкладыш в переписной лист микропредприятий, подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций» – вкладыш в форму № 1-М;
5. «Переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей» - форма № 2;
6. «Вкладыш в переписной лист крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей» - вкладыш в форму № 2;
7. «Переписной лист личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан» – форма № 3;
8. «Переписной лист садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» – форма № 4;

¹ В список включаются хозяйства, имеющие посевные площади сельскохозяйственных культур не менее 50 гектаров и/или не менее 10 голов крупного рогатого скота, или не менее 5 голов коров, или не менее 20 голов свиней, или не менее 15 голов овец или коз, или не менее 100 голов птицы, или не менее 10 голов лошадей.

² В списки включаются граждане, имеющие участки для индивидуального жилищного строительства с площадью 4 и более соток и занимающиеся сельскохозяйственным производством.

9. «Приложение к переписному листу садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» - форма № 4-ПР (включены показатели, характеризующие сельскохозяйственную деятельность членов некоммерческих объединений);

10. «Обложка для переписных листов» - форма № 5 (включает справочники для заполнения переписных листов).

Переписной лист – документ установленного образца, который содержит сведения об объектах, подлежащих сельскохозяйственной переписи, и применяемый для сбора сведений об объектах сельскохозяйственной переписи и их обработки (статья 1 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»).

Перечень сведений о юридических и физических лицах – объектах сельскохозяйственной переписи, сбор которых осуществляется при ее проведении, определен в Федеральном законе от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

Вкладыши к формам переписных листов разработаны в целях получения итогов в разрезе муниципальных образований для объектов переписи (сельскохозяйственных организаций и крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей), расположенных на территории двух и более муниципальных образований.

Формы переписных листов №№ 1, 1-М, 2 включают 8 разделов, форма № 3 – 9 разделов, форма № 4 – 2 раздела, форма № 4-ПР – 3 раздела с соответствующими показателями, включенными в программу Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Разъяснения по внесению сведений в формы переписных листов приведены в Указаниях по заполнению форм переписных листов по категориям объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утверждены приказом Росстата от 5 февраля 2016 г. № 48).

Заполнение переписных листов по объектам переписи проводится по следующим формам:

Наименование категории объектов переписи	№ списка	№ формы переписного листа
1	2	3
Сельскохозяйственные организации, кроме микропредприятий	№ 1	№ 1, вкладыш в ф. № 1
Микропредприятия	№ 2	№ 1-М, вкладыш в ф. № 1-М
Крестьянские (фермерские) хозяйства	№ 3	№ 2, вкладыш в ф. № 2
Индивидуальные предприниматели	№ 4	№ 2, вкладыш в ф. № 2
Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций	№ 5	№ 1-М, вкладыш в ф. № 1-М
Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан члены-владельцы участков, входящих в садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения	№ 6	№ 4, № 4-ПР
Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных, в сельских поселениях	№ 7	№ 3
Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных, в городских округах, городских поселениях	№ 8	№ 3

IX. Проведение переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации

В целях обеспечения полноты охвата объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016г. муниципальных образований субъектов Российской Федерации проводится работа по переписному районированию.

В рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи под **переписным районированием** рекомендуется понимать деление территории каждого муниципального образования на счетные, инструкторские, регистраторские участки, по результатам которого определяется потребность в лицах, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

При переписном районировании все объекты переписи, имеющиеся на территории городского округа, сельского (городского) поселения, сбор сведений по которым осуществляется путем опроса респондентов переписчиками, должны быть включены в соответствующие **счетные участки**.

Счетные участки объединяются в **инструкторские участки**, инструкторские участки – в **районные участки**. Под **регистраторскими участками** рекомендуется понимать деление территории городского округа, городского поселения, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан, на которой регистраторы осуществляют работу по уточнению сведений об объектах переписи в ходе подготовки проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Работа по проведению переписного районирования осуществляется в соответствии с Указаниями по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации (утверждены приказом Росстата от 29 мая 2015 г. № 245).

Переписное районирование проводится на основе:

1. средних норм нагрузки для лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи;
2. числа объектов переписи различных категорий сельскохозяйственных производителей;
3. схематических планов.

В целом по Российской Федерации определены следующие средние нормы нагрузки для лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи:

на инструкторов - 6 счетных участков;

на переписчиков:

460 объектов для личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей за период переписи или 322 объекта в отдаленных труднодоступных территориях;

644 объекта (участка) для садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан за период переписи или 552 объекта в отдаленных и труднодоступных территориях.

на регистраторов:

630 объектов для личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах, городских поселениях за период работы,

2800 объектов (участков) для садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан за период работы.

Средние нормы нагрузки на лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, приведены в приложении № 1.

Количество счетных, инструкторских, регистраторских участков определяется следующим образом:

1. количество счетных участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) числа объектов переписи соответствующих категорий хозяйств на среднюю норму нагрузки на переписчика за период переписи;

2. количество инструкторских участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) количества счетных участков на среднюю норму нагрузки на инструктора за период переписи;

3. количество регистраторских участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) числа объектов переписи соответствующей категории хозяйств на среднюю норму нагрузки на регистратора за период работы.

Формирование счетных и инструкторских участков по муниципальному району (городскому округу), расчет численности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, проводится с использованием подсистемы «Переписное районирование» программного комплекса по формированию списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. (ПК ФСО ВСХП) автоматизированной системы обработки данных (АС ВСХП–2016).

Результаты переписного районирования оформляются в виде отчета по каждому муниципальному району (городскому округу) субъекта Российской Федерации и передаются в территориальный орган Росстата для подготовки сводного отчета по субъекту Российской Федерации.

На основе сводного отчета по субъекту Российской Федерации определяется потребность в лицах, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, планируется их обучение, определяется территориальное размещение инструкторских участков, составляются графики использования транспортных средств для доставки переписного и статистического инструментария в помещения инструкторских участков, а также лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, в период проведения опросов, предварительных и контрольных обходов.

На основе сводных отчетов по субъектам Российской Федерации Росстат формирует сводные данные по Российской Федерации и утверждает Организационный план проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утвержден приказом Росстата от 29 декабря 2015 г. № 669).

Х. Способы и методы сбора сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Многоукладное сельское хозяйство России, представленное множеством видов производителей, обуславливает дифференцированный подход в использовании различных способов и методов сбора сведений.

Сбор сведений (за исключением сельскохозяйственных организаций) проводится переписчиками при обходе мест проживания респондентов и (или) мест осуществления ими производства сельскохозяйственной продукции, либо в специально предоставляемых помещениях.

Сбор сведений об объектах переписи осуществляется путем заполнения переписных листов в форме машиночитаемых документов на бумажных носителях (далее – МЧД) или в форме электронных документов.

Опрашиваемым лицом (респондентом) при проведении сельскохозяйственной переписи является глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель или уполномоченный ими представитель; физическое лицо (собственник, пользователь, владелец или арендатор земельного участка, выделенного для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества, дачного хозяйства, для индивидуального жилищного строительства, либо имеющее сельскохозяйственных животных).

Способы сбора сведений об объектах переписи:

1. по сельскохозяйственным организациям – путем самозаполнения переписных листов респондентами
2. использованием форм МЧД или в электронном виде через систему web-сбора Росстата;
3. по крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям – путем опроса респондентов переписчиками с использованием форм МЧД или представление сведений респондентами в электронном виде через систему web-сбора Росстата;
4. по личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан в сельских и городских поселениях, городских округах – путем опроса респондентов переписчиками с использованием планшетных компьютеров или форм МЧД;
5. по некоммерческим объединениям граждан – путем опроса респондентов переписчиками с использованием форм МЧД.

Методы сбора сведений об объектах переписи:

1. метод сплошного статистического наблюдения применяется для:
 - 1.1 сельскохозяйственных организаций,
 - 1.2 крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей,
 - 1.3 садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан,
 - 1.4 личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в сельских поселениях,
 - 1.5 личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах, городских поселениях с числом хозяйств менее 500;
2. метод выборочного статистического наблюдения применяется для:

- 2.1 членов-владельцев участков, входящих в садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан,
- 2.2 личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах, городских поселениях с числом хозяйств 500 и более.

Методология проведения выборочного статистического наблюдения за сельскохозяйственной деятельностью отдельных категорий объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г. приведена в:

а) Методических указаниях по проведению выборочного статистического обследования сельскохозяйственной деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утверждены приказом Росстата от 23 марта 2015 г. № 115 с изменениями, утвержденными приказом Росстата от 25 мая 2015 г. № 327);

б) Методических указаниях по проведению выборочного статистического обследования личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах и городских поселениях в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утверждены приказом Росстата от 23 марта 2015 г. № 115 с изменениями, утвержденными приказом Росстата от 25 мая 2015 г. № 327).

XI. Основные этапы подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, подведения итогов и их опубликования

Основные этапы	Мероприятия
Нормативное правовое обеспечение	
10 апреля 2013 г.	издание постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года»
1 декабря 2014 г.	принятие федерального закона «О внесении изменений в федеральный закон от 21 июля 2005 г. №108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» от 1 декабря 2014 г. № 411-ФЗ
25 июля 2015 г.	издание постановления Правительства Российской Федерации от 25 июля 2015 г. №763 «О предоставлении субвенций из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года»
Методологическое обеспечение	
март – май 2015 г.	утверждение методологических документов, форм переписных листов, указаний по их заполнению и статистического инструментария
ноябрь 2015 г.	разработка и утверждение порядка организации обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи
февраль 2016 г.	разработка и утверждение программы итогов переписи по Российской Федерации, субъектам Российской Федерации, муниципальным образованиям
апрель 2015 г. декабрь 2015 г.	разработка экономического описания автоматизированной обработки данных переписи: территориальный уровень федеральный уровень
декабрь 2015 г.	разработка методологических рекомендаций и алгоритмов сопоставления данных переписи с данными форм федерального статистического наблюдения
IV квартал 2016 г. IV квартал 2017 г.	разработка программы публикации итогов переписи: предварительные окончательные
Организационное, финансовое и материально - техническое обеспечение	
до 1 сентября 2015 г.	составление списков объектов переписи: по личным подсобным хозяйствам в городских округах, городских поселениях и некоммерческим объединениям граждан;

Основные этапы	Мероприятия
до 1 октября 2015 г.	по крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан, некоммерческим объединениям граждан;
до 31 декабря 2015 г.	по всем категориям объектов переписи
октябрь – ноябрь 2015 г.	проведение переписного районирования в муниципальных образованиях и подготовка сводных отчетов по субъектам Российской Федерации
декабрь 2015 г.	формирование сводных данных по Российской Федерации на основе результатов переписного районирования и подготовка Организационного плана проведения переписи
2015 г. – 2018 г.	организация работы по привлечению лиц на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении переписи
2015 г. - 2016 г.	взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению переписи
апрель – июнь 2016 г.	обучение специалистов территориальных органов Росстата и лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи
2015 г. - 2018 г.	проведение информационно-разъяснительной работы
2014 г. - 2018 г.	материально-техническое обеспечение (закупки планшетных компьютеров, тиражирование бланков переписных листов и другой документации, приобретение средств вычислительной техники для обработки материалов переписи и подведения итогов, экипировки переписчиков, изготовление удостоверений и др.) и финансовое обеспечение
Проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года	
с 1 июля по 15 августа 2016 г.	проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи (сбор сведений об объектах переписи)
с 15 сентября по 15 ноября 2016 г.	проведение Всероссийской сельскохозяйственной переписи на отдаленных и труднодоступных территориях субъектов Российской Федерации (сбор сведений об объектах переписи)
Подготовка материалов переписи к автоматизированной обработке, автоматизированная обработка, подведение итогов и их опубликование	
III квартал 2016 г. - 2017 г.	передача материалов переписи на территориальный уровень, подготовка материалов переписи к автоматизированной обработке, автоматизированная обработка материалов переписи
2017 г.	подведение предварительных итогов переписи и их опубликование
2018 г.	подведение окончательных итогов переписи, их официальное опубликование и распространение, популяризация итогов переписи

Для координации действий лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г., территориальными органами Росстата составляется график работ с указанием основных мероприятий и сроков их выполнения.

Календарный график работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, приведен в приложении № 2.

Сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи (за исключением сельскохозяйственных организаций) осуществляют переписчики.

Переписчики привлекаются на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации **на 58 дней**, включая обучение, предварительный обход объектов переписи, проведение переписи (сбор сведений об объектах) и сдачу переписных документов и материальных ценностей.

Организуют работу переписчиков и оказывают им необходимую помощь инструкторы полевого уровня.

Обучение

В период с 19 по 23 июня 2016 г. переписчики проходят обучение по изучению порядка проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи и заполнения переписной документации. Также в этот период переписчики получают от инструкторов полевого уровня переписные и инструктивные документы, записные книжки переписчика, канцелярские принадлежности, материальные ценности (портфели, планшетные компьютеры (по акту)), удостоверения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, знакомятся с участком работы (счетный участок).

Предварительный обход

В период с 24 по 30 июня 2016 г. на основании списка объектов переписи, включенного в записную книжку переписчика, переписчики осуществляют предварительный обход объектов переписи на закрепленном счетном участке, выверяют данные об объектах переписи, уточняют с респондентом дату проведения опроса, разъясняют им цели переписи, оставляют информационное письмо.

Информация о предварительном обходе объектов переписи ежедневно передается переписчиками инструктору полевого уровня, который, в случае необходимости, корректирует списки объектов переписи.

Проведение переписи

В период с 1 июля по 15 августа 2016 г. осуществляется сбор сведений об объектах переписи.

Переписчики:

1. посещают все объекты переписи на закрепленном счетном участке (по списку объектов из записной книжки переписчика);
2. опрашивают респондентов всех объектов переписи и заносят в МЧД или в планшетный компьютер полученные сведения по каждому объекту переписи;
3. ежедневно передают информацию о ходе проведения переписи (число переписанных объектов и общая земельная площадь в них) инструктору полевого уровня;
4. обеспечивают конфиденциальность сведений, полученных от респондентов;
5. сдают заполненные МЧД (не реже 1 раза в 2 дня) инструктору полевого уровня в помещении инструкторского участка;
6. передают сведения, полученные от респондентов с использованием планшетных компьютеров (не реже 1 раза в 2 дня), инструктору полевого уровня или администратору по сбору информации с планшетного компьютера в инструкторском участке (после проверки данных инструктором);
7. обеспечивают сохранность МЧД и планшетных компьютеров;
8. по завершению работы сдают все переписные документы, планшетный компьютер (по акту) инструктору полевого уровня.

Инструкторы полевого уровня:

1. В период с 14 по 18 июня 2016 г. инструкторы полевого уровня проходят обучение по изучению порядка проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи и заполнения переписной документации. Также в этот период инструкторы полевого уровня получают от уполномоченных переписные и инструктивные документы, записные книжки инструктора и записные книжки переписчика, канцелярские принадлежности, материальные ценности (портфели, планшетные компьютеры), удостоверения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи;
2. осуществляют постоянный контроль за работой переписчиков в сборе сведений от респондентов и оказывают им помощь в получении необходимой информации, в решении возникающих сложных ситуаций;
3. ежедневно передают информацию о ходе проведения переписи, числе переписанных объектов и общей земельной площади в них, полученную от переписчиков, уполномоченному по вопросам переписи или заместителю уполномоченного по вопросам переписи;
4. принимают от переписчиков (в отдельных случаях от сельскохозяйственных организаций) заполненные МЧД не реже 1 раза в 2 дня и проводят их проверку (проверяется полнота заполнения показателей переписных листов и правильность записей, проводится логический контроль полученных ответов);
5. принимают информацию с планшетного компьютера от переписчиков на карту памяти (после проверки сведений) и передают ее администратору по сбору информации с планшетного компьютера (не реже 1 раза в 5 дней);

6. формируют пачки с заполненными переписными листами, заполняют сопроводительные бланки, комплектуют лотки-коробки, заполняют реестр передачи пачек по инструкторскому участку и сдают лотки-коробки с пачками переписных листов на районный уровень уполномоченному по вопросам переписи.

Уполномоченные по вопросам переписи:

1. организуют ежедневный контроль за работой переписчиков и инструкторов полевого уровня, который заключается в анализе данных о ходе проведения переписи, полученных от инструкторов полевого уровня, передают информацию в территориальные органы Росстата и информируют инструкторов полевого уровня о способах устранения обнаруженных типичных ошибок;

2. собирают заполненные МЧД от сельскохозяйственных организаций, расположенных на территории района, в отдельных случаях от переписчиков, и осуществляют проверку сведений;

3. принимают от инструкторов полевого уровня лотки-коробки с переписными листами, осуществляют их проверку, регистрируют пачки в подсистеме АС ВСХП–2016, заполняют номер пачки на сопроводительном бланке, наклеивают ярлыки на лотки-коробки, составляют опись массива для передачи на территориальный уровень и передают массивы в территориальные органы Росстата.

Контрольный обход и сдача материалов

После окончания переписи, в период с **16 по 22 августа 2016 г.**, проводится выборочный контрольный обход объектов переписи. Целью контрольного обхода является уточнение данных отдельных показателей в переписных листах, вызывающих сомнение инструктора полевого уровня, проверка полноты охвата переписчиками объектов переписи на счетных участках.

Контрольный обход проводится по объектам переписи инструктором полевого уровня или уполномоченным по вопросам переписи (заместителем уполномоченного по вопросам переписи). Выбор объектов переписи для контрольного обхода определяет инструктор полевого уровня, на основе анализа работы переписчиков, с охватом **не менее 2% объектов переписи** по каждому инструкторскому участку.

Уточняющая информация, полученная в ходе контрольного обхода по показателям переписных листов, находящихся на планшетных компьютерах, вносится в соответствующий планшетный компьютер администратором по сбору информации на планшетных компьютерах.

На объекты переписи, дополнительно обнаруженные в период контрольного обхода, заполняются переписные листы на МЧД и производится отметка в записных книжках переписчика.

В период контрольного обхода инструкторы полевого уровня и/или уполномоченные по вопросам переписи (заместители уполномоченных по вопросам переписи) по своим участкам тщательно просматривают переписные документы, устраняют недоработки, исправляют обнаруженные ошибочные записи, формируют сводные итоги по установленным Росстатом контрольным показателям.

После контрольного обхода переписные документы в установленном порядке передаются:

1. инструкторами полевого уровня уполномоченному по вопросам переписи в муниципальном районе (городском округе).

2. уполномоченными по вопросам переписи в территориальные органы Росстата.

На всех этапах переписи уполномоченные по вопросам переписи осуществляют взаимодействие представителями органов местного самоуправления, информируют руководство территориального органа Росстата о ходе переписи.

ХII. Разграничение полномочий по уровням организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Организация Всероссийской сельскохозяйственной переписи осуществляется на федеральном уровне, уровне субъекта Российской Федерации, уровне муниципального района, городского округа и на полевом уровне.

Организация переписи осуществляется в соответствии с Календарным планом мероприятий на 2014–2018 гг. по подготовке, проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, автоматизированной обработке, подведению итогов переписи, их официальной публикации (утвержден приказом Росстата от 21 октября 2013 г. № 418), который ежегодно детализируется и утверждается приказом Росстата (Календарные планы на 2015, 2016 годы утверждены приказами Росстата от 31 декабря 2014 г. № 743, от 30 ноября 2015 г. № 592, соответственно).

На основании Календарного плана в территориальных органах Росстата разрабатываются и утверждаются Календарные планы мероприятий по подготовке и проведению переписи в соответствующем субъекте Российской Федерации, а также в муниципальных районах (городских округах).

1. На федеральном уровне методологическое и организационное руководство работами по подготовке, проведению, обработке полученных сведений, подведению итогов и их официальному опубликованию, хранению переписных листов и иных документов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года осуществляет Росстат, в структуре которого непосредственное выполнение работ по этим направлениям возлагается соответственно на Управление статистики сельского хозяйства и окружающей природной среды, Управление организации проведения переписей и сплошных обследований, Управление информационных ресурсов и технологий.

Основные функции на федеральном уровне:

1.1 планирование, координация и контроль всех работ по подготовке, проведению переписи, автоматизированной обработке ее материалов, подведению итогов переписи, их официальному опубликованию и распространению;

1.2 разработка нормативной правовой базы переписи;

1.3 разработка официальной статистической методологии по подготовке и проведению переписи, разработка программы переписи, порядка составления списков объектов переписи, переписных и инструктивных документов;

1.4 организационное, финансовое и материально-техническое обеспечение переписи;

1.5 разработка программы и порядка организации обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи;

1.6 обучение специалистов территориальных органов Росстата по вопросам проведения переписи;

1.7 организация работы по актуализации схематических планов, необходимых для проведения переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации;

1.8 организация работы по межведомственному взаимодействию в ходе подготовки и проведения переписи;

1.9 организация проведения информационно-разъяснительной работы;

1.10 организация работы по автоматизированной обработке материалов переписи;

1.11 обеспечение гарантий защиты сведений об объектах переписи, содержащихся в МЧД, электронных и иных документах переписи;

1.12 разработка программы итогов переписи и их публикации, подведение итогов переписи, их опубликование и распространение, хранение документов переписи (нормативные и правовые акты, методологические документы, календарные планы мероприятий, организационные планы проведения переписи и др.);

1.13 утверждение перечня отдаленных и труднодоступных территорий Российской Федерации и сроков проведения в них переписи;

1.14 мониторинг осуществления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации содействия Росстату в части подготовки и проведения переписи в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также контроль за осуществлением органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению переписи, финансируемых в виде субвенций из федерального бюджета;

1.15 определение условий оплаты труда и выплаты вознаграждения лицам, привлекаемым на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

1.16 мониторинг хода проведения переписи и автоматизированной обработки материалов переписи;

1.17 подготовка отчета о подготовке и проведении переписи по результатам обобщения соответствующих отчетов территориальных органов Росстата;

1.18 осуществление международного сотрудничества по вопросам проведения переписи и подведения ее итогов.

2. На уровне субъектов Российской Федерации (территориальный уровень) деятельность по проведению переписи обеспечивается территориальными органами Росстата в соответствии с Основными методологическими и организационными положениями по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года. На территориальном уровне привлекаются лица на договорной

основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Основные функции на территориальном уровне:

2.1 организация работы по подготовке и проведению переписи в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях, контроль за ходом подготовки и проведения переписи;

2.2 взаимодействие с органами исполнительной власти в субъектах Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, ответственными за проведение переписи;

2.3 участие в подготовке соответствующих нормативных правовых актов на уровне субъектов Российской Федерации по вопросам проведения переписи;

2.4 проведение работы по составлению списков объектов переписи;

2.5 актуализация схематических планов для проведения переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации;

2.6 организация работы по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях, подготовка сводных отчетов по субъектам Российской Федерации;

2.7 подготовка информационных материалов, взаимодействие с пресс-службами администраций субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;

2.8 организация работы по подбору лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении переписи, их обучению и оформлению договорных отношений с ними, выплата вознаграждения персоналу районного и полевого уровней;

2.9 взаимодействие с органами внутренних дел Российской Федерации по вопросам обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, и сохранности переписных листов и иных документов переписи;

2.10 согласование с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления перечня отдаленных и труднодоступных территорий и сроков проведения в них переписи;

2.11 организация доставки планшетных компьютеров, бланков форм переписных листов, статистического инструментария, канцелярских принадлежностей и др. на районный уровень;

2.12 сбор и контроль сведений от респондентов, представленных в электронном виде через систему web-сбора Росстата;

2.13 организация доставки планшетных компьютеров, бланков форм переписных листов, статистического инструментария с районного на территориальный уровень;

2.14 подготовка к автоматизированной обработке материалов переписи;

2.15 подведение итогов переписи, их опубликование и распространение, хранение документов переписи (списки объектов переписи, заполненные переписные листы в форме МЧД и в форме электронных документов, заполненные записные книжки лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи и др.);

2.16 взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам обеспечения помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, хранения переписных листов и иных документов, предоставления необходимой охраны, а также транспортных средств и оказания услуг связи;

2.17 участие в мониторинге осуществления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации содействия Росстату в части подготовки проведения переписи в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также контроль за осуществлением органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению переписи, финансируемых в виде субвенций из федерального бюджета;

2.18 организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по проведению переписи, созданной в каждом субъекте Российской Федерации;

2.19 автоматизированная обработка материалов переписи; мониторинг хода проведения переписи и автоматизированной обработки материалов переписи;

2.20 подготовка отчета о подготовке и проведении переписи на территориальном уровне.

3. На уровне муниципального района, городского округа (районный уровень) деятельность по проведению переписи обеспечивается районными (межрайонными) отделами территориальных органов

Росстата и лицами, привлекаемыми на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Основные функции на районном уровне:

- 3.1 координация и организация работы по подготовке и проведению переписи в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации, контроль за ходом подготовки и проведения переписи;
- 3.2 участие в подготовке соответствующих нормативных правовых актов на уровне муниципальных образований субъектов Российской Федерации по вопросам проведения переписи;
- 3.3 актуализация и формирование списков объектов переписи в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации с использованием программных средств;
- 3.4 проведение переписного районирования в муниципальных образованиях и подготовка отчетов по каждому муниципальному району (городскому округу) субъектов Российской Федерации;
- 3.5 взаимодействие со средствами массовой информации;
- 3.6 подбор лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, их обучение;
- 3.7 обучение представителей сельскохозяйственных организаций по вопросам заполнения переписных листов и обеспечение их переписными документами;
- 3.8 комплектование переписной документации, планшетных компьютеров, канцелярских принадлежностей и др., доставка на полевой уровень;
- 3.9 взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам переписи, в том числе по представлению сведений об объектах переписи и привлечению граждан Российской Федерации к сбору сведений об объектах переписи;
- 3.10 взаимодействие с органами внутренних дел Российской Федерации по вопросам обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, и сохранности переписных листов и иных документов переписи;
- 3.11 сбор переписных листов (МЧД) от сельскохозяйственных организаций и от полевого уровня;
- 3.12 сбор и загрузка сведений об объектах переписи в программное обеспечение районного уровня, собранных с помощью планшетных компьютеров;
- 3.13 передача переписных документов (на бумажных носителях и в электронном виде) на территориальный уровень в установленном порядке;
- 3.14 взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам обеспечения помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, хранения переписных листов и иных документов, предоставления необходимой охраны, а также транспортных средств и оказания услуг связи; мониторинг хода проведения этих работ;
- 3.15 организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по проведению переписи, созданной в муниципальных образованиях;
- 3.16 мониторинг хода проведения переписи;
- 3.17 подготовка отчета о подготовке и проведении переписи на районном уровне.
4. На полевом уровне работа по подготовке и проведению переписи осуществляется лицами, привлекаемыми к сбору сведений об объектах переписи, на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основные функции на полевом уровне:

- 4.1 сбор и уточнение регистраторами сведений об объектах переписи в городских округах, городских поселениях и некоммерческих объединениях граждан;
- 4.2 предварительный обход переписчиками объектов переписи;
- 4.3 сбор сведений путем опроса респондентов с использованием МЧД или планшетных компьютеров;
- 4.4 контроль за своевременностью и правильностью заполнения переписчиками переписных листов на МЧД или с использованием планшетных компьютеров;
- 4.5 сбор, обобщение и передача на районный уровень информации о ходе проведения переписи;
- 4.6 прием заполненных МЧД от переписчиков и их передача на районный уровень в установленном порядке;

4.7 передача сведений об объектах переписи, полученных с использованием планшетного компьютера, администратору по сбору информации с планшетного компьютера после проверки данных инструктором;

4.8 контрольный обход не менее 2% объектов переписи по каждому инструкторскому участку; согласование актов выполненных работ лицами, осуществляющими сбор сведений об объектах переписи;

4.9 подготовка отчета о проведении переписи на каждом инструкторском участке.

В целях более эффективной организации работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, разработан статистический инструментарий, включающий записные книжки с руководством о порядке проведения переписи и организации работы каждой категории привлекаемых лиц (утвержден приказом Росстата от 30 апреля 2015 г. № 209).

ХIII. Взаимодействие с органами исполнительной власти по реализации полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, переданных для осуществления органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации

Федеральным законом «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации передано осуществление следующих полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению сельскохозяйственной переписи:

1) обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

2) предоставление необходимой охраны помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

Взаимодействие с органами исполнительной власти по реализации указанных полномочий осуществляется специалистами территориальных органов Росстата на территориальном и районном уровнях организации переписи.

Подбор помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, решение о предоставлении охраны этих помещений, определения количества транспортных средств осуществляется в 2015 году на основе результатов переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации во взаимодействии территориальных органов Росстата с органами местного самоуправления.

Предоставление помещений инструкторских участков осуществляется на период с 9 июня по 3 сентября 2016 года. Срок предоставления помещений может быть сокращен, исходя из сроков сдачи инструкторами переписных материалов, средств материально-технического обеспечения, включая планшетные устройства, уполномоченному по вопросам переписи.

Помещение должно отвечать санитарно-гигиеническим нормам, быть обеспечено необходимой охраной, мебелью, электрическими розетками, средствами связи и пожаротушения.

В помещении могут быть размещены информационные материалы и средства наглядной агитации для популяризации сельскохозяйственной переписи.

Запрещается использование помещения в интересах политических партий, общественных движений, а также для проведения мероприятий, не связанных с сельскохозяйственной переписью.

Затраты на оплату аренды помещения (в том числе эксплуатационные расходы), обеспечение охраны помещения и услуг связи, а также на оплату аренды предоставленных транспортных средств, осуществляются органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органами местного самоуправления на основании утвержденных нормативов за счет соответствующих финансовых средств в виде субвенций из федерального бюджета.

Приемка готовности помещения к работе (обеспеченность необходимой охраной, мебелью, электрическими розетками, средствами связи, пожаротушения, транспортными средствами) осуществляется комиссией муниципального образования по проведению сельскохозяйственной переписи с участием территориального органа Росстата.

Приёмка готовности помещения оформляется актом, который должен содержать сведения о его почтовом адресе.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в установленном порядке представляет отчетность об осуществлении им полномочий Российской Федерации на подготовку и проведение сельскохозяйственной переписи. Формы отчетности и сроки её представления утверждаются Росстатом.

Сведения о месте нахождения (почтовый адрес) помещений для работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, режиме работы и номерах телефонов публикуются в местных средствах массовой информации, на сайтах территориальных органов Росстата, администраций субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

Транспортные средства предоставляются для обеспечения работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, в следующих целях:

на районном уровне - доставка форм переписных листов (МЧД), планшетных компьютеров, комплектов экипировки переписчиков, канцелярских принадлежностей, портфелей и др. в инструкторские участки, а также сдача-приемка заполненных переписных документов и средств материально-технического обеспечения после проведения переписи на полевом уровне и доставка их на районный уровень;

доставка переписчиков к месту обучения и, при необходимости, к месту сбора сведений;

переезды администраторов по сбору информации с планшетного компьютера в помещения, предоставленные для работы инструкторов полевого уровня.

Для эффективного использования предоставленных транспортных средств уполномоченным по вопросам переписи в муниципальном районе (городском округе) совместно с инструкторами составляется график работы.

XIV. Создание комиссий и рабочих групп в рамках подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» была создана Комиссия Росстата по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (приказ Росстата от 12 сентября 2013г. № 363).

Основными задачами Комиссии являются рассмотрение методологических и организационных вопросов подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, технологии обработки материалов переписи, подведению и официальному опубликованию её итогов, проведению информационно-разъяснительной работы, финансовому и материально-техническому обеспечению.

В состав Комиссии входят ответственные представители Минсельхоза России, Минэкономразвития России, Минкомсвязи России, Минобрнауки России, Росреестра, Минкультуры России, МВД России, ФСИН России, учебных и научных организаций, АККОРа, союзов и ряда территориальных органов Росстата.

В целях более детальной проработки соответствующих вопросов при Комиссии созданы рабочие группы:

методологическая рабочая группа по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

рабочая группа по организационно-технологическому обеспечению подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, автоматизированной обработке ее материалов;

рабочая группа по информационно-разъяснительной работе по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Для осуществления координации и обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, оперативного решения вопросов по организации и проведению переписи создаются комиссии по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях.

V. Привлечение лиц для выполнения работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

В соответствии с законодательством Российской Федерации, на договорной основе временно привлекаются физические лица к выполнению работ следующих категорий, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г.:

На территориальном уровне:

Руководитель подгруппы, с 2016 г. – Бригадир-инструктор территориального уровня

Координатор по вопросам переписи, с 2016 г. – Контролер

Специалист по вопросам переписи, с 2016 г. - Инструктор территориального уровня

Оператор ввода статистической информации

Оператор формального и логического контролей

Администратор локальной вычислительной сети (ЛВС)

Специалист средств вычислительной техники

Оператор по подведению итогов

На районном уровне:

Уполномоченный по вопросам переписи

Заместитель уполномоченного по вопросам переписи

Специалист по составлению списков (2015 г.)

Администратор по сбору информации с планшетного компьютера

На полевом уровне:

Регистратор (2015 г.)

Переписчик

Инструктор полевого уровня

Переводчик

Сроки работы лиц, привлекаемых на договорной основе, на территориальном, районном и полевом уровнях и их функциональные обязанности отражены в приложениях № 3 и № 4.

При привлечении физических лиц следует руководствоваться Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Росстата от 14 марта 2014 г. № 188 «О вопросах организации сбора первичных статистических данных, их обработки и формирования официальной статистической информации федеральных статистических наблюдений, проводимых путем опроса респондентов» (зарегистрирован Минюстом России 21 апреля 2014 г., № 32045), а также письмом Росстата от 13 августа 2013 г. № КЛ-17-1/3698-ТО с рекомендациями для оформления договоров с переписчиками при сборе сведений об объектах переписи с применением планшетных компьютеров.

Контракт с физическими лицами должен содержать: объем и наименование работ; сроки действия контракта; цену контракта; условия выплаты вознаграждения; акты приема-передачи планшетного компьютера. Объем и наименование работ определяется Техническим заданием, утверждаемым руководителем территориального органа Росстата (например, для переписчиков - сбор сведений обо всех объектах ВСХП расчетного участка). Условия выплаты вознаграждения определяются приказом Росстата. Цена Контракта рассчитывается на основании условий выплаты вознаграждения и срока действия контракта.

XVI. Обучение лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

К сбору сведений об объектах сельскохозяйственной переписи привлекаются граждане Российской Федерации, прошедшие соответствующее обучение.

16.1. Порядок организации обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи (далее – Порядок) утвержден приказом Росстата от 5 ноября 2015 г. № 533 (зарегистрирован Минюстом России 21 декабря 2015 г., № 40178).

В соответствии с Порядком обучение будет проводиться дифференцированно по уровням обучения: на федеральном уровне (I уровень), на территориальном уровне (II уровень), на районном уровне (III уровень).

Обучение осуществляется в соответствии с прилагаемой к Порядку программой обучения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, по теме: «Порядок проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года и заполнения переписной документации» (далее – программа обучения).

В программу обучения включены вопросы о целях и сроках проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 г., нормативной правовой базе переписи, объектах переписи и составлении списков по ним, способах и методах сбора сведений от различных категорий объектов, программе переписи, составе показателей переписных листов и указаниях по их заполнению, статистическом инструментарии переписи, функциях различных категорий лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, сроках их работы, нормах нагрузки и т.д.

Обучение лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, проводится в следующем порядке:

- изучение вопросов, включенных в программу обучения, с использованием мультимедийной обучающей программы;
- практические занятия по заполнению переписных листов и проверка правильности их заполнения;
- тестирование по проверке качества усвоения материала программы обучения с использованием мультимедийной обучающей программы.

Мультимедийная обучающая программа, включающая программу тестирования, размещена на портале технической и методологической поддержки АС ВСХП-2016 по адресу: <http://vshp2016.gks.ru/portal/>.

Для организации обучения на территориальном и районном уровнях территориальными органами Росстата разрабатываются учебные планы (графики), в которых указываются: сроки и место проведения обучения, количество обучаемых лиц, ответственные исполнители за обучение.

Руководителям сельскохозяйственных организаций рекомендуется направить на обучение своих представителей, где им также будут переданы переписные и инструктивные документы.

16.2. Программа обучения технических специалистов и экономистов территориальных органов Росстата по курсу «Работа с автоматизированной системой Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (АС ВСХП-2016)» утверждена руководством Росстата 17 ноября 2015 года.

Программа обучения размещена на портале технической и методологической поддержки АС ВСХП-2016 по адресу: <http://vshp2016.gks.ru/portal/default.aspx?g=posts&t=693#post4982>.

XVII. Организация передачи сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

При сборе сведений об объектах переписи путем заполнения переписчиками переписных листов **в планшетных компьютерах** предусмотрено **два способа передачи сведений** об объектах переписи на районный уровень:

1. передача информации переписчиком на ноутбук администратора по сбору информации с планшетного компьютера;
2. передача информации инструктором полевого уровня администратору по сбору информации с планшетного компьютера на внешних носителях информации, с карт памяти, полученных от переписчиков.
3. Передача данных переписчиком 1-ым и 2-ым способом осуществляется не реже 1 раза в два дня при наличии сведений о проведенном контроле информации инструктором полевого уровня.

Ежедневно администратор по сбору информации с планшетного компьютера посещает инструкторские участки муниципального района (городского округа) и записывает на ноутбук информацию, полученную от переписчиков и инструкторов полевого уровня. Не реже 1 раза в 5 дней администратор по сбору информации с планшетного компьютера передает собранные данные по каждому инструкторскому участку на районный уровень.

При сборе сведений об объектах переписи путем заполнения переписчиками **форм МЧД** инструкторы полевого уровня, а в отдельных случаях - уполномоченные по вопросам переписи (заместители уполномоченных по вопросам переписи) не реже 1 раза в 2 дня, а в отдаленных и труднодоступных территориях не реже 1 раза в 7 дней, принимают от переписчиков переписные листы и проводят их проверку.

Передача инструктором полевого уровня форм МЧД на районный уровень осуществляется в установленном порядке.

Независимо от способа передачи информации об объектах переписи переписчики ежедневно отчитываются инструктору полевого уровня о числе переписанных за день объектов переписи и размерах земельной площади в них. Инструктор полевого уровня, собрав информацию ежедневного мониторинга, передает её на районный уровень уполномоченному по вопросам переписи.

Вопрос применения способов передачи информации об объектах переписи или комбинация способов решается на территориальном и районном уровнях.

Сельскохозяйственным организациям, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям предоставлена возможность **передачи информации в электронном виде через систему web-сбора Росстата** по XML-шаблонам, размещенным на официальном сайте Росстата (http://www.gks.ru/metod/XML/XML_plan_2016.htm).

Организация сбора и подготовки к автоматизированной обработке материалов переписи осуществляется в соответствии с Порядком организации сбора и подготовки к автоматизированной обработке материалов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (утвержден руководством Росстата 2 октября 2015 г.), размещенным на портале технической и методологической поддержки АС ВСХП-2016 (<http://vshp2016.gks.ru/portal/default.aspx?g=posts&t=598#post4278>).

XVIII. Автоматизация проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Автоматизация подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года осуществляется с использованием Автоматизированной системы для подготовки, проведения, обработки материалов и получения итогов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (АС ВСХП - 2016).

АС ВСХП - 2016 представляет собой четырехзвенную автоматизированную систему. Программно-технические комплексы АС ВСХП-2016 развертываются на 4 уровнях автоматизации: полевого, районном, территориальном и федеральном.

В АС ВСХП - 2016 предусматривается интегрированная система обеспечения информационной безопасности и защиты от несанкционированного доступа на всех уровнях автоматизации, позволяющая гарантировать сохранность и целостность передаваемых первичных данных переписи и удовлетворяющая требованиям руководящих документов в области защиты информации, обрабатываемой в государственных информационных системах и не составляющей государственную тайну.

Автоматизированная обработка материалов переписи осуществляется в 2 этапа:

I этап автоматизированной обработки проводится на территориальном уровне в региональных центрах обработки. Процесс обработки первичных материалов переписи состоит из этапов сканирования, распознавания и верификации переписных листов, контроля комплектности электронных пачек, проведения экранного кодирования, формального и логического контролей.

Одновременно с этим происходит процесс сбора данных, полученных в электронном виде через систему web-сбора и собранных на планшетных компьютерах переписчиков.

Каждый региональный центр обрабатывает первичные данные закрепленной за ним территории и передает прошедшие проверку данные в ЦОДФУ на внешних носителях. Копия электронной пачки сохраняется в региональном центре.

II этап автоматизированной обработки проводится на федеральном уровне. На этом этапе создается федеральный информационный ресурс ВСХП–2016 – сводная база данных по всем субъектам Российской Федерации, по которой формируются итоговые таблицы для официального опубликования. После этого неперсонифицированная база данных переписи по субъектам Российской Федерации передается в соответствующие территориальные органы Росстата для информационного обеспечения региона. Территориальный орган будет иметь возможность формировать итоговые таблицы и нерегламентные запросы по любой административно-территориальной единице или муниципальному образованию соответствующего субъекта Российской Федерации.

Функциональные обязанности лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с обработкой первичных статистических данных, приведены в Приложении № 4.

АС ВСХП-2016 состоит из подсистем, условно объединенных в модули, каждый из которых решает задачи автоматизации отдельных групп задач проведения переписи. АС ВСХП–2016 включает в себя следующие модули:

- планшетный компьютер;

- подготовка к проведению ВСХП;
- учет и планирование;
- сбор и автоматизированная обработка первичных материалов;
- обработка первичных данных;
- получение и анализ итогов;
- послепереписное использование;
- обеспечение подготовки и проведения ВСХП.

Автоматизация процессов ВСХП–2016 осуществляется при постоянном мониторинге и поддержке всех процессов проведения переписи. Также автоматизация учитывает необходимость обеспечения конфиденциальности обрабатываемой информации.

XIX. Обеспечение конфиденциальности данных, полученных в ходе Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Гарантии защиты сведений об объектах переписи, содержащихся в переписных листах (МЧД), электронных и иных документах переписи, определены в статье 12 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи».

Содержащиеся в переписных листах сведения об объектах переписи являются информацией ограниченного доступа, не подлежат разглашению (распространению и (или) предоставлению) и используются в целях формирования соответствующих государственных информационных систем.

Обработка содержащихся в переписных листах сведений об объектах переписи осуществляется в условиях, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа и предотвращение их хищения, утраты, подделки или иного искажения.

Должностные лица государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, а также иные лица, которые в силу своего служебного положения или рода осуществляемой деятельности имели доступ к содержащимся в переписных листах сведениям об объектах переписи и допустили утрату или разглашение (распространение и (или) предоставление) этих сведений, либо фальсифицировали эти сведения, или содействовали их фальсификации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязанность не разглашать сведения об объектах переписи, являющиеся информацией ограниченного доступа и полученные в ходе проведения сельскохозяйственной переписи, должна предусматриваться договорами, заключаемыми с лицами, осуществляющими сбор сведений об объектах переписи, либо в отношении должностных лиц нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» Росстатом должен быть обеспечен режим защиты и соблюдение правил обработки информации ограниченного доступа, содержащейся в переписных листах (МЧД), электронных и иных документах переписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XIX. Информационно-разъяснительная работа в ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Цель информационно-разъяснительной работы:

1. информирование жителей Российской Федерации о подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, ее целях и задачах, сроках и методах проведения, вопросах, которые будут заданы в ходе переписи, безопасности участия в переписи;

2. формирование общего положительного настроения населения по отношению к Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года;

3. снятие опасений и минимизация возможных отказов от участия в сельскохозяйственной переписи, а также предоставление достоверных сведений;

4. понимание жителями Российской Федерации важности итогов не только для разработки мер экономического воздействия на повышение эффективности сельскохозяйственного производства и прогнозирования развития сельского хозяйства, но и того, что итоги переписи являются составной частью экономической и социально-демографической статистики, необходимой для комплексного отражения жизни населения, проживающего в сельской местности.

Мероприятия информационно-разъяснительной работы осуществляются в соответствии с Программой выполнения организации и проведения информационно-разъяснительной работы по Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Основные направления информационно-разъяснительной работы в 2015-2016 годах:

1. проведение кампании по связям с общественностью, включающей проведение и организацию освещения в средствах массовой информации пресс-конференций, круглых столов, специальных программ среди различных целевых аудиторий, а также мероприятий по разъяснению вопросов Программы переписи;

2. проведение рекламной кампании в федеральных и региональных СМИ (на телевидении, радио, в печатных изданиях), в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

3. использование медиа и Интернет – ресурсов, блогосферы;

4. изготовление средств наглядной агитации;

5. ежедневный мониторинг российских средств массовой информации и анализ информационного поля вокруг сельскохозяйственной переписи.

В 2017–2018 годах осуществляется реализация программы сопровождения и популяризации итогов сельскохозяйственной переписи.

При проведении разъяснительной кампании и прямой рекламы будет использоваться эмблема Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, графическое изображение которой утверждено приказом Росстата от 24 февраля 2014 г. № 155 «Об эмблеме Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года».

XXI. Материально-техническое обеспечение Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Материально-техническое обеспечение Всероссийской сельскохозяйственной переписи осуществляется в период с 2014 по 2018 годы в соответствии с ежегодными планами закупок, утверждаемыми руководством Росстата, для нужд переписи и на основе разработанных нормативов для обеспечения работы всех лиц, привлекаемых к подготовке, проведению и подведению итогов переписи.

В целях материально-технического обеспечения работ по подготовке, проведению и подведению итогов переписи разрабатываются и утверждаются приказами Росстата нормативы обеспечения привлекаемых на договорной основе лиц техническими средствами, канцелярскими принадлежностями, необходимым инвентарем, а также нормы обеспечения территориальных органов Росстата расходными материалами (бумага, картриджи).

Закупки однородных товаров (планшетные компьютеры, офисная техника, расходные материалы, портфели, канцелярские принадлежности, гелевые авторучки, удостоверения лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, комплекты экипировки переписчика) осуществляются централизованно Росстатом.

Изготовление и поставка в территориальные органы Росстата тиражей бланков машиночитаемых и немашиночитаемых переписных документов выполняется централизованно.

Для доставки на районный уровень форм машиночитаемых переписных листов (МЧД), планшетных компьютеров, комплектов экипировки переписчика, статинструментария, канцелярских принадлежностей, создания передвижных участков для сбора сведений об объектах переписи в отдельных населенных пунктах предусмотрена закупка автомобилей, которые могут использоваться также для вывоза с районного уровня на территориальный заполненных переписных документов и иных материалов после проведения переписи.

Для размещения в территориальных органах Росстата физических лиц, привлекаемых на договорной основе к работам, связанным со сбором и с обработкой первичных статистических данных, и хранения переписных документов предусмотрена закупка мебели.

Для проведения территориальными органами Росстата текущего ремонта в помещениях, предназначенных для размещения лиц, привлекаемых на договорной основе к работам, связанным со сбором и с обработкой первичных статистических данных, и хранения переписных документов Росстатом могут выделяться бюджетные ассигнования.

XXII. Финансирование Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной переписи, обработкой ее материалов, опубликованием и распространением итогов, уничтожением переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи в 2014–2018 годах осуществляется за счет средств федерального бюджета, предусмотренных Росстату на проведение указанных мероприятий.

Плановые финансовые показатели на соответствующий период доводятся до территориальных органов Росстата в установленном порядке.

Кроме того, предполагается финансирование расходов, связанных с осуществлением полномочий Российской Федерации органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, предусматриваемых Росстату в виде субвенций из федерального бюджета, на осуществление мероприятий, предусмотренных статьей 9 Федерального закона от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи»:

1) обеспечение помещениями, пригодными для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи;

2) предоставление необходимой охраны помещений, пригодных для обучения и работы лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, хранения переписных листов и иных документов сельскохозяйственной переписи, а также предоставление транспортных средств и оказание услуг связи.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1
к Основным методологическим и
организационным положениям по
подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

**Средние нормы нагрузки на лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

Категория лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи	Средняя норма нагрузки за период переписи (работы)	Средняя норма нагрузки в день
1	2	3
Инструктор полевого уровня	6 счетных участков	6 счетных участков
Переписчик	- 460 объектов для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - 644 объекта (участка) для некоммерческих объединений граждан	- 10 объектов для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - 14 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан
Регистратор	- 630 объектов для личных подсобных хозяйств в городских округах, городских поселениях; - 2800 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан	- 45 объектов по личным подсобным хозяйствам в городских округах, городских поселениях; - 200 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан
Для отдаленных и труднодоступных территорий		
Инструктор полевого уровня	6 счетных участков	6 счетных участков
Переписчик	- 322 объекта для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - 552 объекта (участка) по некоммерческим объединениям граждан	- 7 объектов для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - 12 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан
Регистратор	- 630 объектов для личных подсобных хозяйств в городских округах, городских поселениях; - 2800 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан	- 45 объектов для личных подсобных хозяйств в городских округах, городских поселениях; - 200 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан

к основным методическим и организационным положениям по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК РАБОТЫ ЛНЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СБОР СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ
ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕЧИСЛИ 2016 ГОДА
(ПОЯСНЕНИЕ)

Министр путей сообщения (87 дней)

[illegible]

сентября - 22 дня
октября - 31 день
ноября - 31 день
декабря - 31 день

Переносчик (58 дней)

[illegible]

масса - 17,2 кг
длина - 31 см
высота - 15 см

образовательный уровень	образ																														уровень																														всего																																						
	мужчины															женщины															всего																																																																				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Регистратор (15 дней в 2015 году)

[illegible]

свертываю - 15 минут

Приложение № 3
к Основным методологическим и
организационным положениям по
подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

**Сроки работы лиц, привлекаемых на договорной основе в соответствии
законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных
со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

№№ п/п	Категории привлекаемых лиц	Сроки привлечения
1	2	3
Территориальный уровень		
1	Руководитель подгруппы (2015 г.), с 2016 г. - Бригадир-инструктор территориального уровня	2015 г. – 11 месяцев 2016 г. – 11 месяцев 2017 г. – 12 месяцев 2018 г. – 12 месяцев
2	Координатор по вопросам переписи (2015 г.), с 2016 г. - Контролер	2015 г. – 11 месяцев 2016 г. – 11 месяцев 2017 г. – 12 месяцев 2018 г. – 12 месяцев
3	Специалист по вопросам переписи (2015 г.), с 2016 г. - Инструктор территориального уровня	2015 г. – 11 месяцев 2016 г. – 11 месяцев 2017 г. – 12 месяцев 2018 г. – 12 месяцев
4	Оператор ввода статистической информации	2016 г. – 45 дней (сентябрь-октябрь)
5	Оператор формального и логического контролей	2016 г. – 3 месяца (сентябрь-декабрь)
6	Администратор локальной вычислительной сети (ЛВС)	2016 г. – 6 месяцев (июль-декабрь)
7	Специалист средств вычислительной техники	2016 г. – 7 месяцев (май-декабрь) 2017 г. – 12 месяцев
8	Оператор по подведению итогов	2017 г. – 12 месяцев
Районный уровень		
9	Уполномоченный по вопросам переписи	2015 г. – 7 месяцев 2016 г. – 11 месяцев 2017 г. – 9 месяцев

№№ п/п	Категории привлекаемых лиц	Сроки привлечения
1	2	3
10	Заместитель уполномоченного по вопросам переписи (привлекается в случае наличия достаточного финансирования)	2016 г. – 11 месяцев 2017 г. – 9 месяцев
11	Специалист по составлению списков	2015 г. – 6 месяцев
12	Администратор по сбору информации с планшетного компьютера	2016 г. – 2 месяца (июнь – август)
Полевой уровень		
13	Регистратор	с 1 по 15 сентября 2015 г. – 15 календарных дней
14	Переписчик	с 19 июня по 15 августа 2016 г. – 58 календарных дней
15	Инструктор полевого уровня	с 9 июня по 3 сентября 2016 г. – 87 календарных дней
16	Переводчик	с 1 июля по 15 августа 2016 г. – 46 календарных дней

Приложение № 4
к Основным методологическим и
организационным положениям по
подготовке и проведению Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

Функциональные обязанности лиц¹, привлекаемых на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации к выполнению работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Категории привлекаемых лиц	Функциональные обязанности
1	2
Территориальный уровень	
Руководитель подгруппы (2015 г.), с 2016 г. - Бригадир-инструктор территориального уровня	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Организация работы контролера, инструктора территориального уровня, уполномоченного по вопросам переписи, заместителя уполномоченного по вопросам переписи, оператора по подведению итогов по подготовке и проведению ВСХП, и осуществление контроля за выполнением их функций.</p> <p>Подготовка материалов для взаимодействия с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления.</p> <p>Организация работы по формированию списков объектов ВСХП по муниципальным районам (городским округам) в соответствии с Порядком составления списков, проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации</p> <p>подготовке сводного оргплана по субъекту Российской Федерации.</p> <p>Проведение актуализации списков объектов переписи (№№ 1 – 6) в соответствии с Порядком составления списков.</p> <p>Осуществление контроля за ходом актуализации списков объектов переписи методом выборочного обхода населенных пунктов, в части обеспечения по ним полноты списков по личным подсобным хозяйствам.</p> <p>Анализ внесенных в подсистему ведения списков АС ВСХП–2016 актуализированных исходных данных по спискам №№ 1-8, переформирование, в случае необходимости, выборочной совокупности и предоставление актуализированных данных на федеральный уровень.</p> <p>Подготовка материалов на районный уровень по подготовке, проведению ВСХП и сдаче-приемке документов ВСХП.</p> <p>Своевременное реагирование на информацию, размещаемую на портале технической и методологической поддержки АС ВСХП–2016 федерального уровня.</p> <p>Организация мониторинга хода подготовки, проведения переписи по установленным Росстатом контрольным показателям.</p> <p>Участие в проведении контроля за осуществлением органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации полномочий Российской Федерации по подготовке и проведению ВСХП, финансируемых в виде субвенций из федерального бюджета.</p>

¹ Объемы работ и функциональные обязанности, выполняемые каждой категорий лиц, определяются техническим заданием к контракту, утверждаемым руководителем территориального органа Росстата.

Категории привлекаемых лиц	Функциональные обязанности
1	2
	<p>Организация распределения и доставки удостоверений, статистического инструментария, канцелярских принадлежностей и материальных ценностей на районный уровень и в помещения инструкторских участков.</p> <p>Осуществление контроля за ходом переписи на территориальном, районном и полевом уровнях, качеством заполнения переписных листов, включая участие в контрольных обходах объектов переписи на полевом уровне.</p> <p>Участие в приемке материалов переписи (форм МЧД) от районного уровня на территориальный.</p> <p>Подготовка отчета по результатам подготовки и проведения переписи.</p> <p>Организация работы по дополнительной проверке первичных статистических данных переписи, сопоставлению их с данными текущей статистики на завершающем этапе проведения ВСХП.</p>
<p>Координатор по вопросам переписи (2015 г.), с 2016 г. - Контролер</p>	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Координация работы по формированию списков объектов ВСХП с использованием подсистемы ведения списков АС ВСХП–2016 на основании Статрегистра и передаче их на районный уровень.</p> <p>Осуществление контроля хода работы регистраторов, проведения переписного районирования.</p> <p>Обобщение материалов по результатам переписного районирования и составление сводного отчета по субъекту Российской Федерации, передача информации об объектах переписи с территориального уровня на федеральный уровень.</p> <p>Участие в работе по взаимодействию с органами исполнительной власти и органов местного самоуправления субъекта Российской Федерации по вопросам подготовки и проведения ВСХП.</p> <p>Координация работ по актуализации списков объектов переписи в соответствии с Порядком составления списков.</p> <p>Контроль полноты составленных списков объектов переписи на сформированных счетных и инструкторских участках в муниципальных районах и городских округах субъекта Российской Федерации.</p> <p>Контроль работы инструкторов полевого уровня и переписчиков, в части качественного заполнения ими форм переписных листов и записных книжек.</p> <p>Контроль работы администратора по сбору информации с планшетного компьютера.</p> <p>Участие в проведении контрольных обходов объектов переписи.</p> <p>Подготовка отчетов мониторинга хода подготовки и проведения переписи по установленным Росстатом контрольным показателям.</p> <p>Контроль за организацией передачи материалов переписи с районного уровня и подготовки материалов к автоматизированной обработке.</p> <p>Осуществление работы по дополнительной проверке первичных статистических данных переписи на завершающем этапе проведения ВСХП.</p> <p>Подготовка материалов по вопросам ИРР в соответствии с Программой выполнения организации и проведения ИРР.</p> <p>Организация встреч с работниками СМИ, мероприятий, «круглых столов», брифингов и др.</p>

Категории привлекаемых лиц	Функциональные обязанности
1	2
<p>Специалист по вопросам переписи (2015 г.), с 2016 г. - Инструктор территориального уровня</p>	<p>Прохождение обучения. Формирование списков объектов ВСХП с использованием подсистемы ведения списков АС ВСХП–2016 на основании Статрегистра в разрезе районов субъекта Российской Федерации. Рассылка сформированных списков объектов ВСХП на районный уровень субъекта Российской Федерации. Сбор актуализированных списков объектов ВСХП от районного уровня. Проведение переписного районирования в разрезе муниципальных районов (городских округов) субъекта Российской Федерации. Оказание помощи районному уровню по вопросам подготовки и проведения ВСХП, участие в проведении контрольных обходов объектов переписи. Ведение мониторинга хода подготовки и проведения переписи по установленным Росстатом контрольным показателям. Организация приемки материалов переписи с районного уровня. Участие в проведении дополнительной проверки первичных статистических данных переписи на завершающем этапе проведения ВСХП.</p>
<p>Оператор ввода статистической информации</p>	<p>Прохождение обучения. Сканирование бланков форм МЧД. Контроль полноты и исключения дублирования ввода пачек, контроль полноты ввода информации внутри пачки по МЧД. Перенос пачки МЧД для загрузки в сканер и обратно. Ввод электронных документов, поступивших в ТОГС с планшетных компьютеров и через web-сбор.</p>
<p>Оператор формального и логического контролей</p>	<p>Прохождение обучения. Проведение экранного кодирования полей переписных листов, контроль правильности распознавания и верификации символов и меток в МЧД. Проведение формального и логического контролей всей распознанной информации и редактирование данных в случае обнаружения их нелогичности, обеспечение полноты и противоречивости данных каждой пачки. Контроль полноты и отсутствия дублирования данных по территориальным единицам субъектов Российской Федерации.</p>
<p>Администратор локальной вычислительной сети (ЛВС)</p>	<p>Прохождение обучения. Поддержание работоспособности программного комплекса АС ВСХП-2016 территориального уровня (АПК ввода, АПК экранного кодирования, АПК формального и логического контроля, АРМ администратора, серверов баз данных и сервера приложений, файлового хранилища). Организация работы операторов ввода статистической информации, операторов формального и логического контролей в смене, специалиста средств вычислительной техники по сбору сведений об объектах переписи обеспечение непрерывности и корректности технологической обработки МЧД и электронных документов, поступивших с планшетных компьютеров и через web-сбор. Протоколирование процесса обработки. Контроль на всех этапах цикла полной истории обработки всех материалов с сохранением информации в лог-файле электронной пачки, которая может быть проанализирована в рамках территориальных органов Росстата. Принятие решений в нештатных ситуациях и несение за них персональной ответственности.</p>

Категории привлекаемых лиц	Функциональные обязанности
1	2
	<p>Контроль полноты и отсутствия дублирования данных, зарегистрированных в АС ВСХП–2016, по пачкам, лоткам, территориальным единицам субъектов Российской Федерации, а также подготовка их к передаче на федеральный уровень. Передача информации на федеральный уровень.</p> <p>Обеспечение мониторинга автоматизированной обработки данных.</p> <p>Осуществление информационного взаимодействия с федеральным уровнем обработки информации.</p>
<p>Специалист средств вычислительной техники</p>	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Регистрация и подготовка планшетных компьютеров к использованию переписчиками (передача на планшетные компьютеры маршрутных листов).</p> <p>Получение данных с планшетных компьютеров после окончания сбора сведений об объектах переписи переписчиками.</p> <p>Поддержание работоспособности вычислительного оборудования АС ВСХП–2016 территориального уровня и районного уровней (установка, настройка серверов, сканеров, рабочих станций, установка и обновление ПО АС ВСХП–2016 в соответствии с технической документацией, создание резервных копий баз данных).</p> <p>Проведение текущего технического обслуживания в технологических перерывах, восстановление работоспособности при отказах СБТ и сбоях оборудования.</p>
<p>Оператор по подведению итогов</p>	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Подготовка материалов для сопоставления первичных статистических данных переписи с данными текущей статистики.</p> <p>Сопоставление первичных статистических данных переписи с данными текущей статистики.</p> <p>Взаимодействие с федеральным уровнем по внесению изменений в первичный информационный фонд ВСХП.</p> <p>Обеспечение мониторинга хода работы по проверке первичных статистических данных ВСХП.</p>
Районный уровень	
<p>Уполномоченный по вопросам переписи</p>	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Организация работ по актуализации и формированию списков объектов ВСХП и передача их на территориальный уровень.</p> <p>Проведение переписного районирования в муниципальных районах с использованием АС ВСХП–2016.</p> <p>Разработка оргплана по муниципальному району (городскому округу) субъекта Российской Федерации в подсистеме переписного районирования АС ВСХП–2016.</p> <p>Подготовка материалов для взаимодействия с органами местного самоуправления по представлению помещений для инструкторских участков, оснащенных средствами связи, а также транспортных средств и средств связи.</p> <p>Разработка графика использования транспортных средств для доставки статистического инструментария, канцелярских принадлежностей, материальных ценностей и др. в помещения инструкторских участков, а также доставки переписчиков до места сбора сведений об объектах ВСХП и администраторов по сбору информации с планшетного компьютера до инструкторских участков.</p> <p>Организация подбора и обучения регистраторов, инструкторов полевого уровня, переписчиков и осуществление постоянного контроля за их работой.</p>

Категории привлекаемых лиц	Функциональные обязанности
1	2
	<p>Контроль за обеспечением инструкторских участков переписной документацией.</p> <p>Контроль за обеспечением инструкторских участков транспортными средствами для доставки материалов ВСХП.</p> <p>Проверка полноты объектов переписи на закрепленных за ним счетных и инструкторских участках путем выборочного обхода отдельных населенных пунктов, входящих в их состав, в частности, уточнение списков объектов переписи по личным подсобным хозяйствам, выявление на переписном участке заброшенных населенных пунктов (списки №№ 7 и 8) и отдельных заброшенных объектов в сельских населенных пунктах с указанием размера земельных участков по ним.</p> <p>Внесение результатов актуализации списков объектов переписи в подсистему ведения списков АС ВСХП–2016, установление соответствующих меток по заброшенным объектам переписи и передача актуализированных данных по числу объектов переписи на территориальный уровень.</p> <p>Организация ежедневного контроля за работой инструкторов полевого уровня и переписчиков, находящихся на территории муниципального района (городского округа), администратора по сбору информации с планшетного компьютера.</p> <p>Фиксирование информации о ходе переписи, включая информацию о числе респондентов, отчитавшихся любым из предусмотренных способов передачи сведений (МЧД, планшетный компьютер, web-сбор).</p> <p>Организация и участие в проведении предварительного и контрольного обходов.</p> <p>Организация сбора заполненных МЧД от инструкторов полевого уровня, сельскохозяйственных организаций и переписчиков (в отдельных случаях), их проверка и регистрация в подсистеме учета пачек АС ВСХП–2016, формирование массивов МЧД и передача их по описи массива на территориальный уровень для дальнейшей автоматизированной обработки.</p> <p>Ведение записной книжки уполномоченного по вопросам переписи.</p> <p>Подготовка информации для мониторинга о ходе подготовки и проведения ВСХП и передача ее на территориальный уровень.</p> <p>Передача материалов переписи на территориальный уровень.</p> <p>Подготовка отчета о подготовке и проведении ВСХП на районном уровне.</p> <p>Участие в проверке первичных статистических данных на завершающем этапе проведения ВСХП.</p>
Заместитель уполномоченного по вопросам переписи	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Осуществление работы по актуализации списков объектов переписи.</p> <p>Проверка полноты объектов переписи на закрепленных на них счетных и инструкторских участках путем выборочного обхода отдельных населенных пунктов, входящих в их состав, в частности, уточнение списков объектов переписи по личным подсобным хозяйствам, выявление на переписном участке заброшенных населенных пунктов (списки №№ 7 и 8) и отдельных заброшенных объектов в сельских населенных пунктах с указанием размера земельных участков по ним.</p>

Категории привлекаемых лиц	Функциональные обязанности
1	2
	<p>Внесение результатов актуализации списков объектов переписи в подсистему ведения списков АС ВСХП–2016, установление соответствующих меток по заброшенным объектам переписи и передача актуализированных данных по числу объектов переписи на территориальный уровень.</p> <p>Организация работы по обеспечению инструкторских участков переписной документацией.</p> <p>Контроль за обеспечением инструкторских участков транспортными средствами для доставки материалов ВСХП.</p> <p>Организация обучения инструкторов полевого уровня и переписчиков.</p> <p>Передача инструкторам полевого уровня полных списков объектов переписи инструкторского участка.</p> <p>Организация и участие в проведении предварительного и контрольного обходов.</p> <p>Сбор заполненных МЧД от сельскохозяйственных организаций, переписчиков (в отдельных случаях) и инструкторов полевого уровня, проверка качества заполнения переписных листов, внесение в сопроводительный бланк номера пачки (формируется в подсистеме учета пачек), формирование и оформление лотков-коробок с формами МЧД (наклейка ярлыков), подготовка сопроводительных документов и передача сформированных массивов пачек на территориальный уровень.</p> <p>Подготовка статистического инструментария ВСХП (заполненные записные книжки и др.) для передачи на территориальный уровень.</p> <p>Участие в передаче материалов переписи на территориальный уровень.</p> <p>Участие в проверке первичных статистических данных на завершающем этапе проведения ВСХП.</p>
<p>Специалист по составлению списков (2015 г.).</p>	<p>Формирование и актуализация списков объектов ВСХП с применением программных средств по формированию списков в АС ВСХП–2016.</p>
<p>Администратор по сбору информации с планшетного</p>	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Сбор сведений об объектах переписи от переписчиков (инструкторов) при непосредственном посещении инструкторских участков путем загрузки информации с карт памяти на ноутбук.</p> <p>Передача информации об объектах ВСХП на районный уровень при посещении уполномоченного по вопросам переписи путем загрузки информации на рабочую станцию с флэш-накопителя.</p> <p>Ведение записной книжки Администратора по сбору информации с планшетного компьютера.</p> <p>Подготовка информации для мониторинга по приему информации с планшетных компьютеров и передача ее на территориальный уровень.</p>
Полевой уровень	
<p>Регистратор</p>	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Обход объектов ВСХП в городах и поселках городского типа, не коммерческих объединениях граждан и уточнение сведений об объектах переписи.</p> <p>Внесение сведений в записную книжку регистратора.</p> <p>Передача уточненных сведений об объектах переписи уполномоченному по вопросам переписи.</p>

Категории привлекаемых лиц	Функциональные обязанности
1	2
Инструктор полевого уровня	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Организация работы переписчиков на закрепленных за ними счетных участках, обеспечение их статистическим инструментарием, канцелярскими принадлежностями и материальными ценностями.</p> <p>Осуществление постоянного контроля за работой переписчиков по сбору сведений от респондентов и оказание помощи переписчикам в решении возникающих вопросов.</p> <p>Корректировка списков объектов переписи на основании информации, полученной от переписчиков в ходе предварительного обхода.</p> <p>Заполнение записной книжки инструктора и ежедневная передача информации (число переписанных объектов и общая земельная площадь в них), полученной от переписчиков о ходе переписи уполномоченному по вопросам переписи (заместителю уполномоченного по вопросам переписи).</p> <p>Сбор переписных листов (МЧД) от переписчиков (в отдельных случаях от сельскохозяйственных организаций), контроль сведений на МЧД, формирование пачек и заполнение сопроводительных бланков, комплектование лотков-коробок и передача МЧД уполномоченному по вопросам переписи.</p> <p>Контроль сведений об объектах переписи на планшетных компьютерах. Прием планшетных карт памяти с информацией об объектах переписи от переписчиков с выдачей взамен нее второй карты памяти.</p> <p>Передача карт памяти с планшетного компьютера администратору по сбору информации с планшетного компьютера.</p> <p>Осуществление контрольного обхода объектов ВСХП совместно с уполномоченным по вопросам переписи и/или с заместителем уполномоченного, а также с представителем территориального уровня (при необходимости).</p>
Переписчик	<p>Прохождение обучения.</p> <p>Предварительный обход объектов ВСХП на закрепленном за ним счетном участке, раздача информационных писем, составление графика посещения респондентов.</p> <p>Сбор сведений об объектах ВСХП на закрепленном за ним счетном участке путем посещения каждого объекта и заполнения переписных листов на МЧД либо с использованием планшетного компьютера.</p> <p>Внесение сведений в записную книжку переписчика.</p> <p>Ежедневная передача информации о ходе проведения переписи (число переписанных объектов и общая земельная площадь в них) инструктору полевого уровня.</p> <p>Сдача заполненных МЧД инструктору полевого уровня.</p> <p>Передача полученных сведений об объектах ВСХП с использованием планшетного компьютера инструктору полевого уровня или администратору по сбору информации с планшетного компьютера (после проверки данных инструктором).</p> <p>Сдача переписных документов и материальных ценностей инструктору полевого уровня (в отдельных случаях уполномоченному по вопросам переписи) по окончании опроса всех объектов на закрепленном за ним счетном участке.</p>
Переводчик (привлекается в случае наличия достаточного финансирования)	Перевод вопросов форм переписного листа ВСХП при проведении опроса переписчиком отдельных граждан, не владеющих русским языком.

П О Р Я Д О К
составления списков объектов
Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

Настоящий Порядок является документом, содержащим порядок и указания по составлению списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (далее – объектов переписи), формы их представления.

В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» объектами сельскохозяйственной переписи определены юридические и физические лица, которые являются собственниками, пользователями, владельцами или арендаторами земельных участков, предназначенных или используемых для производства сельскохозяйственной продукции, либо имеют сельскохозяйственных животных.

Территориальным органам Росстата необходимо составить 8 списков, включающих следующие категории объектов переписи:

Наименование категории объектов переписи	№ списка
Сельскохозяйственные организации, кроме микропредприятий	№1
Микропредприятия	№2
Крестьянские (фермерские) хозяйства	№3
Индивидуальные предприниматели	№4
Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций ¹	№5
Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан	№6
Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства ² , другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных, в сельских поселениях	№7
Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства ² , другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных, в городских поселениях	№8

Источниками для формирования списков №№ 1 – 6 являются:

- Статистический регистр хозяйствующих субъектов:

- территориальные разделы БД «Юридические лица» Статрегистра;
- территориальные разделы БД «Индивидуальные предприниматели» (БД ИП) Статрегистра;
- территориальные разделы БД «Генеральная совокупность объектов статистического наблюдения» (БД ГС), включая блок информации, содержащий перечень объектов, сведения о деятельности которых у органов государственной статистики отсутствуют (Блок-22 БД ГС).

¹В список включаются хозяйства, имеющие посевные площади сельскохозяйственных культур не менее 50 гектаров и/или не менее 10 голов крупного рогатого скота, или не менее 5 голов коров, или не менее 20 голов свиней, или не менее 15 голов овец или коз, или не менее 100 голов птицы, или не менее 10 голов лошадей.

²В списки включаются граждане, имеющие участки для индивидуального жилищного строительства с площадью 4 и более соток и занимающиеся сельскохозяйственным производством.

• Информационный фонд Генеральных совокупностей (ГС), сформированных территориальными органами Росстата по итогам проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2006 и актуализированных по состоянию на 01.01.2015 года.

Для формирования списков объектов переписи необходимо провести ряд мероприятий.

Из БД ГС текущего состояния (статистической части Статрегистра) отгружаются объекты, включая филиалы и территориально-обособленные структурные подразделения сельскохозяйственных организаций, по заданным условиям.

I. Работа со Статрегистром – БД «Юридические лица», БД «Генеральная совокупность объектов статистического наблюдения»

1.1. Сельскохозяйственные организации (предприятия)

В совокупность включаются сельскохозяйственные организации и предприятия, осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории данного субъекта Российской Федерации, с кодами ОКВЭД основного вида деятельности - сельское хозяйство, включая организации, оказывающие услуги в области растениеводства или животноводства (кроме ветеринарных услуг) с типами предприятий 1, 2, 3, 4, 8, 9:

- юридические лица, осуществляющие деятельность на данной территории;
- филиалы и территориально-обособленные структурные подразделения (ТОСП) сельскохозяйственных организаций, осуществляющих деятельность на одной с юридическим лицом территории субъекта Российской Федерации;
- филиалы и территориально-обособленные структурные подразделения (ТОСП) сельскохозяйственных организаций, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность на территории другого субъекта Российской Федерации.

Организации (предприятия), зарегистрированные в субъекте Российской Федерации, но осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории другого субъекта Российской Федерации, не включаются в список объектов переписи данного субъекта Российской Федерации.

Список предприятий формируется по макету таблицы 1

Таблица 1

№ п/п	Код ОКПО или идентификационный номер ТОСП	Наименование	Код ОКПО юридического лица	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	Тип предприятия	Вид подразделения ³
1	2	3	4	5	6	7	8	9

³ 6 – территориально-обособленное подразделение или филиал, у которых в графе 7 «ОКОПФ» значение = 3 00 01, или 3 00 02, или 3 00 03, или 3 00 04. Графа 9 заполняется автоматизировано.

Таблица 1 дополняется отсутствующими объектами из блока 22 БД ГС.

1.2. Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций

К подсобным сельскохозяйственным предприятиям несельскохозяйственных организаций относятся предприятия с типами предприятий 1, 2, 3, 4, 8, 9:

- несельскохозяйственные организации, у которых среди неосновных видов деятельности по ОКВЭД имеется код сельское хозяйство;
- филиалы и ТОСП, входящие в структуру несельскохозяйственных организаций, у которых основной или неосновной вид деятельности по ОКВЭД соответствует коду сельское хозяйство;
- потребительские кооперативы (кроме садоводческих, огороднических, дачных) и некоммерческие партнерства, у которых основной или неосновной вид деятельности по ОКВЭД соответствует коду сельское хозяйство.

Перечень объектов дополняется филиалами и ТОСП, осуществляющими сельскохозяйственную деятельность на территории субъекта Российской Федерации, отличную от территории деятельности их юридического лица.

Список подсобных сельскохозяйственных предприятий несельскохозяйственных организаций, филиалов и территориально-обособленных подразделений несельскохозяйственных организаций формируется по макету таблицы 2.

Таблица 2

№ п/п	Код ОКПО или идентификационный номер ТОСП	Наименование	Код ОКПО юридического лица	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	Тип предприятия	Вид подразделения ⁴
1	2	3	4	5	6	7	8	9

⁴5 – сельскохозяйственное предприятие несельскохозяйственной организации (подсобное хозяйство) – в графе 7 «ОКОПФ» значение ≠ 30001, ≠ 30002, ≠ 30003, ≠ 30004.

6 – территориально-обособленное подразделение или филиал несельскохозяйственной организации – в графе 7 «ОКОПФ» значение = 30001, или 30002, или 30003, или 30004.

Таблица 2 дополняется объектами из блока 22 БД ГС.

1.3. Крестьянские (фермерские) хозяйства (юридические лица)

Включаются крестьянские (фермерские) хозяйства и объединения (союзы) крестьянских (фермерских) хозяйств с основным или неосновным видом деятельности сельское хозяйство. Объединение крестьянских (фермерских) хозяйств включается в список объектов переписи в том случае, если нет возможности обследовать каждого фермера, входящего в объединение, отдельно.

Хозяйства, зарегистрированные в данном субъекте Российской Федерации, но осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории другого субъекта Российской Федерации, не включаются в список объектов переписи данного субъекта Российской Федерации.

Из БД «Юридические лица» Статрегистра отгружаются объекты с ОКВЭД - сельское хозяйство по кодам ОКОПФ 15300, 28013 и 19000 в сочетании с ОКОГУ 4210005.

Список крестьянских (фермерских) хозяйств (юридические лица) формируется по макету таблицы 3.

Таблица 3

№ п/п	Код ОКПО	Наименование	ОКТМО (юридический адрес)	Адрес фактический	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	ОКОГУ	Статус объекта ⁵
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

⁵ «1» - объект является юридическим лицом.

1.4. Садоводческие, огороднические, дачные некоммерческие объединения граждан

В совокупность выгружаются садоводческие, огороднические, дачные некоммерческие товарищества, сельскохозяйственные потребительские (садоводческие, огороднические, дачные) кооперативы, некоммерческие партнерства с датой регистрации, начиная с 01.06. 2006 года.

В этих целях из БД ГС Статрегистра отбираются объекты с кодами ОКОПФ равными 20113, 20114, 21001, 21002, 21003.

Список садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан формируется по макету таблицы 4.

Таблица 4

№ п/п	Код ОКПО	Наименование	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	Дата регистрации	Вид разрешенного использования ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8

⁶ Вид разрешенного использования устанавливается вручную по полному наименованию объединения

3 – дачные объединения;

4 – садоводческие объединения;

5 – огороднические объединения.

Полное наименование объекта уточняется в БД ЮЛ Статрегистра.

II. Работа со Статрегистром – БД «Индивидуальные предприниматели»

2.1. Крестьянские (фермерские) хозяйства (физические лица)

Из БД ИП Статрегистра выгружаются Главы крестьянских (фермерских) хозяйств с основным или неосновным видом деятельности сельское хозяйство. Хозяйства, зарегистрированные в субъекте Российской Федерации, но осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории другого субъекта Российской Федерации, не включаются в список объектов переписи данного субъекта Российской Федерации.

Список крестьянских (фермерских) хозяйств (физические лица) формируется по макету таблицы 5.

Таблица 5

№ п/п	Код ОКПО	Фамилия, имя, отчество	Адрес фактический	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	Статус объекта ⁷
1	2	3	4	5	6	7	10

⁷ В графе 8 всем объектам проставляется значение «0» - физическое лицо.

2.2. Индивидуальные предприниматели

Из БД ИП Статрегистра выгружаются индивидуальные предприниматели с основным или неосновным видом деятельности сельское хозяйство. Предприниматели, зарегистрированные в субъекте Российской Федерации, но осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории другого субъекта Российской Федерации, не включаются в список объектов переписи данного субъекта Российской Федерации.

Список индивидуальных предпринимателей формируется по макету таблицы 6.

Таблица 6

№ п/п	Код ОКПО	Фамилия, имя, отчество	Адрес фактический	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	Статус объекта ⁷
1	2	3	4	5	6	7	10

⁷ В графе 8 всем объектам проставляется значение «0» - физическое лицо.

III. Работа с информационным фондом Генеральных совокупностей

Из ГС № 1 и ГС № 2 формируется отдельный фонд (Фонд ГС № 1-2), в который отгружаются все объекты по ОКТМО без количественных показателей по макету таблицы 7.

Таблица 7 (Фонд ГС № 1-2)

№ п/п	Код ОКПО	Наименование	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	Тип предприятия	Признак осуществления деятельности	Временный код учета 2006 г..
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Следует сопоставить сведения об объектах, сформированные в таблицы 1 и 2 из БД ГС с Фондом ГС №1-2.

Таблица 1 дополняется из Фонда ГС № 1-2 отсутствующими сельскохозяйственными предприятиями и их структурными подразделениями (филиалами и территориально-обособленными структурными подразделениями) с любым типом предприятий.

Также из Фонда ГС № 1-2 переносятся сельскохозяйственные организации, не осуществляющие сельхоздеятельность на протяжении ряда лет, отсутствующие в блоке 22 БД ГС, но имеющие земли. Таким сельскохозяйственным организациям в графе 8 «Тип предприятия» проставляется тип 8.

В таблицу 1 не включаются сельскохозяйственные организации, не осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на протяжении ряда лет, земля которых полностью передана в установленном порядке в пользование другим объектам. В случае, если земля (даже частично) сохраняется за организацией, то такая организация остается в списке объектов переписи.

Таблица 2 дополняется из Фонда ГС № 1-2 отсутствующими объектами (подсобные хозяйства, ТОСП и филиалы несельскохозяйственных предприятий) со всеми типами предприятий.

Из ГС № 3 «Крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели» в отдельный фонд (Фонд ГС № 3) отгружаются объекты по ОКТМО региона со всеми имеющимися у них реквизитами, но без количественных показателей.

Таблица 8 (Фонд ГС № 3)

№ п/п	ОКПО/идентификационный номер	Фамилия, имя, отчество	ОКТМО (юридический адрес)	Адрес фактический	ОКТМО (место фактической деятельности)	ОКВЭД	ОКОПФ	ОКОГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Сведения об объектах, сформированные в таблице 3 из БД «Юридические лица» и таблицах 5 и 6 из БД ИП Статрегистра, следует сопоставить с Фондом ГС № 3.

Фонд ГС № 3 дополняется отсутствующими объектами по данным таблиц 3, 5 и 6.

Сведения о наличии земли у крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, не осуществляющих сельхоздеятельность, необходимо сопоставить с данными Росреестра. Объекты, имеющие, но не использующие земли, должны оставаться в Фонде ГС № 3.

Из ГС №4 «Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан» в отдельный фонд (Фонд ГС № 4) отгружаются объекты по ОКТМО субъекта Российской Федерации со всеми имеющимися у них реквизитами.

Таблица 9 (Фонд ГС № 4)

№ п/п	ОКПО	Наименование объединения	Адрес фактического нахождения участка	ОКТМО (место фактической деятельности)	Число земельных участков	Вид разрешенного использования ⁶	Временный код учета 2006 г.	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

⁶ Вид разрешенного использования:

3 – дачные объединения;

4 – садоводческие объединения;

5 – огороднические объединения.

В приложение к Фонду ГС № 4 отгружается список владельцев участков некоммерческих объединений, включенных в Фонд ГС № 4, из приложения к форме № 6-списки по некоммерческим объединениям, участвующим в ВСХП-2006.

Таблица 10 (Фонд ГС № 4, приложение к форме № 6-списки)

№ п/п	Временный код учета 2006 г. объединения	Ф.И.О. владельца земли	№ участка	Освоен участок или нет, «да», «нет»	Общая площадь земли участка, кв.м.
1	2	3	4	6	7

В районном отделе статистики по согласованию с местной администрацией список некоммерческих объединений граждан уточняется по общему количеству некоммерческих объединений и числу участков в них.

Помимо объектов, полученных из БД ГС, в Фонде ГС № 4 должны присутствовать также некоммерческие объединения, фактически прекратившие свою деятельность, при условии, что выделенная им земля не передана в установленном порядке на другие цели.

Кроме того, в Фонде ГС № 4 должны находиться и не зарегистрированные как юридические лица объединения граждан, занимающихся садоводством или огородничеством индивидуально, но в пределах единого земельного массива – «условные» объединения. Такие объединения могут не иметь код ОКПО и другие коды общероссийских классификаторов.

Из ГС №5 «Личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан в сельских поселениях» и ГС № 6 «Личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан в городских поселениях» в отдельные фонды (Фонд ГС № 5 и Фонд ГС № 6) отгружаются объекты со всеми имеющимися у них реквизитами, без количественных показателей.

В Фондах ГС № 5 и ГС № 6 следует произвести замену кодов Общероссийского классификатора административно-территориальных образований (ОКАТО) на коды Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (ОКТМО).

Населенные пункты с объектами переписи 2006 года, ОКАТО которых не нашло отражение в ОКТМО, и населенные пункты, имеющие ОКТМО, но не имеющие соответствующее ОКАТО, выделяются в отдельные списки для выяснения их места нахождения на уровне органов местного самоуправления.

Перечень объектов в Фонде ГС № 5 по каждому сельскому населенному пункту сопоставляются с данными похозяйственного учета.

Если отдельные граждане, участвовавшие в ВСХП 2006, зарегистрировались за прошедший период как крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, при сохранении земельного участка под ЛПХ, то они могут находиться и в Фонде 3, и в Фонде ГС № 5.

В качестве дополнительной информации следует использовать источники:

Единый государственный реестр земель, формируемый в территориальных органах Росреестра;

сведения территориальных органов Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору;

списки домашних хозяйств с источником средств к существованию за счет личного подсобного хозяйства, сформированные на основе данных Всероссийской переписи населения 2010 года.

Для объектов переписи, находящихся в городской местности, дополнительными источниками также являются:

списки домов в поселках городского типа, сформированные для проведения Всероссийской переписи населения 2010 года;

Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

сведения территориальных органов Ростехнадзора;

сведения о государственном техническом учете и технической инвентаризации в Российской Федерации объектов градостроительной деятельности (ФГУП «Ростехинвентаризация»).

IV. Составление списков объектов переписи

Список № 1 «Сельскохозяйственные организации, кроме микропредприятий», формируется из Таблицы 1 с признаком «тип предприятия 1, 2, 3, 8, 9».

Список № 2 «Микропредприятия» формируется из Таблицы 1 с признаком «тип предприятия 4».

Список № 3 «Крестьянские (фермерские) хозяйства» формируется из Фонда ГС № 3 с кодами ОКОПФ 15300, 28013, 50101 и 19000 в сочетании с ОКОГУ 4210005.

Список № 4 «Индивидуальные предприниматели» формируется из Фонда ГС № 3 с кодом ОКОПФ 50102. Список № 5 «Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций» формируется из Таблицы 2.

Список № 6 «Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан» формируется по данным Фонда ГС № 4.

Приложение к списку № 6 «Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан» формируется по данным приложения к Фонду ГС № 4.

Список № 7 «Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных, в сельских поселениях» формируется из Фонда ГС № 5.

Список № 8 «Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных, в городских поселениях» формируется из Фонда ГС № 6.

V. Формирование временного кода учета

Временный код учета является индивидуальным для каждого объекта сельскохозяйственной переписи представляет собой 12-значное число, каждый знак которого несет смысловую информацию. Нумерация объектов переписи осуществляется в пределах района по каждому списку отдельно.

Для списков 1, 2, 5 временный код учета формируется в следующем порядке:

два первых знака – код ОКТМО региона,

три следующих – код ОКТМО района,

шестой знак – соответствует номеру списка объекта переписи,

седьмой – типу предприятия (графа 13 списков),

восьмой – виду подразделения (графа 14)

последние четыре знака – порядковый номер данного объекта в списке в пределах района субъекта Российской Федерации.

Для списков 3, 4, 6, 7, 8 временный код учета формируется в следующем порядке:

два первых знака – код ОКТМО региона,

три следующих – код ОКТМО района,

шестой знак – соответствует номеру списка объекта переписи,

седьмой – код дополнительного признака объекта (графа 14 для списков № 3 и № 4, графа 9 – для списка № 6, графа 10 – для списков № 7 и № 8),

последние пять знаков – порядковый номер данного объекта в списке в пределах района субъекта Российской Федерации.

Приложение

к Порядку составления списков объектов
Всероссийской сельскохозяйственной переписи
2016 года

Формы списков по категориям объектов Всероссийской
сельскохозяйственной переписи 2016 года

Сельскохозяйственные организации, кроме микропредприятий

Форма № 1 – списки

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной организации	ОКПО	Адрес (место фактической деятельности)	ОКТМО	Площадь земли, га, на 01.01.2016		Поголовье скота и птицы, голов на 01.01.2016					Тип предприятия *	Вид подразделения **	Временный код учета	
					всего	в т.ч. сельхоз угодья	крупный рогатый скот	свиньи	овцы и козы	олени	птица, тыс. гол.			2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

*) 1 – малое предприятие

2 – коммерческая организация, не относящаяся к субъектам малого и среднего предпринимательства

3 – среднее предприятие

8 – данные о типе предприятия отсутствуют

9 – некоммерческая организация

**) 6 – филиал

7 – территориально-обособленное подразделение, не обладающее статусом филиала

Микропредприятия

Форма № 2 – списки

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной организации	ОКПО	Адрес (место фактической деятельности)	ОКТМО	Площадь земли, га, на 01.01.2016		Поголовье скота и птицы, голов на 01.01.2016					Тип предприятия *	Вид подразделения **	Временный код учета	
					всего	в т.ч. сельхоз угодья	крупный рогатый скот	свиньи	овцы и козы	олени	птица, тыс. гол.			2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

*) 4 – микропредприятие

**) 6 – филиал

7 – территориально-обособленное подразделение, не обладающее статусом филиала

Крестьянские (фермерские) хозяйства

Форма № 3 – списки

№ п/п	Ф.И.О.	ОКПО	Адрес (место фактической деятельности)	ОКТМО	Адрес юридический	Площадь земли, га, на 01.01.2016		Поголовье скота и птицы, голов на 01.01.2016					Статус объекта *	Временный код учета	
						всего	в т.ч. сельхоз угодья	крупный рогатый скот	свиньи	овцы и козы	олени	птица, тыс. гол.		2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

*) 0 – физическое лицо
1 – юридическое лицо

Индивидуальные предприниматели

Форма № 4 – списки

№ п/п	Ф.И.О.	ОКПО	Адрес (место фактической деятельности)	ОКТМО	Адрес юридический	Площадь земли, га, на 01.01.2016		Поголовье скота и птицы, голов на 01.01.2016					Статус объекта*	Временный код учета	
						всего	в т.ч. сельхоз угодья	крупный рогатый скот	свиньи	овцы и козы	олени	птица, тыс. гол.		2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

*) 0 – физическое лицо

Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций

Форма № 5 – списки

№ п/п	Наименование сельскохозяй- ственного предприятия	ОКПО	Адрес (место фактической деятельности)	ОКТМО	Площадь сельхоз- угодий, га, на 01.01.2016	Поголовье скота и птицы, голов на 01.01.2016					Тип предприя- тия*	Вид подраз- деле- ния**	Временный код учета	
						крупный рогатый скот	свиньи	овцы и козы	олени	пти- ца, тыс. гол.			2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

*) 1 – малое предприятие

2 – коммерческая организация, не относящаяся к субъектам малого и среднего предпринимательства

3 – среднее предприятие

4 – микропредприятие

8 – данные о типе предприятия отсутствуют

9 – некоммерческая организация

**) 5 – подсобное сельскохозяйственное предприятие несельскохозяйственной организации

6 – территориально-обособленное подразделение или филиал несельскохозяйственной организации

В список включаются хозяйства, имеющие посевные площади сельскохозяйственных культур не менее 50 гектаров и/или не менее 10 голов крупного рогатого скота, или не менее 5 голов коров, или не менее 20 голов свиней, или не менее 15 голов овец или коз, или не менее 100 голов птицы, или не менее 10 голов лошадей.

Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан

Форма № 6 – списки

№ п/п	Наименование объединения	ОКПО	Адрес (место фактической деятельности)	ОКТМО	Число земельных участков	Площадь земли на 01.01.2016		Вид разрешенного использования*	Временный код учета	
						Всего	в т.ч. в индивидуальном пользовании		2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

*) 3 – дачное объединение
 4 – садоводческое объединение
 5 – огородническое объединение

Приложение к списку № 6 «Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан»

Приложение к форме № 6 – списки

№ п/п	Наименование объединения	ОКПО	Временный код учета	№ участка	Освоен участок или нет, «да», «нет»	Отметка об участии в выборке
1	2	3	4	5	6	7

**Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства,
другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в сельских поселениях**

Форма № 7 – списки

№ п/п	Ф.И.О. землепользователя или владельца сельскохозяйственного скота	Адрес хозяйства	ОКТМО	Площадь земли в собственности, пользовании, владении на 01.01.2016, га (до 0,0000)	Поголовье скота и птицы, голов на 01.01.2016				Вид разрешенного использования*	Временный код учета	
					крупный рогатый скот	свиньи	овцы и козы	олени		2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

*) 1 – земельный участок для ведения ЛПХ, или служебный надел

2 – земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства

3 – дачный земельный участок (не входящий в некоммерческое объединение граждан)

4 – земельный участок для садоводства (не входящий в некоммерческое объединение граждан)

7 – граждане, не имеющие земли, но имеющие сельскохозяйственных животных

**Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства,
другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в городских поселениях**

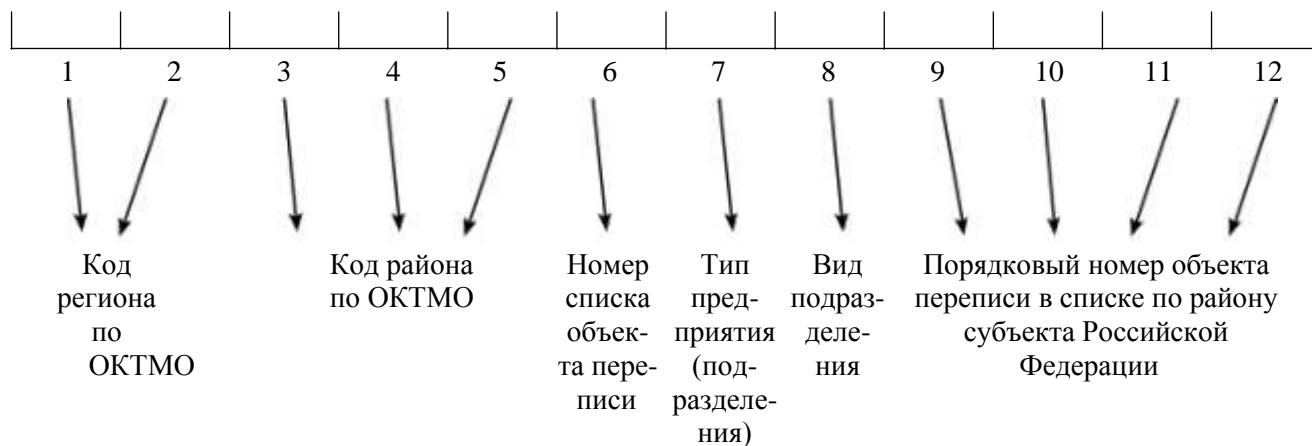
Форма № 8 – списки

№ п/п	Ф.И.О. землепользователя или владельца сельскохозяйственного скота	Адрес хозяйства	ОКТМО	Площадь земли в собственности, пользовании, владении на 01.01.2016, га (до 0,0000)	Поголовье скота и птицы, голов на 01.01.2016				Вид разрешенно- го использо- вания*	Отметка об участии в выборке	Временный код учета	
					крупный рогатый скот	свиньи	овцы и козы	олени			2016 год	2006 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

- *) 1 – земельный участок для ведения ЛПХ, или служебный надел
 2 – земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства
 3 – дачный земельный участок (не входящий в некоммерческое объединение граждан)
 4 – земельный участок для садоводства (не входящий в некоммерческое объединение граждан)
 5 – земельный участок для огородничества (не входящий в некоммерческое объединение граждан)
 6 – земельный участок для животноводства (не входящий в некоммерческое объединение граждан)
 7 – граждане, не имеющие земли, но имеющие сельскохозяйственных животных

Формирование временного кода учета для объектов переписи (списки №№ 1, 2, 5)

Временный код учета



Формирование временного кода учета для объектов переписи (списки №№ 3, 4, 6, 7, 8)

Временный код учета



УКАЗАНИЯ
по проведению переписного районирования в муниципальных образованиях
субъектов Российской Федерации

I. Введение

В целях обеспечения полноты охвата объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016г. муниципальных образований субъектов Российской Федерации проводится работа по переписному районированию.

В соответствии с Основными методологическими и организационными положениями по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года, утвержденными приказом Росстата от 30 марта 2015 г. № 141, под переписным районированием в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года рекомендуется понимать деление территории каждого муниципального образования на счетные, инструкторские, регистраторские участки, по результатам которого определяется потребность в лицах, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи.

При переписном районировании в соответствующие счетные участки должны быть включены следующие объекты переписи, сбор сведений по которым осуществляется путем опроса респондентов переписчиками:

- крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели (далее – КФХ и ИП);
- личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан (граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства (с площадью 4 и более соток и занимающиеся сельскохозяйственным производством), земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных (далее – личные подсобные хозяйства (ЛПХ));
- садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан и члены-владельцы участков, входящих в садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан (далее – ОБ).

II. Общие положения и основные мероприятия по подготовке и проведению переписного районирования в муниципальных образованиях субъектов Российской Федерации

При проведении переписного районирования определяется территория районного участка, приравненная к территории муниципального района (городского округа). Территория районного участка разбивается на счетные участки, а затем счетные участки объединяются в инструкторские.

Переписное районирование проводится на основе:

- средних норм нагрузки для лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи;
- числа объектов переписи различных категорий сельскохозяйственных производителей;
- схематических планов.

Основными методологическими и организационными положениями по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года определены следующие примерные средние нормы нагрузки для лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года:

Категория лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи	Средняя норма нагрузки за период переписи (работы)	Средняя норма нагрузки в день
1	2	3
Инструктор	6 счетных участков	6 счетных участков
Переписчик	- 460 объектов для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; – 644 объекта (участка) для некоммерческих объединений граждан	- 10 объектов для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - 14 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан
Регистратор	- 630 объектов для личных подсобных хозяйств в городах и поселках городского типа; - 2800 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан	- 45 объектов по личным подсобным хозяйствам в городах и поселках городского типа; - 200 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан
Для отдаленных и труднодоступных территорий		
Инструктор	6 счетных участков	6 счетных участков
Переписчик	- 322 объекта для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - 552 объекта (участка) по некоммерческим объединениям граждан	- 7 объектов для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей; - 12 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан
Регистратор	- 630 объектов для личных подсобных хозяйств в городах и поселках городского типа; - 2800 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан	- 45 объектов для личных подсобных хозяйств в городах и поселках городского типа; - 200 объектов (участков) для некоммерческих объединений граждан

Формирование счетных и инструкторских участков по муниципальному району (городскому округу), расчет численности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, проводится с использованием подсистемы переписного районирования районного и регионального уровней специализированного программного обеспечения автоматизированной системы обработки данных (АС ВСХП-2016).

Результаты переписного районирования в подсистеме переписного районирования районного уровня формируются в виде отчета по каждому муниципальному району (городскому округу) субъекта Российской Федерации и передаются в территориальный орган Росстата для подготовки сводного отчета по субъекту Российской Федерации в подсистеме переписного районирования регионального уровня (форма отчетов приведена в приложении № 1).

На основе сводного отчета по субъекту Российской Федерации определяется потребность в лицах, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, планируется их обучение, определяется территориальное размещение инструкторских участков, составляются графики использования транспортных средств для доставки переписного и статистического инструментария в помещения инструкторских участков.

На основе сводных отчетов по субъектам Российской Федерации Росстат формирует сводные данные по Российской Федерации и утверждает Организационный план проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕРЕПИСНОГО РАЙОНИРОВАНИЯ

Период проведения мероприятия	Мероприятия
сентябрь – декабрь 2014 г.	Разработка порядка составления списков объектов переписи и программного обеспечения, доведение их до территориальных органов Росстата.
сентябрь-декабрь 2014 г., апрель – декабрь 2015 г.	Организация работы лиц, привлекаемых на договорной основе к выполнению работ, связанных с составлением списков объектов переписи на территориальном уровне.
апрель 2015 г.	Подготовка территориальными органами Росстата предварительных данных о числе объектов переписи по состоянию на 1 марта 2015 г. и представление информации в Росстат.
май-июнь 2015 г. – декабрь 2015 г.	Организация работы уполномоченных по вопросам переписи и специалистов по составлению списков в муниципальных районах (городских округах) по проведению переписного районирования и формированию отчетов по результатам переписного районирования.
май 2015 г.	Передача территориальными органами Росстата списков объектов переписи на районный уровень для их актуализации.
июнь 2015 г.	Поставка техники на районный уровень для формирования списков объектов переписи.
до 1 августа 2015 г.	Доведение программных средств на территориальный и районный уровни для проведения переписного районирования.
до 1 сентября 2015 г.	Формирование списков объектов переписи по ЛПХ в городах и поселках городского типа, некоммерческим объединениям граждан, участкам некоммерческих объединений граждан, деление территории на регистраторские участки.
с 1 по 15 сентября 2015 г.	Организация работы регистраторов.
с 15 сентября до 1 октября 2015 г.	Актуализация списков ЛПХ и ОБ по итогам работы регистраторов на районном уровне и предоставление информации в территориальные органы Росстата для формирования выборочных совокупностей.
до 1 октября 2015 г.	Передача с районного уровня на территориальный уровень актуализированных списков объектов переписи по всем категориям хозяйств по муниципальным районам (городским округам) для формирования счетных и инструкторских участков.
до 5 октября 2015 г.	Формирование на территориальном уровне выборочных совокупностей ЛПХ по городам и поселкам городского типа и ОБ; загрузка файлов со списками по КФХ и ИП, ЛПХ и ОБ (с учетом выборки) в подсистему переписного районирования и получение предварительных данных по количеству счетных и инструкторских участков по субъекту Российской Федерации в целом и в разрезе муниципальных районов (городских округов).
до 10 октября 2015 г.	Доведение до районного уровня предварительных данных по количеству инструкторских и счетных участков.

Период проведения мероприятия	Мероприятия
с 10 октября 2015 г. по 10 ноября 2015 г.	Проведение работы на районном уровне по увязке объектов переписи, входящих в счетные и инструкторские участки, с границами городских и сельских поселений (с использованием схематических планов), корректировка состава счетных и инструкторских участков в ручном режиме и представление информации по результатам переписного районирования на территориальный уровень по каждому муниципальному району (городскому округу).
до 25 ноября 2015 г.	Подготовка сводных отчетов по результатам переписного районирования на территориальном уровне по субъектам Российской Федерации и представление их в Росстат.
декабрь 2015 г.	Подготовка Организационного плана проведения переписи на основе результатов переписного районирования субъектов Российской Федерации.

III. Формирование регистраторских участков

Под **регистраторскими участками** рекомендуется понимать территорию муниципального района (городского округа), на которой регистраторы осуществляют работу по уточнению сведений об объектах переписи в ходе подготовки к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Количество регистраторских участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) числа объектов переписи соответствующей категории хозяйств на среднюю норму нагрузки на регистратора за период работы.

$$n_r = \frac{k_{lpx}}{p_{lpx} \times q} + \frac{k_{ob}}{p_{ob} \times q},$$

где:

- n_r — количество регистраторских участков (численность регистраторов);
- k_{lpx} — число личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан в городах и поселках городского типа;
- k_{ob} — количество участков в некоммерческих объединениях граждан;
- p_{lpx} — средняя норма нагрузки в день на регистратора для личных подсобных хозяйств в городах и поселках городского типа;
- p_{ob} — средняя норма нагрузки в день на регистратора для некоммерческих объединений граждан;
- q — период работы регистратора.

Для проведения работы по делению территории на регистраторские участки необходимо обратить внимание, что из списка № 8 по коду ОКТМО формируется список **№ 8-основа по городам и поселкам городского типа** с указанием числа объектов переписи в них.

Автоматически сформированные регистраторские участки корректируются уполномоченными по вопросам переписи с использованием схематических планов, проверяется состав регистраторских участков в целях обеспечения регистраторов списками объектов переписи.

Во время обхода объектов переписи регистраторы проставляют соответствующие метки в таблицах 2 и 3 записной книжки регистратора.

По результатам проведённой работы регистраторов, специалист по составлению списков проводит актуализацию списков, включая расстановку соответствующих меток объектам переписи. Актуализированные списки направляются на территориальный уровень.

IV. Формирование счетных и инструкторских участков

Количество счетных участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) числа объектов переписи соответствующих категорий хозяйств на среднюю норму нагрузки на переписчика за период переписи:

$$n_r = \frac{k_{lpx} + k_{kfx}}{p_{lpx} \times q} + \frac{k_{ob} + k_y}{p_{ob} \times q},$$

где:

- n_r – количество счетных участков (численность переписчиков);
- k_{lpx} – число личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан с учетом выборки;
- k_{kfx} – число крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей;
- k_{ob} – количество некоммерческих объединений граждан;
- k_y – количество участков в некоммерческих объединениях граждан с учетом выборки;
- p_{lpx} – средняя норма нагрузки в день на переписчика для личных подсобных хозяйств, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей;
- p_{ob} – средняя норма нагрузки в день на переписчика для некоммерческих объединений граждан;
- q – период проведения переписи.

Количество инструкторских участков равно частному от деления (с округлением до целого числа) количества счетных участков на среднюю норму нагрузки на инструктора за период переписи:

$$n_i = \frac{n_c}{p_i},$$

где:

- n_i – количество инструкторских участков (численность инструкторов);
- n_c – количество счетных участков;
- p_i – средняя норма нагрузки на инструктора.

Перед проведением переписного районирования необходимо выделить в отдельную группу:

1) объекты сельскохозяйственной переписи, доступ к которым ограничен, в которых перепись будет осуществляться специалистами территориальных органов Федеральной службы безопасности России или Федеральной службы исполнения наказаний России (письмо от 06.04.2015 № КЛ-17-1/1733-ТО);

2) объекты, входящие в перечень отдаленных и труднодоступных территорий, перепись в которых осуществляется в более поздние сроки.

По этим группам объектов формируются отдельные счетные участки. Первая группа объектов присоединяется к близлежащему инструкторскому участку. Вторая группа объектов к инструкторскому участку не присоединяется.

Для остальных категорий объектов на территориальном уровне осуществляется предварительный расчет количества счетных и инструкторских участков (с учетом выборочного метода обследования и средних норм нагрузки для каждой категории объектов) в целом по субъекту Российской Федерации и по муниципальным районам (городским округам).

Пример макета для предварительного расчета количества счетных и инструкторских участков на территориальном уровне приведен в таблице № 1.

Таблица № 1

(наименование субъекта Российской Федерации)

№ п/п	ОКТМО	Наименование муниципального района (городского округа)	Число объектов переписи, единиц				Количество счетных участков (гр. 5 + гр.6) /460 + гр.7/644	Количество инструкторских участков (гр.8/ 6 (норма нагрузки на инструктора))
			Всего	КФХ и ИП	ЛПХ (с учетом выборки)	ОБ (с учетом выборки)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПРИМЕР								
1.	+03601000000	Абинский муниципальный район						
2.	+03605000000	Апшеронский муниципальный район						
3.	...							
4.	...							
	+03701000000	город Краснодар						
	...							
	...и т.д.							
Итого	+03000000000	Краснодарский край						

Пример предварительного распределения количества счетных и инструкторских участков по городским и сельским поселениям на районном уровне приведен в таблицах №№ 2а и 2б.

Таблица № 2а

№ п/п	ОКТМО	Наименование муниципального района, городского округа, городского поселения, сельского поселения, межселенной территории	Наименование центра городского округа, городского поселения, сельского поселения, межселенной	Число объектов переписи, единиц				Количество счетных участков	Количество ин- структорских участков
				Всего объектов	КФХ и ИП	ЛПХ	ОБ (участки)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПРИМЕР									
	03601000000	Абинский муниципальный район							
	+03601101000	Абинское	г Абинск	7986	15	7971		17,4	2,9
	+03601153000	Ахтырское	пгт Ахтырский	741	2	739		1,6	0,3
	+03601401000	Варнавинское	с Варнавинское	4057		4057		8,8	1,5
	... и т.д.			...	...	...		...	...
	Итого по району (городскому округу)	-	-	23628	68	23560		51,4	8,6

Таблица № 26

№ п/п	ОКТМО	Наименование муниципального района, городского округа, городского поселения, сельского поселения, межселенной территории, населенного пункта	Наименование центра городского округа, городского поселения, сельского поселения, межселенной территории	Число объектов переписи, единиц				Количество счетных участков	Количество инструкторских участков
				Всего объектов	КФХ и ИП	ЛПХ	ОБ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПРИМЕР									
	- 03601101000	Абинское	г Абинск	7986	15	7971		17,4	2,9
	+03601101001	г Абинск							
	+03601101106	х Бережной							
	+03601101111	х Коробкин							
	+03601101116	п Пролетарий							
	+03601101121	ст-ца Шапсугская							
	- 03601401000	Варнавинское	с Варнавинское	4057		4057		8,8	1,5
	+03601401101	с Варнавинское		2560		2560		5,6	0,9
	+03601401106	х Садовый		1497		1497		3,2	0,5
	-03601153000	Ахтырское	пгт Ахтырский	741	2	739		1,6	0,3
	+03601153001	пгт Ахтырский		741	2	739		1,6	0,3
	...								
	...и т.д.			...	...	...	...	...	...
	Итого по району (городскому округу)	-	-	23628	68	23560		51,4	8,6

Если расчетное количество инструкторских участков по отдельному поселению составит менее 0,5 единицы, населенные пункты этого поселения включают к другому поселению, связь с которым наиболее доступна.

В отдельных случаях допускается расчетное значение количества инструкторских участков равное 0,4 и менее приравнять к «1» и не производить передвижку населенных пунктов одного поселения в другое. Но при этом, общее количество инструкторских участков не должно превышать расчетное количество с учетом округления до целого числа.

Рассчитав предварительное количество счетных и инструкторских участков, проводится распределение объектов переписи по счетным участкам (таблица № 3).

Таблица № 3

№ п/п	Временный код учета объекта переписи	ОКТМО	Наименование городского округа, городского поселения, сельского поселения, межселенной территории, населенного пункта	Наименование центра городского округа, городского поселения, сельского поселения, межселенной территории	Число объектов переписи, единиц			Количество учетных участков	N учетного участка	Норма нагрузки	Количество инструкторских участков	N инструкторского участка	Норма нагрузки (фактическая)
					КФХ и ИП	ЛПХ	ОБ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПРИМЕР													
		- 03601101000	Абинское	г. Абинск	15	7971		17,4			2,9		
		-03601101001	г. Абинск										
1.	036017101931					1			1			1	
2.	036017103122					1			1			1	
3.	036017104350					1			1			1	
	...												
+	460												
2.	036017100618					1			2			1	
3.	036017102291					1			2			1	
	...												
+	460												
	036017103212					1			6			1	
	036017101617					1			6			1	
	...												
		+03601101106	х Бережной										
		+03601101111	х Коробкин										
	Итого по району (городскому округу)	-	-	-	68	23560		96	-	348	16	-	6

После проведения переписного районирования уполномоченный по вопросам переписи анализирует результаты автоматического формирования счетных участков с использованием схематических планов (схематические планы ВПН-2010 или предоставленные органами местного самоуправления схемы территориального планирования и др.), проверяет полноту включения всех объектов переписи в состав участков в соответствии установленным нормам нагрузки и контрольному числу инструкторских и счетных участков.

Для рационального распределения переписного персонала по соответствующим участкам на районном уровне рекомендуется применение метода дифференцирования средней нормы нагрузки для лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи.

Установление дифференцированных норм нагрузки на переписчиков и формирование состава счетных и инструкторских участков должно осуществляться с учетом соблюдения доведенного общего количества счетных, инструкторских участков по каждому муниципальному району (городскому округу), субъекту Российской Федерации.

Результаты переписного районирования наносятся на схематические планы. Границы инструкторских счетных участков обозначаются условными или цветными линиями, проставляются их номера и количество объектов переписи в них.

В соответствии с количеством сформированных счетных и инструкторских участков в муниципальном районе (городском округе), определяется общая численность лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи.

Общая численность лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах переписи, определяется в соответствии с количеством организованных счетных и инструкторских участков.

Результаты переписного районирования, сформированные при помощи подсистемы переписного районирования в АС ВСХП-2016 в виде отчетов (макеты форм отчетов приведены в приложении № 1), передаются на территориальный уровень для формирования свода в подсистеме переписного районирования в АС ВСХП-2016.

Утверждение отчетов по муниципальным районам (городским округам) проводится по завершению составления сводного отчета по субъектам Российской Федерации.

**ОТЧЕТ ПО ПЕРЕПИСНОМУ РАЙОНИРОВАНИЮ
ПО ИНСТРУКТОРСКОМУ УЧАСТКУ**

наименование муниципального района (городского округа)

№ п/п	Состав инструкторского участка	Наименование входящих в состав счетного участка населенных пунктов	Число объектов, подлежащих переписи				Сформировано счетных участков	Расстояние до инструктор- ского участ- ка, км
			ВСЕГО	КФХ и ЛПХ	ЛПХ (с учетом выборки)	Участки в некоммерческих объединениях (с учетом выборки)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
П Р И М Е Р								
I	ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ	х						х
	(наименование)							
1.	Счетный участок № 1	1. г. Котлас					х	
2.	Счетный участок № 2	1. г. Котлас					х	
3.	Счетный участок № 3	1. пгт. Коряжма					х	
4.	...	...					х	
5.	...	...					х	

6.	Счетный участок № 6	1.	рп. Савуч					х	
		2.	рп. Фокино						
	Итого по инструкторскому участку № 1 городского поселения	х						6	х
II	СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ	х							х
	(наименование)								
1.	Счетный участок № 1	1.	с. Крупное					х	
	д. Лубягино								
2.	...	...						х	
3.	...	...						х	
4.	...	...						х	
5.	...	...						х	
6.	Счетный участок № 6	1.	х. Степное					х	
		2.	нп. Гришино						
		3.	ст. Виледь						
	Итого по инструкторскому участку № 2 сельского поселения	х						6	х

ОТЧЕТ ПО РАЙОННОМУ УЧАСТКУ

наименование муниципального района (городского округа)

№ п/п	Состав районного участка	Сформировано участков		Число объектов, подлежащих переписи			
		счетных	инструкторских	ВСЕГО	КФХ и ЛПХ	ЛПХ (с учетом выборки)	Участки в некоммерческих объединениях (с учетом выборки)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Инструкторский участок № 1		x				
2.	Инструкторский участок № 2		x				
3.	Инструкторский участок № 3		x				
4.	...		x	...	...	...	...
5.	...		x	...	...	...	...
	ВСЕГО ПО РАЙОННОМУ УЧАСТКУ						

**СВОДНЫЙ ОТЧЕТ ПО КОЛИЧЕСТВУ СЧЕТНЫХ, ИНСТРУКТОРСКИХ И РАЙОННЫХ УЧАСТКОВ
ПО СУБЪЕКТУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

наименование территориального органа Росстата

№ п/п	Наименование муниципального района / городского округа субъекта Российской Федерации	Сформировано участков			Число объектов, подлежащих переписи			
		районных	инструкторских	счетных	ВСЕГО	КФХ и ЛПХ	ЛПХ (с учетом выборки)	Участки в некоммерческих объединениях (с учетом выборки)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.	.....						
3.	..... и т.д.							
	Всего по субъекту Российской Федерации							

Приложение № 1

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ **по проведению выборочного статистического обследования сельскохозяйственной деятельности** **садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в рамках** **Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года**

I. Введение

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 года № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» предусмотрено проведение переписи с 1 июля по 15 августа 2016 года, а на отдаленных и труднодоступных территориях, транспортное сообщение с которыми в установленный период проведения переписи будет затруднено, – с 15 сентября по 15 ноября 2016 года.

Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (с изменениями и дополнениями в редакции от 1 декабря 2014 г.) (далее – Закон) объектами сельскохозяйственной переписи определены юридические и физические лица, которые являются собственниками, пользователями, владельцами или арендаторами земельных участков, предназначенных или используемых для производства сельскохозяйственной продукции, либо имеют сельскохозяйственных животных.

В соответствии с Законом переписи подлежат следующие категории объектов сельскохозяйственной переписи: сельскохозяйственные организации; крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели; личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан; садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.

В настоящем документе приведены методические указания по проведению выборочного статистического обследования сельскохозяйственной деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

В соответствии с Федеральным законом от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединением граждан (садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое товарищество, садоводческий, огороднический или дачный потребительский кооператив, садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое партнерство) является некоммерческая организация, учрежденная гражданами на добровольных началах для содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства (далее – садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое объединение).

Методические указания содержат общие положения проведения выборочного статистического обследования в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, описание методов формирования выборочных совокупностей объектов переписи, распространения выборочных данных на генеральную совокупность и оценки репрезентативности выборочных данных обследования некоммерческих объединений.

Методические указания предназначены для применения территориальными органами Росстата.

II. Общие положения проведения выборочного статистического обследования в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан

Для сбора сведений о садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан применяются следующие формы переписных листов:

«Переписной лист садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан» – **форма № 4**;

«Приложение к переписному листу садоводческих, огороднических, дачных некоммерческих объединений граждан» – **форма № 4-ПР** (для заполнения по участкам, попавшим в выборочное статистическое обследование).

В **форму № 4** включены 2 раздела с показателями, характеризующими деятельность некоммерческого объединения в целом:

I раздел. Общая характеристика;

II раздел. Земельные ресурсы и их использование.

В **форму № 4-ПР** включены 3 раздела с показателями, характеризующими сельскохозяйственную деятельность членов некоммерческого объединения:

I раздел. Общая характеристика;

II раздел. Посевные площади сельскохозяйственных культур и площади многолетних насаждений;

III раздел. поголовье сельскохозяйственных животных.

Сбор сведений по садоводческим, огородническим, дачным некоммерческим объединениям осуществляется в **каждом объединении** с применением выборочного статистического обследования земельных участков граждан, входящих в соответствующее объединение.

Генеральной совокупностью садоводческого, огороднического, дачного объединения является совокупность освоенных участков членов садоводческого, огороднического, дачного объединения.

Освоенным участком следует считать такой участок, на котором имеются посадки плодово-ягодных, овощных или декоративных культур, или участок, на котором произведены культуртехнические мероприятия (корчевка леса и пней, расчистка и планировка участка, работы по окультуриванию почвы), или возведены жилые, хозяйственные постройки. К числу освоенных не следует относить брошенные участки, на которых не производились указанные работы с момента его выделения или в течение последних 5 лет.

Основа выборки садоводческого, огороднического, дачного некоммерческого объединения – **список** освоенных участков членов объединения с указанием номера участка.

Единица отбора – освоенный садоводческий, огороднический или дачный участок члена некоммерческого объединения.

Источником информации для построения основы выборки садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан является приложение к форме № 6 – списки «Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан».

Тип выборки – систематическая случайная выборка.

III. Формирование выборочных совокупностей участков членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

3.1. Для формирования основы выборки j -ого садоводческого, огороднического, дачного некоммерческого объединения используются данные списка приложения к форме № 6 «Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан» по освоенным участкам, включая участки, члены которых имеют поголовье какого-либо вида скота или птицы ($N_{об}$).

3.2. Для создания выборочной совокупности по каждому объединению граждан формируются два массива объектов наблюдения.

Массив I – совокупность объектов ВСХП (физические лица – владельцы участков j -ого садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения), имеющих поголовье какого-либо скота или птицы, обследуемых на сплошной основе.

Массив II – совокупность объектов ВСХП (физические лица – владельцы освоенных участков j -ого садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения) после исключения из генеральной совокупности объектов, обследуемых на сплошной основе.

Количество отбираемых участков в j -м объединении (n_j) зависит от количества освоенных участков в нем и определяется по формуле:

$$n_j = N_{Bj} \frac{n_{\%}}{100},$$

где

N_{Bj} – количество освоенных участков j -го объединения, за исключением участков, отобранных для сплошного наблюдения в первый массив;

$n_{\%}$ – процент отбора участков членов j -ого объединения.

Для огороднических объединений процент отбора участков $n_{\%}$ устанавливается в соответствии с таблицей 1, а для садоводческих и дачных объединений – в соответствии с таблицей 2.

Шаг отбора устанавливается в зависимости от объема выборки n_j и объема генеральной совокупности.

Таблица 1

Определение процента отбираемых участков в огороднических некоммерческих объединениях граждан

№ п/п	Количество освоенных участков в объединении N_{Bj}	Процент отбора $n\%$	Шаг отбора $h = \frac{N_{Bj}}{n_j}$
1	Менее 10	100	1
2	10 – 20	20	5
3	Более 20	10	10

Таблица 2

Определение процента отбираемых участков в садоводческих и дачных некоммерческих объединениях граждан

№ п/п	Количество освоенных участков в объединении N_{Bj}	Процент отбора $n\%$	Шаг отбора $h = \frac{N_{Bj}}{n_j}$
1	Менее 10	100	1
2	10 50	30	3
3	Более 50	10	10

Первый элемент выбирается случайным образом из равномерного распределения на интервале $(1, h)$. Пусть это будет элемент с номером k ($1 \leq k \leq h$). В выборку последовательно включаются объекты с номерами $k + h, k + 2h, k + (n - 1)h$.

Порядок отбора участков приведен в таблице 3 на условном примере огороднического объединения.

В данном объединении – 92 участка. В объединении нет участков, имеющих сельскохозяйственных животных. Всего освоен – 91 участок. Это значит, что процент отбора находится в третьем интервале таблицы 1 (более 20), объем выборки должен составить 10% от совокупности, а шаг отбора равен 10, т.е. отбирается каждый десятый участок. В результате отбора в выборку попадает 9 участков.

Таблица 3

Схема проведения отбора участков на условном примере огороднического объединения

Количество освоенных участков $N_с = 91$. Планируемый объем выборки $n_j = 9$ (10% от $N_с$).

$$\text{Шаг отбора } h = \frac{N_{Bj}}{n_j} = \frac{91}{9} = 10$$

№ п/п	№ участка	Участок, попавший в выборку
1	1	
2	2	1
3	3	
4	4	
5	6	
6	7	
.	.	
.	.	
11	12	
12	13	2
13	14	
.	.	
.	.	
.	.	
.	.	
.	.	
86	80	
87	81	
88	82	
89	83	9
.	.	
91	92	

3.3. **Построение списка участков** некоммерческого объединения, попавших в выборочную совокупность из массива II, с указанием номера участка.

Таблица 4

Список отобранных участков огороднического объединения

№ п/п	Временный код учета некоммерческого объединения	№ участка, попавшего в выборку
1		2
2		13
3		23
4		33
5		43
6		53
7		63
8		73
9		83

По участкам некоммерческого объединения, **отобранным** в массив I и попавшим в выборку из массива II, формируется единый список объектов и проводится **опрос** по ф. № 4-ПР.

В случае **невозможности** обследования участка, попавшего в выборку, производится замена на любой освоенный участок с **аналогичной общей площадью**.

IV. Распространение данных выборочного обследования участков садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения на генеральную совокупность (массива II)

4.1. По объектам переписи, обследованным на сплошной основе (массив I), проводится суммирование значений всех абсолютных показателей переписного листа формы № 4-ПР ($X_{ijk} = \sum_{i=1}^{N_i} x_{ijk}$).

4.2. Для оценки данных, полученных на выборочной основе, используется метод простого распространения (по средней).

По переписным листам обследованных участков суммируются значения каждого показателя ($\sum_{i=1}^{N_i} x_{ijk}$) (таблица 5). Далее рассчитываются средние значения по выборочной совокупности массива II для всех показателей

$$\bar{x}_{ij} = \frac{\sum_{k=1}^{n_j} x_{ijk}}{n_j},$$

где $\frac{\sum_{k=1}^{n_j} x_{ijk}}{n_j}$ сумма значений i -го показателя k -ой единицы j -ого объединения;

n_j - количество отобранных участков j -ого некоммерческого объединения.

4.3. Оценка показателей переписного листа (общая площадь участка, посевная площадь, количество плодовых и ягодных насаждений) на совокупность объектов массива II (X_{ij}) производится путем умножения средних значений этих показателей в выборочной совокупности (\bar{x}_{ij}) на число участков (N_{bj}) в массиве II j -ого объединения:

$$\hat{X}_{ij} = \bar{x}_{ij} N_{bj}$$

Таблица 5

Распространение на генеральную совокупность данных выборочного обследования участков j -ого некоммерческого объединения

Код	Наименование показателя	Суммарное значение показателя в выборке $\sum_{i=1}^{n_j} x_{kij}$	Среднее значение показателя $\bar{x}_{ij} = \frac{\sum_{i=1}^{n_j} x_{kij}}{n_j}$	Распространенное значение показателя $\hat{X}_{ij} = \bar{x}_{ij} N_{bj}$
1	2	3	4 = гр. 3 : n_{bj}	5 = гр. 4 * N_{bj}
405	Общая площадь участка			
293	Занято постройками, сооружениями, дорожками (кроме теплиц и парников)			
...	...			
500	Всего посевов под урожай 2016 г.			
580	в том числе: Картофель			
581	Овощные и бахчевые культуры открытого грунта - всего			
582	в том числе: капуста всех видов			
584	огурцы			
.				

После распространения данных на совокупность объектов массива II проводится увязка данных – посевных площадей по отдельным культурам (картофель) и группам культур (зерновые и зернобобовые

культуры, технические культуры, овощные и бахчевые культуры открытого грунта, овощные культуры закрытого грунта, кормовые культуры) с общей посевной площадью, затем проводится увязка посевных площадей отдельных видов культур внутри каждой группы. Пример увязки данных с общей посевной площадью приводится в таблице 6.

Таблица 6

Корректировка распространенных данных о площади отдельных культур в целях увязки их с общей посевной площадью на условном примере j -ого огороднического объединения

№ строки	Код	Наименование показателя	Распространенные данные о посевной площади, кв. м	Удельный вес посевной площади отдельных сельскохозяйственных культур и групп в общей площади посевов	Распределение разницы пропорционально удельному весу гр. 4 стр. 5 х гр. 5	Скорректированные данные о посевной площади гр. 4 + гр. 6
1	2	3	4	5	6	7
1	500	Всего посевов под урожай 2016 г.	159084,04			
2	580	в том числе: Картофель	109570,29	0,689	+7,38	109577,67
3	581	Овощные и бахчевые культуры открытого грунта - всего	49503,04	0,311	+3,33	49506,37
4		Сумма строк с 2 по 3	159073,33		-10,71	159084,04
5		Разность строк 1 и 4	-10,71			

4.4. Распространение на генеральную совокупность данных выборочного обследования по всем показателям переписного листа формы № 4-ПР проводится путем суммирования итогов **по объектам, обследованным на сплошной основе** (массив I), и распространенным скорректированным данным **на основе выборочного обследования** по объектам массива I:

$$X_{ij} = X_{ij} + X_{ij}.$$

4.5. Итоги о сельскохозяйственной деятельности садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан по муниципальным образованиям и субъекту Российской Федерации получают путем суммирования итогов по **каждому отдельному объединению**.

V. Оценка точности данных выборочного обследования участков членов садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан

Оценка точности данных выборочного обследования производится по всем показателям формы № 4-ПР по каждому некоммерческому объединению.

5.1. Рассчитываются стандартная ошибка выборки и коэффициент вариации для суммарных значений показателей переписного листа. Стандартная ошибка:

5.1. Рассчитываются стандартная ошибка выборки и коэффициент вариации для суммарных значений показателей переписного листа. Стандартная ошибка:

$$\mu_{\bar{x}_{ij}} = N_{Bj} \sqrt{\frac{S_{ij}^2}{n_j} \left(1 - \frac{n_j}{N_{Bj}}\right)}$$

где S_{ij}^2 – дисперсия i -го показателя в выборочной совокупности в j -ом некоммерческом объединении граждан:

$$S_{ij}^2 = \frac{\sum_{k=1}^{n_j} (x_{ijk} - \bar{x}_{ij})^2}{n_j - 1},$$

Коэффициент вариации:

$$cv_{\bar{x}_{ij}} = \frac{\mu_{\bar{x}_{ij}}}{\bar{x}_{ij}} \times 100\%,$$

5.2. Для оценки структуры посевных площадей сельскохозяйственных культур j -ого некоммерческого объединения рассчитывается доля посевной площади для каждой i -ой культуры в общей площади посевов:

$$\hat{R}_{ij} = \frac{\hat{x}_{ij}}{\hat{x}_{500j}},$$

где \hat{x}_{ij} – оценка посевной площади i -ой культуры;

\hat{x}_{500j} – оценка общей посевной площади.

Достоверность полученной оценки отношения будет характеризовать средний квадрат ошибки:

$$CKO(\hat{R}_{ij}) \approx \frac{1-f}{n_{ib}} \cdot \frac{1}{\hat{x}_{500j}^2} (S_{ij}^2 + \hat{R}_{ij}^2 S_{500j}^2 - 2\hat{R}_{ij} S_{500j}),$$

где $S_{500j} = \frac{1}{n_j - 1} \sum (x_{500jk} - \bar{x}_{500j})(x_{kij} - \bar{x}_{ij});$

$$f = \frac{n_j}{N_{Bj}}.$$

\bar{x}_{ijk} – посевная площадь i -ой культуры k -ого переписного листа ф. № 4-ПР j -ого некоммерческого объединения;

x_{500jk} – общая посевная площадь k -ого переписного листа ф. № 4-ПР j -ого некоммерческого объединения;

x_{500j} – общая посевная площадь j -ого некоммерческого объединения.

VI. Оценки точности на уровне муниципального района, субъекта Российской Федерации

Для оценки точности выборочных данных по каждому показателю рассчитываются:

Дисперсия оценки:

$$\hat{\mu}_{\hat{x}_i}^2 = \sum_j N_{Bj}^2 \frac{S_{ij}^2}{n_j} \left[1 - \frac{n_j}{N_{Bj}}\right],$$

где S_{ij}^2 – дисперсия i -ого показателя в выборочной совокупности j -ого некоммерческого объединения граждан;

\hat{x}_i – оценка i -ого показателя по муниципальному району, субъекту Российской Федерации. Рассчитывается как сумма оцененных значений показателей по всем некоммерческим объединениям граждан в муниципальном районе, субъекте Российской Федерации;

Коэффициент вариации:

$$cv_{\bar{x}_{\%}} = \frac{\hat{\mu}_{\hat{x}_i}}{\hat{x}_i} 100\%.$$

Утверждены
приказом Росстата
от 23 марта 2015 г. № 115
с учетом изменений
(приказ Росстата от 25 мая 2015 г. № 237)

Приложение № 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по проведению выборочного статистического обследования личных подсобных других индивидуальных хозяйств граждан в городских округах и городских поселениях в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года

I. Введение

Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» предусмотрено проведение переписи с 1 июля по 15 августа 2016 года.

Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (с изменениями и дополнениями в редакции от 1 декабря 2014 г.) (далее – Закон) определено, что объектами сельскохозяйственной переписи определены юридические и физические лица, которые являются собственниками, пользователями, владельцами или арендаторами земельных участков, предназначенных или используемых для производства сельскохозяйственной продукции, либо имеют сельскохозяйственных животных.

В соответствии с Законом переписи подлежат следующие категории объектов сельскохозяйственной переписи: сельскохозяйственные организации; крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели; личные подсобные и другие индивидуальные хозяйства граждан; садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан.

В настоящем документе приведены методические указания по проведению выборочного статистического обследования сельскохозяйственной деятельности личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан, проживающих в городских округах и городских поселениях.

Личное подсобное хозяйство – форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, осуществляемой личным трудом гражданина и членов его семьи в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном или приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства. Землепользование хозяйств может состоять из приусадебных и полевых участков (в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»).

К личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан относятся граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных.

Методические указания содержат общие положения проведения выборочного статистического обследования в личных подсобных и других индивидуальных хозяйствах граждан в городских округах и городских поселениях, описание методов формирования выборочной совокупности, распространения выборочных данных на генеральную совокупность и оценки репрезентативности выборочных данных обследования объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) в городских округах и городских поселениях в рамках Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Методические указания предназначены для применения территориальными органами Росстата.

II. Общие положения проведения статистического обследования в личных подсобных и других индивидуальных хозяйствах граждан в городских округах и городских поселениях

Для сбора сведений о личных подсобных и других индивидуальных хозяйствах граждан в городских округах и городских поселениях применяется «Переписной лист личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан» – **форма № 3**;

В форму № 3 включены 9 разделов:

I раздел. Общая характеристика;

II раздел. Трудовые ресурсы;

III раздел. Земельные ресурсы;

IV раздел. Посевные площади сельскохозяйственных культур и площади многолетних насаждений;

V раздел. Использование земельных ресурсов;

VI раздел. Поголовье сельскохозяйственных животных;

VII раздел. Реализация сельскохозяйственной продукции;

VIII раздел. Инфраструктура, технические средства;

IX раздел. Услуги, оказываемые личному подсобному хозяйству.

Сбор сведений по личным подсобным и другим индивидуальным хозяйствам граждан в городских округах и городских поселениях осуществляется с применением метода выборочного статистического наблюдения.

Целью проведения выборочного обследования объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) в городских округах и городских поселениях является получение репрезентативных на уровне каждого поселения данных о трудовых и земельных ресурсах и их использовании; о посевных площадях сельскохозяйственных культур, количестве плодово-ягодных насаждений; поголовье сельскохозяйственных животных по видам; реализации сельскохозяйственной продукции; о технических средствах, услугах, оказываемых хозяйствам населения.

Генеральная совокупность ($N_{\text{гор}}$) – совокупность объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го городского округа или городского поселения.

Объекты сельскохозяйственной переписи, находящиеся в городах и поселках городского типа с числом хозяйств менее 500, обследуются методом сплошного опроса.

Единица отбора – объект сельскохозяйственной переписи (физическое лицо) j -го города и поселка городского типа.

Источником информации для построения основы выборки личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан является форма № 8 – списки «Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства*, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в городских поселениях», сформированные для Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.

Для проектирования совокупности хозяйств, подлежащих обследованию, создаются отдельные информационные массивы по каждому городу, поселку городского типа.

III. Формирование выборочной совокупности объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи (физических лиц) в городских округах (поселениях) (Приложение № 1)

3.1. Для формирования основы выборки (генеральной совокупности) из списка № 8 «Граждане, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, другие земельные участки, не входящие в объединения, или имеющие сельскохозяйственных животных в городских поселениях» создается отдельный список № 8-основа, в который отгружаются объекты, относящиеся к городам и поселкам городского типа.

Для создания выборочной совокупности объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа) формируются два массива:

Массив I (N_c) – совокупность объектов переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа), обследуемых на сплошной основе (содержащие скот или имеющие крупные земельные участки).

Массив II (N_b) – совокупность объектов переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа) после исключения из генеральной совокупности хозяйств, обследуемых на сплошной основе.

* В списки включаются граждане, имеющие участки для индивидуального жилищного строительства с площадью 4 и более соток и занимающиеся сельскохозяйственным производством.

3.2. Для формирования массива I (N_i) из генеральной совокупности ($N_{гор}$) объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа) отбираются хозяйства населения, имеющие поголовье крупного рогатого скота, свиней, овец и коз, и строится список хозяйств, содержащих сельскохозяйственных животных ($N_{жив}$).

После исключения из генеральной совокупности хозяйств населения, содержащих скот ($N_{гор} - N_{жив}$), для оставшейся совокупности проводится определение параметров крупных объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа), т.е. хозяйств, имеющих земельные участки, размер которых превышает значение $x_i + 3S_i$, которые также обследуются сплошь ($N_{круп}$). Для этого по показателю «площадь земельного участка» x_i рассчитываются математико-статистические характеристики:

$$\text{среднее значение: } \bar{x}_i = \frac{\sum_1^{N_{гор} - N_{жив}} x_i}{N_{гор} - N_{жив}};$$

$$\text{дисперсия: } S_i^2 = \frac{\sum_1^{N_{гор} - N_{жив}} (x_i - \bar{x}_i)^2}{N_{гор} - N_{жив}};$$

$$\text{среднеквадратическое отклонение: } S_i = \sqrt{S_i^2}.$$

Формируется список объектов сельскохозяйственной переписи j -го города (поселка городского типа), подлежащих обследованию на сплошной основе (таблица 1).

Таблица 1

Список объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа), обследуемых на сплошной

$$N_c = N_{жив} + N_{круп}$$

№ п/п	Временный код учета	ФИО, адрес хозяйства
1	2	3
1		
.		
$N_{жив}$		
1		
.		
$N_{круп}$		
$N_{жив} + N_{круп}$		

Каждый объект переписи может попасть в список только один раз. На основании сформированного списка определяется количество объектов переписи, обследуемых на сплошной основе (N_c).

3.3. Совокупность объектов сельхозпереписи j -го города (поселка городского типа), на основе которой формируется выборочная совокупность (**массив II** N_b), строится путем исключения из генеральной совокупности j -го города (поселка городского типа) ($N_{гор}$) объектов переписи, обследуемых на сплошной основе ($N_b = N_{гор} - N_c$).

3.4. Строится **основа выборки** – список объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа) – **массив II**, ранжированный по возрастанию показателя «Площадь земельного участка» (таблица 2).

Таблица 2

**Основа выборки объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц)
 j -го города (поселка городского типа)**

$$N = N_{\text{в}} - N_{\text{гор}} - N_{\text{с}}$$

№ п/п	Временный код учета объекта сельхозпереписи	Площадь земельного участка, га
1	2	3
1		
.		
.		
.		
.		
N _в		

Объем выборки должен составить 20% от общего числа объектов переписи в основе выборки: $n = \frac{N_{\text{в}} * 20}{100}$.

Шаг отбора: $h = \frac{N_{\text{в}}}{n} = 5$, т.е. отбирается каждое пятое хозяйство.

Началом отбора является объект сельхозпереписи, порядковый номер которого в основе выборки приходится на $1/2$ шага отбора $a_1 = \frac{h}{2}$ (при $n = 20\%$, $h = 5$, $a = 3$). Следующие объекты, подлежащие выборочному обследованию, определяются как: $a_2 = \frac{h}{2} + h = 3 + 5$, $a_3 = \frac{h}{2} + h + h = 3 + 3 + 5$ и т.д.

Если после окончания отбора в основе выборки остается несколько объектов, число которых равно или больше половины интервала отбора, то последнее хозяйство списка также включается в выборку.

Таблица 3

**Отбор объектов сельскохозяйственной переписи j -го города (поселка городского типа)
(из основы выборки табл. 2)**

№ п/п	Временный код учета объекта сельхозпереписи	Площадь земельного участка, га	Объект переписи, попавший в выборку
1	2	3	4
1			
2			
3			1
4			
5			
6			
7			
8			2
9			
10			
11			

№ п/п	Временный код учета объекта сельхозпереписи	Площадь земельного участка, га	Объект переписи, попавший в выборку
12			
13			3
.			
.			
.			
N _B			n

3.5. Формирование единого списка объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа), подлежащих обследованию как на сплошной (пометка «1»), так и на выборочной основе (пометка «5»), производится путем объединения совокупностей N_c и n (таблица 4).

Таблица 4

**Единый список объектов сельскохозяйственной переписи (физических лиц) j -го города
(поселка городского типа), подлежащих обследованию**

№ п/п	Временный код учета объекта сельхозпереписи	Наименование объекта переписи, адрес	Тип наблюдения (сплошное – «1» или выборочное – «5»)*
1	2	3	4
1			1
.			1
.			1
.			1
N _c			1
.			5
.			5
.			5
.			5
n			5

В случае невозможности обследования хозяйства, попавшего в выборку, производится его замена на любое хозяйство с аналогичной площадью участка из основы выборки.

IV. Распространение на генеральную совокупность данных выборочного статистического исследования объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи (физических лиц) городах (поселках городского типа) (Приложение № 2)

4.1. По объектам переписи, обследованным на сплошной основе, проводится **суммирование** значений всех абсолютных показателей переписного листа формы № 3:

$$X_{ij\text{спл}} = \sum_1^{N_c} x_{ij}$$

*Указание на тип наблюдения необходимо для оценки данных после проведения обследования.

4.2. По объектам сельхозпереписи, обследованным на **выборочной** основе, также суммируются абсолютные значения показателей заполненных переписных листов. Затем каждое суммарное значение i -го показателя умножается на коэффициент распространения, который равен — (при объеме выборки, равном 20% генеральной совокупности, коэффициент распространения — = 5, что является пятикратным дублированием каждого обследованного хозяйства, попавшего в выборочную совокупность.

Распространенное суммарное значение i -го показателя переписного листа объектов массива II равно:

$$\bar{X}_{ij} = \sum_1^n x_{ij} \frac{N_B}{n},$$

4.3. Распространение на генеральную совокупность ($N_{гор}$) данных выборочного наблюдения по всем показателям переписного листа (ф. № 3) проводится путем суммирования итогов **по объектам, обследованным на сплошной основе** (массив I), и распространенным скорректированным **данным выборочного наблюдения** по объектам массива II:

$$X_{ij} = X_{ij\text{спл}} + X_{ij} \text{ (таблица 5).}$$

Таблица 5

Распространение на генеральную совокупность данных выборочного обследования объектов переписи (физических лиц) j -го города (поселка городского типа)

РАЗДЕЛ IV. ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код культуры	Площадь, кв. м			
1	Картофель	580	$\sum_1^{N_c} x_{580} + 5 \sum_1^n x_{580}$			
2	Овощные и бахчевые культуры открытого грунта – всего	581	$\sum_1^{N_c} x_{581} + 5 \sum_1^n x_{581}$			
3	в том числе: капуста (всех видов)	582	$\sum_1^{N_c} x_{582} + 5 \sum_1^n x_{582}$			
4	из нее капуста цветная	583				
5	огурцы	584				
6	помидоры	585				
7	свекла столовая	586				
.						
.						
16	зеленые культуры	598				
.						
.						

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код культуры	Площадь, кв. м			
32	Кормовые культуры – всего	610				
33	из них: корнеплодные кормовые культуры, включая свеклу сахарную на корм скоту	619				
.						
.						
45	<u>Всего посевов под урожай 2016 года (включая посевы за пределами приусадебного участка),</u>	500	$\sum_1^{N_c} x_{500} + 5 \sum_1^n x_{500}$			
46	Из общей площади посевов (строка 14.45): Площадь посевов сельскохозяйственных культур в <u>междурядьях сада</u>	625				

4.4. Распространение на генеральную совокупность (Ноб) данных выборочного наблюдения по всем показателям переписного листа формы № 3 проводится путем суммирования итогов **по объектам, обследованным на сплошной основе** (массив I), и распространенным данным **на основе выборочного наблюдения** по объектам массива II:

$$X_{ij} = X_{ij} + X_{ij}.$$

4.5. Итоги о сельскохозяйственной деятельности личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан по городу (поселку городского типа) по муниципальным образованиям и субъекту Российской Федерации получают путем суммирования итогов **по каждому городу (поселку городского типа)**, включая город (поселок городского типа) с числом хозяйств менее 500, которые обследуются методом сплошного опроса.

V. Оценка точности данных выборочного обследования объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи (физических лиц) в городах (поселках городского типа)

Оценка точности данных выборочного обследования производится по всем показателям № 3 по каждому городу (поселку городского типа).

5.1. Рассчитываются стандартная ошибка выборки и коэффициент вариации для суммарных значений показателей переписного листа.

Стандартная ошибка:

$$\mu_{\bar{x}_{ij}} = N_{jB} \sqrt{\frac{S_{ij}^2}{n_{jB}} \left(1 - \frac{n_{jB}}{N_{jB}}\right)}$$

где S_{ij}^2 - дисперсия показателя в выборочной совокупности в городе (поселке городского типа):

$$S_{ij}^2 = \frac{\sum_{kij}^{n_{jB}} (X_{ijk} - \bar{x}_{ij})^2}{n_{jB} - 1},$$

Коэффициент вариации:

$$cv_{\bar{x}_{ij}} = \frac{\mu_{\bar{x}_{ij}}}{\bar{x}_{ij}} \times 100\%,$$

5.2. Для оценки достоверности показателей, характеризующих структуру посевных площадей сельскохозяйственных культур j -ого города (поселка городского типа), рассчитывается доля посевной площади для каждой i -ой культуры в общей площади посевов:

$$\hat{R}_{ij} = \frac{\hat{X}_{ij}}{\hat{X}_{500j}},$$

где \hat{X}_{ij} - распространенное значение показателя, для которого рассчитывается его доля;

\hat{X}_{500j} - распространенное значение показателя общей посевной площади.

Достоверность полученной оценки отношения будет характеризовать средний квадрат ошибки:

$$CKO(\hat{R}_{ij}) = \frac{1-f}{n_{ib}} \cdot \frac{1}{\hat{X}_{500j}^2} (S_{ij}^2 + \hat{R}_{ij}^2 S_{500j}^2 - 2\hat{R}_{ij} S_{500j}),$$

где $S_{500j} = \frac{1}{n_j - 1} \sum (x_{k500j} - \bar{x}_{500j})(x_{kij} - \bar{x}_{ij})$;

$$f = \frac{n_j}{N_{Bj}}.$$

x_{ki} – посевная площадь i -ой культуры k -ого переписного листа ф. № 3;

x_{500j} – общая посевная площадь j -ого города (поселка городского типа);

n_{jb} - количество отобранных участков j -ого города (поселка городского типа);

N_B – количество освоенных участков в городах (поселках городского типа).

VI. Оценки точности на уровне муниципального района, субъекта Российской Федерации

Для оценки точности выборочных данных по каждому показателю рассчитываются:

Дисперсия оценки:

$$\hat{\mu}_{\hat{x}_{ij}}^2 = \sum_j N_{jB}^2 \frac{S_{ij}^2}{n_{jB}} \left(1 - \frac{n_{jB}}{N_{jB}} \right),$$

где S_{ij}^2 – дисперсия i -ого показателя в выборочной совокупности j -ого города (поселка городского типа);

\hat{X}_{ij} - оценка i -ого показателя по муниципальному району, субъекту Российской Федерации. Рассчитывается как сумма оцененных значений показателей по всем городам (поселкам городского типа) в муниципальном районе, субъекте Российской Федерации;

Коэффициент вариации:

$$cv_{\bar{x}_i} = \frac{\hat{\mu}_{\hat{x}_i}}{\hat{X}_i} 100\%.$$

Схема формирования выборочной совокупности объектов сельскохозяйственной переписи j -го города (поселка городского типа)

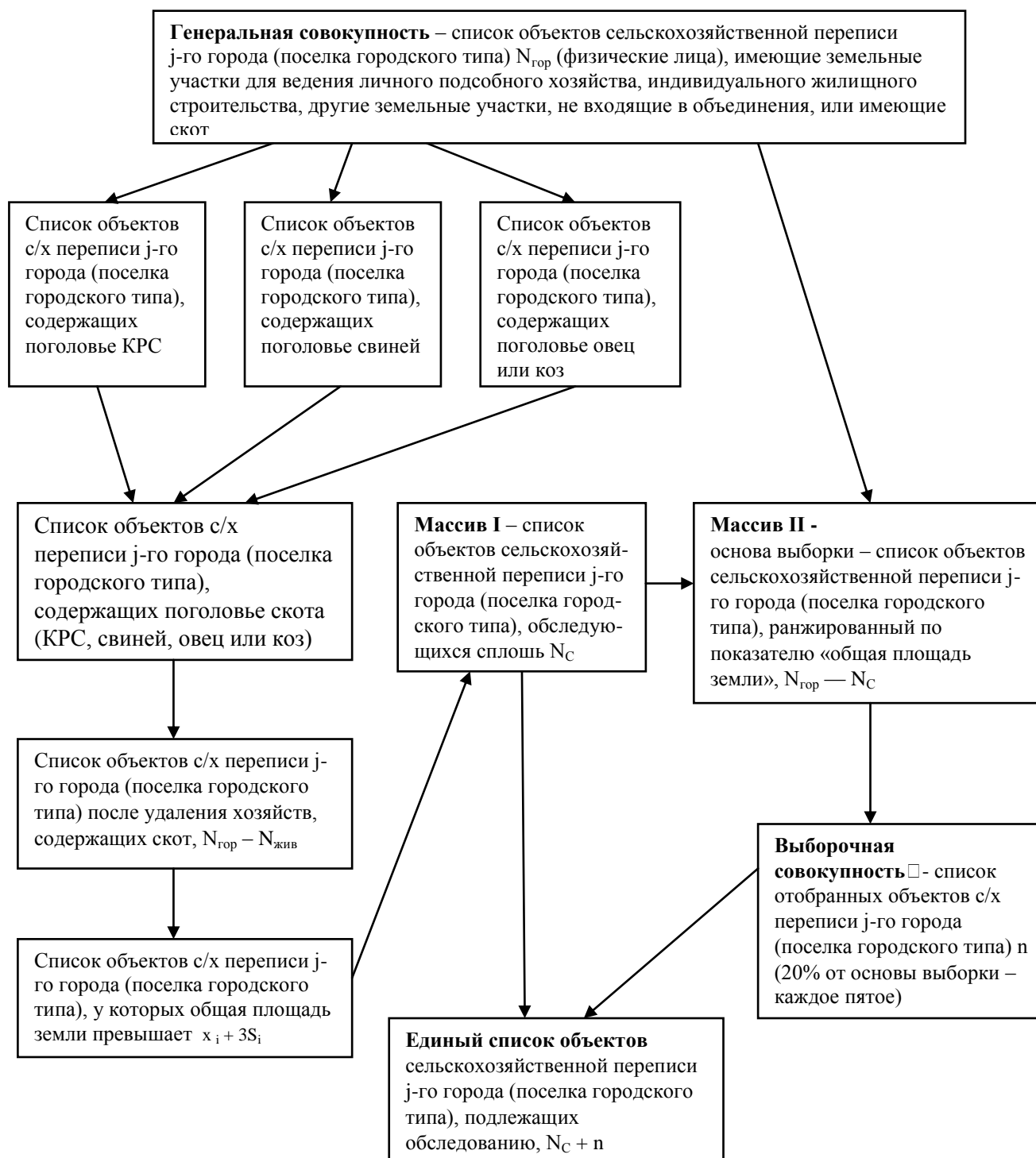
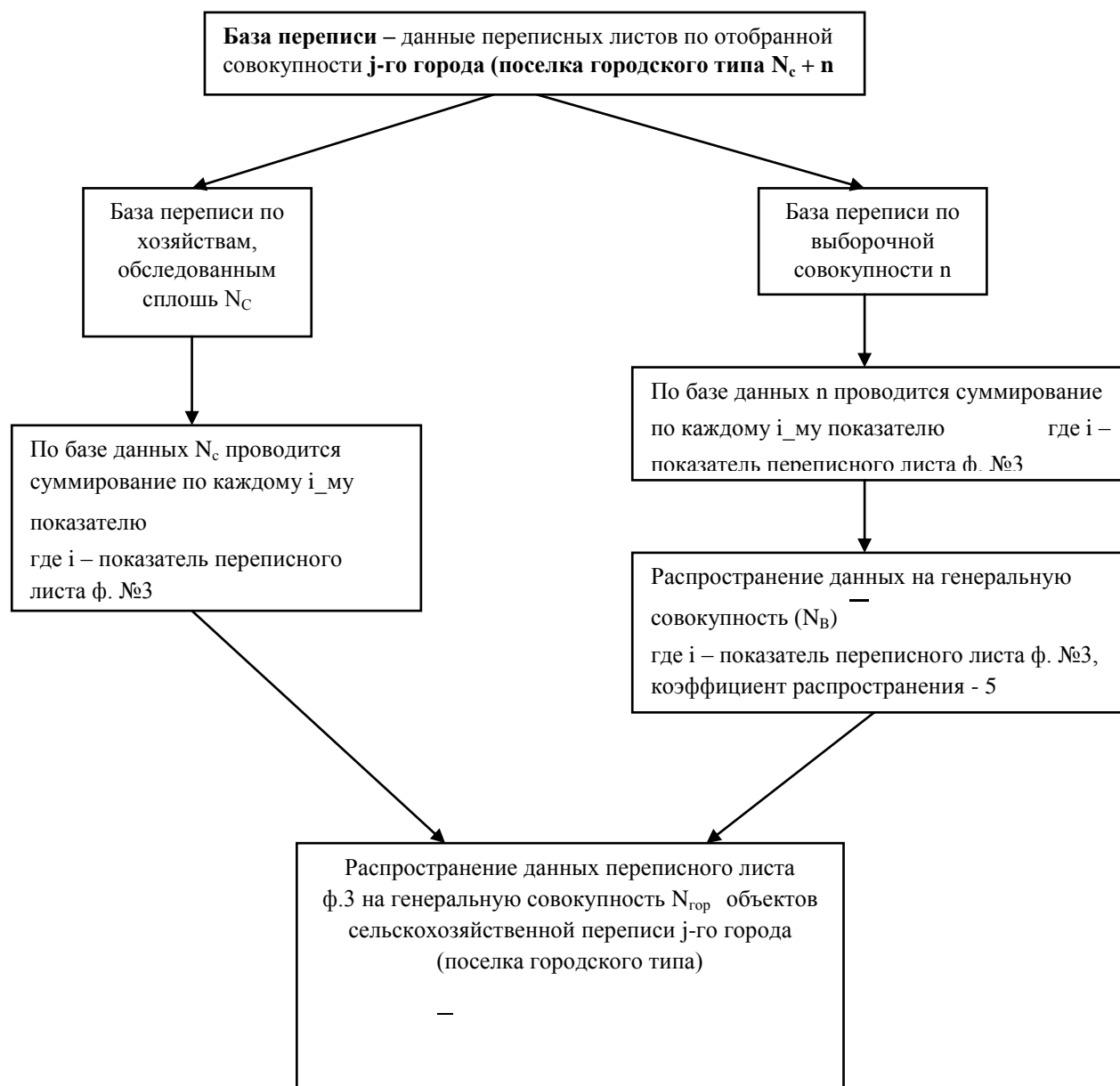


Схема распространения данных выборочного обследования объектов сельскохозяйственной переписи j -го города (поселка городского типа)





ПЕРЕПИСНЫЕ ЛИСТЫ И УКАЗАНИЯ

11 СХО/1

Образцы
написания цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец
исправления
цифры:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Форма № 1
Утверждена
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48

№ инструкторского
участка

№ счетного
участка

Временный код учета

ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (кроме микропредприятий)

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код территории по
ОКТМО

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Территориально
обособленная
единица

0

Код организации по ОКПО /
идентификационный
номер ТОСП

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Количество
территориально
обособленных единиц
(кроме головного)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Наименование
объекта

Заполняет сельскохозяйственная организация

1. Осуществляла Ваша организация сельскохозяйственную деятельность?

1.1 в 2015 году

☐

да

☐

нет

1.2 в I полугодии 2016 года

☐

да

☐

нет

2. Укажите, какими видами экономической деятельности, предоставлением каких услуг занималась Ваша организация в I полугодии 2016 года:

Впишите соответствующие коды из справочника основных видов экономической деятельности и предоставления услуг, расположенного на обложке переписного листа

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Раздел II ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ДЕМОГРАФИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Заполняется, в случае ответа «ДА» на вопросы 1.1 и/или 1.2. При условии ответа «НЕТ» на эти вопросы, Раздел II не заполняется, переходите к Разделу III.

А. РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

3. Укажите следующие сведения о себе:

3.1 Пол:

мужской ☐

женский ☐

3.2 Образование

(выберите код из
вспомогательной таблицы № 1)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

3.3 Число исполнившихся
полных лет

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

3.4 Стаж работы,
полных лет: всего

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

3.4.1 в том числе:
в сельском хозяйстве

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

3.4.1.1 из них
руководителем
данной организации

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Б. ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ ОРГАНИЗАЦИИ

4. Укажите среднегодовую численность всех работников (среднюю численность работников) Вашей организации в 2015 году, человек

из них занятых в сельскохозяйственном производстве

5. Укажите численность работников Вашей организации на 1 июля 2016 года, человек

5.1 Всего:

5.2 из них занятых
в сельскохозяйственном
производстве
(5.2.1 + 5.2.2)

в том числе:

5.2.1 постоянных

5.2.2 временных
или сезонных

6. Укажите возрастной состав постоянных работников, занятых в сельскохозяйственном производстве на 1 июля 2016 года, человек.

Мужчины

до 15 лет

15-17 лет

18-29 лет

30-59 лет

60 лет и более

Женщины

до 15 лет

15-17 лет

18-29 лет

30-54 лет

55 лет и более

7. Укажите уровень образования постоянных работников, занятых в сельскохозяйственном производстве на 1 июля 2016 года, человек

№ строки		Мужчины	Женщины
		1	2
7.1	Высшее профессиональное (высшее)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7.2	из него сельскохозяйственное	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7.3	Среднее профессиональное (среднее специальное)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7.4	из него сельскохозяйственное	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7.5	Начальное профессиональное (профессионально - техническое)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7.6	Среднее (полное) общее или основное общее (неполное среднее)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7.7	Начальное общее или не имеет начального общего образования	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>



Временный код учета

Раздел III ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ**8. Характеристика земель организации на 1 июля 2016 года**

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
8.1	Общая площадь земли, закрепленная за организацией на правах <i>собственности</i>	
8.2	Площадь земли, арендованная у юридических и физических лиц	
8.3	Площадь земли, используемая на правах <i>прочего пользования</i> (включая неостребованные земельные доли и доли в общей (совместной или долевой) собственности)	
8.4	Из строк 8.1, 8.2, 8.3 : <i>Сдано в аренду и передано в пользование</i> юридическим и физическим лицам	
8.5	Общая площадь земли организации (строки 8.1 + 8.2 + 8.3 - 8.4)	
8.6	в том числе: сельскохозяйственные угодья (сумма строк 8.7 + с 8.10 по 8.13)	
8.7	из них: пашня	
8.8	в том числе занято под: пары (включая сидеральные)	
8.9	производство дернины рулонной (газон рулонный)	
8.10	сенокосы	
8.11	пастбища	
8.12	многолетние насаждения	
8.13	залежь (участки, которые более 1 года – с осени 2014 года не используются под посевы и не подготовлены под пар)	
8.14	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.8.6) фактически используется	



№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
8.15	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.8.6) : орошаемые сельскохозяйственные угодья	
8.16	из них с фактически действующей оросительной системой	
8.17	осушаемые сельскохозяйственные угодья	
8.18	из них с фактически действующей осушительной сетью	

Организации, не осуществляющие сельскохозяйственную деятельность в I-ом полугодии 2016 года,
переходят к Разделу VII

Раздел IV ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР И ПЛОЩАДИ МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ

Если организация не занимается растениеводством, переходите к Разделу V

9. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года

Если возделываются сельскохозяйственные культуры, не приведенные в перечне, впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
9.1	Зерновые и зернобобовые культуры - всего (строки 9.2 + 9.4 + 9.6 + 9.7 + 9.8 + с 9.10 по 9.19)	501		
9.2	пшеница озимая	502		
9.3	из нее пшеница озимая твердая	526		
9.4	пшеница яровая	503		
9.5	из нее пшеница яровая твердая	527		
9.6	рожь озимая	504		



Временный код учета

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
9.7	ячмень озимый	506		
9.8	ячмень яровой	507		
9.9	из него ячмень пивоваренный	529		
9.10	овес	509		
9.11	кукуруза на зерно	510		
9.12				
9.13				
9.14				
9.15				
9.16				
9.17				
9.18				
9.19				
9.20	Технические культуры - всего (сумма строк с 9.21 по 9.29)	530		

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
9.21	Лен-долгунец	531		
9.22	Сахарная свекла (кроме кормовой)	535		
9.23	Подсолнечник на зерно	537		
9.24				
9.25				
9.26				
9.27				
9.28				
9.29				
9.30	Картофель	580		
9.31	Овощные и бахчевые культуры открытого грунта – всего (сумма строк с 9.32 по 9.43)	581		
9.32	капуста всех видов, кроме цветной и брокколи	582		
9.33	капуста цветная и брокколи	583		
9.34	огурцы	584		
9.35	помидоры	585		



Временный код учета

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
9.36	свекла столовая	586		
9.37	морковь столовая	587		
9.38				
9.39				
9.40				
9.41				
9.42				
9.43				
9.44	Кормовые культуры – всего (сумма строк с 9.45 по 9.53)	610		
9.45	травы однолетние	611		
9.46	травы многолетние бобовые	612		
9.47	травы многолетние злаковые	616		
9.48	кормовые культуры на силос (без кукурузы)	617		
9.49	кукуруза на корм	618		

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
9.50	корнеплодные кормовые культуры, включая свеклу сахарную на корм скоту	619		
9.51	бахчевые кормовые культуры	620		
9.52	семенники и маточники кормовых культур	621		
9.53	прочие кормовые	622		
9.54	Всего под урожай 2016 года (строки 9.1 + 9.20 + 9.30 + 9.31 + 9.44)	500		

10. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников, квадратных метров.

11. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года, квадратных метров

№ строки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
11.1	Площади, занятые посадками с начала 2016 года: Овощи закрытого грунта - всего (сумма строк с 11.2 по 11.10)	605		
11.2	в том числе: огурцы	584		
11.3	помидоры	585		
11.4	перец сладкий	595		
11.5	баклажаны	596		
11.6	салатные культуры	597		
11.7	зеленные культуры	598		
11.8				



Временный код учета

№ стро- ки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
11.9				
11.10				
11.11	Рассада овощных культур	606		
11.12	Рассада ягодных культур	623		
11.13	Рассада цветочных культур	607		
11.14	Цветы	608		
11.15	Грибы	609		

12. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года

Если возделываются многолетние насаждения и ягодные культуры, не приведенные в перечне, впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений.

№ стро- ки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
12.1	Семечковые культуры: яблоня	631				
12.2	груша	632				
12.3	другие семечковые	635				
12.4	Косточковые культуры: вишня	642				
12.5	черешня	643				

101 СХО/10

Образцы
написания
цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец исправ-
ления цифры:

5



№ стро- ки	Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
		всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
		1	2	3	4
12.6					
12.7					
12.8					
12.9	Другие плодовые: (описать по видам)				
12.10					
12.11					
12.12					
12.13					
12.14					
12.15					
12.16					
12.17					
12.18	Ягодники: земляника	681		X	X
12.19	малина и ежевика	682		X	X
12.20	смородина всех видов	683			
12.21					
12.22					



Временный код учета

№ стро- ки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
12.23						
12.24	Всего под многолет- ними пло- довыми и ягодными культурами (сумма строк с 12.1 по 12.23)	629			X	X
12.25	Виноград- ники - всего	690				
12.26	из них: (впишите по сортам)					
12.27						
12.28						
12.29						
12.30	Хмель	700				
12.31	Чай	701				
12.32	Кроме того: Питомники и маточные насаждения	702		X		X

13. Какие удобрения, средства защиты растений и улучшения качества почв были использованы под урожай 2016 года?

(Укажите объем внесения и удобренные (обработанные) площади)

№ стро- ки		Внесено удобрений	Удобренная (обработанная) площадь (га)
		1	2
13.1	Органические удобрения - всего, тонн		
13.2	из них: торф и сапропель		

№ стро- ки		Внесено удобрений	Удобренная (обработанная) площадь (га)
		1	2
13.3	биоудобрения	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13.4	Минеральные удобрения, центнеров (в пересчете на 100% питательного вещества)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13.5	Пестициды - всего	X	<input type="text"/>
13.6	Известкование почв, центнеров	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13.7	Гипсование почв, центнеров	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13.8	Фосфоритование почв, центнеров	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Раздел V ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

Если организация не занимается животноводством, переходите к Разделу VI

14. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года

Учитывается как собственное поголовье сельскохозяйственных животных, так и взятое в аренду или в пользование.
Если имеются животные, не приведенные в таблице, впишите их наименование и код из справочника скота и птицы.

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
14.1	Скот крупный рогатый (стр.14.2 + 14.8 + 14.13)	710	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14.2	Скот молочный крупный рогатый (сумма строк 14.3 + 14.5 + 14.7)	711	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14.3	взрослое поголовье	719	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14.4	из него коровы	712	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14.5	молодняк (кроме телят до 1 года)	720	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14.6	из него нетели	714	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14.7	телята (до 1 года)	721	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Временный код учета

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
14.8	Скот мясной крупный рогатый (сумма строк 14.9 + 14.11 + 14.12)	725		
14.9	взрослое поголовье	733		
14.10	из него коровы	726		
14.11	молодняк (кроме телят до 1 года)	734		
14.12	телята (до 1 года)	735		
14.13	Волы	740		X
14.14				
14.15	Свиньи (сумма строк 14.16 + 14.19)	755		
14.16	взрослое поголовье	764		
14.17	в том числе основного стада	935		
14.18	из него свиноматки основные	756		
14.19	молодняк	936		
14.20	молодняк старше 4 месяцев на откорме	937		
14.21	поросята до 4 месяцев	938		

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
14.22	Овцы (сумма строк 14.23 + 14.25 = сумме строк с 14.26 по 14.28)	765		
14.23	взрослое поголовье	778		
14.24	из него овцематки и ярки старше 1 года	766		
14.25	молодняк	779		
14.26	поголовье овец по породным группам (расшифровать)			
14.27				
14.28				
14.29	Птица сельскохозяйственная (сумма кодов 791+800+810+815+820+825)	790		
14.30	Куры яичных пород (строки 14.31 + 14.33 + 14.34)	791		
14.31	куры-несушки	792		
14.32	из них промышленного стада	793		
14.33	петухи	794		
14.34	молодняк кур (всех возрастов)	795		
14.35	Куры мясных и мясо-яичных пород (сумма строк 14.36 + 14.37 + 14.38)	800		
14.36	куры-несушки	801		



Временный код учета

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
14.37	петухи	802		
14.38	молодняк кур (всех возрастов)	803		
14.39	из них бройлеры	804		
14.40	другие виды птицы, включая прочие (расшифровать)			
14.41				
14.42				
14.43				
14.44				
14.45				
14.46	Лошади (сумма строк 14.47 + 14.49)	845		
14.47	взрослое поголовье	852		
14.48	из него кобылы	846		
14.49	молодняк	853		
14.50	из общего поголовья лошадей - рабочие лошади	851		X
14.51	Другие виды сельскохозяйственных животных (расшифровать)			

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
14.52				
14.53				
14.54				
14.55				
14.56				
14.57				
14.58				
14.59				
14.60				
14.61				
14.62				
14.63				
14.64				
14.65				



Временный код учета

Раздел VI РЕАЛИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

15. Какую часть основных видов сельскохозяйственной продукции собственного производства Вы реализовали в 2015 году? (по всем каналам сбыта)

№ стро- ки	Сельскохозяйственная продукция	Реализовано, в % от общего объема производства
		1
15.1	Зерно (злаковых и бобовых культур, включая кукурузу)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.2	Соя	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.3	Семена подсолнечника	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.4	Продукция льна-долгунца	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.5	Сахарная свекла (кроме кормовой)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.6	Картофель	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.7	Овощи	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.8	Плоды	<input type="text"/> , <input type="text"/>

№ стро- ки	Сельскохозяйственная продукция	Реализовано, в % от общего объема производства
		1
15.9	Ягоды	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.10	Виноград	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.11	Скот и птица в живом весе	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.12	Молоко всех видов	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.13	Яйцо всех видов птицы	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.14	Шерсть	<input type="text"/> , <input type="text"/>
15.15	Шкурки пушных зверей	<input type="text"/> , <input type="text"/>

Раздел VII ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА, ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА И ТЕХНОЛОГИИ**16. Укажите, имеет Ваша организация по состоянию на 1 июля 2016 года:**

- | | | | |
|--|--------------------------|--|--------------------------|
| 16.1 связь по автомобильным дорогам с твердым покрытием с районным центром или с сетью магистральных путей сообщения (автодорогой общего пользования, железнодорожной станцией, пристанью) | <input type="checkbox"/> | 16.8 автономные источники теплоснабжения (собственная котельная) | <input type="checkbox"/> |
| 16.2 внутрихозяйственные дороги с твердым покрытием | <input type="checkbox"/> | 16.9 автономные источники водоснабжения (собственный водозабор, колодец, скважина) | <input type="checkbox"/> |
| 16.3 подключение к сетям электроснабжения | <input type="checkbox"/> | 16.10 оборудованную топливозаправочную станцию | <input type="checkbox"/> |
| 16.4 подключение к сетям теплоснабжения | <input type="checkbox"/> | 16.11 пункт заправки сжиженным газом | <input type="checkbox"/> |
| 16.5 подключение к сетям водоснабжения | <input type="checkbox"/> | 16.12 телефонную связь | <input type="checkbox"/> |
| 16.6 подключение к сетям газоснабжения | <input type="checkbox"/> | 16.13 внутрипроизводственную фиксированную телефонную связь | <input type="checkbox"/> |
| 16.7 автономные источники электроснабжения | <input type="checkbox"/> | 16.14 подключение к сети Интернет | <input type="checkbox"/> |

17. Укажите, применяются в Вашей организации по состоянию на 1 июля 2016 года:

- | | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| 17.1 Капельная система орошения | <input type="checkbox"/> | 17.7 Возобновляемые источники энергоснабжения | <input type="checkbox"/> |
| 17.2 Биологические методы защиты растений от вредителей и болезней | <input type="checkbox"/> | из стр. 17.7: | |
| 17.3 Системы индивидуального кормления скота | <input type="checkbox"/> | 17.8 биоэнергетические установки | <input type="checkbox"/> |
| 17.4 Методы бесклеточного содержания птицы | <input type="checkbox"/> | 17.9 ветряные энергоустановки | <input type="checkbox"/> |
| 17.5 Очистные сооружения на животноводческих фермах | <input type="checkbox"/> | 17.10 солнечные батареи | <input type="checkbox"/> |
| 17.6 Система водоотведения и очистки производственных стоков | <input type="checkbox"/> | 17.11 Системы точного вождения и дистанционного контроля качества выполнения технологических процессов, как переносных, так и стационарных, вмонтированных в отдельные виды техники | <input type="checkbox"/> |

18. Укажите площади теплиц и парников по состоянию на 1 июля 2016 года

№ стро- ки		Имеющиеся в наличии		Из общей площади (гр.1+гр.2) площадь, оборудованная системами автоматизи- рованного контроля технологических процессов
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях	
		1	2	3
18.1	Общая площадь, квадратных метров (сумма строк с 18.2 по 18.4)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
18.2	в том числе: зимних теплиц	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Временный код учета

№ стро- ки		Имеющиеся в наличии		Из общей площади (гр.1+гр.2) площадь, оборудованная системами автоматизированного контроля технологических процессов
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях	
		1	2	
18.3	весенних теплиц			
18.4	парников			
18.5	Из общей площади теплиц - гидропонных			

19. Укажите мощности единовременного хранения по состоянию на 1 июля 2016г.

№ стро- ки		Имеющиеся в наличии		Из общей емкости (гр.1+гр.2) емкость, оборудованная системами автоматизированного контроля технологических процессов
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях	
		1	2	
19.1	Склады и сооружения для хранения, тонн зерна (включая семена технических и кормовых культур)			
19.2	картофеля и овощей			
19.3	плодов и ягод			
19.4	сена			
19.5	травяной муки			
19.6	силоса, кубических метров			
19.7	сенажа, кубических метров			

№ строки		Имеющиеся в наличии		Из общей емкости (гр.1+гр.2) емкость, оборудованная системами автоматизированного контроля технологических процессов
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях	
		1	2	
19.8	минеральных удобрений			
19.9	органических удобрений			
19.10	пестицидов			
19.11	Холодильники, тонн			

20. Укажите количество сельскохозяйственной техники, машин и оборудования по состоянию на 1 июля 2016 года (штук)

№ строки		Имеющиеся в наличии		№ строки		Имеющиеся в наличии	
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях			собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях
		1	2			1	2
20.1	Тракторы (сумма строк с 20.2 по 20.5 = сумме строк с 20.6 по 20.8)			20.9	Автомобили грузовые		
20.2	из стр.20.1 по мощности: до 37,0 кВт (до 50,3 л.с.)			20.10	Плуги		
20.3	37,0 – 75,0 кВт (50,3 – 102,0 л.с.)			20.11	Сеялки		
20.4	75,1 – 150,0 кВт (102,1 – 204,0 л.с.)			20.12	Картофелесажалки		
20.5	свыше 150,0 кВт (свыше 204,0 л.с.)			20.13	Разбрасыватели органических удобрений		
20.6	по возрасту: до 4 лет			20.14	Машины для защиты растений		
20.7	4 - 8 лет			20.15	Машины для внесения минеральных удобрений и извести		
20.8	9 лет и более			20.16	Машины, установки, аппараты дождевальные и поливные насосные станции		



Временный код учета

№ строки		Имеющиеся в наличии		№ строки		Имеющиеся в наличии	
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование) 1	арендовано, используется на других основаниях 2			собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование) 1	арендовано, используется на других основаниях 2
20.17	Косилки			20.29	9 лет и более		
20.18	Пресс-подборщики			20.30	Погрузчики сельскохозяй- ственные		
20.19	Комбайны зерноуборочные (сумма строк с 20.20 по 20.22)			20.31	Бороны всех видов, кроме дисковых		
20.20	из стр. 20.19 по возрасту: до 4 лет			20.32	Бороны дисковые		
20.21	4 - 8 лет			20.33	Машины свеклоуборочные (без ботво- уборочных)		
20.22	9 лет и более			20.34	Машины для послеуборочной обработки зерна		
20.23	Комбайны кукурузоуборочные			20.35	Сушилки для по- слеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение		
20.24	Комбайны льноуборочные			20.36	Установки доильные		
20.25	Комбайны картофеле- уборочные			20.37	Очистители- охладители мопока		
20.26	Комбайны кормоуборочные (сумма строк с 20.27 по 20.29)			20.38	Раздатчики кормов для крупного рогатого скота		
20.27	из стр.20.26 по возрасту: до 4 лет			20.39	Раздатчики кормов для свиней		
20.28	4 - 8 лет						

21. Имеются в Вашей организации перерабатывающие мощности по состоянию на 1 июля 2016года?

☐ да☐ нет

➔ переходите к вопросу 23



22. Укажите, какие перерабатывающие мощности по производству имеются в Вашей организации:

- | | | |
|---|---|--|
| 22.1 муки <input type="checkbox"/> | 22.4 мясопродуктов <input type="checkbox"/> | 22.7 консервов овощных <input type="checkbox"/> |
| 22.2 крупы <input type="checkbox"/> | 22.5 молокопродуктов <input type="checkbox"/> | 22.8 консервов плодовых и ягодных <input type="checkbox"/> |
| 22.3 комбикормов <input type="checkbox"/> | 22.6 масла растительного <input type="checkbox"/> | 22.9 других пищевых продуктов <input type="checkbox"/> |

Раздел VIII УСЛОВИЯ ВЕДЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

23. Получала Ваша организация кредитные средства в 2015 году?

☐ да ☐ нет ➔ **переходите к вопросу 25**


24. Укажите, на какие цели были получены кредитные средства:

- | | | |
|---|--|--|
| 24.1 на пополнение оборотных средств <input type="checkbox"/> | 24.4 на приобретение сельскохозяйственных животных <input type="checkbox"/> | 24.6 на реконструкцию, модернизацию производственных объектов <input type="checkbox"/> |
| 24.2 на приобретение земельных участков <input type="checkbox"/> | 24.5 на строительство новых производственных объектов <input type="checkbox"/> | 24.7 другие цели <input type="checkbox"/> |
| 24.3 на приобретение техники, машин и оборудования <input type="checkbox"/> | | |

25. Получала Ваша организация субсидии (дотации) за счет средств федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации в 2015 году?

☐ да ☐ нет

26. Является Ваша организация членом сельскохозяйственного потребительского кооператива?

☐ да ☐ нет ➔ **опрос окончен**


27. Участником какого сельскохозяйственного потребительского кооператива является Ваша организация?

- | | | |
|---|--|--|
| 27.1 Перерабатывающего <input type="checkbox"/> | 27.4 Обслуживающего <input type="checkbox"/> | 27.6 Страхового <input type="checkbox"/> |
| 27.2 Сбытового <input type="checkbox"/> | 27.5 Кредитного <input type="checkbox"/> | 27.7 Другого <input type="checkbox"/> |
| 27.3 Снабженческого <input type="checkbox"/> | | |

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Должностное лицо, ответственное
за предоставление статистической
информации

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

" " 2016 г.
(дата составления документа)

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

231 СХО(ВКЛ)/1

Образцы
написания
цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
написания
метки:☒ Образец
исправления
метки:☒ Образец исправ-
ления цифры:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

**ВКЛАДЫШ
В ФОРМУ № 1**
Утвержден
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48



Временный код учета

ВКЛАДЫШ В ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(кроме микропредприятий)

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код территории по ОКТМО

Территориально
обособленная единица

Местонахождение
территориально обособленной
единицы (почтовый адрес -
фактический)

Раздел III ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

8. Характеристика земель территориально обособленной единицы организации на 1 июля 2016 года

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
8.1	Общая площадь земли, закрепленная за организацией на правах собственности	<input type="text"/> , <input type="text"/>
8.2	Площадь земли, арендованная у юридических и физических лиц	<input type="text"/> , <input type="text"/>
8.3	Площадь земли, используемая на правах прочего пользования (включая не востребовавшиеся земельные доли и доли в общей (совместной или долевой) собственности)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
8.4	Из строк 8.1, 8.2, 8.3 : Сдано в аренду и передано в пользование юридическим и физическим лицам	<input type="text"/> , <input type="text"/>
8.5	Общая площадь земли организации (строки 8.1 + 8.2 + 8.3 - 8.4)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
8.6	в том числе: сельскохозяйственные угодья (сумма строк 8.7 + с 8.10 по 8.13)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
8.7	из них: пашня	<input type="text"/> , <input type="text"/>

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
8.8	в том числе занято под: пары (включая сидеральные)	
8.9	производство дернины рулонной (газон рулонный)	
8.10	сенокосы	
8.11	пастбища	
8.12	многолетние насаждения	
8.13	залежь (участки, которые более 1 года – с осени 2014 года не используются под посевы и не подготовлены под пар)	
8.14	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.8.6) фактически используется	
8.15	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.8.6) - орошаемые сельскохозяйственные угодья	
8.16	из них с фактически действующей оросительной системой	
8.17	осушаемые сельскохозяйственные угодья	
8.18	из них с фактически действующей осушительной сетью	

Раздел IV ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР И ПЛОЩАДИ МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ

Если организация не занимается растениеводством, переходите к Разделу V

9. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года

Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно зипными семенами
			1	2
9.1				



Временный код учета

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
9.2				
9.3				
9.4				
9.5				
9.6				
9.7				
9.8				
9.9				
9.10				
9.11				
9.12				
9.13				
9.14				
9.15				



№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
9.16				
9.17				
9.18				
9.19				
9.20				
9.21				
9.22	Всего посевов под урожай 2016 года (сумма строк с 9.1 по 9.21)	500		

10. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников, квадратных метров.

11. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года, квадратных метров

№ стро- ки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
11.1	Площади, занятые посадками с начала 2016 года: Овощи закрытого грунта - всего (сумма строк с 11.2 по 11.10)	605		
11.2	в том числе: огурцы	584		
11.3	помидоры	585		
11.4	перец сладкий	595		
11.5	баклажаны	596		
11.6	салатные культуры	597		

Временный код учета

№ строки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
11.7	зеленные культуры	598		
11.8				
11.9				
11.10				
11.11	Рассада овощных культур	606		
11.12	Рассада ягодных культур	623		
11.13	Рассада цветочных культур	607		
11.14	Цветы	608		
11.15	Грибы	609		

12. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года

Впишите наименования многолетних насаждений и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений

№ строки	Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
		всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
		1	2	3	4
12.1	Плодовые насаждения:				
12.2					
12.3					



№ строки	Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
		всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
		1	2	3	4
12.4					
12.5					
12.6					
12.7					
12.8					
12.9					
12.10					
12.11	Ягодники: земляника	681		X	X
12.12	малина и ежевика	682		X	X
12.13	смородина всех видов	683			
12.14					
12.15					
12.16					
12.17	Всего под многолет- ными пло- довыми и ягодными культурами (сумма строк с 12.1 по 12.16)	629		X	X

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
14.4				
14.5				
14.6				
14.7				
14.8				
14.9				
14.10				
14.11				

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)

Должностное лицо, ответственное
за предоставление статистической
информации

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

" " 2016 г.
(дата составления документа)

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Форма № 1-М
Утверждена
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48

№ инструкторского
участка№ счетного
участка

Временный код учета

ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ МИКРОПРЕДПРИЯТИЙ, ПОДСОБНЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ПРЕДПРИЯТИЙ НЕСЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код территории по
ОКТМОТерриториально
обособленная единица

0

Код организации по
ОКПО /
идентификационный
номер ТОСПКоличество
территориально
обособленных единиц
(кроме головного)Наименование
объекта

Заполняет сельскохозяйственная организация

1. Осуществляла Ваша организация сельскохозяйственную деятельность?

1.1 в 2015 году

1.2 в I полугодии 2016 года

☐ да ☐ нет☐ да ☐ нет

2. Укажите, какими видами экономической деятельности, предоставлением каких услуг занималась Ваша организация в I полугодии 2016 года:

Впишите соответствующие коды из справочника основных видов экономической деятельности и предоставления услуг, расположенного на обложке переписного листа

Раздел II ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ

Заполняется, в случае ответа «ДА» на вопросы 1.1 и/или 1.2. При условии ответа «НЕТ» на эти вопросы, Раздел II не заполняется, переходите к Разделу III.

3. Укажите среднюю годовую численность всех работников (среднюю численность работников) Вашей организации в 2015 году, человек

из них занятых в сельскохозяйственном производстве

4. Укажите численность работников Вашей организации на 1 июля 2016 года, человек

4.1 Всего

4.2 из них занятых
в сельскохозяйственном
производстве
(4.2.1 + 4.2.2)

в том числе:

4.2.1 постоянных





4.2.2 временных
и/или сезонных

Раздел III ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

5. Характеристика земель организации на 1 июля 2016 года

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
5.1	Общая площадь земли, закрепленная за организацией на правах <i>собственности</i>	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.2	Площадь земли, арендованная у <i>юридических и физических лиц</i>	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.3	Площадь земли, используемая на правах <i>прочего пользования</i> (включая не востребованные земельные доли и доли в общей (совместной или долевой) собственности)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.4	Из строк 5.1, 5.2, 5.3 : <i>Сдано в аренду и передано в пользование юридическим и физическим лицам</i>	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.5	Общая площадь земли организации (строки 5.1 + 5.2 + 5.3 - 5.4)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.6	в том числе: сельскохозяйственные угодья (сумма строк 5.7 + с 5.10 по 5.13)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.7	из них: пашня	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.8	в том числе занято под: пары (включая сидеральные)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.9	производство дернины рулонной (газон рулонный)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.10	сенокосы	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.11	пастбища	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.12	многолетние насаждения	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.13	залежь (участки, которые более 1 года – с осени 2014 года не используются под посевы и не подготовлены под пар)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.14	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.5.6) фактически используется	<input type="text"/> , <input type="text"/>

Временный код учета

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
5.15	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.5.6): орошаемые сельскохозяйственные угодья	
5.16	из них с фактически действующей оросительной системой	
5.17	осушаемые сельскохозяйственные угодья	
5.18	из них с фактически действующей осушительной сетью	

Организации, не осуществляющие сельскохозяйственную деятельность в I-ом полугодии 2016 года,
переходят к Разделу VII

Раздел IV ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР И ПЛОЩАДИ МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ

Если организация не занимается растениеводством, переходите к Разделу V

6. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года

Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
6.1				
6.2				
6.3				
6.4				
6.5				
6.6				

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
6.7				
6.8				
6.9				
6.10				
6.11				
6.12				
6.13				
6.14				
6.15				
6.16				
6.17				
6.18				
6.19				
6.20	Всего посевов под урожай 2016 года (сумма строк с 6.1 по 6.19)	500		



Временный код учета

7. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников, квадратных метров.



8. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года, квадратных метров

№ стро- ки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
8.1	Площади, занятые посадками с начала 2016 года: Овощи закрытого грунта - всего (сумма строк с 8.2 по 8.9)	605		
8.2	в том числе: огурцы	584		
8.3	помидоры	585		
8.4	перец сладкий	595		
8.5	баклажаны	596		
8.6	салатные культуры	597		
8.7	зеленные культуры	598		
8.8				
8.9				
8.10	Рассада овощных культур	606		
8.11	Рассада ягодных культур	623		
8.12	Рассада цветочных культур	607		

№ стро- ки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
8.13	Цветы	608		
8.14	Грибы	609		

9. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года

Впишите наименования многолетних насаждений и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений.

№ стро- ки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
9.1	Плодовые насаждения:					
9.2						
9.3						
9.4						
9.5						
9.6						
9.7						
9.8						
9.9						
9.10						
9.11						



Временный код учета

№ строки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
9.12	Ягодники: земляника	681			X	X
9.13	малина и ежевика	682			X	X
9.14	смородина всех видов	683				
9.15						
9.16						
9.17						
9.18	Всего под многолетними плодовыми и ягодными культурами (сумма строк с 9.1 по 9.17)	629			X	X
9.19	Другие многолетние насаждения (виноградники, хмель, чай)					
9.20						
9.21						
9.22						
9.23						
9.24						
9.25	Кроме того: Питомники и маточные насаждения	702		X		X

10. Какие удобрения, средства защиты растений и улучшения качества почв были использованы под урожай 2016 года? (Укажите объем внесения и удобренные (обработанные) площади)

№ строки		Внесено удобрений	Удобренная (обработанная) площадь (га)
		1	2
10.1	Органические удобрения - всего, тонн		
10.2	из них: торф и сапропель		
10.3	биоудобрения		
10.4	Минеральные удобрения, центнеров (в пересчете на 100% питательного вещества)		
10.5	Пестициды - всего	X	
10.6	Известкование почв, центнеров		
10.7	Гипсование почв, центнеров		
10.8	Фосфоритование почв, центнеров		

Раздел V ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

Если организация не занимается животноводством, переходите к Разделу VI

11. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года

Учитывается как собственное поголовье сельскохозяйственных животных, так и взятое в аренду или в пользование. Впишите наименование скота и птицы и соответствующие им коды из справочника видов скота и птицы.

№ строки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (голов)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
11.1				
11.2				
11.3				
11.4				



Временный код учета

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (голов)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
11.5				
11.6				
11.7				
11.8				
11.9				
11.10				
11.11				
11.12				
11.13				
11.14				
11.15				
11.16				
11.17				
11.18				

Раздел VI РЕАЛИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

12. Какую часть основных видов сельскохозяйственной продукции собственного производства Вы реализовали в 2015 году? (по всем каналам сбыта)

№ стро- ки	Сельскохозяйственная продукция	Реализовано, в % от общего объема производства
		1
12.1	Зерно (злаковых и бобовых культур, включая кукурузу)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.2	Соя	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.3	Семена подсолнечника	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.4	Продукция льна-долгунца	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.5	Сахарная свекла (кроме кормовой)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.6	Картофель	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.7	Овощи	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.8	Плоды	<input type="text"/> , <input type="text"/>

№ стро- ки	Сельскохозяйственная продукция	Реализовано, в % от общего объема производства
		1
12.9	Ягоды	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.10	Виноград	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.11	Скот и птица в живом весе	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.12	Молоко всех видов	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.13	Яйцо всех видов птицы	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.14	Шерсть	<input type="text"/> , <input type="text"/>
12.15	Шкурки пушных зверей	<input type="text"/> , <input type="text"/>

Раздел VII ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА, ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА И ТЕХНОЛОГИИ

13. Укажите, имеет Ваша организация по состоянию на 1 июля 2016 года:

13.1 связь по автомобильным дорогам с твердым покрытием с районным центром или с сетью магистральных путей сообщения (автодорогой общего пользования, железнодорожной станцией, пристанью) ☐

13.2 внутрихозяйственные дороги с твердым покрытием ☐

13.3 подключение к сетям электроснабжения ☐

13.4 подключение к сетям теплоснабжения ☐

13.5 подключение к сетям водоснабжения ☐

13.6 подключение к сетям газоснабжения ☐

13.7 автономные источники электроснабжения ☐

13.8 автономные источники теплоснабжения (собственная котельная) ☐

13.9 автономные источники водоснабжения (собственный водозабор, колодец, скважина) ☐

13.10 оборудованную топливозаправочную станцию ☐

13.11 пункт заправки сжиженным газом ☐

13.12 телефонную связь ☐

13.13 внутрипроизводственную фиксированную телефонную связь ☐

13.14 подключение к сети Интернет ☐



Временный код учета

14. Укажите, применяются в Вашей организации по состоянию на 1 июля 2016 года:

- | | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| 14.1 Капельная система орошения | <input type="checkbox"/> | 14.7 Возобновляемые источники энергоснабжения | <input type="checkbox"/> |
| из стр. 14.7: | | | |
| 14.2 Биологические методы защиты растений от вредителей и болезней | <input type="checkbox"/> | 14.8 биоэнергетические установки | <input type="checkbox"/> |
| 14.3 Системы индивидуального кормления скота | <input type="checkbox"/> | 14.9 ветряные энергоустановки | <input type="checkbox"/> |
| 14.4 Методы бесклеточного содержания птицы | <input type="checkbox"/> | 14.10 солнечные батареи | <input type="checkbox"/> |
| 14.5 Очистные сооружения на животноводческих фермах | <input type="checkbox"/> | 14.11 Системы точного вождения и дистанционного контроля качества выполнения технологических процессов, как переносных, так и стационарных, вмонтированных в отдельные виды техники | <input type="checkbox"/> |
| 14.6 Система водоотведения и очистки производственных стоков | <input type="checkbox"/> | | |

15. Укажите площади теплиц и парников по состоянию на 1 июля 2016 года

№ стро- ки		Имеющиеся в наличии		Из общей площади (гр.1+гр.2) площадь, оборудованная системами автоматизированного контроля технологических процессов
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях	
		1	2	3
15.1	Общая площадь, квадратных метров (стр.15.2 по 15.4)			
15.2	в том числе: зимних теплиц			
15.3	весенних теплиц			
15.4	парников			
15.5	Из общей площади теплиц - гидропонных			

16. Укажите количество сельскохозяйственной техники, машин и оборудования по состоянию на 1 июля 2016 года (штук)

Если в хозяйстве имеются машины и оборудование, не приведенные в перечне, впишите их наименование и соответствующие им коды из справочника видов машин и оборудования

№ строки		Код	Имеющиеся в наличии	
			собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях
			1	2
16.1	Тракторы (сумма строк с 16.2 по 16.5 = сумме строк с 16.6 по 16.8)	01		
16.2	из стр.16.1 по мощности: до 37,0 кВт (до 50,3 л.с.)	02		
16.3	37,0 – 75,0 кВт (50,3 – 102,0 л.с.)	03		
16.4	75,1 – 150,0 кВт (102,1 – 204,0 л.с.)	04		
16.5	свыше 150,0 кВт (свыше 204,0 л.с.)	05		
16.6	из стр.16.1 по возрасту: до 4 лет	06		
16.7	4 - 8 лет	07		
16.8	9 лет и более	08		
16.9	Автомобили грузовые	09		
16.10	Плуги	10		
16.11	Сеялки	11		
16.12	Косилки	17		
16.13	Комбайны зерноуборочные (сумма строк с 16.14 по 16.16)	19		



Временный код учета

№ строки		Код	Имеющиеся в наличии	
			собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях
			1	2
16.14	из стр.16.13 по возрасту: до 4 лет	20		
16.15	4 - 8 лет	21		
16.16	9 лет и более	22		
16.17	Комбайны кормоуборочные (сумма строк с 16.18 по 16.20)	25		
16.18	из стр.16.17 по возрасту: до 4 лет	26		
16.19	4 - 8 лет	27		
16.20	9 лет и более	28		
16.21	Комбайны льноуборочные	39		
16.22				
16.23				
16.24				
16.25				
16.26				

Раздел VIII УСЛОВИЯ ВЕДЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

17. Получала Ваша организация кредитные средства в 2015 году?

☐ да ☐ нет

18. Получала Ваша организация субсидии (дотации) за счет средств федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации в 2015 году?

☐ да ☐ нет

19. Является Ваша организация членом сельскохозяйственного потребительского кооператива?

☐ да ☐ нет ➔ **опрос окончен**

20. Участником какого сельскохозяйственного потребительского кооператива является Ваша организация?

20.1 Перерабатывающего ☐20.4 Обслуживающего ☐20.6 Страхового ☐20.2 Сбытового ☐20.5 Кредитного ☐20.7 Другого ☐20.3 Снабженческого ☐

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Должностное лицо,
ответственное за
предоставление
статистической
информации_____
должность, Ф.И.О._____
подпись_____
номер контактного телефона" " 20__ год
дата составления документа**БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!**

151 СХО-М(ВКЛ)/1

Образцы
написания
цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:☒Образец
исправления
метки:☒Образец
исправления
цифры:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

ВКЛАДЫШ
В ФОРМУ № 1-М
Утвержден
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48



Временный код учета

ВКЛАДЫШ В ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ МИКРОПРЕДПРИЯТИЙ, ПОДСОБНЫХ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ НЕСЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код
территории
по ОКТМО

Территориально обособленная единица



Местонахождение территориально обособленной единицы (почтовый адрес - фактический)

Раздел III ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

5. Характеристика земель территориально обособленной единицы организации на 1 июля 2016 года

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
5.1	Общая площадь земли, закрепленная за организацией на правах собственности	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.2	Площадь земли, арендованная у юридических и физических лиц	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.3	Площадь земли, используемая на правах прочего пользования (включая неостребованные земельные доли и доли в общей (совместной или долевой) собственности)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.4	Из строк 5.1, 5.2, 5.3 : Сдано в аренду и передано в пользование юридическим и физическим лицам	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.5	Общая площадь земли организации (строки 5.1 + 5.2 + 5.3 - 5.4)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.6	в том числе: сельскохозяйственные угодья (сумма строк 5.7 + с 5.10 по 5.13)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
5.7	из них: пашня	<input type="text"/> , <input type="text"/>

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
5.8	в том числе занято под: пары (включая сидеральные)	
5.9	производство дернины рулонной (газон рулонный)	
5.10	сенокосы	
5.11	пастбища	
5.12	многолетние насаждения	
5.13	залежь (участки, которые более 1 года – с осени 2014 года не используются под посевы и не подготовлены под пар)	
5.14	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.5.6) фактически используется	
5.15	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.5.6): орошаемые сельскохозяйственные угодья	
5.16	из них с фактически действующей оросительной системой	
5.17	осушаемые сельскохозяйственные угодья	
5.18	из них с фактически действующей осушительной сетью	

Раздел IV ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР И ПЛОЩАДИ МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ

Если организация не занимается растениеводством, переходите к Разделу V

6. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года

Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно зипными семенами
			1	2
6.1				



Временный код учета

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
6.2				
6.3				
6.4				
6.5				
6.6				
6.7				
6.8				
6.9				
6.10				
6.11				
6.12				
6.13				
6.14				
6.15				



№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
6.16				
6.17				
6.18				
6.19				
6.20	Всего посевов под урожай 2016 года (сумма строк с 6.1 по 6.19)	500		

7. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников, квадратных метров.

8. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года, квадратных метров

№ строки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
8.1	Площади, занятые посадками с начала 2016 года: Овощи закрытого грунта - всего (сумма строк с 8.2 по 8.10)	605		
8.2	в том числе: огурцы	584		
8.3	помидоры	585		
8.4	перец сладкий	595		
8.5	баклажаны	596		
8.6	салатные культуры	597		
8.7	зеленные культуры	598		



Временный код учета

№ строки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
8.8				
8.9				
8.10				
8.11	Рассада овощных культур	606		
8.12	Рассада ягодных культур	623		
8.13	Рассада цветочных культур	607		
8.14	Цветы	608		
8.15	Грибы	609		

9. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года

Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений.

№ строки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
9.1	Плодовые насаждения					
9.2						
9.3						

№ стро- ки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
9.4						
9.5						
9.6						
9.7						
9.8						
9.9						
9.10						
9.11	Ягодники: земляника	681			X	X
9.12	малина и ежевика	682			X	X
9.13	смородина всех видов	683				
9.14						
9.15						
9.16						
9.17	Всего под многолет- ними пло- довыми и ягодными культурами (сумма строк с 9.1 по 9.16)	629			X	X



Временный код учета

№ стро- ки	Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
		всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
		1	2	3	4
9.18	Другие мно- голетние насаждения (виноградники, хмель, чай)				
9.19					
9.20					
9.21					
9.22					
9.23					
9.24	Кроме того: Питомники и маточные насаждения	702	X		X

Раздел V ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ**11. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016г.**

Учитывается как собственное поголовье сельскохозяйственных животных, так и взятое в аренду или в пользование.
Впишите наименование скота и птицы и соответствующие им коды из справочника видов скота и птицы.

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
11.1				
11.2				
11.3				

221 СХО-М(ВКЛ)/8

Образцы
написания
цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец
исправле-
ния цифр:

5

№ стро- ки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
11.4				
11.5				
11.6				
11.7				
11.8				
11.9				
11.10				

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)

Должностное лицо,
ответственное за
предоставление
статистической
информации_____
должность, Ф.И.О._____
подпись_____
номер контактного телефона" " _____ 20__ год
дата составления документа

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

12 КФХ/1

Образцы
написания цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец исправ-
ления цифры:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

Форма № 2
Утверждена
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48№ инструкторского
участка№ счетного
участка

Временный код учета

ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ
И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код территории по
ОКТМОТерриториально
обособленная единицаКод организации
по ОКПО /
идентификационный
номерКоличество
территориально
обособленных единиц
(кроме головного)1. Укажите год создания Вашего хозяйства в данном статусе  год

2. Осуществляло Ваше хозяйство сельскохозяйственную деятельность:

2.1 в 2015 году

2.2 в I полугодии 2016 года

☐ да ☐ нет☐ да ☐ нет

3. Укажите, какими видами экономической деятельности, предоставлением каких услуг занималось Ваше хозяйство в I полугодии 2016 года:

Впишите соответствующие коды из справочника основных видов экономической деятельности и предоставления услуг, расположенного на обложке переписного листа



Раздел II ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ДЕМОГРАФИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

А. ГЛАВА КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА, ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

Заполняется в случае ответа «ДА» на вопросы 2.1. и/или 2.2. При условии ответа «НЕТ» на эти вопросы, Раздел II не заполняется, переходите к Разделу III.

4. Укажите следующие сведения о себе:

4.1
Пол:мужской ☐женский ☐

4.2 Образование

(выберите код из
вспомогательной таблицы № 1)4.3 Число исполнивших
полных лет4.4 Стаж работы, полных лет:
всего4.4.1 в том числе:
в сельском хозяйстве4.4.1.1 из них
являетесь
главой КФХ, или
индивидуальным
предпринимателем



Временный код учета

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
7.7	из них: пашня	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.8	в том числе занято под: пары (включая сидеральные)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.9	производство дернины рулонной (газон рулонный)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.10	сенокосы	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.11	пастбища	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.12	многолетние насаждения	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.13	залежь (участки, которые более 1 года – с осени 2014 года не используются под посевы и не подготовлены под пар)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.14	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.7.6) фактически используется	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.15	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.7.6): орошаемые сельскохозяйственные угодья	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.16	из них с фактически действующей оросительной системой	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.17	осушаемые сельскохозяйственные угодья	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>
7.18	из них с фактически действующей осушительной сетью	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/>

Для КФХ, индивидуальных предпринимателей, не осуществляющих сельскохозяйственную деятельность в I-ом полугодии 2016 года,
опрос окончен

Раздел IV ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР И ПЛОЩАДИ МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ*Если хозяйство не занимается растениеводством, переходите к Разделу V***8. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года***Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.*

№ стро- ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
8.1				
8.2				
8.3				
8.4				
8.5				
8.6				
8.7				
8.8				
8.9				
8.10				
8.11				
8.12				
8.13				
8.14	Всего посевов под урожай 2016 года (сумма строк с 8.1 по 8.13)	500		



Временный код учета

9. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников, квадратных метров.



10. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года, квадратных метров

№ стро- ки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
10.1	Площади, занятые посадками с начала 2016 года: Овощи закрытого грунта - всего (сумма строк с 10.2 по 10.10)	605		
10.2	в том числе: огурцы	584		
10.3	помидоры	585		
10.4	салатные культуры	597		
10.5	зеленные культуры	598		
10.6				
10.7				
10.8				
10.9				
10.10				
10.11	Рассада овощных культур	606		
10.12	Рассада ягодных культур	623		
10.13	Рассада цветочных культур	607		

№ стро- ки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
10.14	Цветы	608		
10.15	Грибы	609		

11. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года

Впишите наименования многолетних насаждений и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений.

№ стро- ки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
11.1	Плодовые насаждения:					
11.2						
11.3						
11.4						
11.5						
11.6						
11.7						
11.8						



Временный код учета

№ строки	Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
		всего	в том числе в плодо- носящем возрасте	всего	в том числе в плодо- носящем возрасте
		1	2	3	4
11.9					
11.10					
11.11					
11.12	Ягодники: земляника	681		X	X
11.13	малина и ежевика	682		X	X
11.14	смородина всех видов	683			
11.15					
11.16					
11.17					
11.18	Всего под многолетни- ми плодовы- ми и ягодны- ми культу- рами (сумма строк с 11.1 по 11.17)	629		X	X

№ стро- ки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодо- носящем возрасте	всего	в том числе в плодо- носящем возрасте
			1	2	3	4
11.19	Другие многолетние насаждения (виноград- ники, хмель, чай)					
11.20						
11.21						
11.22						
11.23						
11.24						
11.25	Кроме того: Питомники и маточные насаждения	702		X		X

12. Какие удобрения, средства защиты растений были использованы в хозяйстве под урожай 2016 года?

(Укажите объем внесения и удобренные (обработанные) площади)

№ стро- ки		Внесено удобрений, тонн	Удобренная (обработанная) площадь (га)
		1	2
12.1	Органические удобрения - всего		
12.2	из них: торф и сапрпель		
12.3	биоудобрения		
12.4	Минеральные удобрения	X	
12.5	Пестициды - всего	X	



Временный код учета

Раздел V ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ*Если хозяйство не занимается животноводством, переходите к Разделу VI***13. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года**

Учитывается как собственное поголовье сельскохозяйственных животных, так и взятое в аренду или в пользование. Впишите наименование скота и птицы и соответствующие им коды из справочника видов скота и птицы.

№ строки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
13.1				
13.2				
13.3				
13.4				
13.5				
13.6				
13.7				
13.8				
13.9				
13.10				

Раздел VI РЕАЛИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

14. Какую часть основных видов сельскохозяйственной продукции собственного производства Вы реализовали в 2015 году? (по всем каналам сбыта)

№ стро- ки	Сельскохозяйственная продукция	Реализовано, в % от общего объема производства
		1
14.1	Зерно (злаковых и бобовых культур, включая кукурузу)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.2	Соя	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.3	Семена подсолнечника	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.4	Продукция льна-долгунца	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.5	Сахарная свекла (кроме кормовой)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.6	Картофель	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.7	Овощи	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.8	Плоды	<input type="text"/> , <input type="text"/>

№ стро- ки	Сельскохозяйственная продукция	Реализовано, в % от общего объема производства
		1
14.9	Ягоды	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.10	Виноград	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.11	Скот и птица в живом весе	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.12	Молоко всех видов	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.13	Яйцо всех видов птицы	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.14	Шерсть	<input type="text"/> , <input type="text"/>
14.15	Шкурки пушных зверей	<input type="text"/> , <input type="text"/>

Раздел VII ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНФРАСТРУКТУРА, ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА И ТЕХНОЛОГИИ

15. Укажите, имеет Ваше хозяйство по состоянию на 1 июля 2016 года:

15.1 связь по автомобильным дорогам с твердым покрытием с районным центром или с сетью магистральных путей сообщения (автодорогой общего пользования, железнодорожной станцией, пристанью) ☐

15.2 подключение к сетям электроснабжения ☐

15.3 подключение к сетям теплоснабжения ☐

15.4 подключение к сетям водоснабжения ☐

15.5 подключение к сетям газоснабжения ☐

15.6 автономные источники электроснабжения ☐

15.7 автономные источники теплоснабжения (собственная котельная) ☐

15.8 автономные источники водоснабжения (собственный водозабор, колодец, скважина) ☐

15.9 оборудованную топливозаправочную станцию ☐

15.10 телефонную связь ☐

15.11 подключение к сети Интернет ☐



Временный код учета

16. Укажите, применяются в Вашем хозяйстве по состоянию на 1 июля 2016 года:

- | | | | |
|--|--------------------------|---|--------------------------|
| 16.1 Капельная система орошения | <input type="checkbox"/> | 16.7 Возобновляемые источники энергоснабжения | <input type="checkbox"/> |
| 16.2 Биологические методы защиты растений от вредителей и болезней | <input type="checkbox"/> | из стр. 16.7: | |
| 16.3 Системы индивидуального кормления скота | <input type="checkbox"/> | 16.8 биоэнергетические установки | <input type="checkbox"/> |
| 16.4 Методы бесклеточного содержания птицы | <input type="checkbox"/> | 16.9 ветряные энергоустановки | <input type="checkbox"/> |
| 16.5 Очистные сооружения на животноводческих фермах | <input type="checkbox"/> | 16.10 солнечные батареи | <input type="checkbox"/> |
| 16.6 Система водоотведения и очистки производственных стоков | <input type="checkbox"/> | 16.11 Системы точного вождения и дистанционного контроля качества выполнения технологических процессов, как переносных, так и стационарных, вмонтированных в отдельные виды техники | <input type="checkbox"/> |

17. Укажите площади теплиц и парников по состоянию на 1 июля 2016 года

№ строки		Имеющиеся в наличии		Из общей площади (гр.1+гр.2) площадь, оборудованная системами автоматизированного контроля технологических процессов
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях	
		1	2	3
17.1	Общая площадь, квадратных метров (сумма строк с 17.2 по 17.4)			
17.2	в том числе: зимних теплиц			
17.3	весенних теплиц			
17.4	парников			
17.5	Из общей площади теплиц - гидропонных			

18. Укажите мощности единовременного хранения, имеющиеся в хозяйстве по состоянию на 1 июля 2016 года

Но- стро- ки		Имеющиеся в наличии		Из общей емкости (гр.1+гр.2) емкость, оборудованная системами автоматизированного контроля технологических процессов
		собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях	
		1	2	
18.1	Склады и сооружения для хранения, тонн зерна (включая семена технических и кормовых культур)			
18.2	картофеля и овощей			
18.3	плодов и ягод			
18.4	сена			
18.5	травяной муки			
18.6	силоса, кубических метров			
18.7	сенажа, кубических метров			
18.8	минеральных удобрений			
18.9	органических удобрений			
18.10	пестицидов			
18.11	Холодильники, тонн			



Временный код учета

19. Укажите количество сельскохозяйственной техники, машин и оборудования по состоянию на 1 июля 2016 года (штук)

Если в хозяйстве имеются машины и оборудование, не приведенные в перечне, впишите их наименование и соответствующие им коды из справочника видов техники, машин и оборудования

№ стро- ки		Код	Имеющиеся в наличии	
			собственные (за исключением сданных в аренду или переданных в пользование)	арендовано, используется на других основаниях
			1	2
19.1	Тракторы (сумма строк с 19.2 по 19.5 = сумме строк с 19.6 по 19.8)	01		
19.2	из стр.19.1 по мощности: до 37,0 кВт (до 50,3 л.с.)	02		
19.3	37,0 – 75,0 кВт (50,3 – 102,0 л.с.)	03		
19.4	75,1 – 150,0 кВт (102,1 – 204,0 л.с.)	04		
19.5	свыше 150,0 кВт (свыше 204,0 л.с.)	05		
19.6	из стр.19.1 по возрасту: до 4 лет	06		
19.7	4 – 8 лет	07		
19.8	9 лет и более	08		
19.9	Автомобили грузовые	09		
19.10	Плуги	10		
19.11	Сеялки	11		
19.12	Косилки	17		

№ стро- ки		Код	Имеющиеся в наличии	
			собственные (за исключением сданных в аренду)	арендовано, используется на других основаниях
			1	2
19.13	Комбайны зерноуборочные (сумма строк с 19.14 по 19.16)	19		
19.14	из стр.19.13 по возрасту: до 4 лет	20		
19.15	4 - 8 лет	21		
19.16	9 лет и более	22		
19.17	Комбайны кормоуборочные (сумма строк с 19.18 по 19.20)	25		
19.18	из стр.19.17 по возрасту: до 4 лет	26		
19.19	4 - 8 лет	27		
19.20	9 лет и более	28		
19.21	Комбайны льноуборочные	39		
19.22				
19.23				
19.24				
19.25				
19.26				



Временный код учета

20. Имеются в Вашем хозяйстве перерабатывающие мощности по состоянию на 1 июля 2016 года?

☐ да ☐ нет ➔ **переходите к вопросу 22**


21. Укажите, какие перерабатывающие мощности по производству имеются в Вашем хозяйстве:

- | | | | |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 21.1 муки | <input type="checkbox"/> | 21.6 масла растительного | <input type="checkbox"/> |
| 21.2 крупы | <input type="checkbox"/> | 21.7 консервов овощных | <input type="checkbox"/> |
| 21.3 комбикормов | <input type="checkbox"/> | 21.8 консервов плодовых и ягодных | <input type="checkbox"/> |
| 21.4 мясопродуктов | <input type="checkbox"/> | 21.9 других пищевых продуктов | <input type="checkbox"/> |
| 21.5 молокопродуктов | <input type="checkbox"/> | | |

Раздел VIII УСЛОВИЯ ВЕДЕНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

22. Получало Ваше хозяйство кредитные средства в 2015 году?

☐ да ☐ нет ➔ **переходите к вопросу 24**


23. Укажите, на какие цели были получены кредитные средства:

- | | |
|---|--------------------------|
| 23.1 на пополнение оборотных средств | <input type="checkbox"/> |
| 23.2 на приобретение земельных участков | <input type="checkbox"/> |
| 23.3 на приобретение техники, машин и оборудования | <input type="checkbox"/> |
| 23.4 на приобретение сельскохозяйственных животных | <input type="checkbox"/> |
| 23.5 на строительство новых производственных объектов | <input type="checkbox"/> |
| 23.6 на реконструкцию, модернизацию производственных объектов | <input type="checkbox"/> |
| 23.7 другие цели | <input type="checkbox"/> |

24. Является Ваше хозяйство членом сельскохозяйственного потребительского кооператива?

☐ да ☐ нет ➔ **опрос окончен**


25. Участником какого сельскохозяйственного потребительского кооператива является Ваше хозяйство?

25.1 Перерабатывающего ☐

25.5 Кредитного ☐

25.2 Сбытового ☐

25.6 Страхового ☐

25.3 Снабженческого ☐

25.7 Другого ☐

25.4 Обслуживающего ☐

26. Получало Ваше хозяйство субсидии (дотации) за счет средств федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации в 2015 году?

☐ да

☐ нет

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

Переписчик

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

" " 2016 г.

172 КФХ(ВКЛ)/1

Образцы
написания
цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец
исправления
цифры:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

ВКЛАДЫШ
В ФОРМУ № 2
Утвержден
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48



Временный код учета

ВКЛАДЫШ В ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ И
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код территории по
ОКТМОТерриториально
обособленная единица

Местонахождение территориально обособленной единицы (почтовый адрес - фактический)

Раздел III ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

7. Характеристика земель территориально обособленной единицы хозяйства на 1 июля 2016 года

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
7.1	Общая площадь земли, закрепленная за хозяйством на правах <i>собственности</i>	<input type="text"/> , <input type="text"/>
7.2	Площадь земли, <i>арендованная у юридических и физических лиц</i>	<input type="text"/> , <input type="text"/>
7.3	Площадь земли, используемая на правах <i>прочего пользования</i> (включая пожизненное наследуемое владение)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
7.4	Из строк 7.1, 7.2, 7.3 : <i>Сдано в аренду и передано в пользование юридическим и физическим лицам</i>	<input type="text"/> , <input type="text"/>
7.5	Общая площадь земли хозяйства (строки 7.1 + 7.2 + 7.3 - 7.4)	<input type="text"/> , <input type="text"/>
7.6	в том числе: сельскохозяйственные угодья (строка 7.7 + сумма строк с 7.10 по 7.13)	<input type="text"/> , <input type="text"/>

№ строки		Общая земельная площадь (га)
		1
7.7	из них: пашня	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.8	в том числе занято под: пары (включая сидеральные)	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.9	производство дернины рулонной (газон рулонный)	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.10	сенокосы	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.11	пастбища	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.12	многолетние насаждения	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.13	залежь <i>(участки, которые более 1 года – с осени 2014 года не используются под посевы и не подготовлены под пар)</i>	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.14	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.7.6) фактически используется	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.15	Из общей площади сельскохозяйственных угодий (стр.7.6): орошаемые сельскохозяйственные угодья	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.16	из них с фактически действующей оросительной системой	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.17	осушаемые сельскохозяйственные угодья	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>
7.18	из них с фактически действующей осушительной сетью	<div style="text-align: right;">[][][][][][][] , []</div>



Временный код учета

Раздел IV ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР И ПЛОЩАДИ МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ

Если хозяйство не занимается растениеводством, переходите к Разделу V

8. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года

Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
8.1				
8.2				
8.3				
8.4				
8.5				
8.6				
8.7				
8.8				
8.9				
8.10				
8.11				
8.12				

№ стро-ки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (га)	
			всего	в том числе засеяно элитными семенами
			1	2
8.13				
8.14	Всего посевов под урожай 2016 года (сумма строк с 8.1 по 8.13)	500		

9. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников, квадратных метров.

10. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года, квадратных метров

№ стро-ки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
10.1	Площади, занятые посадками с начала 2016 года: Овощи закрытого грунта - всего (сумма строк с 10.2 по 10.10)	605		
10.2	в том числе: огурцы	584		
10.3	помидоры	585		
10.4	салатные культуры	597		
10.5	зеленные культуры	598		
10.6				
10.7				
10.8				
10.9				
10.10				



Временный код учета

№ строки		Код	посеяно (посажено)	
			под первый оборот	под второй и последующие обороты
			1	2
10.11	Рассада овощных культур	606		
10.12	Рассада ягодных культур	623		
10.13	Рассада цветочных культур	607		
10.14	Цветы	608		
10.15	Грибы	609		

11. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года

Впишите наименования многолетних насаждений и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений.

№ строки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
11.1	Плодовые насаждения:					
11.2						
11.3						
11.4						
11.5						
11.6						
11.7						

222 КФХ(ВКЛ)/6

Образцы
написания
цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец
исправления
цифры:

5



№ строки		Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
			всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3	4
11.8						
11.9						
11.10						
11.11						
11.12	Ягодники: земляника	681			X	X
11.13	малина и ежевика	682			X	X
11.14	смородина всех видов	683				
11.15						
11.16						
11.17						
11.18	Всего под многолетними плодовыми и ягодными культурами (сумма строк с 11.1 по 11.17)	629			X	X
11.19	Другие многолетние насаждения (виноградники, хмель, чай)					
11.20						
11.21						
11.22						



Временный код учета

№ строки	Код	Площадь (га)		Число деревьев и кустов (шт)	
		всего	в том числе в плодоносящем возрасте	всего	в том числе в плодоносящем возрасте
		1	2	3	4
11.23					
11.24					
11.25	Кроме того: Питомники и маточные насаждения	702	X		X

Раздел V ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ

13. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года

Учитывается как собственное поголовье сельскохозяйственных животных, так и взятое в аренду или в пользование.

Впишите наименование скота и птицы и соответствующие им коды из справочника видов скота и птицы.

№ строки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
13.1				
13.2				
13.3				
13.4				
13.5				
13.6				

№ строки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)	
			всего	в том числе племенных
			1	2
13.7				
13.8				
13.9				
13.10				

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

Переписчик

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

" "

2016 г.

13 ЛПХ/1

Образцы
написания цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец исправ-
ления цифры:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Форма № 3

Утверждена
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48

отметка об
участии в выборке

№ инструкторского
участка

№ счетного
участка

Временный код учета

ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ И ДРУГИХ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ХОЗЯЙСТВ ГРАЖДАН

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код территории
по ОКТМО

Б Отказ респондента отвечать на
все вопросы переписного листа ☐В Зброшенный земельный участок
(пустующий дом) ☐1. Укажите общее число лиц, проживающих в домохозяйстве на 1 июля 2016 года,
включая Вас
 человек

2. Укажите число лиц, постоянно проживающих в данном домохозяйстве

 человек

3. Производилась в Вашем хозяйстве сельскохозяйственная продукция в I полугодии 2016 года?

(Если в хозяйстве имеются посевы сельскохозяйственных культур и/или плодовые многолетние деревья, или виноградники, или ягодные культуры, или поголовье скота или птицы, следует поставить метку в поле «ДА»)

☐ да ☐ нет ➔ переходите к Разделу III


4. Укажите цель производства сельскохозяйственной продукции

4.1 Самообеспечение продовольствием ☐4.2 Дополнительный источник денежных средств ☐4.3 Основной источник денежных средств ☐

Раздел II ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ

5. Укажите число членов домохозяйства, занятых в личном подсобном хозяйстве
в возрасте от 12 лет и старше
 человек

6. Привлекали Вы в 2015 году наемных работников для выполнения сельскохозяйственных работ?

☐ да ☐ нет
А вопросы, вызвавшие
затруднения у респондента

Раздел III ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ**7. Характеристика земельных участков хозяйства на 1 июля 2016 года**
(1 сотка = 100 кв. м.; 1 га = 100 соток; 1 га = 10 000 кв. м.)

№ строки		Общая земельная площадь (м²)
		1
7.1	Земельные участки (кроме взятых в аренду) (приусадебный и полевые) без учета земельных долей	
7.2	Земельные доли	
7.3	Земли, находящиеся в собственности, пожизненном наследуемом владении, пользовании (кроме взятых в аренду) (строки 7.1 + 7.2)	
7.4	Из строки 7.3 Участки, сданные в аренду и переданные во временное пользование (всех видов, включая земельные доли)	
7.5	Участки, арендованные у юридических и физических лиц (включая пастбища и площади, предназначенные для сенокошения)	
7.6	Общая площадь земли Вашего хозяйства (строки 7.3 - 7.4 + 7.5)	

Для ЛПХ и других индивидуальных хозяйств граждан, не производивших сельскохозяйственную продукцию в I-ом полугодии 2016 года, ОПРОС ОКОНЧЕН

Раздел IV ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР, ПЛОЩАДИ ТЕПЛИЦ И МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ

Если Ваше хозяйство не занимается растениеводством, переходите к Разделу V

8. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года
(включая посевы за пределами приусадебного участка)

Если возделываются сельскохозяйственные культуры, не приведенные в перечне, впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м²)
			1
8.1	Картофель	580	
8.2	Овощные и бахчевые культуры открытого грунта: капуста всех видов (кроме цветной и брокколи)	582	
8.3	капуста цветная и брокколи	583	

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента





Временный код учета

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м²)
			1
8.4	огурцы	584	
8.5	помидоры	585	
8.6	свекла столовая	586	
8.7	морковь столовая	587	
8.8	лук репчатый	588	
8.9	чеснок	589	
8.10	зеленый горошек	590	
8.11	фасоль овощная	591	
8.12	кабачки, патиссоны	593	
8.13	тыква столовая	594	
8.14	перец сладкий	595	
8.15	баклажаны	596	
8.16	салатные культуры	597	
8.17	зеленные культуры	598	

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента





№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м²)
			1
8.18			
8.19			
8.20			
8.21			
8.22	Овощи закрытого грунта зеленные культуры	598	
8.23	салатные культуры	597	
8.24	огурцы	584	
8.25	помидоры	585	
8.26	перец сладкий	595	
8.27	баклажаны	596	
8.28			
8.29			
8.30			
8.31			
8.32	Кормовые культуры корнеплодные кормовые культуры, включая свеклу сахарную на корм скоту	619	





Временный код учета

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м²)
			1
8.33	бахчевые кормовые культуры	620	
8.34			
8.35			
8.36			
8.37	Другие сельскохозяйственные культуры: (впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур) кукуруза на зерно	510	
8.38	подсолнечник на зерно	537	
8.39			
8.40			
8.41			
8.42			
8.43	Всего посевов под урожай 2016 года (включая посевы за пределами приусадебного участка) (сумма строк с 8.1 по 8.42)	500	
8.44	Из общей посевной площади (стр.8.43): Площадь посевов сельскохозяйственных культур в междурядьях сада	625	

9. Если в Вашем хозяйстве имеются теплицы и парники, то укажите их площади по состоянию на 1 июля 2016 года, квадратных метров

	Всего (гр. 2 + 3 + 4)	в том числе		
		зимних теплиц	весенних теплиц	парников
	1	2	3	4
Площади теплиц, парников				

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента

10. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года

Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений.

№ строки	Многолетние насаждения и ягодные культуры	Код	Площадь (м²)	Количество деревьев и кустов (шт)	
				всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3
10.1	Плодовые многолетние насаждения:		X		
10.2			X		
10.3			X		
10.4			X		
10.5			X		
10.6			X		
10.7			X		
10.8			X		
10.9			X		
10.10			X		
10.11			X		
10.12			X		

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента





Временный код учета

№ строки	Многолетние насаждения и ягодные культуры	Код	Площадь (м²)	Количество деревьев и кустов (шт)	
				всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3
10.13			X		
10.14			X		
10.15			X		
10.16	Ягодники: земляника и клубника	681		X	X
10.17	малина, ежевика	682		X	X
10.18	смородина всех видов	683	X		
10.19	крыжовник	684	X		
10.20	рябина черноплодная	685	X		
10.21	облепиха	686	X		
10.22	другие ягодники	687	X		
10.23	Виноградники - всего	690			
10.24					

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента



Раздел V ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

11. Укажите структуру использования земельных участков Вашего хозяйства на 1 июля 2016 года
(1 сотка = 100 кв. м.; 1 га = 100 соток; 1 га = 10 000 кв. м.)

№ строки		Общая площадь (м ²)
		1
11.1	Общая площадь земли, используемая Вашим хозяйством (строки 11.1 = строке 7.6)	
11.2	в том числе занято под: постройки, сооружения (кроме теплиц и парников), дорожки	
11.3	газоны, цветы и декоративные насаждения	
11.4	площадь посевов (строки 8.43 – 8.44)	
11.5	площадь, занятая парами	
11.6	неиспользуемая земля (земля не используемая более 1 года ни на какие производственные цели)	
11.7	сенокосы	
11.8	пастбища	
11.9	многолетние насаждения (строки 11.1 – 11.2 – 11.3 – 11.4 – 11.5 – 11.6 – 11.7 – 11.8)	

	Контроль строки 11.9
11.10	Средняя площадь на 1 дерево, куст (не менее 1,5 кв.м. и не более 10 кв.м.) строки 11.9 – 10.16 – 10.17 – 10.23 (по гр.1) _____ сумма строк с 10.1 по 10.15 + с 10.18 по 10.22 (по гр.2)

А вопросы, вызвавшие
затруднения у респондента





Временный код учета

Раздел VI ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ*Если Ваше хозяйство не занимается животноводством, переходите к Разделу VII***12. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года**

Учитывается как собственное поголовье сельскохозяйственных животных, так и взятое в аренду или в пользование. Впишите наименование скота и птицы и соответствующие им коды из справочника видов скота и птицы.

№ строки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество, гол
			1
12.1			
12.2			
12.3			
12.4			
12.5			
12.6			
12.7			
12.8			
12.9			
12.10			
12.11			
12.12			

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента



№ строки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество, гол
			1
12.13			
12.14			
12.15			

Раздел VII РЕАЛИЗАЦИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

13. Продаете ли Вы (включая переданную родственникам, другим людям) сельскохозяйственную продукцию?

☐ да

☐ нет

➔ переходите к Разделу VIII



14. Какую примерно часть произведенной сельскохозяйственной продукции Вы реализуете (включая переданную родственникам, другим людям)? (заполняется в целых числах)

№ строки		Реализовано - всего, в % от общего объема производства	№ строки		Реализовано - всего, в % от общего объема производства
		1			1
14.1	Сахарная свекла (кроме кормовой)		14.8	Молоко всех видов	
14.2	Картофель		14.9	Яйцо	
14.3	Овощи		14.10	Мед	
14.4	Плоды		14.11	Шерсть	
14.5	Ягоды		14.12	Шкурки пушных зверей	
14.6	Виноград		14.13	Кормовые культуры	
14.7	Скот и птица		14.14	Рассада	

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента



Временный код учета

Раздел VIII ИНФРАСТРУКТУРА, ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА**15. Укажите, имеет Ваше хозяйство по состоянию на 1 июля 2016 года:**

15.1 связь по автомобильным дорогам с твердым покрытием с районным центром или с сетью магистральных путей сообщения (автодорогой общего пользования, железнодорожной станцией, пристанью)

☐

15.7 автономные источники теплоснабжения (включая собственную котельную)

☐

15.2 подключение к сетям электроснабжения

☐

15.8 автономные источники водоснабжения (собственный водозабор, колодец, скважина)

☐

15.3 подключение к сетям газоснабжения

☐

15.9 фиксированную телефонную связь

☐

15.4 подключение к сетям теплоснабжения

☐

15.10 мобильную(сотовую) связь

☐

15.5 подключение к сетям водоснабжения

☐

15.11 подключение к сети Интернет

☐

15.6 отопление печное

☐**16. Какие виды техники, машин и оборудования имеются в Вашем хозяйстве по состоянию на 1 июля 2016 года?**

№ строки		Всего (шт)	№ строки		Всего (шт)
		1			1
16.1	Тракторы (сумма строк с 16.3 по 16.6)		16.8	Мотоблоки, мотокультиваторы со сменными орудиями	
16.2	из них в возрасте более 4 лет		16.9	Автомобили грузовые	
16.3	до 18,0 кВт (до 24,5 л.с.)		16.10	Автомобили легковые	
16.4	18,0 - 37,0 кВт (24,5 - 50,3 л.с.)		16.11	Мотоциклы	
16.5	37,1 - 59,0 кВт (50,4 - 80,2 л.с.)		16.12	Установки доильные	
16.6	свыше 59,0 кВт (свыше 80,2 л.с.)		16.13	Сепараторы для молока	
16.7	Газонокосилки		16.14	Мукомольное оборудование и крупорушки	

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента



Раздел IX УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ ЛИЧНОМУ ПОДСОБНОМУ ХОЗЯЙСТВУ**17. Пользуетесь Вы услугами сельскохозяйственных и других организаций, физических лиц для ведения сельскохозяйственной деятельности?**☐ да☐ нет

→ опрос окончен

**18. Укажите, кто и какие услуги для ведения сельскохозяйственной деятельности Вам оказывали в 2015 – 2016 гг.**

(Проставьте коды из вспомогательной таблицы № 2)

18.1 Подготовка почвы, посев сельскохозяйственных культур и их обработка	<input type="checkbox"/>	18.8 Ветеринарное обслуживание	<input type="checkbox"/>
18.2 Обеспечение семенами и посадочным материалом для посева	<input type="checkbox"/>	18.9 Искусственное осеменение	<input type="checkbox"/>
18.3 Уборка урожая сельскохозяйственных культур	<input type="checkbox"/>	18.10 Консультации агрономов, экономистов и др. специалистов	<input type="checkbox"/>
18.4 Заготовка растительных кормов	<input type="checkbox"/>	18.11 Закупка сельхозпродукции	<input type="checkbox"/>
18.5 Содержание и уход за животными, стрижка овец	<input type="checkbox"/>	18.12 Переработка продукции хозяйства	<input type="checkbox"/>
18.6 Обеспечение молодняком животных, птицы	<input type="checkbox"/>	18.13 Транспортные услуги	<input type="checkbox"/>
18.7 Обеспечение концентрированными кормами	<input type="checkbox"/>	18.14 Иные виды услуг	<input type="checkbox"/>

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> , <input type="checkbox"/>

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

Переписчик

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

" " "

2016 г.

А вопросы, вызвавшие затруднения у респондента

☐ . ☐☐ . ☐☐ . ☐

14 ОБ/1

Образцы
написания цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:Образец
исправления
метки:Образец исправ-
ления цифр:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

Форма № 4
Утверждена
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

№ инструкторского
участка№ счетного
участка

Временный код учета

ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ
САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Код территории
по ОКТМОКод организации
по ОКПОНаименование
объекта

1. Укажите специализацию объединения

1.1. Садоводческое ☐1.2. Огородническое ☐1.3. Дачное ☐

2. Укажите год создания объединения



год

3. Укажите, имеет Ваше объединение:

3.1 связь по автомобильным дорогам с твердым покрытием с районным центром или с сетью магистральных путей сообщения (автодорогой общего пользования, железнодорожной станцией, пристанью) ☐3.2 подключение к сетям электроснабжения ☐3.3 подключение к сетям водоснабжения ☐3.4 подключение к сетям газоснабжения ☐3.5 телефонную связь ☐3.6 автономные источники водоснабжения (собственный водозабор, колодец, скважина) ☐3.7 автономные источники теплоснабжения (собственная котельная) ☐3.8 охрану ☐

**Раздел II ЗЕМЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ****4. Укажите количество участков граждан – членов объединения и площадь земель объединения на 1 июля 2016 года**

(1 сотка = 100 кв.м.; 1 га = 100 соток; 1 га = 10 000 кв.м.)

№ строки		Количество участков	Площадь участков (га)
		1	2
4.1	Общая площадь земель объединения	X	
4.2	в том числе земли в пользовании граждан - членов объединения		
4.3	в том числе освоенные		X
4.4	из них обследовано		X

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

Переписчик

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

" " 2016 г.

34 ОБ(ПР)/1

Образцы
написания цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:☒ Образец
исправления
метки:Образец исправ-
ления цифры:

5



ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ

Форма № 4 - ПР
Утверждена
приказом Росстата
от 05.02.2016 № 48

отметка об
участии в выборке

№ инструкторского
участка

№ счетного
участка

Временный код учета

№ обследованного
участка

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПЕРЕПИСНОМУ ЛИСТУ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И
ДАЧНЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН
(заполняется по участкам, попавшим в выборочное обследование)

Раздел I ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1. Укажите площадь участка на 1 июля 2016 года (1 сотка = 100 кв.м; 1 га = 100 соток; 1 га = 10000 кв.м)

№ строки		Общая площадь участка	Из общей площади земли занято				площадь многолетних насаждений (гр.1-гр.2-гр.3-гр.4-гр.5)
			постройками, сооружениями, дорожками (кроме теплиц и парников)	газонами и декоративными насаждениями	площадь посевов (стр.2.37-2.38)	неиспользуемая земля	
		1	2	3	4	5	6
1	Площадь (м²)						

Контроль графы 6 Вопроса 1

Стр. 2

Средняя площадь на 1 дерево, куст (не менее 1,5 кв.м. и не более 10 кв.м.)
стр.1, гр.6 – стр.3.15+ стр.3.16 – стр.3.17 – стр.3.23 (по гр.1)
сумма строк с 3.1 по 3.14, с 3.18 по 3.22 (по гр.2)

Раздел II ПОСЕВНЫЕ ПЛОЩАДИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КУЛЬТУР, ПЛОЩАДИ ТЕПЛИЦ И МНОГОЛЕТНИХ НАСАЖДЕНИЙ

Если Вы не занимаетесь растениеводством, переходите к Разделу III

2. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года

Если возделываются сельскохозяйственные культуры, не приведенные в перечне, впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур.

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м²)
			1
2.1	Картофель	580	
2.2	Овощные и бахчевые культуры открытого грунта: капуста всех видов (кроме цветной и брокколи)	582	
2.3	капуста цветная и брокколи	583	
2.4	огурцы	584	

4.4 ОБ(ПР)/2

Образцы
написания цифр:

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

Образец
нанесения
метки:



Образец
исправления
метки:



Образец исправ-
ления цифры:

5

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м²)
			1
2.5	помидоры	585	
2.6	свекла столовая	586	
2.7	морковь столовая	587	
2.8	лук репчатый	588	
2.9	чеснок	589	
2.10	зеленый горошек	590	
2.11	фасоль овощная	591	
2.12	кабачки, патиссоны	593	
2.13	тыква столовая	594	
2.14	перец сладкий	595	
2.15	баклажаны	596	
2.16	салатные культуры	597	
2.17	зеленные культуры	598	
2.18			
2.19			
2.20			
2.21	Овощи закрытого грунта: зеленные культуры	598	



Временный код учета

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м²)
			1
2.22	салатные культуры	597	
2.23	огурцы	584	
2.24	помидоры	585	
2.25	перец сладкий	595	
2.26	баклажаны	596	
2.27			
2.28			
2.29	Другие сельскохозяйственные культуры: (впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов сельскохозяйственных культур) кукуруза на зерно	510	
2.30	подсолнечник на зерно	537	
2.31			
2.32			
2.33			
2.34			
2.35			
2.36			

№ строки	Сельскохозяйственные культуры	Код	Площадь (м ²)
			1
2.37	Всего посевов под урожай 2016 года (сумма строк с 2.1 по 2.36)	500	
2.38	Из общей посевной площади (стр. 2.37): Площадь посевов сельскохозяйственных культур в междурядьях сада	625	

3. Укажите площади и число деревьев (кустов) под многолетними насаждениями и ягодными культурами на 1 июля 2016 года

Впишите наименования культур и соответствующие им коды из справочника видов многолетних насаждений

№ строки	Многолетние насаждения и ягодные культуры	Код	Площадь (м ²)	Количество деревьев и кустов (шт)	
				всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3
3.1	Плодовые многолетние насаждения :		X		
3.2			X		
3.3			X		
3.4			X		
3.5			X		
3.6			X		
3.7			X		
3.8			X		
3.9			X		
3.10			X		
3.11			X		
3.12			X		



Временный код учета

№ стро- ки	Многолетние насаждения и ягодные культуры	Код	Площадь (м ²)	Количество деревьев и кустов (шт)	
				всего	в том числе в плодоносящем возрасте
			1	2	3
3.13			X		
3.14			X		
3.15	Ягодники : земляника и клубника	681		X	X
3.16	в том числе в междурядьях сада	688		X	X
3.17	малина и ежевика	682		X	X
3.18	смородина всех видов	683	X		
3.19	крыжовник	684	X		
3.20	рябина черноплодная	685	X		
3.21	облепиха	686	X		
3.22	другие ягодники	687	X		
3.23	Виноградники - всего	690			

4. Если на Вашем участке имеются теплицы и парники, то укажите их площади по состоянию на 1 июля 2016 года, квадратных метров

	Всего (гр. 2 + 3 + 4)	в том числе		
		зимних теплиц	весенних теплиц	парников
	1	2	3	4
Площадь теплиц и парников				

Раздел III ПОГОЛОВЬЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ**5. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года**

Впишите наименование половозрастных групп скота и птицы и их код из справочника видов скота и птицы

№ строки	Сельскохозяйственные животные	Код	Количество (гол)
			1
5.1			
5.2			
5.3			
5.4			
5.5			
5.6			
5.7			
5.8			
5.9			
5.10			

СВОБОДНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ЗНАЧЕНИЙ ПО ПОКАЗАТЕЛЯМ, НЕ ВМЕСТИВШИМСЯ В ОСНОВНЫЕ РАЗДЕЛЫ

№ строки	№ графы	Наименование показателя	Код	Значение показателя (в единицах измерения соответствующего раздела)

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО!

Переписчик

(Ф.И.О.)

(подпись)

(номер контактного телефона)

" " 2016 г.

ОБЛОЖКА ДЛЯ ПЕРЕПИСНЫХ ЛИСТОВ

№ инструкторского участка	№ счетного участка	Временный код учета												№ телефона инструкторского участка

Ф.И.О. переписчика	Дата проведения опроса	Дата сдачи переписного листа переписчиком инструктору на полевом уровне	Дата проведения контрольного обхода	Ф.И.О. Инструктора на полевом уровне	Контактный телефон респондента

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2013 г. № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года» с 1 июля по 15 августа 2016 года проводится **Всероссийская сельскохозяйственная перепись**.

Главная цель Всероссийской сельскохозяйственной переписи – получить максимально полные и объективные сведения о состоянии и структуре сельского хозяйства, о наличии и использовании его ресурсного потенциала.

Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи» (статья 12, пункт 1) определено, что «содержащиеся в переписных листах сведения об объектах сельскохозяйственной переписи являются информацией ограниченного доступа, не подлежат разглашению (распространению) и используются в целях формирования соответствующих государственных информационных систем».

Вниманию переписчика! В случае возникновения вопросов при заполнении переписных документов обращайтесь к инструктору на полевом уровне.

СПРАВОЧНИКИ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПЕРЕПИСНЫХ ЛИСТОВ

Справочник основных видов экономической деятельности и предоставления услуг

	Код
выращивание зерновых, технических и прочих сельскохозяйственных культур	01
овощеводство, декоративное садоводство и производство продукции питомников	02
выращивание фруктов, орехов, культур для производства напитков и пряностей	03
выращивание грибов	04
разведение крупного рогатого скота	05
разведение овец, коз, лошадей, ослов, мулов и лошаков	06
разведение свиней	07
разведение сельскохозяйственной птицы	08
разведение пчел	09
разведение кроликов и пушных зверей в условиях фермы	10
разведение водных пресмыкающихся и лягушек в водоемах	11
разведение калифорнийских (дождевых) червей	12
разведение прочих животных, не перечисленных с п.05 по п.12	13
предоставление услуг в области растениеводства и декоративного садоводства	14
предоставление услуг в области животноводства, кроме ветеринарных услуг	15
воспроизводство рыбы и водных биоресурсов	16
предоставление туристических и экскурсионных услуг	17
виды несельскохозяйственной деятельности, не включенные в пункты 16 и 17	18

Справочник видов сельскохозяйственных культур

<i>Наименование культуры</i>	<i>код</i>	<i>Наименование культуры</i>	<i>Код</i>
Зерновые и зернобобовые культуры	х		
пшеница озимая	502	махорка	549
из нее пшеница озимая твердая	526	цикорий	550
пшеница яровая	503	прочие масличные культуры (сурепица, перилла, лядлеманция и др.)	551
из нее пшеница яровая твердая	527		
рожь озимая	504	эфирно-масличные культуры (посева текущего года и прошлых лет)	552
рожь яровая	505		
ячмень озимый	506	лекарственные культуры	565
ячмень яровой	507	прочие технические (канатник, чуфа, люфа ворсянка, фацелия и др.)	576
из него ячмень пивоваренный	529		
овес	509	Картофель	580
кукуруза на зерно	510	Овощные и бахчевые культуры	х
просо	511	капуста всех видов, кроме цветной и брокколи	582
гречиха	512	капуста цветная и брокколи	583
рис	513	огурцы	584
сорго на зерно	514	помидоры	585
тритикале озимая	515	свекла столовая	586
тритикале яровая	516	морковь столовая	587
зернобобовые культуры	х	лук репчатый	588
из них: горох	518	чеснок	589
фасоль	519	зеленый горошек	590
чечевица	520	фасоль овощная	591
бобы кормовые на зерно	521	кукуруза сахарная	592
вика и виковая смесь на зерно	522	кабачки, патиссоны	593
люпин кормовой (сладкий) на зерно	523	тыква столовая	594
люпин горький на зерно	524	перец сладкий	595
нут	564	баклажаны	596
прочие зернобобовые (чина, маш, сераделла и другие)	525	салатные культуры	597
Технические культуры	х	зеленные культуры	598
лен-долгунец	531	прочие овощи	599
конопля среднерусская	532	лук-севок	600
конопля южная	533	маточники и семенники овощных и бахчевых культур	601
сахарная свекла (кроме кормовой)	535	арбузы столовые	602
семенники сахарной свеклы и маточники	536	дыни	603
подсолнечник на зерно	537	Овощи закрытого грунта	605
лен-кудряш (масличный)	538	Кормовые культуры	х
клецевина	539	травы однолетние	611
соя	540	травы многолетние бобовые	612
рапс озимый	541	травы многолетние злаковые	616
рапс яровой (кольза)	542	кормовые культуры на силос (без кукурузы)	617
горчица	543	кукуруза на корм	618
рыжик	544	корнеплодные кормовые культуры, включая свеклу сахарную на корм скоту	619
кунжут	545		
сафлор	546	бахчевые кормовые культуры	620
мак масличный	547	семенники и маточники кормовых культур	621
табак	548	прочие кормовые	622

Справочник видов скота и птицы

Сельскохозяйственные животные	Код	Сельскохозяйственные животные	Код	Сельскохозяйственные животные	Код
Скот крупный рогатый	710	Козы	780	Олени пятнистые	875
скот молочный крупный рогатый	711	взрослое поголовье	787	взрослое поголовье	881
взрослое поголовье	719	козوماتки и козочки старше 1 года	781	молодняк (всех возрастов)	882
из него коровы	712	молодняк	788	Маралы	885
молодняк (кроме телят до 1 года)	720	Птица сельскохозяйственная	790	взрослое поголовье	891
из него нетели	714	куры яичных пород	791	молодняк (всех возрастов)	892
телята (до 1 года)	721	куры-несушки	792	Верблюды	895
скот мясной крупный рогатый	725	из них промышленного стада	793	взрослое поголовье	899
взрослое поголовье	733	петухи	794	верблюдицы старше 3-х лет	896
из него коровы	726	молодняк кур (всех возрастов)	795	молодняк (всех возрастов)	898
молодняк (кроме телят до 1 года)	734	куры мясных и мясо-яичных пород	800	Кролики домашние	900
телята (до 1 года)	735	куры-несушки	801	Звери пушные (клеточного разведения):	
волы	740	петухи	802	лисицы	905
из общего поголовья крупного рогатого скота (код 710):		молодняк кур (всех возрастов)	803	песцы	910
буйволы	745	из них бройлеры	804	норки	915
яки	750	утки	810	нутрии	920
Свиньи	755	гуси	815	соболи	925
взрослое поголовье	764	индейки	820	бобры	940
в том числе основного стада	935	цесарки	825	ондатры	945
из него свиноматки основные	756	Прочие виды птицы	834	хори	950
молодняк	936	перепелки	830	Пчелы медоносные (семьи)	930
молодняк старше 4 месяцев на откорме	937	фазаны	835		
поросята до 4 месяцев	938	страусы	840		
Овцы	765	Лошади	845		
взрослое поголовье	778	взрослое поголовье	852		
овцематки и ярки старше 1 года	766	из него кобылы	846		
молодняк	779	молодняк	853		
из общего поголовья овец:		из общего поголовья лошадей -			
овцы тонкорунных пород	773	- рабочие лошади	851		
овцы полутонкорунных пород	774	Ослы	855		
овцы полугрубошерстных пород	775	Мулы и лошаки	860		
овцы грубошерстных пород (без каракульских и смушковых)	776	Олени северные	865		
овцы каракульской и смушковой пород	777	взрослое поголовье	873		
		молодняк (всех возрастов)	874		
		из общего поголовья оленей –			
		ездовые олени	872		

Справочник многолетних насаждений

Наименование культуры	код	Наименование культуры	код	Наименование культуры	Код
Плодовые:				Ягодники:	
Семечковые:		Субтропические:		земляника и клубника	681
яблоня	631	инжир	661	малина, ежевика	682
груша	632	хурма	662	смородина всех видов	683
другие семечковые	635	гранат	663	крыжовник	684
Косточковые:		фейхоа	665	рябина черноплодная	685
слива	641	другие субтропические	666	облепиха	686
вишня	642	Цитрусовые:		другие ягодники	687
черешня	643	лимон	671	Виноградники - всего	690
абрикос	644	мандарин	673	винных сортов	691
персик	645	другие цитрусовые	675	столово-винных сортов	692
алыча	646			столово-кишмишных сортов	693
другие косточковые	647			столовых сортов	694
Орехоплодные:				других сортов	695
грецкий орех	651			Хмель	700
фундук	652			Чай	701
другие орехоплодные	655			Питомники и маточные насаждения	702

Вспомогательные таблицы для переписчика

Таблица № 1 (к формам № 1, 2)

Образование	Код
Высшее профессиональное (высшее) без сельскохозяйственного	1
Высшее профессиональное сельскохозяйственное	2
Среднее профессиональное (среднее специальное) без сельскохозяйственного	3
Среднее сельскохозяйственное	4
Начальное профессиональное (профессионально-техническое)	5
Среднее (полное) общее или основное общее	6
Начальное общее или не имеет начального общего образования	7

Таблица № 2 (к форме № 3)

Организации и физические лица, оказывающие услуги для ведения сельскохозяйственной деятельности	Код
Сельскохозяйственная организация	1
Крестьянское (фермерское) хозяйство	2
Машинно-технологическая станция	3
Несельскохозяйственная организация – юридическое лицо (кроме организаций потребительской кооперации)	4
Потребительская кооперация	5
Кооперативное хозяйство (коопхоз)	6
Индивидуальный предприниматель	7
Родственники, соседи	8

Справочник сельскохозяйственной техники, машин и оборудования

	Код
Картофелесажалки	12
Разбрасыватели органических удобрений	13
Машины для защиты растений	14
Машины для внесения минеральных удобрений и извести	15
Машины, установки, аппараты дождевальные и поливные насосные станции	16
Пресс-подборщики	18
Комбайны кукурузоуборочные	23
Комбайны картофелеуборочные	24
Погрузчики сельскохозяйственные	29
Бороны всех видов, кроме дисковых	30
Бороны дисковые	31
Машины свеклоуборочные (без ботвоуборочных)	32
Машины для послеуборочной обработки зерна	33
Сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение	34
Установки доильные	35
Очистители-охладители молока	36
Раздатчики кормов для крупного рогатого скота	37
Раздатчики кормов для свиней	38

УКАЗАНИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 1
«ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(КРОМЕ МИКРОПРЕДПРИЯТИЙ)» И ВКЛАДЫША В ФОРМУ № 1

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Форму № 1 и вкладыш в форму № 1
заполняют:**

сельскохозяйственные организации, не относящиеся к субъектам
малого предпринимательства;
малые сельскохозяйственные предприятия, кроме
микропредприятий;
филиалы и территориально обособленные
подразделения – представительства
сельскохозяйственных организаций, кроме
микропредприятий

Форма № 1 заполняется респондентами методом самозаполнения.

Переписные листы передаются представителю сельскохозяйственной организации при проведении обучения по вопросам проведения переписи и заполнения переписной документации. Кодовая часть переписного листа (номера видов переписного участка (инструкторский, счетный) и временный код учета) заполняется при его приемке/передаче. Сельскохозяйственная организация (предприятие) заполняет код ОКПО и ОКТМО, наименование объекта на переписном листе и проставляет код ОКТМО на вкладыше к переписному листу, при наличии территориально обособленной единицы.

Сельскохозяйственные организации, не относящиеся к субъектам малого предпринимательства, малые сельскохозяйственные предприятия, кроме микропредприятий, а также их филиалы и представительства (территориально обособленные подразделения), осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории субъекта Российской Федерации, заполняют переписные листы по всем предусмотренным Разделам формы.

Доставка заполненных переписных листов осуществляется **не позднее 10 августа 2016 года** одним из следующих способов:

уполномоченному по вопросам переписи (нарочным или по почте (по договоренности)),
в ближайший инструкторский участок,

через информационно-телекоммуникационную сеть (далее - «Интернет») при заполнении XML-шаблона.

Для отдаленных и труднодоступных территорий, для которых установлены иные сроки проведения переписи – не позднее срока окончания переписи.

В районах, где срок проведения сельскохозяйственной переписи установлен с 15 сентября по 15 ноября 2016 года, следует заполнить переписные листы на дату, предусмотренную программой переписи, за исключением раздела «Поголовье сельскохозяйственных животных». Наличие поголовья скота и птицы записывается по состоянию на 1 сентября 2016 года.

Если сельскохозяйственные организации, территориально обособленные подразделения и филиалы сельскохозяйственных организаций осуществляют сельскохозяйственную деятельность на территории 2-х и более муниципальных образований, то они заполняют Форму № 1 в целом на организацию, включая данные по территориально обособленным **единицам**, расположенным на территории других муниципальных образований.

В поле «территориально обособленная единица» в форме № 1 для всей организации проставлен «0», в поле ОКТМО следует записать код, соответствующий месту фактической деятельности организации. В поле «количество территориально обособленных единиц» проставляется общее количество обособленных единиц организации, расположенных на территории других муниципальных образований.

Территориально обособленным единицам присваиваются порядковые номера 1, 2, и т.д. По каждой территориально обособленной единице заполняется **вкладыш** в форму, где в поле «территориально обособленная единица» проставляется соответствующий порядковый номер и код ОКТМО – место фактической деятельности. Временный код учета на вкладыше должен соответствовать временному коду учета, проставленному на форме № 1.

Для увязки вопросов на переписных листах предусмотрена навигация, позволяющая осуществить переход к нужному вопросу. В случае, если переход специально не обозначен, необходимо ответить на следующий по порядку вопрос.

Вся необходимая **справочная информация находится на обложке для переписных листов** (форма № 5).

При заполнении переписных листов **соблюдайте следующие правила:**

Каждая метка и цифра должны располагаться в строго отведенном для них месте (разряде) и строго соответствовать образцу их написания, расположенному в начале каждой страницы переписного листа.

Если бланком формы предусмотрено заполнение в целых числах, а значение показателя не округляется до целого, поле может остаться не заполненным.

Если при заполнении формы в отведенном поле недостаточно разрядов для внесения показателя, используйте **«Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы»**, расположенное на последнем листе формы № 1.

II. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ № 1

Раздел I. Общая характеристика

Вопрос 1. Осуществляла Ваша организация сельскохозяйственную деятельность: в 2015 году; в I полугодии 2016 года?

1.1. Если организация в 2015 году не осуществляла сельскохозяйственную деятельность (прекратила или приостановила свою деятельность по любым причинам) или работала менее 3-х месяцев, то в пункте 1.1. проставляется метка в поле **«НЕТ»**.

Если организация в 2015 году работала более 3-х месяцев, то проставляется метка в поле **«ДА»**.

1.2. В случае, если организация в I полугодии 2016 года не осуществляла сельскохозяйственную деятельность (прекратила или приостановила свою деятельность по любым причинам), проставляется метка в поле **«НЕТ»**. Также следует проставить метку в поле «нет», если организация зарегистрирована, но по состоянию на 01.07.2016 года не приступила к производственной деятельности.

Вопрос 2. Укажите, какими видами экономической деятельности, предоставлением каких услуг занималась Ваша организация в первом полугодии 2016 года.

В выделенных полях проставляются соответствующие коды из **«Справочника основных видов экономической деятельности и предоставления услуг»**, расположенного на обложке для переписных листов, по тем видам деятельности или оказываемым услугам, которыми организация занималась в первом полугодии 2016 года.

Раздел II. Трудовые ресурсы и их демографические характеристики

А. Руководитель организации

Вопрос 3. Укажите следующие сведения о себе.

Внимание! В случае ответа на **Вопрос 3** уполномоченным руководителем лицом сведения о руководителе организации заполняются по данным кадрового учета организации.

3.2. Для ответа на вопрос используйте коды уровней образования из вспомогательной таблицы № 1 обложки для переписных листов.

При проставлении кодов помните, что:

Наличие соответствующего уровня сельскохозяйственного образования определяется, исходя из специализации законченного образовательного учреждения или из присвоенной после его окончания квалификации. Если имеется два равноценных уровня образования, то указывается только сельскохозяйственное.

«Высшее профессиональное (высшее)» образование проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение высшего профессионального образования: институт, академию, университет и т.п.

«Высшее профессиональное сельскохозяйственное» образование проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение высшего профессионального образования по сельскохозяйственным направлениям подготовки или специальностям.

Лицам, проучившимся в образовательном учреждении высшего профессионального образования менее половины срока обучения, проставляется код того уровня образования, который они имели до поступления в него, т.е. «среднее профессиональное (среднее специальное)», «начальное профессиональное (профессионально – техническое)», «среднее (полное) общее» или «основное общее».

«Среднее профессиональное (среднее специальное)» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение среднего профессионального образования: техникум, техникум-предприятие, колледж (кроме получивших диплом о неполном высшем образовании), училище (например, медицинское, педагогическое) и т.п.

«Среднее сельскохозяйственное» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение среднего профессионального образования по сельскохозяйственным специальностям.

«Начальное профессиональное (профессионально – техническое)» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение начального профессионального образования (профессиональное училище, профессиональный лицей – центр непрерывного профессионального образования), а также профессионально – техническое училище (ПТУ) или техническое училище.

«Среднее (полное) общее или основное общее» проставляется лицам, окончившим среднее общеобразовательное учреждение, лицей, гимназию и т.п. и получившим аттестат о среднем (полном) общем или основном общем образовании.

«Начальное общее или не имеет общего образования» проставляется лицам, не получившим среднего (полного) или основного общего образования, а также лицам, которые окончили начальное общеобразовательное учреждение или имеют уровень образования ниже начального.

3.3. Проставляется число полных лет, исполнившихся на 1 июля 2016 года.

3.4. В выделенных полях проставляются количественные значения о стаже работы – всего полных лет, в том числе в сельском хозяйстве, из них – руководителем данной организации. Если руководитель организации имеет стаж работы менее 1 года, в выделенном поле проставляется «0».

Б. Трудовые ресурсы организации

При ответах на вопросы раздела Б имейте в виду, что ответы **на вопрос 4** заполняются **по итогам 2015 года**, а вопросы **5-7** по состоянию **на 1 июля 2016 года**. При указании возраста работников указывается число исполнившихся полных лет.

Вопрос 4. Укажите среднегодовую численность всех работников (среднюю численность работников) Вашей организации в 2015 году.

В выделенном поле проставляется среднегодовая численность **всех** работников организации. Отдельно записывается среднегодовая численность работников, занятых **в сельскохозяйственном производстве** в 2015 году.

*Среднегодовая численность работников (средняя численность работников) **включает**: среднегодовую численность работников списочного состава, среднегодовую численность внешних совместителей и среднегодовую численность работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера.*

*Среднегодовая численность работников (средняя численность работников) организации **определяется** путем суммирования численности работников за все месяцы отчетного года и деления полученной суммы на 12. Если организация работала неполный год (сезонный характер работы или создана после января), то среднегодовая численность работников (средняя численность работников) определяется путем суммирования численности работников за все месяцы работы организации и деления полученной суммы на 12.*

Вопрос 5. Укажите численность работников Вашей организации на 1 июля 2016 года.

В выделенных полях проставляется численность работников, занятых в организации на основании трудовых договоров и договоров гражданско-правового характера на 1 июля 2016 года – всего и занятых в сельскохозяйственном производстве, с выделением численности занятых на постоянной основе и численности временных и/или сезонных работников.

Вопрос 6. Укажите возрастной состав постоянных работников, занятых в сельскохозяйственном производстве на 1 июля 2016 года.

Заполняется по данным кадрового учета. В выделенных полях формы проставляется количество мужчин и женщин, занятых на постоянной основе, возраст которых на момент переписи входит в один из пяти выделенных возрастных интервалов.

Вопрос 7. Укажите уровень образования постоянных работников, занятых в сельскохозяйственном производстве на 1 июля 2016 года.

Заполняется по данным кадрового учета отдельно для мужчин и женщин путем проставления в выделенных полях количества лиц с соответствующим уровнем образования.

При проставлении сведений об уровне образования помните, что:

«Высшее профессиональное (высшее)» образование проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение высшего профессионального образования, включая по сельскохозяйственным направлениям: институт, академию, университет и т.п.

«Высшее профессиональное сельскохозяйственное» образование проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение высшего профессионального образования по сельскохозяйственным направлениям подготовки или специальностям.

Лицам, проучившимся в образовательном учреждении высшего профессионального образования менее половины срока обучения, проставляется код того уровня образования, который они имели до поступления в него, т.е. «среднее профессиональное (среднее специальное)», «начальное профессиональное (профессионально – техническое)», «среднее (полное) общее» или «основное общее».

«Среднее профессиональное (среднее специальное)» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение среднего профессионального образования, включая по сельскохозяйственным специальностям: техникум, техникум-предприятие, колледж (кроме получивших диплом о неполном высшем образовании), училище (например, медицинское, педагогическое) и т.п.

«Среднее сельскохозяйственное» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение среднего профессионального образования по сельскохозяйственным специальностям.

«Начальное профессиональное (профессионально – техническое)» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение начального профессионального образования (профессиональное училище, профессиональный лицей – центр непрерывного профессионального образования), а также профессионально – техническое училище (ПТУ) или техническое училище.

«Среднее (полное) общее или основное общее» проставляется лицам, окончившим среднее общеобразовательное учреждение, лицей, гимназию и т.п. и получившим аттестат о среднем (полном) общем или основном общем образовании.

«Начальное общее или не имеет общего образования» проставляется лицам, не получившим среднего (полного) или основного общего образования, а также лицам, которые окончили начальное общеобразовательное учреждение или имеют уровень образования ниже начального.

Раздел III. Земельные ресурсы и их использование

Сельскохозяйственные организации, территориально обособленные подразделения и филиалы сельскохозяйственных организаций, осуществляющие сельскохозяйственную деятельность на территории 2-х более муниципальных образований, в строках 8.1-8.18 формы № 1 записывают данные в целом на организацию с учетом земель, используемых на территории других муниципальных образований. Кроме того, по каждой территориально обособленной единице во **вкладышах** к переписному листу указываются сведения о земельной площади, используемой на территории соответствующего муниципального образования.

Вопрос 8. Характеристика земель организации на 1 июля 2016 года.

8.1. В общую площадь земли, находящейся в собственности организации, включается площадь земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и других категорий земель на дату проведения переписи на основании документов, подтверждающих данное право.

ВНИМАНИЕ! Площадь земли, находящейся в собственности организации, указывается с учетом сданных в аренду и переданных во временное пользование земельных участков.

8.2. В площадь арендованной земли, включается площадь земельных участков, используемых на праве **аренды** на основании заключенных договоров.

8.3. В площадь земли организации, используемой на правах **прочего пользования**, включаются земли из земель сельскохозяйственного назначения и других категорий земель, находящиеся во временном (срочном) пользовании, на основании договоров безвозмездного пользования, а также используемые без документального оформления и соответствующей регистрации прав, на дату проведения переписи.

В эту строку включаются также земли и земельные участки, находящиеся в праве общей собственности (долевой и совместной), в том числе и не востребовавшие земельные доли общей долевой собственности, в отношении которых организация осуществляет представительство.

8.4. Из общей площади земли, находящейся в собственности организации (стр. 8.1), площади арендованных земельных участков (стр. 8.2.) и площади земли, используемой на правах прочего пользования (стр. 8.3) указывается площадь земли, **сданной в аренду (субаренду) и (или) переданной** в пользование другим юридическим или физическим лицам, как на основании заключенных договоров, так и без документального оформления и соответствующей регистрации прав.

8.5. **В общей площади земли организации** показывается общая площадь, находящаяся **в пользовании организации** на дату проведения переписи (с учетом арендованной, но без учета сданной в аренду).

Для заполнения данной формы при определении площади по видам сельскохозяйственных угодий рекомендуется исходить из следующих положений:

Пашня - сельскохозяйственное угодье, систематически обрабатываемое и используемое под посевы сельскохозяйственных культур, включая посевы многолетних трав, а также чистые пары. К пашне также относятся площади парников и теплиц. В пашню не включаются земельные участки сенокосов и пастбищ, распаханые с целью их коренного улучшения и занятые посевами предварительных культур (в течение не более двух-трех лет), а также междурядья сада, используемые под посевы.

Сенокосы - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое под сенокошение.

Пастбища - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое для выпаса животных, и такое использование является основным, а также земельные участки, пригодные для пастбы скота, не используемые под сенокосы и не являющиеся залежью.

Многолетние насаждения - сельскохозяйственное угодье, используемое под искусственные насаждения древесных, кустарниковых (без лесной площади) и некоторых травянистых растений, предназначенных для получения урожая плодово-ягодной, технической и лекарственной продукции.

Залежь - земельный участок, который ранее использовался под пашню и более 1 года (**начиная с осени 2014 года**) не используется под посевы сельскохозяйственных культур и не подготовлен под пар.

8.8. В площадь, занятую под **пары**, включаются:

черные пары, т. е. чистые пары, поднятые осенью прошлого года под посевы озимых текущего года; кулисные чистые пары, на которых произведен посев высокостебельных культур с целью задержания зимой снега на полях и борьбы с эрозией почв; сидеральные пары, на которых произведен посев люпина и других культур на зеленое удобрение; ранние пары, обработка которых начинается весной, в год парования.

Не включаются в эту строку перепашка паров, площади, вспаханные на вновь осваиваемых в текущем году залежных землях.

8.9. Показываются посевы газонных трав, как текущего года, так и предыдущих лет, предназначенные для выращивания в 2016 году **дернины (газон рулонный)**, включая площади, с которых к 1 июля 2016 года произведено снятие дернины.

8.14. В площадь **фактически используемых сельскохозяйственных угодий** следует включить сельхозугодья (из указанных в строке 8.6.), на которых фактически осуществлялось сельскохозяйственное производство в 2015-2016 гг.:

площадь пашни, занятой под посевы сельскохозяйственных культур (включая посевы многолетних трав), посевы газонных трав, а также пары;

площадь сенокосов, на которых производилось сенокошение; площадь пастбищ, на которых осуществлялся выпас скота;

площадь многолетних насаждений, за которыми осуществлялся уход и с которых систематически собирался урожай.

8.15, 8.17. По **мелиорированным землям** указываются площади сельскохозяйственных угодий (из указанных в строке 8.6.), имеющих мелиоративные сети: орошаемые или осушаемые, как действующие, так и не действующие.

8.16, 8.18. В строках показываются площади сельскохозяйственных угодий, имеющих фактически действующие оросительные системы (независимо проводилось или нет орошение в 2016 году) или осушительные сети.

Раздел IV. Посевные площади сельскохозяйственных культур и площади многолетних насаждений

Если сельскохозяйственная организация имеет посевные площади сельскохозяйственных культур, площади посадок закрытого грунта, многолетних насаждений на территории 2-х или более муниципальных образований, то раздел заполняется в целом по сельскохозяйственной организации с учетом площадей на территориях других муниципальных образований. Кроме того, во вкладышах к переписному листу записываются соответствующие данные по каждой территориально обособленной единице, расположенной на территории другого муниципального образования.

Вопрос 9. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года.

В посевных площадях сельскохозяйственных культур отражаются фактические размеры посевов под урожай 2016 года (включая посевы на арендованных землях).

Посевные площади сельскохозяйственных культур показываются по первоначальному назначению, т.е. без учета хозяйственного использования (на зерно, зеленый корм, сено и т.д.).

При определении размера площадей под урожай 2016 года следует руководствоваться следующими правилами:

1. В общую посевную площадь и по видам культур **включаются** посевы:

сохранившихся на момент переписи озимых культур и многолетних сеяных трав;

основные посевы яровых культур (без учета повторных посевов), сохранившиеся на момент переписи; озимых и яровых культур, погибших в летний период, но не пересеянных; предварительных культур на распаханых сенокосах и пастбищах, которые производятся с целью подготовки почвы для посева многолетних трав на залужение; междурядные посевы в садах.

2. В общую посевную площадь **не включаются**:

посевы озимых культур, использованные на зеленый корм или силос (промежуточные посевы), по которым были произведены посевы яровых культур;

посевы, произведенные на зеленое удобрение (сидеральные посевы);

посевы многолетних трав, произведенные в порядке коренного улучшения естественных сенокосов и пастбищ после их предварительной распахки (посевы многолетних трав на залужение).

По культурам указывается общая площадь под их посевами, в том числе площадь, засеянная элитными семенами.

***Элитными семенами** (семенами элиты) являются семена сельскохозяйственного растения, которые получены от оригинальных семян и соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утвержденных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Федеральный закон от 17.12.1997 № 149-ФЗ «О семеноводстве», ст. 7, глава II).*

*Если выращиваемые организацией сельскохозяйственные культуры не приведены в перечне переписного листа, следует вписать наименования культур и соответствующие им коды из «**Справочника видов сельскохозяйственных культур**» и ввести данные по ним в отведенные поля. Если свободных строк, закрепленных за группой сельскохозяйственных культур («Зерновые и зернобобовые культуры», «Овощные и бахчевые культуры открытого грунта» и т.д.) недостаточно, их можно вписать в любой свободной строке вопроса, а также, в крайнем случае, использовать «**Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы**».*

*При ответе на вопрос 9 **вкладыша** к переписному листу формы 1 следует записать виды сельскохозяйственных культур в соответствии со «**Справочником видов сельскохозяйственных культур**».*

Сумма посевных площадей всех видов сельскохозяйственных культур, производимых в организации, должна соответствовать общей площади посевов под урожай 2016 года.

При заполнении данных о размерах посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур следует руководствоваться следующими правилами:

В группе **зерновых и зернобобовых** культур учитываются посевы, предназначенные для получения зерна злаковых, бобовых культур и кукурузы в полной спелости.

При выделении из пшеницы озимой и яровой (9.2 и 9.4) пшеницы твердых сортов (9.3 и 9.5) и из ячменя ярового (9.8) - пивоваренного (9.9), следует руководствоваться Государственным реестром селекционных достижений, допущенных к использованию:

Список сортов озимой твердой пшеницы, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию

АГАТ ДОНСКОЙ	ДОНЧАНКА	ЛАСКА
АЙСБЕРГ ОДЕССКИЙ	ЗОЛОТКО	ЛЕУКУРУМ 21
АКСИНИТ	КЕРМЕН	ПРИКУМСКАЯ 142
АЛЕНА	КРИСТЕЛЛА	СТЕПНОЙ ЯНТАРЬ
АЛЫЙ ПАРУС	КРУПИНКА	УНИЯ
АМАЗОНКА	КУРАНТ	ЯНТАРЬ ПОВОЛЖЬЯ
ГЕЛИОС	ЛАЗУРИТ	

Список сортов яровой твердой пшеницы, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию

АЛЕЙСКАЯ	ДОНСКАЯ ЭЛЕГИЯ	НОВОДОНСКАЯ
АЛТАЙСКИЙ ЯНТАРЬ	ЕЛИЗАВЕТИНСКАЯ	ОМСКАЯ СТЕПНАЯ
АННУШКА	ЖЕМЧУЖИНА СИБИРИ	ОМСКАЯ ЯНТАРНАЯ
БАШКИРСКАЯ 27	ЗОЛОТАЯ ВОЛНА	ОМСКИЙ ИЗУМРУД
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 182	КОЛЛЕКТИВНАЯ 2	ОМСКИ КОРУНД
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 200	КРАСНОКУТКА 10	ОРЕНБУРСКАЯ 10
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 205	КРАСНОКУТКА 13	ОРЕНБУРСКАЯ 21
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 209	КРАССАР	ПАМЯТИ ЯНЧЕНКО
БЕЗЕНЧУКСКАЯ НИВА	ЛИЛЕК	САЛЮТ АЛТАЯ
БЕЗЕНЧУКСКАЯ СТЕПНАЯ	ЛУЧ 25	САРАТОВСКАЯ 59
БЕЗЕНЧУКСКИЙ ЯНТАРЬ	ЛЮДМИЛА	САРАТОВСКАЯ ЗОЛОТИСТАЯ
ВАЛЕНТИНА	МАРИНА	СВЕТЛАНА
ВОЛЬНОДОНСКАЯ	МЕЛОДИЯ ДОНА	СТЕПЬ 3
ВОРОНЕЖСКАЯ 7	НИК	ХАРЬКОВСКАЯ 46
ВОРОНЕЖСКАЯ 9	НИКОЛАША	ЮНАТА

Список сортов ярового пивоваренного ячменя, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию

АБАВА	ДАНУТА	МАРЕСИ
АВАЛОН	ДЕСПИНА	МАРНИ
АВТОРИТЕТ	ДЖЕННИФЕР	МЕССИНА
АННАБЕЛЬ	ДЖИН	МИК 1
АСТОРИЯ	ЕЙФЕЛЬ	МИХАЙЛОВСКИЙ
АТАМАН	ЖОЗЕФИН	МОСКОВСКИЙ 2
АЧА	ЗАЗЕРСКИЙ 85	МОСКОВСКИЙ 3
БЕАТРИС	ЗЕРНОГРАДЕЦ 770	МОСКОВСКИЙ 86
БЕЛАН	ЗЕРНОГРАДСКИЙ 584	НИКИТА
БИОС 1	ИНАРИ	НУР
ВЕЛЕС	КАЛЬКЮЛЬ	НУТАНС 642
ВЛАДИМИР	КВС АСТА	ОВЕРТЮР
ВОЛГАРЬ	КВЕНЧ	ОДЕССКИЙ 100
ВОРСИНСКИЙ	КНЯЖИЧ	ОДЕССКИЙ 115
ВОРСИСКИЙ 2	КОНСИА	ОМСКИЙ 91
ГЕТЬМАН	КРИНИЧНЫЙ	ПИОНЕР
ГОНАР	КСАНАДУ	ПОСАДА
ГРЕЙС	МАРГРЕТ	ПРИАЗОВСКИЙ 9

ПРИМОРСКИЙ 89	ТОЛАР	ЧЕЛЯБИНСКИЙ 99
РАУША	ТРАВЕЛЕР	ЧИЛЛ
РАХТ	УРСА	ЭКСПЛОЕР
СИГНАЛ	ФИЛАДЕЛЬФИЯ	ЭЛЬФ
СКАРЛЕТТ	ХАДЖИБЕЙ	ЯСНЫЙ
СУБМЕДИКУМ 33	ЦЕППЕЛИН	
СУЗДАЛЕЦ	ЧАКИНСКИЙ 221	

Кукуруза в до молочно-восковой, молочно-восковой и восковой спелости, предназначенная на силос и зеленый корм, учитывается в группе кормовых культур;

По строке **лён-долгунец** учитывается вся посевная площадь в независимости от дальнейшего использования полученной продукции (семена, волокно).

Посевы **сорго**, солома которого используется на веники, следует учитывать в группе зерновых культур; посевы вечноного сорго, которые убираются в стадии молочно-восковой спелости, показываются в прочих технических культурах.

По **сахарной свекле (кроме кормовой)** учитываются только те посевы свеклы, продукция с которых предназначена для переработки на сахарных и других заводах.

По **лекарственным культурам** должны быть показаны посевы текущего года вместе с посевами прошлых лет.

В группе **овощных и бахчевых культур** по **зеленым культурам** учитывается различная овощная зелень (шпинат, укроп, петрушка, сельдерей, щавель, лук на перо и др.).

В **прочие овощи** включаются все овощи, не указанные в «Справочнике видов сельскохозяйственных культур» по группе овощные и бахчевые культуры, например, столовые корнеплоды (петрушка, сельдерей, пастернак, редька, брюква, редис) и другие.

В группе кормовых культур по **однолетним травам** показываются:

все однолетние травы, высеваемые на сено, семена, зеленый корм, для получения гранул и брикетов, выпас;

посевы озимых культур, использованных на зеленый корм, на которых после их уборки не производились посевы яровых культур;

посевы яровых зерновых и зернобобовых культур (кроме кукурузы) на сено, зеленый корм и сенаж; посевы кормовой капусты, посеянной на зеленый корм.

По **кормовым культурам на силос (без кукурузы)** показываются посевы подсолнечника, сорго, люпина, гороха, кормовых бобов и др., предназначенные для получения силоса, без учета кукурузы на силос.

Вопрос 10. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников.

В выделенном поле указывается общая используемая площадь теплиц всех видов и парников, включая планируемое использование до конца 2016 года.

Вопрос 11. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года.

В выделенных полях указываются площади закрытого грунта, занятые с начала 2016 года посадками овощей, рассадой овощных, ягодных и цветочных культур, грибов, цветов под первый оборот, а также под второй и последующие обороты, включая планируемые посевы до конца года.

В графе 1 показываются площади, используемые под посадки сельскохозяйственных, цветочных и других культур под первый оборот.

В графе 2 показываются площади, используемые под второй и последующие обороты после уборки урожая с посевов первого оборота.

Если, выращиваемые организацией сельскохозяйственные культуры не приведены в перечне переписного листа, следует **вписать наименования культур и соответствующие им коды** из «Справочника видов сельскохозяйственных культур» и внести данные по ним в отведенные поля. Если свободных строк вопроса недостаточно для отражения всех имеющихся видов сельскохозяйственных культур, то их следует записать в «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы».

Вопрос 12. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года.

В строках 12.1 – 12.23 записывают данные о площади многолетних плодовых и ягодных культур и количестве деревьев и кустов **по видам плодово-ягодных насаждений**.

В строке 12.24 показывается общая площадь обособленных плодовых садов и ягодников- всех возрастов (без виноградников), в том числе - площадь в плодоносящем возрасте.

Если, возделываемые организацией многолетние насаждения и ягодные культуры не приведены в перечне переписного листа, следует вписать наименования культур и соответствующие им коды из «Справочника многолетних насаждений» и внести данные по ним в отведенные поля. Если свободных строк, закрепленных за группой насаждений недостаточно, их можно вписать в любой свободной строке вопроса, а также, в крайнем случае, использовать «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы».

При ответе на вопрос 12 **вкладыша** к переписному листу формы 1 следует записать виды плодовых многолетних насаждений и ягодных культур в соответствии со «Справочником многолетних насаждений».

При ответе на вопрос 12 следует иметь в виду:

деревья семечковых, косточковых, орехоплодных пород считаются вступившими в **плодоносящий возраст** на третий-четвертый год после появления первых плодов; кусты ягодников (крыжовника, смородины, малины) - на третий год после их посадки саженцами, земляники - на второй, винограда - на пятый год;

насаждения, достигшие плодоносящего возраста, учитываются в числе деревьев и кустарников независимо от того, был или нет получен с них урожай в предшествующем переписи году; при наличии в междурядьях садов посадок ягодных насаждений, их площадь учитывается в площади соответствующей ягодной культуры.

При наличии в организации на одном и том же обособленном участке насаждений разных видов (например, яблони, вишни), общая площадь распределяется по видам насаждений путем перевода числа деревьев каждого вида на принятую норму посадки корней данного вида на 1 га.

Площадь под смородиной и крыжовником **в междурядьях плодовых насаждений** определяется путем перевода числа кустов на площадь по средней норме посадки на 1 га. Размер площади под земляникой, клубникой и малиной в междурядьях определяется по фактически занятой площади этими ягодниками (путем обмера).

Если сумма площадей по видам плодово-ягодных насаждений, исчисленных таким путем, не совпадает с фактической общей площадью обособленного участка, то расчетные площади должны быть скорректированы пропорционально исчисленным по нормам площадям по видам насаждений.

Пример: В организации имеется смешанный сад семечковых и косточковых площадью 25 га. Фактически в саду имеется 2500 яблонь и 9600 вишневых деревьев. Для данного района (организации) число деревьев на одном гектаре по принятой схеме закладки составляет 312 яблонь и 800 вишневых деревьев.

Распределение 25 га площади производится следующим образом:

1) определяется площадь насаждений по видам, исходя из расчета принятой средней нормы закладки деревьев на гектар:

$2500 : 312 = 8$ га – яблоневые насаждения (по норме)

$9600 : 800 = 12$ га – вишневые насаждения (по норме)

2) определяется доля насаждений по видам в общей площади сада:

$$\frac{8 \cdot 100}{8 + 12} = 40\% \quad - \text{яблоневые насаждения}$$

$$\frac{12 \cdot 100}{8 + 12} = 60\% \quad - \text{вишневые насаждения}$$

3) определяется площадь, занимаемая плодовыми насаждениями по видам:

$$\frac{25 \cdot 40}{100} = 10 \text{ га} \quad - \text{яблоневые насаждения}$$

$$\frac{25 \cdot 60}{100} = 15 \text{ га} \quad - \text{вишневые насаждения}$$

По **виноградникам** в строке 12.25 вписывается общая их площадь и в плодоносящем возрасте, а также количество кустов, общее и в плодоносящем возрасте. В свободных строках (12.26–12.29) следует привести данные по виноградникам в расшифровке по сортам, указанным в «Справочнике многолетних насаждений», вписывая при этом наименование сорта и соответствующий им код.

При отнесении сортов винограда к указанным в Справочнике группам, следует руководствоваться Государственным реестром селекционных достижений, допущенных к использованию. При этом, к винным сортам следует отнести технические сорта винограда, указанные в реестре, к столово-винным сортам – универсальные сорта реестра, к столово-кишмишным – бессемянные сорта винограда из группы столовых (кишмиш лучистый, коринка русская), к столовым – столовые сорта, указанные в реестре, за исключением кишмишных. При наличии насаждений сортов винограда, не указанных в Государственном реестре, их следует учесть по строке «других сортов».

**Выписка из Государственного реестра селекционных достижений,
допущенных к использованию**

ВИНОГРАД СТОЛОВЫЙ

АВГАЛИЯ, АВГУСТИН, АГ ИЗЮМ, АГАДАИ, АГАТ ДОНСКОЙ, АЛЕКСАНДР,
БАШКИРСКИЙ, БЕЛЫЙ РАННИЙ, БРИГАНТИНА,
ВЕЗНЕ, ВОСТОРГ,
ДЕКАБРЬСКИЙ, ДЕСЕРТНЫЙ, ДОЛЬЧАТЫЙ,
ЖЕМЧУГ САБА,
ЗОРЕВОЙ,
ИТАЛИЯ,
КАВКАЗСКИЙ РАННИЙ, КАРАБУРНУ, КАРАМОЛ, КАРДИНАЛ, КИШМИШ ЛУЧИСТЫЙ,
КОРИНКА РУССКАЯ, КОДРЯНКА, КРАСА СЕВЕРА, ЛАРНИ МУСКАТНАЯ, ЛОЗА ГОРЯНКИ,
ЛЯНА,
МАДЛЕН АНАНАСНЫЙ, МАРИНКА, МОЛДОВА, МОСКОВСКИЙ, МОСКОВСКИЙ ЧЕРНЫЙ,
МУРОМЕЦ, МУСКАТ ГАМБУРГСКИЙ, МУСКАТ ДЕРБЕНТСКИЙ, МУСКАТ МОСКОВСКИЙ,
МУСКАТ ТРАНСПОРТАБЕЛЬНЫЙ, МУСКАТ ЯНТАРНЫЙ,
НАДЕЖДА АЗОС, НЕПТУН,
ОДЕССКИЙ СУВЕНИР, ОСЕННИЙ ЧЕРНЫЙ, ОСОБЫЙ,
ПЕРВЕНЕЦ СКУИНЯ, ПОБЕДИТЕЛЬ, ПРЕОБРАЖЕНИЕ,
РАННИЙ МАГАРАЧА, РУСМОЛ, РУССКИЙ ЯНТАРЬ,
СЕНСО, СТРАШЕНСКИЙ,
ФРУМОАСА АЛБЭ, ФАНТАЗИЯ,
ХАТМИ, ХРУСТЯЩИЙ,
ШАСЛА БЕЛАЯ, ШАСЛА МУСКАТНАЯ, ШАСЛА РОЗОВАЯ, ЭЛЛАДА,
ЮБИЛЕЙ ТСХА, ЮБИЛЕЙНЫЙ.

ВИНОГРАД ТЕХНИЧЕСКИЙ.

АЛИГОТЕ, АЛЫЙ ТЕРСКИЙ, АНАПСКИЙ УСТОЙЧИВЫЙ, АНДРЕЕВСКИЙ, АНТЕЙ
МАГАРАЧСКИЙ, АСЫЛ КАРА,
БАРХАТНЫЙ, БИАНКА, БРУСКАМ,
ВАРЮШКИН, ВИОРИКА, ВЫДВИЖЕНЕЦ,
ГЕЧЕИ ЗАМАТОШ, ГРАНАТОВЫЙ, ГРУШЕВСКИЙ БЕЛЫЙ, ДАНКО, ДОСТОЙНЫЙ, ДУНАВСКИ

ЛАЗУР, ИЛЬЧИВСКИЙ РАННИЙ,
КАБЕРНЕ АЗОС, КАБЕРНЕ СЕВЕРНЫЙ, КАБЕРНЕ СОВИНЬОН, КЛЕРЕТ БЕЛЫЙ, КРАСНОСТОП
ЗОЛОТОВСКИЙ, КРАСНОСТОП АНАПСКИЙ, КРИСТАЛЛ, ЛАКХЕДЬИ МЕЗЕШ, ЛЕВОКУМСКИЙ,
МАТРАСА, МЕРЛО, МУСКАТ БЕЛЫЙ, МУСКАТ ОДЕССКИЙ, МЦВАНЕ КАХЕТИНСКИЙ,
МЮЛЛЕР
ТУРГАУ,
ОНИЦКАНСКИЙ БЕЛЫЙ,
ПЕРВЕНЕЦ МАГАРАЧА, ПИНО БЕЛЫЙ, ПИНО СЕРЫЙ, ПИНО ЧЕРНЫЙ, ПЛАТОВСКИЙ,
ПЛЕЧИСТИК, ПОДАРОК МАГАРАЧА, РИСУС, РИТОН, РКАЦИТЕЛИ, РУБИНОВЫЙ МАГАРАЧА,
РИСЛИНГ АЗОС,
САПЕРАВИ, САПЕРАВИ СЕВЕРНЫЙ, СИБИРЬКОВЫЙ, СИЛЬВАНЕР, СЛАВА ДЕРБЕНТА,
СОВИНЬОН БЕЛЫЙ, СТЕПНЯК,
ТРАМИНЕР РОЗОВЫЙ,
ЦВЕТОЧНЫЙ, ЦИМЛЯНСКИЙ ЧЕРНЫЙ,
ШАРДОНЕ.

ВИНОГРАД УНИВЕРСАЛЬНЫЙ.

АРОМАТ ЛЕТА,
ГАЛАН, ГЮЛЯБИ ДАГЕСТАНСКИЙ,
ДОЙНА, ДРУЖБА,
ЗАЛА ДЕНДЬ,
МЕЧТА СКУИНЯ, МОСКОВСКИЙ БЕЛЫЙ, МОСКОВСКИЙ ДАЧНЫЙ, МОСКОВСКИЙ
УСТОЙЧИВЫЙ, МУСКАТ ВЕНГЕРСКИЙ,
НАРМА,
ПОДАРОК ТСХА, ПУХЛЯКОВСКИЙ,
РАННИЙ ТСХА,
СКУНГУБ 2, СКУНГУБ 6,
ФИОЛЕТОВЫЙ РАННИЙ,
ЮБИЛЕЙ СКУИНЯ

Вопрос 13. Какие удобрения, средства защиты растений и улучшения качества почв были использованы под урожай 2016 года?

13.1. В графе 1 отражается физический вес **органических удобрений** (навоза, различных компостов, органоминеральных смесей, птичьего помета, торфа и сапропеля, биоудобрений и др.), внесенных в почву, как в **прошлом году** под пары и зябь, так и в **отчетном году** при весенней обработке полей под урожай текущего года, под многолетние насаждения, естественные сенокосы и пастбища, посевы в защищенном грунте.

В графе 2 показывается удобренная органическими удобрениями площадь пашни, многолетних насаждений, естественных сенокосов, пастбищ, защищенного грунта.

13.2. Из общего объема органических удобрений показываются объемы внесения торфа и сапропеля и удобренная ими площадь.

13.3. Из общего объема органических удобрений показываются объемы внесения биоудобрений и обработанная ими площадь.

Биоудобрения – экологически чистые удобрения, получаемые из биогумуса и натуральных органических веществ. (Обычно это вещество, содержащее живые микроорганизмы, которые при их применении в отношении семян, почв, поверхности растений способствуют росту, улучшая питание или увеличивая доступность первичных питательных веществ растениям. Они способствуют природным процессам фиксации азота, растворения фосфора, стимулирования роста растений через синтез веществ, способствующих росту. Примерами биоудобрений могут быть Ризобиум, Азотобактер, сине-зеленые водоросли).*

**) «ВП-П8-2322. Комплексная программа развития биотехнологий в Российской Федерации на период до 2020 года» (утв. Правительством РФ 24.04.2012 № 1853п-П8)*

13.4. В графе 1 указываются объемы внесенных **минеральных удобрений** под урожай текущего года, независимо от времени внесения - под пары и зябь в прошлом году, а также перед посевом, во время сева и в виде подкормок в текущем году и осенью прошлого года, под посевы сельскохозяйственных культур, а также под многолетние насаждения, естественные сенокосы и пастбища, под посевы в защищенном грунте.

Объемы внесенных минеральных удобрений указываются **в пересчете на 100% питательного вещества**, в центнерах.

Объемы внесения минеральных удобрений в пересчете на 100% питательного вещества определяются путем умножения количества внесенных удобрений в физическом весе на процент содержания питательного вещества и деления на 100.

Данные о проценте содержания питательного вещества определяются из сопроводительных документов поставщиков

В графе 2 отражается удобренная ими площадь.

13.5. Площадь, обработанная пестицидами (гербицидами, инсектицидами и др.), показывается физическая, т.е. без учета многократности обработки. Применение пестицидов (гербицидов, инсектицидов) следует учесть за период 12 месяцев, предшествующих дате переписи.

Пестициды) - химические или биологические препараты, используемые для борьбы с вредителями и болезнями растений, сорными растениями, вредителями хранящейся сельскохозяйственной продукции, бытовыми вредителями и внешними паразитами животных, а также для регулирования роста растений, предуборочного удаления листьев (дефолианты), предуборочного подсушивания растений (десиканты).*

Гербициды - химические вещества, применяемые для борьбы с сорными растениями в посевах (посадках) культурных растений, на лугах и пастбищах, а также участках несельскохозяйственного пользования (обочины дорог, вдоль каналов и других участках).

Инсектициды — химические препараты из группы пестицидов для уничтожения насекомых-вредителей, их яиц и личинок.

**) Федеральный закон от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами», ст. 1*

13.6. – 13.8. В выделенных полях указываются объемы и площадь, на которую внесены за период 12 месяцев, предшествующих дате переписи: в районах кислых почв – известковые материалы и фосфоритная мука, а в районах засоленных почв – гипс.

Раздел V. Поголовье сельскохозяйственных животных

*Если сельскохозяйственная организация имеет животноводческие помещения, расположенные на территории других муниципальных образований, то раздел заполняется в целом по сельскохозяйственной организации с учетом поголовья сельскохозяйственных животных, расположенных на территориях других муниципальных образований. Кроме того, во **вкладышах** к переписному листу по каждой территориально обособленной единице записываются соответствующие данные о поголовье сельскохозяйственных животных, разведение которых осуществляется на территории соответствующего муниципального образования.*

Вопрос 14. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года. Количество имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных записывается в физических головах (пчел медоносных - в штуках семей) в целых числах по состоянию на **0 часов 1 июля 2016 г.** Животные, **проданные, забитые или павшие после этого момента** (после 0 часов 1 июля 2016 года), **должны быть переписаны** вместе с наличным поголовьем, а **приплод, полученный после 0 часов 1 июля**, и другие поступления сельскохозяйственных животных после указанного срока **не учитываются**.

По всем строкам вопроса **записываются** все принадлежащие организации скот, птица, олени, кролики, пушные звери, пчелы медоносные, независимо от того, где они находятся (в животноводческих помещениях, в отгоне на пастбищах, на работе). **Поголовье** сельскохозяйственных животных, **взятых в аренду или используемых на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), также **учитывается** при переписи.

В наличное поголовье **не включаются** сельскохозяйственные животные, похищенные или погибшие, в том числе по вине обслуживающего персонала, даже если они и подлежали возмещению за счет виновных лиц. Также не учитываются скот и птица, принятые от других сельскохозяйственных производителей для реализации по их поручению.

Поголовье скота, птицы, оленей, кроликов, пушных зверей, пчелы медоносные, **сданные в аренду или предоставленные в пользование на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), **учитывать не следует**.

Из общего поголовья сельскохозяйственных животных по соответствующим строкам выделяется количество **племенных животных**. К ним относятся сельскохозяйственные животные, имеющие документально подтвержденное происхождение, используемые для воспроизводства определенной породы и зарегистрированные в установленном порядке.

Если в организации имеется поголовье сельскохозяйственных животных, то следует указать его состав по отдельным половозрастным группам. Если имеются группы скота, кроме указанных в форме, необходимо в соответствующие свободные строки вписать из «Справочника видов скота и птицы» наименование недостающей группы животных, ее код и проставить количество наличных голов. Если свободных строк, отведенных виду скота недостаточно для внесения всех имеющихся половозрастных групп, их можно вписать в любой свободной строке вопроса, а также, в крайнем случае, использовать «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы».

*При ответе на вопрос 14 **вкладыша** в переписному листу формы № 1 по каждой группе сельскохозяйственных животных следует заполнить и подсчитать итоговые строки в соответствии со «Справочником видов скота и птицы».*

Поголовье **крупного рогатого скота** отражается в разбивке по половозрастным группам **молочного и мясного** скота.

К **молочному** крупному рогатому скоту относятся животные, основным видом продукции которых является молоко.

Наличие **мясного** крупного рогатого скота заполняется в том случае, если в организации имеется скот специализированных пород, маточное поголовье которого предназначено для воспроизводства и выращивания телят подсосным методом до 8-месячного возраста при полном прекращении доения.

К **взрослому поголовью** относятся коровы, быки-производители (быки старше 2-х лет, используемые для воспроизводства молочного или мясного поголовья), а также скот старше 2 лет на откорме.

К числу **коров** необходимо относить всех молочных или мясных коров основного стада, включая сухостойных (дойка не производится в период до отела - два месяца) и яловых (не давших приплод в течение 12 календарных месяцев, предшествующих моменту переписи) коров, коров-кормилиц (фактически используются только для группового подсосного выращивания телят с полным прекращением доения). В поголовье коров **не включаются** коровы, переведенные на откорм и нагул, а отражаются только в общем поголовье взрослого крупного рогатого скота.

К **молодняку крупного рогатого скота (кроме телят до 1 года)** относят бычков и телок (включая слученных или искусственно осемененных телок, стельность которых не установлена) старше 1 года, а также **нетелей** (все фактически слученные или искусственно осемененные телки в случае установления их стельности). При этом **количество нетелей молочного скота необходимо также записать отдельной строкой**.

Телочки и бычки (включая кастрированных) в возрасте до 1 года записываются по строке «**Телята (до 1 года)**».

К **волам** следует относить только взрослых животных старше 2-х лет. Волы, временно не используемые на работах по болезни и другим причинам, включаются в число волов. Бычки моложе 2-х лет (в том числе кастрированные), хотя и приучаемые к работе, учитываются в группах мясного крупного рогатого скота в соответствии с возрастом **«Молодняк (кроме телят до 1 года)»** или **«Телята (до 1 года)»**.

При наличии в организации поголовья **буйволов** и **яков** (включая сарлыков), следует указать их общее количество. Половозрастные группы буйволов и яков указываются по соответствующим группам мясного крупного рогатого скота.

Сумма половозрастных групп поголовья скота крупного рогатого должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в хозяйстве:

Скот крупный рогатый = скот молочный крупный рогатый + скот мясной крупный рогатый + волы.

Скот молочный крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Скот мясной крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Поголовье **свиней** отражается в разбивке по половозрастным группам.

К **взрослому поголовью** свиней следует относить хряков-производителей (хряки старше 2 лет, переведенные в основное стадо после оценки продуктивности покрытых ими маток), свиноматок основных и проверяемых, а также свиней на откорме старше 11 месяцев.

Из числа взрослого поголовья свиней необходимо выделить поголовье **основного стада**, к которому относятся хряки-производители и свиноматки основные и проверяемые.

При этом **количество свиноматок основных необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются свиноматки, опоросившиеся (давшие приплод) один или несколько раз и переведенные в основное стадо. Выбракованные свиноматки, поставленные на откорм, по данной группе не учитываются, а включаются в строку **«Взрослое поголовье»**.

Слученные или искусственно осемененные свинки (ни разу не давшие приплод), выделенные для получения от них опоросов, а также подсосные, впервые опоросившиеся матки, до отъема от них поросят и перевода в основное стадо или на откорм, относятся к свиноматкам проверяемым.

В группу **«Молодняк»** свиней включаются ремонтные хрячки и ремонтные свинки старше 4 месяцев (животные, выращиваемые только для ремонта - восполнения естественной убыли стада). В число ремонтных свинок включаются свинки до момента их случки или искусственного осеменения. После случки или искусственного осеменения ремонтные свинки должны записываться в группу **«Основное стадо»** свиней как проверяемые свиноматки. Также в числе **молодняка** показываются свинки и хрячки от рождения до 4-месячного возраста и свиньи в возрасте от 4 до 11 месяцев на откорме.

Сумма половозрастных групп поголовья свиней должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Свиньи = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **овец** записывается в разбивке по половозрастным группам.

К группе **«Взрослое поголовье»** следует относить овцематок и ярок старше 1 года, баранов-производителей (бараны старше 2-х лет после оценки продуктивности покрытых ими маток), а также прочих животных старше 1 года.

При этом **количество овцематок и ярок старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также ярки старше 1 года (овцы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

К группе **«Молодняк»** относится все поголовье овец в возрасте до 1 года.

Кроме того, в соответствующие свободные строки необходимо вписать из **«Справочника видов скота и птиц»** наименование **породной группы овец (тонкорунные, полутонкорунные, полугрубошерстные, грубошерстные (без каракульских и смушковых), каракульские и смушковые)**, ее код и проставить количество наличных голов. Для этого используется нижеследующая таблица распределения овец по группам:

тонкорунные овцы	породы: <i>австралийский меринос, алтайская, волгоградская, грозненская, дагестанская горная, джалчинский меринос, забайкальская, кавказская, красноярская, кулундинская, манычский меринос, прекос, сальская, советский меринос, ставропольская, южноуральская</i> типы: <i>аргунский, бурятский, восточно-манычский, гашиунский, догойский, калмыцкий, нерчинский, ногойский, приангарский, хангильский, целинный, южностепной</i>
полутонкорунные овцы	породы: <i>горноалтайская, западно-сибирская мясная, куйбышевская, линкольн, ромни-марш, русская длинношерстная, северокавказская мясо-шерстная, советская мясо-шерстная, татарстанская, таишинская, тексель, цыгайская, южная мясная</i> типы: <i>аксарайский, верхнестепновский, заволжский, кавказский, самарский, сибирский, солнечный</i>
полугрубошерстные овцы	помеси, полученные от скрещивания грубошерстных маток с тонкорунными и полутонкорунными баранами
грубошерстные овцы (без каракульских и смушковых)	породы: <i>индийская, буубэй, карачаевская, калмыцкая курдючная, лезгинская, монгольская, осетинская, романовская, тувинская короткожирнохвостая, тушинская, эдильбаевская</i>
каракульские и смушковые овцы	порода: <i>каракульская</i>

Сумма половозрастных групп поголовья овец должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Овцы = взрослое поголовье + молодняк = сумма поголовья по породным группам.

Наличие в организации на отчетную дату поголовья **коз** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются козوماتки и козочки старше 1 года, козлы-производители (некастрированные козлы старше 2-х лет, независимо от их использования), а также прочие животные старше 1 года.

При этом **количество козوماتок и козочек старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также козочки старше 1 года (козлы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

В группу **«Молодняк»** включается все поголовье коз в возрасте до 1 года.

Сумма половозрастных групп поголовья коз должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Козы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **птицы** показывается в разбивке по видам и половозрастным группам.

Наличие в организации кур отражается отдельно по видам: **«Куры яичных пород»** и **«Куры мясных и мясо-яичных пород»**.

К числу **кур-несушек** относят взрослых кур, независимо от того, получают ли от этих кур яйца в данное время или нет. При этом выделяются куры-несушки **промышленного стада**, т.е. птица, используемая для получения пищевых яиц.

Кроме того следует иметь в виду, что время перевода молодняка во взрослое стадо установлено для кур и **петухов** в возрасте 150 дней (для яичных пород) или 180 дней (для мясных и мясо-яичных пород).

Поголовье кур и петухов, не достигших указанного возраста, отражается по соответствующим группам **«Молодняк кур (всех возрастов)»**. Из молодняка кур мясных и мясо-яичных пород следует выделить поголовье **бройлеров** (молодняка в возрасте до 125 дней).

Сумма поголовья кур должна соответствовать всему наличному поголовью этой птицы в организации:

Куры = куры яичных пород + куры мясных и мясо-яичных пород

Куры яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Куры мясных и мясо-яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Если в организации на отчетную дату имеется поголовье других видов птицы, как сельскохозяйственной (**индейки, гуси, утки, цесарки**), так и прочей (**перепелки, страусы, фазаны**), ее количество (без разбивки по возрасту) следует указать, выбрав из «*Справочника видов скота и птицы*» соответствующий вид.

Поголовье **лошадей** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу «**Взрослое поголовье**» включаются кобылы старше 3 лет, жеребцы-производители (жеребцы старше 3 лет, после оценки продуктивности покрытых ими маток), а также прочие животные старше 3 лет.

При этом **количество кобыл необходимо также записать отдельной строкой**. К их числу относят как племенных кобыл старше 3 лет, используемых на легких работах и предназначенных для воспроизводства поголовья, так и рабочих кобыл.

Поголовье лошадей до 3 лет относят к группе «**Молодняк**».

Кроме того, из общего поголовья лошадей следует выделить количество голов **рабочих лошадей**. К ним относят всех мерин, кобыл и жеребцов от 3-х лет и старше, участвующих в сельскохозяйственных работах, на лесозаготовках, стройках, в извозе, а также разъездных, верховых, выючных и т.д. Рабочий скот, временно неработоспособный по болезни и другим причинам, считается рабочим скотом. В то же время племенные жеребцы и кобылы, используемые только на легких работах, в эту группу не включаются.

Сумма половозрастных групп поголовья лошадей должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Лошади = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии в организации на отчетную дату поголовья **ослов, мулов и лошаков** следует указать их общее поголовье (без разбивки по возрасту).

При этом к **мулам** относят гибриды, полученные от скрещивания кобылы с ослом, а к **лошакам** - гибриды, полученные от скрещивания ослицы с жеребцом.

Наличие в организации на учетную дату поголовья **олений северных, олений пятнистых и маралов** отражается с разбивкой по возрастным группам.

К группе «**Взрослое поголовье**» относятся:

важенки (самки старше 2-х лет) северных оленей, оленухи старше 2,5 лет пятнистых оленей и маралухи старше 2,5 лет (все матки, независимо от того, был ли получен от них приплод в текущем году);

быки-производители северных оленей старше 3-х лет, рогачи пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет (независимо от направления их использования);

прочие самки северных оленей старше 2-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет; прочие самцы северных оленей старше 3-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет.

К группе «**Молодняк**» относятся самки северных оленей до 2-х лет, самки пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет, а также самцы северных оленей до 3-х лет, самцы пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет.

Кроме того, из общего поголовья **северных оленей** следует выделить количество голов **ездовых оленей**. К ним относят всех животных, используемых в транспортных целях в санных-нартах, под выюком или для верховой езды.

Сумма возрастных групп поголовья оленей (северных, пятнистых, маралов) должна соответствовать всему наличному поголовью каждого вида животных в организации:

Северные олени = взрослое поголовье + молодняк.

Пятнистые олени = взрослое поголовье + молодняк.

Маралы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **верблюдов** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включают верблюдиц старше 3 лет и верблюдов-производителей (некастрированных верблюдов старше 3-х лет, независимо от их использования).

При этом **количество верблюдиц старше 3 лет необходимо также записать отдельной строкой.** К ним относят маток, давших приплод один или несколько раз, а также маток, ни разу не дававших приплод, но слученных или искусственно осемененных.

Молодняк верблюдов до 3 лет отражается отдельно, без разбивки по полу.

Сумма возрастных групп поголовья верблюдов должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:
--

Верблюды = взрослое поголовье + молодняк.
--

При наличии в организации на отчетную дату поголовья **кроликов домашних, пушных зверей (клеточного разведения) (песцов, норок, нутрий, соболей, бобров, ондатр, хорей)** следует указать общее поголовье для каждого вида животных.

Если в организации занимаются разведением пчел, то следует записать имеющееся количество **пчел медоносных (семей)**, размещающихся в отдельных ульях.

Раздел VI. Реализация сельскохозяйственной продукции

Вопрос 15. *Какую часть основных видов сельскохозяйственной продукции собственного производства Вы реализовали в 2015 году?*

При заполнении **графы 1** необходимо провести оценку доли сельскохозяйственной продукции собственного производства (по отдельным видам), реализованной в 2015 году, в общем объеме сельхозпродукции соответствующего вида, произведенной сельхозорганизацией в 2015□году. Оценка осуществляется на основе данных в натуральном выражении и заносится в переписной лист в процентах с одним десятичным знаком.

В общий объем реализации данного вида продукции включается продажа сельскохозяйственной продукции собственного производства, как на своей территории, так и за ее пределами, по всем каналам сбыта: предприятиям и организациям, осуществляющим закупки для государственных и муниципальных нужд, организациям промышленности и оптовой торговли, потребительской кооперации, на рынке, через собственную торговую сеть, населению, через систему общественного питания, на биржах и аукционах; учитывается также продукция, реализованная посредством бартерных операций (т.е. путем обмена сельскохозяйственной продукции на промышленную продукцию или товары народного потребления). В объеме сельхозпродукции, реализованной посредством бартерных операций, учитывается также продукция, проданная в счет погашения задолженности по оплате за электроэнергию, технику, удобрения, товарного кредита и т.д.

Сельскохозяйственные продукция и сырье, сданные для переработки на давальческих условиях, учитываются в случае реализации готовой продукции (растительное масло, сахар и т.д.), полученной сельхозорганизацией из переработки, в пересчете на сельскохозяйственное сырье. До получения готовой продукции, сырье, отгруженное перерабатывающим организациям, не учитывается в реализации.

При заполнении данных по отдельным продуктам следует иметь в виду:

По строке 15.1 **«Зерно (злаковых и бобовых культур, включая кукурузу, без сои)»** в реализованной продукции учитывается также продажа муки, крупы и комбикормов собственного производства в пересчете на зерно.

По строке 15.2 показывается реализация сои.

В строках 15.3 **«Семена подсолнечника»** и 15.5 **«Сахарная свекла (кроме кормовой)»** учитываются, помимо сельхозсырья, также реализованные растительное масло и сахар, полученные из сырья собственного производства, в пересчете на сельскохозяйственную продукцию.

В строку 15.11 **«Скот и птица в живом весе»** включаются проданные мясо и мясопродукты в пересчете на скот и птицу в живом весе, а также племенной скот, реализованный другим сельхозпроизводителям. **Не включается** в данную строку молодняк скота до 6-ти месяцев, суточные цыплята, поросята до 2-х месяцев, проданные населению для дальнейшего выращивания без последующего возврата сельхозорганизации, и скот, переданный сельскохозяйственной организацией населению по

договорам или другой сельхозорганизации для доращивания, т.е. с последующим возвратом выращенного скота.

В строке 15.12 «**Молоко всех видов**» учитывается реализация молока и молочных продуктов в пересчете на молоко.

По строке 15.13 «**Яйцо всех видов птицы**» показывается реализация яиц, включая яйца, проданные для инкубации.

Раздел VII. Производственная инфраструктура, технические средства и технологии

Вопрос 16. Укажите, имеет Ваша организация по состоянию на 1 июля 2016 года

При ответе на вопрос по пунктам 16.1-16.14 следует отметить все те объекты производственной инфраструктуры (магистральные сети и автономные объекты производственной инфраструктуры), к которым организация имеет подключение.

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации:

Автомобильные дороги общего пользования – автомобильные дороги, предназначенные для движения транспортных средств неограниченного круга лиц.

Внутрихозяйственные дороги – автодороги необщего пользования, состоящие на балансе сельскохозяйственной организации.

К твердому покрытию автодорог относятся: усовершенствованное покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, из щебня и гравия, обработанных вяжущими материалами), а также щебеночное, гравийное и мостовое покрытие.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Внутрипроизводственная связь – сеть электросвязи, создаваемая для управления внутрипроизводственной деятельностью, не имеющая выхода на сеть связи общего пользования.

Телефонная связь, включая мобильную (сотовую) связь, - телефонное соединение между пользователями посредством проводных и беспроводных соединений.

Вопрос 17. Укажите, применяются в Вашей организации по состоянию на 1 июля 2016 года

При ответе на вопрос по пунктам 17.1-17.11 следует выбрать все технологии, применяемые в организации.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Под биологическим методом защиты растений от вредителей и болезней понимают использование живых организмов и продуктов их жизнедеятельности для регуляции численности вредных видов.

Биоэнергетические установки – установки, основанные на производстве тепла и энергии из биомассы, включая технологии преобразования энергии, основанные на принципах живой природы (биотопливные элементы, бионакопители энергии, биодвижители и т.д.).

Установки переработки методом метанового сбраживания (без доступа кислорода) отходов сельскохозяйственного производства (помет птицы, навоз, бытовые отходы, фекалии, отходы пищевой промышленности и т.п.). В результате переработки образуются два полезных продукта: горючий газ (биогаз - смесь метана и углекислого газа) и органическое удобрение.

Ветряные энергоустановки – установки, преобразующие кинетическую энергию ветра в электрическую энергию. Различают ветряные энергоустановки специального назначения (насосные или водоподъемные, электрические зарядные, мельничные, водоопреснительные и т.п.) и комплексного применения (ветросиловые и ветряные электростанции).

Солнечные батареи – несколько объединённых фотоэлектрических преобразователей (фотоэлементов) — полупроводниковых устройств, прямо преобразующих солнечную энергию в постоянный электрический ток.

Вопрос 18. Укажите площади теплиц и парников по состоянию на 1 июля 2016 года.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Теплица – сооружение защищенного грунта со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады, овощей и цветов, с уходом за ними внутри сооружения. К **весенним теплицам** относят сезонные теплицы с весенне-осенним оборотом сельскохозяйственных культур. **Зимние теплицы** – это теплицы круглогодичного действия.

Парник – культивационное сооружение со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады и овощей, с уходом за растениями снаружи сооружения.

Гидропоника – выращивание растений в искусственной среде без почвы (водной или твердо пористой, влаго- и воздухоемкой среде)

Площади утепленного грунта и посевы под пленкой при ответе на вопрос 18 не учитываются.

В выделенных полях указывается инвентарная площадь всех теплиц, в том числе по видам: зимних, весенних и площадь парников. Инвентарная площадь теплиц определяется путем умножения внутренней длины на ширину теплицы.

При ответе необходимо учитывать следующее:

В графе 1 отражаются площади собственных теплиц, кроме сданных в аренду или переданных в пользование на иных основаниях, независимо от того, каким образом оформлены отношения сторон (в том числе и без документального оформления).

В графе 2 записываются площади теплиц и парников, взятых в аренду или используемых на иных основаниях в организации, независимо от того, каким образом оформлены отношения сторон (в том числе и без документального оформления) и каким образом данные объекты учитываются на балансе организации.

В графе 3 (из граф 1 и 2) приводятся сведения о теплицах, оборудованных системами автоматизированного контроля технологических процессов.

Вопрос 19. Укажите мощности единовременного хранения по состоянию на 1 июля 2016 года.

В выделенных полях указываются объемы (мощности, емкости) складских помещений по видам хранимой продукции: зерна (включая семена технических и кормовых культур), картофеля и овощей, плодов и ягод, сена, травяной муки, силоса, сенажа, минеральных и органических удобрений, пестицидов (гербицидов, инсектицидов), а также холодильников.

Сведения о размерах (емкость, мощность) производственных помещений единовременного хранения приводятся только по пригодным для эксплуатации помещениям, независимо от того, каким образом они используются.

В графе 3 (из граф 1 и 2) приводятся сведения об объемах (емкость, мощность) производственных помещений для единовременного хранения, оборудованных системами автоматизированного контроля технологических процессов.

При заполнении сведений о мощностях единовременного хранения в данной форме рекомендуется исходить из следующих положений:

Зерносеменовохранилища - зерносклады (включая склады для хранения продовольственного и фуражного зерна), семеновохранилища, постройки напольного, закрожного и других типов, стационарные кукурузохранилища и другие помещения капитального типа для хранения зерна. Навесы и помещения, приспособленные для временного хранения зерна, по соответствующей строке не учитываются.

По хранилищам для картофеля, овощей, плодов и ягод отражаются только помещения капитального типа для хранения картофеля, овощей, плодов и ягод, используемых для продовольственных и семенных целей. Овощекартофелехранилища, входящие в состав животноводческих комплексов и предназначенные для хранения овощей и картофеля на корм скоту, а также холодильники для длительного хранения овощей и плодов в данной строке не отражаются.

К **силосным и сенажным сооружениям** относятся башни, полубашни, облицованные ямы, траншеи и другие сооружения (включая силосные и сенажные сооружения, входящие в состав животноводческих комплексов), сенажные сооружения башенного и траншейного типов. Причем отражаются только сооружения, которые позволяют обеспечить длительное герметическое хранение заложенного сенажа. Необлицованные ямы и траншеи для хранения силоса не учитываются.

К складам для хранения минеральных удобрений, пестицидов (гербицидов, инсектицидов) (включая немеханизированные склады), построенным по типовым проектам, не относятся навесы для хранения минеральных удобрений, а также емкости для аммиачной воды.

Вопрос 20. *Укажите количество сельскохозяйственной техники, машин и оборудования по состоянию на 1 июля 2016 года.*

По строкам 20.1 – 20.39 отражается сельскохозяйственная техника, машины и оборудование всех типов и марок, как отечественного, так и импортного производства, независимо от практического использования и технического состояния: исправные, неисправные, но еще не списанные с баланса; находящиеся в ремонте.

В графе 1 отражается вся сельскохозяйственная техника, состоящая на балансе предприятия, включая машины и оборудование (за исключением сданных в аренду), в графе 2 – арендованные и использованные на других основаниях (полученные по условиям договора лизинга, независимо от того, принята техника на баланс, или учтена за балансом).

По строке **20.1** приводятся данные по всем тракторам (общего назначения, универсально-пропашным и специальным тракторам (специализированным по видам культур и производственным условиям (виноградниковые, чаеводческие, хмелеводческие и др.)), мелиоративным и самоходным шасси. При этом количество тракторов, сгруппированных по мощности (строки 20.2 – 20.5), должно быть равно количеству тракторов, сгруппированных по возрасту (строки 20.6 – 20.8).

Возраст сельскохозяйственной техники отсчитывается не от даты ее приобретения, а от даты изготовления.

По строке **20.10** показываются плуги:

общего назначения, навесные и полунавесные;

машины, применяемые для защиты почв от ветровой и водной эрозии: глубокорыхлители-удобрители; плоскорезы-глубокорыхлители; культиваторы-плоскорезы-глубокорыхлители; комбинированные агрегаты;

специальные тракторные плуги: плантажные (для работы в садах и ягодниках), садовые, кустарниково-болотные, ярусные, плуги-рыхлители, чизельные, плуги с комбинированными рабочими органами, плуги для каменистых почв, плуги для обработки солонцовых почв, плуги оборотные, плуги для гладкой пахоты.

По строке **20.11** учитываются сеялки всех типов и марок, в том числе и для прямого посева.

По строке **20.13** учитываются машины для транспортировки и поверхностного внесения в почву органических удобрений и торфа, а также машины для самозагрузки, транспортировки, поверхностного внесения жидких органических удобрений.

По строке **20.14** отражаются машины для химической защиты сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений пестицидами, включая протравливатели и опрыскиватели, опыливатели и аэрозольные аппараты всех видов и марок.

По строке **20.15** отражаются машины и агрегаты для поверхностного внесения в почву минеральных удобрений, известковых материалов и гипса.

По строке **20.16** учитываются дождевальные машины и установки, используемые для полива в движении способом дождевания зерновых, технических, кормовых и овощных культур, многолетних трав, лугов, пастбищ и ягодников. По этой строке также показываются передвижные поливные агрегаты и другие шланговые установки, предназначенные для полива по бороздам пропашных сельскохозяйственных культур, а также для влагозарядковых и промывных поливов.

По строке **20.17** приводятся косилки тракторные всех типов и марок.

По строке **20.18** учитываются пресс-подборщики всех типов и марок.

По строке **20.19** показываются все самоходные и прицепные зерноуборочные комбайны. При этом количество комбайнов зерноуборочных, сгруппированных по возрасту (строки 20.20 – 20.22), должно быть равно итоговой строке.

По строке **20.23** учитываются самоходные и прицепные кукурузоуборочные комбайны, приставки кукурузоуборочные.

По строкам **20.24** и **20.25** учитываются льноуборочные комбайны и картофелеуборочные комбайны всех типов и марок.

По строке **20.26** приводятся кормоуборочные комбайны прицепные, самоходные всех типов и марок; силосоуборочные и др. При этом количество комбайнов кормоуборочных, сгруппированных по возрасту (строки 20.27 – 20.29), должно быть равно итоговой строке.

По строке **20.31** приводятся бороны, включая зубовые, сетчатые, лапчатые, игольчатые, комбинированные, пружинные, ротационные, шарнирные, шлейф-бороны и др., кроме дисковых, которые записываются по строке **20.32**.

По строке **20.33** отражаются свеклоуборочные машины, используемые для уборки корней сахарной, кормовой и маточной свеклы, брюквы и турнепса.

По строкам **20.34, 20.35** записываются данные о наличии машин и сушилок для послеуборочной обработки зерна.

По строке **20.36** приводятся сведения о доильных установках и аппаратах, предназначенных как для машинного доения коров в переносные доильные ведра, так и в молокопроводы, по которым молоко транспортируется в молокоприемник, по строке **20.37** – очистители-охладители молока.

По строкам **20.38, 20.39** записываются данные о наличии раздатчиков кормов для крупного рогатого скота и свиней, как стационарных, так и передвижных.

Вопрос 21. *Имеются в Вашей организации перерабатывающие мощности по состоянию на 1 июля 2016 года?* Если организация по состоянию на 1 июля 2016 года имеет перерабатывающие мощности по производству муки, крупы, комбикормов, мясопродуктов, молокопродуктов, масла растительного, овощных, плодово-ягодных консервов или других пищевых продуктов, то проставляется метка в поле «ДА».

Вопрос 22. *Укажите, какие перерабатывающие мощности по производству имеются в Вашей организации?* Сведения о наличии перерабатывающих мощностей приводятся по пригодным для эксплуатации мощностям как вновь созданным, так и приобретенным, независимо от того, каким образом они используются. Не учитываются непригодные для эксплуатации или не подлежащие ремонту и восстановлению производственные мощности даже в том случае, если они находятся на балансе организации.

Раздел VIII. Условия ведения хозяйственной деятельности

Вопрос 23. *Получала Ваша организация кредитные средства в 2015 году?*

При ответе на вопрос в выделенных полях проставляется метка ДА или НЕТ.

Вопрос 24. *Укажите, на какие цели получены кредитные средства*

При ответе на вопросы 24.1-24.7 в выделенных полях отмечаются виды кредитных средств, полученных Вашей сельскохозяйственной организацией в 2015 году.

Вопрос 25. *Получала Ваша организация субсидии (дотации) за счет средств федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации в 2015 году?*

При ответе на вопрос в выделенных полях проставляется метка ДА или НЕТ.

Вопрос 26. *Является Ваша организация членом сельскохозяйственного потребительского кооператива?* Основанием для ответа является официальное решение о приеме в кооператив. Если организация не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, то опрос окончен.

Сельскохозяйственным потребительским кооперативом признается сельскохозяйственный кооператив, созданный сельскохозяйственными товаропроизводителями (гражданами и (или) юридическими лицами), при условии их обязательного участия в его хозяйственной деятельности. (Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ, ст. 4).

Вопрос 27. *Участником какого сельскохозяйственного потребительского кооператива является Ваша организация?*

На данный вопрос отвечают организации, давшие ответ «Да» на вопрос 26. Организации, являющиеся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, должны в выделенных полях отметить все те кооперативы, участниками которых они являются. Если организация является членом кооператива, который не указан в приведенном перечне, то проставляется метка по строке 27.7 «Другого».

**УКАЗАНИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 1-М
«ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ МИКРОПРЕДПРИЯТИЙ, ПОДСОБНЫХ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ НЕСЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ И ВКЛАДЫША В ФОРМУ № 1-М»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Форму № 1-М и вкладыш
в форму № 1-М заполняют:**

микروпредприятия;
подсобные сельскохозяйственные предприятия
несельскохозяйственных организаций;
филиалы и территориально обособленные
подразделения – представительства юридического лица
(сельскохозяйственных микропредприятий и
несельскохозяйственных организаций, занимающихся
сельскохозяйственной деятельностью)

Форма № 1-М заполняется респондентами методом самозаполнения.

Переписные листы передаются представителю сельскохозяйственной организации при проведении обучения по вопросам проведения переписи и заполнения переписной документации. Кодовая часть переписного листа (номера видов переписного участка (инструкторский, счетный) и временный код учета) заполняется при его приемке/передаче. Сельскохозяйственная организация (предприятие) заполняет код ОКПО и ОКТМО, наименование объекта на переписном листе и проставляет код ОКТМО на вкладыше к переписному листу, при наличии территориально обособленной единицы.

Микропредприятия заполняют переписные листы по всем предусмотренным Разделам формы (далее переписные листы).

Подсобные сельскохозяйственные предприятия несельскохозяйственных организаций, в том числе подсобные сельскохозяйственные предприятия религиозных, лечебных, образовательных учреждений и организаций социального обеспечения населения представляют сведения по Разделу I, Разделам III–VI, Разделу VII – вопросы 15 и 16.

К подсобным сельскохозяйственным предприятиям несельскохозяйственных организаций, по установленному цензу, относятся хозяйства, имеющие посевные площади сельскохозяйственных культур в размере не менее 50 гектар, и/или не менее 10 голов крупного рогатого скота, или не менее 5 голов коров, или не менее 20 голов свиней, или не менее 15 голов овец или коз, или не менее 100 голов птицы, или не менее 10 голов лошадей.

Доставка заполненных переписных листов осуществляется **не позднее 10 августа 2016 года** одним из следующих способов:

уполномоченному по вопросам переписи (нарочным или по почте (по договоренности)),
в ближайший инструкторский участок,

через информационно-телекоммуникационную сеть (далее - «Интернет») при заполнении XML-шаблона.

Для отдаленных и труднодоступных территорий, для которых установлены иные сроки проведения переписи – не позднее срока окончания переписи.

В районах, где срок проведения сельскохозяйственной переписи установлен с 15 сентября по 15 ноября 2016 года, следует заполнить переписные листы на дату, предусмотренную программой переписи, за исключением раздела «Поголовье сельскохозяйственных животных». Наличие поголовья скота и птицы записывается по состоянию на 1 сентября 2016 года.

Если сельскохозяйственные организации, территориально обособленные подразделения и филиалы сельскохозяйственных организаций осуществляют сельскохозяйственную деятельность на территории 2-х и более муниципальных образований, то они заполняют Форму № 1-М в целом на организацию, включая данные по территориально обособленным **единицам**, расположенным на территории других муниципальных образований.

В поле «территориально обособленная единица» в форме № 1-М для всей организации проставлен «0», в поле ОКТМО следует записать код, соответствующий месту фактической деятельности организации. В поле «количество территориально обособленных единиц» проставляется общее количество обособленных единиц организации, расположенных на территории других муниципальных образований.

Территориально обособленным единицам присваиваются порядковые номера 1, 2, и т.д. По каждой территориально обособленной единице заполняется **вкладыш** в форму, где в поле «территориально обособленная единица» проставляется соответствующий порядковый номер и код ОКТМО – место фактической деятельности. Временный код учета на вкладыше должен соответствовать временному коду учета, проставленному на форме № 1-М.

Для увязки вопросов на переписных листах предусмотрена навигация, позволяющая осуществить переход к нужному вопросу. В случае, если переход специально не обозначен, необходимо ответить на следующий по порядку вопрос.

Вся необходимая **справочная информация** находится на обложке для переписных листов (форма № 5).

При заполнении переписных листов **соблюдайте следующие правила:**

Каждая метка и цифра должны располагаться в строго отведенном для них месте (разряде) и строго соответствовать образцу их написания, расположенному в начале каждой страницы переписного листа.

Если бланком формы предусмотрено заполнение в целых числах, а значение показателя не округляется до целого, поле может остаться не заполненным.

Если при заполнении формы в отведенном поле недостаточно разрядов для внесения показателя, используйте **«Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы»**, расположенное на последнем листе формы № 1-М.

II. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ № 1-М

Раздел I. Общая характеристика

Вопрос 1. Осуществляла Ваша организация сельскохозяйственную деятельность: в 2015 году; в I полугодии 2016 года?

1.1. Если организация в 2015 году не осуществляла сельскохозяйственную деятельность (прекратила или приостановила свою деятельность по любым причинам) или работала менее 3-х месяцев, то в пункте 1.1. проставляется метка в поле «**НЕТ**».

Если организация в 2015 году работала более 3-х месяцев, то проставляется метка в поле «**ДА**».

1.2. В случае, если организация в I полугодии 2016 года не осуществляла сельскохозяйственную деятельность (прекратила или приостановила свою деятельность по любым причинам), проставляется метка в поле «**НЕТ**». Также следует проставить метку в поле «нет», если организация зарегистрирована, но по состоянию на 01.07.2016 года не приступила к производственной деятельности.

Вопрос 2. Укажите, какими видами экономической деятельности, предоставлением каких услуг занималась Ваша организация в первом полугодии 2016 года.

В выделенных полях проставляются соответствующие коды из **«Справочника основных видов экономической деятельности и предоставления услуг»**, расположенного на обложке для переписных листов, по тем видам деятельности или оказываемым услугам, которыми организация занималась в первом полугодии 2016 года.

Раздел II. Трудовые ресурсы и их демографические характеристики

При ответах на вопросы Раздела имейте в виду, что ответы на вопросы 3 заполняются по итогам 2015 года, а вопрос 4 по состоянию на 1 июля 2016 года.

Вопрос 3. Укажите среднегодовую численность всех работников (среднюю численность работников) Вашей организации в 2015 году.

В выделенном поле проставляется среднегодовая численность **всех** работников организации. Отдельно записывается среднегодовая численность работников, занятых **в сельскохозяйственном производстве** в 2015 году.

Среднегодовая численность работников (средняя численность работников) включает: среднегодовую численность работников списочного состава, среднегодовую численность внешних совместителей и среднегодовую численность работников, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера.

Среднегодовая численность работников (средняя численность работников) организации определяется путем суммирования численности работников за все месяцы отчетного года и деления полученной суммы на 12. Если организация работала неполный год (сезонный характер работы или создана после января), то среднегодовая численность работников (средняя численность работников) определяется путем суммирования численности работников за все месяцы работы организации и деления полученной суммы на 12.

Вопрос 4. Укажите численность работников Вашей организации на 1 июля 2016 года.

В выделенных полях проставляется численность работников, занятых в организации на основании трудовых договоров и договоров гражданско-правового характера на 1 июля 2016 года – всего и занятых в сельскохозяйственном производстве, с выделением численности занятых на постоянной основе и численности временных и/или сезонных работников.

Раздел III. Земельные ресурсы и их использование

*Если сельскохозяйственная организация осуществляет сельскохозяйственную деятельность на территории 2-х и более муниципальных образований, то в строках 5.1-5.18 формы № 1-М записываются данные в целом на организацию с учетом земель, используемых на территории других муниципальных образований. Кроме того, по каждой территориально обособленной единице во **вкладыше** к переписному листу заполняются данные о земельной площади, используемой на территории соответствующего муниципального образования.*

Вопрос 5. Характеристика земель организации на 1 июля 2016 года.

5.1. В общую площадь земли, находящейся в собственности организации, включается площадь земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и других категорий земель на дату проведения переписи на основании документов, подтверждающих данное право.

ВНИМАНИЕ! Площадь земли, находящейся в собственности организации, указывается с учетом сданных в аренду и переданных во временное пользование земельных участков.

5.2. В площадь арендованной земли, включается площадь земельных участков, используемых на праве **аренды** на основании заключенных договоров.

5.3. В площадь земли организации, используемой на правах **прочего пользования**, включаются земли из земель сельскохозяйственного назначения и других категорий земель, находящиеся во временном (срочном) пользовании, на основании договоров безвозмездного пользования, а также используемые без документального оформления и соответствующей регистрации прав, на дату проведения переписи.

В эту строку включаются также земли и земельные участки, находящиеся в праве общей собственности (долевой и совместной), в том числе и не востребовавшие земельные доли общей долевой собственности, в отношении которых организация осуществляет представительство.

5.4. Из общей площади земли, находящейся в собственности организации (стр. 5.1), площади арендованных земельных участков (стр. 5.2.) и площади земли, используемой на правах прочего пользования (стр. 5.3) указывается площадь земли, **сданной в аренду (субаренду) и (или) переданной** в пользование другим юридическим или физическим лицам, как на основании заключенных договоров, так и без документального оформления и соответствующей регистрации прав.

5.5. **В общей площади земли организации** показывается общая площадь, находящаяся **в пользовании организации** на дату проведения переписи (с учетом арендованной, но без учета сданной в аренду).

Для заполнения данной формы при определении площади по видам сельскохозяйственных угодий рекомендуется исходить из следующих положений:

Пашня - сельскохозяйственное угодье, систематически обрабатываемое и используемое под посевы сельскохозяйственных культур, включая посевы многолетних трав, а также чистые пары. К пашне также относятся площади парников и теплиц. В пашню не включаются земельные участки сенокосов и пастбищ, распаханые с целью их коренного улучшения и занятые посевами предварительных культур (в течение не более двух-трех лет), а также междурядья сада, используемые под посевы.

Сенокосы - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое под сенокосение.

Пастбища - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое для выпаса животных, и такое использование является основным, а также земельные участки, пригодные для пастбы скота, не используемые под сенокосы и не являющиеся залежью.

Многолетние насаждения - сельскохозяйственное угодье, используемое под искусственные насаждения древесных, кустарниковых (без лесной площади) и некоторых травянистых растений, предназначенных для получения урожая плодово-ягодной, технической и лекарственной продукции.

Залежь - земельный участок, который ранее использовался под пашню и более 1 года (**начиная с осени 2014 года**) не используется под посевы сельскохозяйственных культур и не подготовлен под пар.

5.8. В площадь, занятую под **пары**, включаются:

черные пары, т. е. чистые пары, поднятые осенью прошлого года под посевы озимых текущего года; кулисные чистые пары, на которых произведен посев высокостебельных культур с целью задержания зимой снега на полях и борьбы с эрозией почв;

сидеральные пары, на которых произведен посев люпина и других культур на зеленое удобрение;

ранние пары, обработка которых начинается весной, в год парования.

Не включаются в эту строку перепашка паров, площади, вспаханные на вновь осваиваемых в текущем году залежных землях.

5.9. Показываются посевы газонных трав, как текущего года, так и предыдущих лет, предназначенные для выращивания в 2016 году **дернины (газон рулонный)**, включая площади, с которых к 1 июля 2016 года произведено снятие дернины.

5.14. В площадь **фактически используемых сельскохозяйственных угодий** следует включить сельхозугодья (из указанных в строке 5.6.), на которых фактически осуществлялось сельскохозяйственное производство в 2015-2016 гг.:

площадь пашни, занятой под посевы сельскохозяйственных культур (включая посевы многолетних трав), посевы газонных трав, а также пары;

площадь сенокосов, на которых производилось сенокосение; площадь пастбищ, на которых осуществлялся выпас скота;

площадь многолетних насаждений, за которыми осуществлялся уход и с которых систематически собирался урожай.

5.15, 5.17. По **мелиорированным землям** указываются площади сельскохозяйственных угодий (из указанных в строке 5.6.), имеющих мелиоративные сети: орошаемые или осушаемые, как действующие, так и не действующие.

5.16, 5.18. В строках показываются площади сельскохозяйственных угодий, имеющих фактически действующие оросительные системы (независимо проводилось или нет орошение в 2016 году) или осушительные сети.

Раздел IV. Посевные площади сельскохозяйственных культур и площади многолетних насаждений

*Если сельскохозяйственная организация имеет посевные площади сельскохозяйственных культур, площади посадок закрытого грунта, многолетних насаждений на территории 2-х или более муниципальных образований, то раздел заполняется в целом по сельскохозяйственной организации с учетом площадей на территориях других муниципальных образований. Кроме того, во **вкладыше** к переписному листу записываются соответствующие данные по каждой территориально обособленной единице, расположенной на территории другого муниципального образования.*

Вопрос 6. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года.

В посевных площадях сельскохозяйственных культур отражаются фактические размеры посевов под урожай 2016 года (включая посевы на арендованных землях).

В свободных строках переписного листа вписываются наименования культур, посевы которых имеются в организации, а также соответствующие им коды из «Справочника видов сельскохозяйственных культур» обложки. Если свободных строк вопроса недостаточно для отражения всех имеющихся видов сельскохозяйственных культур, то их следует записать в «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместились в основные разделы».

Сумма посевных площадей всех видов сельскохозяйственных культур, производимых в организации, должна соответствовать общей площади посевов под урожай 2016 года.

Посевные площади сельскохозяйственных культур показываются по первоначальному назначению, т.е. без учета хозяйственного использования (на зерно, зеленый корм, сено и т.д.).

При определении размера площадей под урожай 2016 года следует руководствоваться следующими правилами:

1. В общую посевную площадь и по видам культур **включаются** посевы:

сохранившихся на момент переписи озимых культур и многолетних сеяных трав;

основные посевы яровых культур (без учета повторных посевов), сохранившиеся на момент переписи; озимых и яровых культур, погибших в летний период, но не пересеянных; предварительных культур на распаханых сенокосах и пастбищах, которые производятся с целью подготовки почвы для посева многолетних трав на залужение; междурядные посевы в садах.

2. В общую посевную площадь **не включаются**:

посевы озимых культур, использованные на зеленый корм или силос (промежуточные посевы), по которым были произведены посевы яровых культур;

посевы, произведенные на зеленое удобрение (сидеральные посевы);

посевы многолетних трав, произведенные в порядке коренного улучшения естественных сенокосов и пастбищ после их предварительной распашки (посевы многолетних трав на залужение).

По культурам указывается общая площадь под их посевами, в том числе площадь, засеянная элитными семенами.

Элитными семенами (семенами элиты) являются семена сельскохозяйственного растения, которые получены от оригинальных семян и соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утвержденных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Федеральный закон от 17.12.1997 № 149-ФЗ «О семеноводстве», ст. 7, глава II).

При заполнении данных формы 1СХО-М и 1СХО-М (вкладыш) о размерах посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур следует руководствоваться следующими правилами:

В группе **зерновых и зернобобовых** культур учитываются посевы, предназначенные для получения зерна злаковых, бобовых культур и кукурузы в полной спелости.

При выделении из пшеницы озимой и яровой пшеницы твердых сортов и из ячменя ярового - пивоваренного, следует руководствоваться Государственным реестром селекционных достижений, допущенных к использованию.

Кукуруза в до молочно-восковой, молочно-восковой и восковой спелости, предназначенная на силос и зеленый корм, учитывается в группе кормовых культур;

По строке **лён-долгунец** учитывается вся посевная площадь в независимости от дальнейшего использования полученной продукции (семена, волокно).

Посевы **сорго**, солома которого используется на веники, следует учитывать в группе зерновых культур; посевы венечного сорго, которые убираются в стадии молочно-восковой спелости, показываются в прочих технических культурах.

По **сахарной свекле (кроме кормовой)** учитываются только те посевы свеклы, продукция с которых предназначена для переработки на сахарных и других заводах.

По **лекарственным культурам** должны быть показаны посевы текущего года вместе с посевами прошлых лет.

В группе **овощных и бахчевых культур** по **зеленым культурам** учитывается различная овощная зелень (шпинат, укроп, петрушка, сельдерей, щавель, лук на перо и др.).

В **прочие овощи** включаются все овощи, не указанные в «Справочнике видов сельскохозяйственных культур» по группе овощные и бахчевые культуры, например, столовые корнеплоды (петрушка, сельдерей, пастернак, редька, брюква, редис) и другие.

В группе кормовых культур по **однолетним травам** показываются:

все однолетние травы, высеваемые на сено, семена, зеленый корм, для получения гранул и брикетов, выпас;

посевы озимых культур, использованных на зеленый корм, на которых после их уборки не производились посевы яровых культур;

посевы яровых зерновых и зернобобовых культур (кроме кукурузы) на сено, зеленый корм и сенаж; посевы кормовой капусты, посеянной на зеленый корм.

По **кормовым культурам на силос (без кукурузы)** показываются посевы подсолнечника, сорго, люпина, гороха, кормовых бобов и др., предназначенные для получения силоса, без учета кукурузы на силос.

Список сортов озимой твердой пшеницы, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию

АГАТ ДОНСКОЙ	ДОНЧАНКА	ЛАСКА
АЙСБЕРГ ОДЕССКИЙ	ЗОЛОТКО	ЛЕУКУРУМ 21
АКСИНИТ	КЕРМЕН	ПРИКУМСКАЯ 142
АЛЕНА	КРИСТЕЛЛА	СТЕПНОЙ ЯНТАРЬ
АЛЫЙ ПАРУС	КРУПИНКА	УНИЯ
АМАЗОНКА	КУРАНТ	ЯНТАРЬ ПОВОЛЖЬЯ
ГЕЛИОС	ЛАЗУРИТ	

Список сортов яровой твердой пшеницы, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию

АЛЕЙСКАЯ	ВОЛЬНОДОНСКАЯ	ЛУЧ 25
АЛТАЙСКИЙ ЯНТАРЬ	ВОРОНЕЖСКАЯ 7	ЛЮДМИЛА
АННУШКА	ВОРОНЕЖСКАЯ 9	МАРИНА
БАШКИРСКАЯ 27	ДОНСКАЯ ЭЛЕГИЯ	МЕЛОДИЯ ДОНА
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 182	ЕЛИЗАВЕТИНСКАЯ	НИК
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 200	ЖЕМЧУЖИНА СИБИРИ	НИКОЛАША
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 205	ЗОЛОТАЯ ВОЛНА	НОВОДОНСКАЯ
БЕЗЕНЧУКСКАЯ 209	КОЛЛЕКТИВНАЯ 2	ОМСКАЯ СТЕПНАЯ
БЕЗЕНЧУКСКАЯ НИВА	КРАСНОКУТКА 10	ОМСКАЯ ЯНТАРНАЯ
БЕЗЕНЧУКСКАЯ СТЕПНАЯ	КРАСНОКУТКА 13	ОМСКИЙ ИЗУМРУД
БЕЗЕНЧУКСКИЙ ЯНТАРЬ	КРАССАР	ОМСКИ КОРУНД
ВАЛЕНТИНА	ЛИЛЕК	ОРЕНБУРСКАЯ 10

ОРЕНБУРСКАЯ 21	САРАТОВСКАЯ 59	СТЕПЬ 3
ПАМЯТИ ЯНЧЕНКО	САРАТОВСКАЯ ЗОЛОТИСТАЯ	ХАРЬКОВСКАЯ 46
САЛЮТ АЛТАЯ	СВЕТЛАНА	ЮНАТА
Список сортов ярового пивоваренного ячменя, включенных в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию		
АБАВА	ЗЕРНОГРАДЕЦ 770	ОМСКИЙ 91
АВАЛОН	ЗЕРНОГРАДСКИЙ 584	ПИОНЕР
АВТОРИТЕТ	ИНАРИ	ПОСАДА
АННАБЕЛЬ	КАЛЬКЮЛЬ	ПРИАЗОВСКИЙ 9
АСТОРИЯ	КВС АСТА	ПРИМОРСКИЙ 89
АТАМАН	КВЕНЧ	РАУША
АЧА	КНЯЖИЧ	РАХТ
БЕАТРИС	КОНСИА	СИГНАЛ
БЕЛАН	КРИНИЧНЫЙ	СКАРЛЕТТ
БИОС 1	КСАНАДУ	СУБМЕДИКУМ 33
ВЕЛЕС	МАРГРЕТ	СУЗДАЛЕЦ
ВЛАДИМИР	МАРЕСИ	ТОЛАР
ВОЛГАРЬ	МАРНИ	ТРАВЕЛЕР
ВОРСИНСКИЙ	МЕССИНА	УРСА
ВОРСИСКИЙ 2	МИК 1	ФИЛАДЕЛЬФИЯ
ГЕТЬМАН	МИХАЙЛОВСКИЙ	ХАДЖИБЕЙ
ГОНАР	МОСКОВСКИЙ 2	ЦЕППЕЛИН
ГРЕЙС	МОСКОВСКИЙ 3	ЧАКИНСКИЙ 221
ДАНУТА	МОСКОВСКИЙ 86	ЧЕЛЯБИНСКИЙ 99
ДЕСПИНА	НИКИТА	ЧИЛЛ
ДЖЕННИФЕР	НУР	ЭКСПЛОЕР
ДЖИН	НУТАНС 642	ЭЛЬФ
ЕЙФЕЛЬ	ОВЕРТЮР	ЯСНЫЙ
ЖОЗЕФИН	ОДЕССКИЙ 100	
ЗАЗЕРСКИЙ 85	ОДЕССКИЙ 115	

Вопрос 7. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников.

В выделенном поле указывается общая используемая площадь теплиц всех видов и парников, включая планируемое использование до конца 2016 года.

Вопрос 8. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года.

В выделенных полях указываются площади закрытого грунта, занятые с начала 2016 года посадками овощей, рассадой овощных, ягодных и цветочных культур, грибов, цветов под первый оборот, а также под второй и последующие обороты, включая планируемые посевы до конца года.

В графе 1 показываются площади, используемые под посадки сельскохозяйственных, цветочных и других культур под первый оборот.

В графе 2 показываются площади, используемые под второй и последующие обороты после уборки урожая с посевов первого оборота.

Если, выращиваемые организацией сельскохозяйственные культуры не приведены в перечне переписного листа, следует **вписать наименования культур и соответствующие им коды** из «Справочника видов сельскохозяйственных культур» и внести данные по ним в отведенные поля. Если свободных строк вопроса недостаточно для отражения всех имеющихся видов сельскохозяйственных культур, то их следует записать в «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы».

Вопрос 9. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года.

В строках 9.1 – 9.17 записывают данные о площади многолетних плодовых и ягодных культур и количестве деревьев и кустов **по видам плодово-ягодных насаждений**.

В строке 9.18 показывается общая площадь обособленных плодовых садов и ягодников- всех возрастов (без виноградников), в том числе - площадь в плодоносящем возрасте.

В свободных строках из «**Справочника многолетних насаждений**» записываются *наименования и соответствующие им коды многолетних плодовых насаждений и ягодных культур по видам*. Данные о площади и количестве деревьев и кустов, выращиваемых в хозяйстве, заносятся в отведенные поля. *Если свободных строк в проса недостаточно для отражения всех имеющихся видов плодово-ягодных насаждений, то их следует записать в «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы».*

При ответе на вопрос 12 следует иметь в виду:

*деревья семечковых, косточковых, орехоплодных пород считаются вступившими в **плодоносящий возраст** на третий-четвертый год после появления первых плодов; кусты ягодников (крыжовника, смородины, малины) - на третий год после их посадки саженцами, земляники - на второй, винограда - на пятый год;*

насаждения, достигшие плодоносящего возраста, учитываются в числе деревьев и кустарников независимо от того, был или нет получен с них урожай в предшествующем переписи году;

при наличии в междурядьях садов посадок ягодных насаждений, их площадь учитывается в площади соответствующей ягодной культуры.

При наличии в организации на одном и том же обособленном участке насаждений разных видов (например, яблони, вишни), общая площадь распределяется по видам насаждений путем перевода числа деревьев каждого вида на принятую норму посадки корней данного вида на 1 га.

Площадь под смородиной и крыжовником **в междурядьях плодовых насаждений** определяется путем перевода числа кустов на площадь по средней норме посадки на 1 га. Размер площади под земляникой, клубникой и малиной в междурядьях определяется по фактически занятой площади этими ягодниками (путем обмера).

Пример: В организации имеется смешанный сад семечковых и косточковых площадью 25 га. Фактически в саду имеется 2500 яблонь и 9600 вишневых деревьев. Для данного района (организации) число деревьев на одном гектаре по принятой схеме закладки составляет 312 яблонь и 800 вишневых деревьев.

Распределение 25 га площади производится следующим образом:

4) определяется площадь насаждений по видам, исходя из расчета принятой средней нормы закладки деревьев на гектар:

$2500 : 312 = 8$ га – яблоневые насаждения (по норме)

$9600 : 800 = 12$ га – вишневые насаждения (по норме)

5) определяется доля насаждений по видам в общей площади сада:

$$\frac{8 \cdot 100}{8 + 12} = 40\% \quad - \text{яблоневые насаждения}$$

$$\frac{12 \cdot 100}{8 + 12} = 60\% \quad - \text{вишневые насаждения}$$

6) определяется площадь, занимаемая плодовыми насаждениями по видам:

$$\frac{25 \cdot 40}{100} = 10 \text{ га} \quad - \text{яблоневые насаждения}$$

$$\frac{25 \cdot 60}{100} = 15 \text{ га} \quad - \text{ вишневые насаждения}$$

Если сумма площадей по видам плодово-ягодных насаждений, исчисленных таким путем, не совпадает с фактической общей площадью обособленного участка, то расчетные площади должны быть скорректированы пропорционально исчисленным по нормам площадям по видам насаждений.

В строках 9.19 – 9.24 записываются виды и соответствующие им коды из «Справочника многолетних насаждений» по *другим многолетним насаждениям (виноградники – всего и по сортам, хмель, чай)*.

По *виноградникам* в свободных строках «Другие многолетние насаждения» вписывается общая их площадь и в плодоносящем возрасте, а также количество кустов, общее и в плодоносящем возрасте. Кроме того, следует привести данные по виноградникам в расшифровке по сортам, указанным в «Справочнике многолетних насаждений», вписывая при этом наименование сорта и соответствующий им код.

При отнесении сортов винограда к указанным в Справочнике группам, следует руководствоваться Государственным реестром селекционных достижений, допущенных к использованию. При этом к винным сортам следует отнести технические сорта винограда, указанные в реестре, к столово-винным сортам – универсальные сорта реестра, к столово-кишмишным – бессемянные сорта винограда из группы столовых (кишмиш лучистый, коринка русская), к столовым – столовые сорта, указанные в реестре, за исключением кишмишных. При наличии насаждений сортов винограда, не указанных в Государственном реестре, их следует учесть по строке «других сортов».

Выписка из Государственного реестра селекционных достижений, допущенных к использованию

ВИНОГРАД СТОЛОВЫЙ

АВГАЛИЯ, АВГУСТИН, АГ ИЗЮМ, АГАДАИ, АГАТ ДОНСКОЙ, АЛЕКСАНДР,
БАШКИРСКИЙ, БЕЛЫЙ РАННИЙ, БРИГАНТИНА,
ВЕЗНЕ, ВОСТОРГ,
ДЕКАБРЬСКИЙ, ДЕСЕРТНЫЙ, ДОЛЬЧАТЫЙ,
ЖЕМЧУГ САБА,
ЗОРЕВОЙ,
ИТАЛИЯ,
КАВКАЗСКИЙ РАННИЙ, КАРАБУРНУ, КАРАМОЛ, КАРДИНАЛ, КИШМИШ ЛУЧИСТЫЙ,
КОРИНКА РУССКАЯ, КОДРЯНКА, КРАСА СЕВЕРА, ЛАРНИ МУСКАТНАЯ, ЛОЗА ГОРЯНКИ,
ЛЯНА,
МАДЛЕН АНАНАСНЫЙ, МАРИНКА, МОЛДОВА, МОСКОВСКИЙ, МОСКОВСКИЙ ЧЕРНЫЙ,
МУРОМЕЦ, МУСКАТ ГАМБУРГСКИЙ, МУСКАТ ДЕРБЕНТСКИЙ, МУСКАТ МОСКОВСКИЙ,
МУСКАТ ТРАНСПОРТАБЕЛЬНЫЙ, МУСКАТ ЯНТАРНЫЙ,
НАДЕЖДА АЗОС, НЕПТУН,
ОДЕССКИЙ СУВЕНИР, ОСЕННИЙ ЧЕРНЫЙ, ОСОБЫЙ,
ПЕРВЕНЕЦ СКУИНЯ, ПОБЕДИТЕЛЬ, ПРЕОБРАЖЕНИЕ,
РАННИЙ МАГАРАЧА, РУСМОЛ, РУССКИЙ ЯНТАРЬ,
СЕНСО, СТРАШЕНСКИЙ,
ФРУМОАСА АЛБЭ, ФАНТАЗИЯ,
ХАТМИ, ХРУСТЯЩИЙ,
ШАСЛА БЕЛАЯ, ШАСЛА МУСКАТНАЯ, ШАСЛА РОЗОВАЯ, ЭЛЛАДА,
ЮБИЛЕЙ ТСХА, ЮБИЛЕЙНЫЙ.

ВИНОГРАД ТЕХНИЧЕСКИЙ.

АЛИГОТЕ, АЛЫЙ ТЕРСКИЙ, АНАПСКИЙ УСТОЙЧИВЫЙ, АНДРЕЕВСКИЙ, АНТЕЙ
МАГАРАЧСКИЙ, АСЫЛ КАРА,
БАРХАТНЫЙ, БИАНКА, БРУСКАМ,
ВАРЮШКИН, ВИОРИКА, ВЫДВИЖЕНЕЦ,
ГЕЧЕИ ЗАМАТОШ, ГРАНАТОВЫЙ, ГРУШЕВСКИЙ БЕЛЫЙ, ДАНКО, ДОСТОЙНЫЙ, ДУНАВСКИ

ЛАЗУР, ИЛЬЧИВСКИЙ РАННИЙ,
КАБЕРНЕ АЗОС, КАБЕРНЕ СЕВЕРНЫЙ, КАБЕРНЕ СОВИНЬОН, КЛЕРЕТ БЕЛЫЙ, КРАСНОСТОП
ЗОЛОТОВСКИЙ, КРАСНОСТОП АНАПСКИЙ, КРИСТАЛЛ, ЛАКХЕДЬИ МЕЗЕШ, ЛЕВОКУМСКИЙ,
МАТРАСА, МЕРЛО, МУСКАТ БЕЛЫЙ, МУСКАТ ОДЕССКИЙ, МЦВАНЕ КАХЕТИНСКИЙ,
МЮЛЛЕР
ТУРГАУ,
ОНИЦКАНСКИЙ БЕЛЫЙ,
ПЕРВЕНЕЦ МАГАРАЧА, ПИНО БЕЛЫЙ, ПИНО СЕРЫЙ, ПИНО ЧЕРНЫЙ, ПЛАТОВСКИЙ,
ПЛЕЧИСТИК, ПОДАРОК МАГАРАЧА, РИСУС, РИТОН, РКАЦИТЕЛИ, РУБИНОВЫЙ МАГАРАЧА,
РИСЛИНГ АЗОС,
САПЕРАВИ, САПЕРАВИ СЕВЕРНЫЙ, СИБИРЬКОВЫЙ, СИЛЬВАНЕР, СЛАВА ДЕРБЕНТА,
СОВИНЬОН БЕЛЫЙ, СТЕПНЯК,
ТРАМИНЕР РОЗОВЫЙ,
ЦВЕТОЧНЫЙ, ЦИМЛЯНСКИЙ ЧЕРНЫЙ,
ШАРДОНЕ.

ВИНОГРАД УНИВЕРСАЛЬНЫЙ.

АРОМАТ ЛЕТА,
ГАЛАН, ГЮЛЯБИ ДАГЕСТАНСКИЙ,
ДОЙНА, ДРУЖБА,
ЗАЛА ДЕНДЬ,
МЕЧТА СКУИНЯ, МОСКОВСКИЙ БЕЛЫЙ, МОСКОВСКИЙ ДАЧНЫЙ, МОСКОВСКИЙ
УСТОЙЧИВЫЙ, МУСКАТ ВЕНГЕРСКИЙ,
НАРМА,
ПОДАРОК ТСХА, ПУХЛЯКОВСКИЙ,
РАННИЙ ТСХА,
СКУНГУБ 2, СКУНГУБ 6,
ФИОЛЕТОВЫЙ РАННИЙ,
ЮБИЛЕЙ СКУИНЯ

Вопрос 10. Какие удобрения, средства защиты растений и улучшения качества почв были использованы под урожай 2016 года?

10.1. В графе 1 отражается физический вес **органических удобрений** (навоза, различных компостов, органоминеральных смесей, птичьего помета, торфа и сапропеля, биоудобрений и др.), внесенных в почву, как в **прошлом году** под пары и зябь, так и в **отчетном году** при весенней обработке полей под урожай текущего года, под многолетние насаждения, естественные сенокосы и пастбища, посевы в защищенном грунте.

В графе 2 показывается удобренная органическими удобрениями площадь пашни, многолетних насаждений, естественных сенокосов, пастбищ, защищенного грунта.

10.2. Из общего объема органических удобрений показываются объемы внесения торфа и сапропеля и удобренная ими площадь.

10.3. Из общего объема органических удобрений показываются объемы внесения биоудобрений и обработанная ими площадь.

Биоудобрения – экологически чистые удобрения, получаемые из биогумуса и натуральных органических веществ. (Обычно это вещество, содержащее живые микроорганизмы, которые при их применении в отношении семян, почв, поверхности растений способствуют росту, улучшая питание или увеличивая доступность первичных питательных веществ растениям. Они способствуют природным процессам фиксации азота, растворения фосфора, стимулирования роста растений через синтез веществ, способствующих росту. Примерами биоудобрений могут быть Ризобиум, Азотобактер, сине-зеленые водоросли).*

*) «ВП-П8-2322. Комплексная программа развития биотехнологий в Российской Федерации на период до 2020 года» (утв. Правительством РФ 24.04.2012 № 1853п-П8)

10.4. В графе 1 указываются объемы внесенных **минеральных удобрений** под урожай текущего года, независимо от времени внесения - под пары и зябь в прошлом году, а также перед посевом, во время сева и в виде подкормок в текущем году и осенью прошлого года, под посевы сельскохозяйственных культур, а также под многолетние насаждения, естественные сенокосы и пастбища, под посевы в защищенном грунте.

Объемы внесенных минеральных удобрений указываются **в пересчете на 100% питательного вещества**, в центнерах.

Объемы внесения минеральных удобрений в пересчете на 100% питательного вещества определяются путем умножения количества внесенных удобрений в физическом весе на процент содержания питательного вещества и деления на 100.

Данные о проценте содержания питательного вещества определяются из сопроводительных документов поставщиков

В графе 2 отражается удобренная ими площадь.

10.5. Площадь, обработанная пестицидами (гербицидами, инсектицидами и др.), показывается физическая, т.е. без учета многократности обработки. Применение пестицидов (гербицидов, инсектицидов) следует учесть за период 12 месяцев, предшествующих дате переписи.

Пестициды) - химические или биологические препараты, используемые для борьбы с вредителями и болезнями растений, сорными растениями, вредителями хранящейся сельскохозяйственной продукции, бытовыми вредителями и внешними паразитами животных, а также для регулирования роста растений, предуборочного удаления листьев (дефолианты), предуборочного подсушивания растений (десиканты).*

Гербициды - химические вещества, применяемые для борьбы с сорными растениями в посевах (посадках) культурных растений, на лугах и пастбищах, а также участках несельскохозяйственного пользования (обочины дорог, вдоль каналов и других участках).

Инсектициды — химические препараты из группы пестицидов для уничтожения насекомых-вредителей, их яиц и личинок.

**) Федеральный закон от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами», ст. 1*

10.6. – 10.8. В выделенных полях указываются объемы и площадь, на которую внесены за период 12 месяцев, предшествующих дате переписи: в районах кислых почв – известковые материалы и фосфоритная мука, а в районах засоленных почв – гипс.

Раздел V. Поголовье сельскохозяйственных животных

*Если сельскохозяйственная организация имеет животноводческие помещения, расположенные на территории других муниципальных образований, то раздел заполняется в целом по сельскохозяйственной организации с учетом поголовья сельскохозяйственных животных, расположенных на территориях других муниципальных образований. Кроме того, во **вкладышах** к переписному листу по каждой территориально обособленной единице записываются соответствующие данные о поголовье сельскохозяйственных животных, разведение которых осуществляется на территории соответствующего муниципального образования.*

Вопрос 11. *Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года. Количество имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных записывается в физических головах (пчел медоносных - в штуках семей) в целых числах по состоянию на **0 часов 1 июля 2016 г.** Животные, **проданные, забитые или павшие после этого момента** (после 0 часов 1 июля 2016 года), **должны быть переписаны** вместе с наличным поголовьем, а **приплод, полученный после 0 часов 1 июля**, и другие поступления сельскохозяйственных животных после указанного срока **не учитываются.***

По всем строкам вопроса **записываются** все принадлежащие организации скот, птица, олени, кролики, пушные звери, пчелы медоносные, независимо от того, где они находятся (в животноводческих помещениях, в отгоне на пастбищах, на работе). **Поголовье** сельскохозяйственных животных, **взятых в аренду или используемых на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), также **учитывается** при переписи.

В наличное поголовье **не включаются** сельскохозяйственные животные, похищенные или погибшие, в том числе по вине обслуживающего персонала, даже если они и подлежали возмещению за счет виновных лиц. Также не учитываются скот и птица, принятые от других сельскохозяйственных производителей для реализации по их поручению.

Поголовье скота, птицы, оленей, кроликов, пушных зверей, пчелы медоносные, **сданные в аренду или предоставленные в пользование на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), **учитывать не следует**.

Из общего поголовья сельскохозяйственных животных по соответствующим строкам выделяется количество **племенных животных**. К ним относятся сельскохозяйственные животные, имеющие документально подтвержденное происхождение, используемые для воспроизводства определенной породы и зарегистрированные в установленном порядке.

Если в хозяйстве имеется поголовье сельскохозяйственных животных, то следует выбрать из «Справочника видов скота и птицы» наименование группы животных, ее код и проставить количество наличных голов. Если свободных строк недостаточно для внесения всех имеющихся половозрастных групп, можно использовать «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы».

*При ответе на вопрос 11 **вкладыша** в переписному листу формы № 1-М по каждой группе сельскохозяйственных животных следует заполнить и подсчитать итоговые строки в соответствии со «Справочником видов скота и птицы».*

Поголовье **крупного рогатого скота** отражается в разбивке по половозрастным группам **молочного и мясного** скота.

К **молочному** крупному рогатому скоту относятся животные, основным видом продукции которых является молоко.

Наличие **мясного** крупного рогатого скота заполняется в том случае, если в организации имеется скот специализированных пород, маточное поголовье которого предназначено для воспроизводства и выращивания телят подсосным методом до 8-месячного возраста при полном прекращении доения.

К **взрослому поголовью** относятся коровы, быки-производители (быки старше 2-х лет, используемые для воспроизводства молочного или мясного поголовья), а также скот старше 2 лет на откорме.

К числу **коров** необходимо относить всех молочных или мясных коров основного стада, включая сухостойных (дойка не производится в период до отела - два месяца) и яловых (не давших приплод в течение 12 календарных месяцев, предшествующих моменту переписи) коров, коров-кормилиц (фактически используются только для группового подсосного выращивания телят с полным прекращением доения). В поголовье коров **не включаются** коровы, переведенные на откорм и нагул, а отражаются только в общем поголовье взрослого крупного рогатого скота.

К **молодняку крупного рогатого скота (кроме телят до 1 года)** относят бычков и телок (включая слученных или искусственно осемененных телок, стельность которых не установлена) старше 1 года, а также **нетелей** (все фактически слученные или искусственно осемененные телки в случае установления их стельности). При этом **количество нетелей молочного скота необходимо также записать отдельной строкой**.

К **телятам (до 1 года)** относят телочек и бычков (включая кастрированных) в возрасте до 1 года. Их количество необходимо записать отдельной строкой.

К **волам** следует относить только взрослых животных старше 2-х лет. Волы, временно не используемые на работах по болезни и другим причинам, включаются в число волов. Бычки моложе 2-х лет (в том числе кастрированные), хотя и приучаемые к работе, учитываются в группах мясного крупного рогатого скота в соответствии с возрастом **«Молодняк (кроме телят до 1 года)»** или **«Телята (до 1 года)»**.

При наличии в организации поголовья **буйволов** и **яков** (включая сарлыков), следует указать их общее количество. Половозрастные группы буйволов и яков указываются по соответствующим группам мясного крупного рогатого скота.

Сумма половозрастных групп поголовья скота крупного рогатого должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в хозяйстве:

Скот крупный рогатый = скот молочный крупный рогатый + скот мясной крупный рогатый + волы.

Скот молочный крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Скот мясной крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Поголовье **свиней** отражается в разбивке по половозрастным группам.

К **взрослому поголовью** свиней следует относить хряков-производителей (хряки старше 2 лет, переведенные в основное стадо после оценки продуктивности покрытых ими маток), свиноматок основных и проверяемых, а также свиней на откорме старше 11 месяцев.

Из числа взрослого поголовья свиней необходимо выделить поголовье **основного стада**, к которому относятся хряки-производители и свиноматки основные и проверяемые.

При этом **количество свиноматок основных необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются свиноматки, опоросившиеся (давшие приплод) один или несколько раз и переведенные в основное стадо. Выбракované свиноматки, поставленные на откорм, по данной группе не учитываются, а включаются в строку **«Взрослое поголовье»**.

Слученные или искусственно осемененные свинки (ни разу не давшие приплод), выделенные для получения от них опоросов, а также подсосные, впервые опоросившиеся матки, до отъема от них поросят и перевода в основное стадо или на откорм, относятся к свиноматкам проверяемым.

В группу **«Молодняк»** свиней включаются ремонтные хряки и ремонтные свинки старше 4 месяцев (животные, выращиваемые только для ремонта - восполнения естественной убыли стада). В число ремонтных свинок включаются свинки до момента их случки или искусственного осеменения. После случки или искусственного осеменения ремонтные свинки должны записываться в группу **«Основное стадо»** свиней как проверяемые свиноматки. Также в числе **молодняка** показываются свинки и хряки от рождения до 4-месячного возраста и свињи в возрасте от 4 до 11 месяцев на откорме.

Сумма половозрастных групп поголовья свиней должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Свињи = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **овец** записывается в разбивке по половозрастным группам.

К группе **«Взрослое поголовье»** следует относить овцематок и ярок старше 1 года, баранов-производителей (бараны старше 2-х лет после оценки продуктивности покрытых ими маток), а также прочих животных старше 1 года.

При этом **количество овцематок и ярок старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также ярки старше 1 года (овцы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

К группе **«Молодняк»** относится все поголовье овец в возрасте до 1 года.

Кроме того, в соответствующие свободные строки необходимо вписать из **«Справочника видов скота и птицы»** наименование **породной группы овец (тонкорунные, полутонкорунные, полугрубошерстные, грубошерстные (без каракульских и смушковых), каракульские и смушковые)**, ее код и проставить количество наличных голов. Для этого используется нижеследующая таблица распределения овец по группам:

тонкорунные овцы	породы: <i>австралийский меринос, алтайская, волгоградская, грозненская, дагестанская горная, джалчинский меринос, забайкальская, кавказская, красноярская, кулундинская, манычский</i>
-------------------------	---

	<i>меринос, прекос, сальская, советский меринос, ставропольская, южноуральская</i> типы: <i>аргунский, бурятский, восточно-маньчский, гашунский, догойский, калмыцкий, нерчинский, ногойский, приангарский, хангильский, целинный, южностепной</i>
полутонкорунные овцы	породы: <i>горноалтайская, западно-сибирская мясная, куйбышевская, линкольн, ромни-мари, русская длинношерстная, северокавказская мясо-шерстная, советская мясо-шерстная, татарстанская, ташилинская, тексель, цигайская, южная мясная</i> типы: <i>аксарайский, верхнестепновский, заволжский, кавказский, самарский, сибирский, солнечный</i>
полугрубошерстные овцы	помеси, полученные от скрещивания грубошерстных маток с тонкорунными и полутонкорунными баранами
грубошерстные овцы (без каракульских и смушковых)	породы: <i>индийская, буубэй, карачаевская, калмыцкая курдючная, лезгинская, монгольская, осетинская, романовская, тувинская короткожирнохвостая, тушинская, эдильбаевская</i>
каракульские и смушковые овцы	порода: <i>каракульская</i>

Сумма половозрастных групп поголовья овец должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Овцы = взрослое поголовье + молодняк = сумма поголовья по породным группам.

Наличие в организации на отчетную дату поголовья **коз** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются козوماتки и козочки старше 1 года, козлы-производители (некастрированные козлы старше 2-х лет, независимо от их использования), а также прочие животные старше 1 года.

При этом **количество козوماتок и козочек старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также козочки старше 1 года (козы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

В группу **«Молодняк»** включается все поголовье коз в возрасте до 1 года.

Сумма половозрастных групп поголовья коз должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Козы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **птицы** показывается в разбивке по видам и половозрастным группам.

Наличие в организации кур отражается отдельно по видам: **«Куры яичных пород»** и **«Куры мясных и мясо-яичных пород»**.

К числу **кур-несушек** относят взрослых кур, независимо от того, получают ли от этих кур яйца в данное время или нет. При этом выделяются куры-несушки **промышленного стада**, т.е. птица, используемая для получения пищевых яиц.

Кроме того следует иметь в виду, что время перевода молодняка во взрослое стадо установлено для кур и **петухов** в возрасте 150 дней (для яичных пород) или 180 дней (для мясных и мясо-яичных пород).

Поголовье кур и петухов, не достигших указанного возраста, отражается по соответствующим группам **«Молодняк кур (всех возрастов)»**. Из молодняка кур мясных и мясо-яичных пород следует выделить поголовье **бройлеров** (молодняка в возрасте до 125 дней).

Сумма поголовья кур должна соответствовать всему наличному поголовью этой птицы в организации:

Куры = куры яичных пород + куры мясных и мясо-яичных пород

Куры яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Куры мясных и мясо-яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Если в организации на отчетную дату имеется поголовье других видов птицы, как сельскохозяйственной (**индейки, гуси, утки, цесарки**), так и прочей (**перепелки, страусы, фазаны**), ее количество (без разбивки по возрасту) следует указать, выбрав из «**Справочника видов скота и птицы**» соответствующий вид.

Поголовье **лошадей** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу «**Взрослое поголовье**» включаются кобылы старше 3 лет, жеребцы-производители (жеребцы старше 3 лет, после оценки продуктивности покрытых ими маток), а также прочие животные старше 3 лет.

При этом **количество кобыл необходимо также записать отдельной строкой**. К их числу относят как племенных кобыл старше 3 лет, используемых на легких работах и предназначенных для воспроизводства поголовья, так и рабочих кобыл.

Поголовье лошадей до 3 лет относят к группе «**Молодняк**».

Кроме того, из общего поголовья лошадей следует выделить количество голов **рабочих лошадей**. К ним относят всех меринов, кобыл и жеребцов от 3-х лет и старше, участвующих в сельскохозяйственных работах, на лесозаготовках, стройках, в извозе, а также разъездных, верховых, вьючных и т.д. Рабочий скот, временно неработоспособный по болезни и другим причинам, считается рабочим скотом. В то же время племенные жеребцы и кобылы, используемые только на легких работах, в эту группу не включаются.

Сумма половозрастных групп поголовья лошадей должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Лошади = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии в организации на отчетную дату поголовья **ослов, мулов и лошаков** следует указать их общее поголовье (без разбивки по возрасту).

При этом к **мулам** относят гибриды, полученные от скрещивания кобылы с ослом, а к **лошакам** - гибриды, полученные от скрещивания ослицы с жеребцом.

Наличие в организации на учетную дату поголовья **олений северных, олений пятнистых и маралов** отражается с разбивкой по возрастным группам.

К группе «**Взрослое поголовье**» относятся:

важенки (самки старше 2-х лет) северных оленей, оленухи старше 2,5 лет пятнистых оленей и маралухи старше 2,5 лет (все матки, независимо от того, был ли получен от них приплод в текущем году);

быки-производители северных оленей старше 3-х лет, рогачи пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет (независимо от направления их использования);

прочие самки северных оленей старше 2-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет; прочие самцы северных оленей старше 3-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет.

К группе «**Молодняк**» относятся самки северных оленей до 2-х лет, самки пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет, а также самцы северных оленей до 3-х лет, самцы пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет.

Кроме того, из общего поголовья **северных оленей** следует выделить количество голов **ездовых оленей**. К ним относят всех животных, используемых в транспортных целях в санях-нартах, под вьюком или для верховой езды.

Сумма возрастных групп поголовья оленей (северных, пятнистых, маралов) должна соответствовать всему наличному поголовью каждого вида животных в организации:

Северные олени = взрослое поголовье + молодняк.

Пятнистые олени = взрослое поголовье + молодняк.

Маралы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **верблюдов** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу «**Взрослое поголовье**» включают верблюдиц старше 3 лет и верблюдов-производителей (некастрированных верблюдов старше 3-х лет, независимо от их использования).

При этом **количество верблюдиц старше 3 лет необходимо также записать отдельной строкой**. К ним относят маток, давших приплод один или несколько раз, а также маток, ни разу не дававших приплод, но слученных или искусственно осемененных.

Молодняк верблюдов до 3 лет отражается отдельно, без разбивки по полу.

Сумма возрастных групп поголовья верблюдов должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Верблюды = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии в организации на отчетную дату поголовья **кроликов домашних, пушных зверей (клеточного разведения) (песцов, норок, нутрий, соболей, бобров, ондатр, хорей)** следует указать общее поголовье для каждого вида животных.

Если в организации занимаются разведением пчел, то следует записать имеющееся количество **пчел медоносных (семей)**, размещающихся в отдельных ульях.

Раздел VI. Реализация сельскохозяйственной продукции

Вопрос 12. *Какую часть основных видов сельскохозяйственной продукции собственного производства Вы реализовали в 2015 году?*

При заполнении **графы 1** необходимо провести оценку доли сельскохозяйственной продукции собственного производства (по отдельным видам), реализованной в 2015 году, в общем объеме сельхозпродукции соответствующего вида, произведенной сельхозорганизацией в 2015□году. Оценка осуществляется на основе данных в натуральном выражении и заносится в переписной лист в процентах с одним десятичным знаком.

В общий объем реализации данного вида продукции включается продажа сельскохозяйственной продукции собственного производства, как на своей территории, так и за ее пределами, по всем каналам сбыта: предприятиям и организациям, осуществляющим закупки для государственных и муниципальных нужд, организациям промышленности и оптовой торговли, потребительской кооперации, на рынке, через собственную торговую сеть, населению, через систему общественного питания, на биржах и аукционах; учитывается также продукция, реализованная посредством бартерных операций (т.е. путем обмена сельскохозяйственной продукции на промышленную продукцию или товары народного потребления). В объеме сельхозпродукции, реализованной посредством бартерных операций, учитывается также продукция, проданная в счет погашения задолженности по оплате за электроэнергию, технику, удобрения, товарного кредита и т.д.

Сельскохозяйственная продукция и сырье, сданные для переработки на давальческих условиях, учитываются в случае реализации готовой продукции (растительное масло, сахар и т.д.), полученной сельхозорганизацией из переработки, в пересчете на сельскохозяйственное сырье. До получения готовой продукции, сырье, отгруженное перерабатывающим организациям, не учитывается в реализации.

При заполнении данных по отдельным продуктам следует иметь в виду:

По строке 12.1 **«Зерно (злаковых и бобовых культур, включая кукурузу, без сои)»** в реализованной продукции учитывается также продажа муки, крупы и комбикормов собственного производства в пересчете на зерно.

По строке 12.2 показывается реализация сои.

В строках 12.3 **«Семена подсолнечника»** и 15.5 **«Сахарная свекла (кроме кормовой)»** учитываются, помимо сельхозсырья, также реализованные растительное масло и сахар, полученные из сырья собственного производства, в пересчете на сельскохозяйственную продукцию.

В строку 12.11 **«Скот и птица в живом весе»** включаются проданные мясо и мясопродукты в пересчете на скот и птицу в живом весе, а также племенной скот, реализованный другим сельхозпроизводителям. **Не включается** в данную строку молодняк скота до 6-ти месяцев, суточные цыплята, поросята до 2-х месяцев, проданные населению для дальнейшего выращивания без последующего возврата сельхозорганизации, и скот, переданный сельскохозяйственной организацией населению по договорам или другой сельхозорганизации для доращивания, т.е. с последующим возвратом выращенного скота.

В строке 15.12 **«Молоко всех видов»** учитывается реализация молока и молочных продуктов в пересчете на молоко.

По строке 12.13 **«Яйца всех видов птицы»** показывается реализация яиц, включая яйца, проданные для инкубации.

Раздел VII. Производственная инфраструктура, технические средства и технологии

Вопрос 13. При ответе на вопрос по пунктам 13.1-13.14 следует отметить все те объекты производственной инфраструктуры (магистральные сети и автономные объекты производственной инфраструктуры), к которым организация имеет подключение.

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации:

Автомобильные дороги общего пользования – автомобильные дороги, предназначенные для движения транспортных средств неограниченного круга лиц.

Внутрихозяйственные дороги – автодороги необщего пользования, состоящие на балансе сельскохозяйственной организации.

К твердому покрытию автодорог относятся: усовершенствованное покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, из щебня и гравия, обработанных вяжущими материалами), а также щебеночное, гравийное и мостовое покрытие.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Внутрипроизводственная связь – сеть электросвязи, создаваемая для управления внутрипроизводственной деятельностью, не имеющая выхода на сеть связи общего пользования.

Телефонная связь, включая мобильную (сотовую) связь, - телефонное соединение между пользователями посредством проводных и беспроводных соединений.

Вопрос 14. При ответе на вопрос о применении технологий в организации, следует выбрать из перечисленных, применяемых в организации, по пунктам 14.1-14.11

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Под биологическим методом защиты растений от вредителей и болезней понимают использование живых организмов и продуктов их жизнедеятельности для регуляции численности вредных видов.

Биоэнергетические установки – установки, основанные на производстве тепла и энергии из биомассы, включая технологии преобразования энергии, основанные на принципах живой природы (биотопливные элементы, бионакопители энергии, биодвижители и т.д.).

Установки переработки методом метанового сбраживания (без доступа кислорода) отходов сельскохозяйственного производства (помет птицы, навоз, бытовые отходы, фекалии, отходы пищевой промышленности и т.п.). В результате переработки образуются два полезных продукта: горючий газ (биогаз - смесь метана и углекислого газа) и органическое удобрение.

Ветряные энергоустановки – установки, преобразующие кинетическую энергию ветра в электрическую энергию. Различают ветряные энергоустановки специального назначения (насосные или водоподъемные, электрические зарядные, мельничные, водоопреснительные и т.п.) и комплексного применения (ветросиловые и ветряные электростанции).

Солнечные батареи – несколько объединённых фотоэлектрических преобразователей (фотоэлементов) — полупроводниковых устройств, прямо преобразующих солнечную энергию в постоянный электрический ток.

Вопрос 15. Укажите площади теплиц и парников по состоянию на 1 июля 2016 года.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Теплица – сооружение защищенного грунта со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады, овощей и цветов, с уходом за ними внутри сооружения. К **весенним теплицам** относят сезонные теплицы с весенне-осенним оборотом сельскохозяйственных культур. **Зимние теплицы** – это теплицы круглогодочного действия.

Парник – культивационное сооружение со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады и овощей, с уходом за растениями снаружи сооружения.

Гидропоника – выращивание растений в искусственной среде без почвы (водной или твердо пористой, влаго- и воздухоёмкой среде)

Площади утепленного грунта и посевы под пленкой при ответе на вопрос 18 не учитываются.

В выделенных полях указывается инвентарная площадь всех теплиц, в том числе по видам: зимних, весенних и площадь парников. Инвентарная площадь теплиц определяется путем умножения внутренней длины на ширину теплицы.

При ответе необходимо учитывать следующее:

В графе 1 отражаются площади собственных теплиц, кроме сданных в аренду или переданных в пользование на иных основаниях, независимо от того, каким образом оформлены отношения сторон (в том числе и без документального оформления).

В графе 2 записываются площади теплиц и парников, взятых в аренду или используемых на иных основаниях в организации, независимо от того, каким образом оформлены отношения сторон (в том числе и без документального оформления) и каким образом данные объекты учитываются на балансе организации.

В графе 3 (из граф 1 и 2) приводятся сведения о теплицах, оборудованных системами автоматизированного контроля технологических процессов.

Вопрос 16. Укажите количество сельскохозяйственной техники, машин и оборудования по состоянию на 1 июля 2016 года.

По строкам 16.1 – 16.26 отражается сельскохозяйственная техника, машины и оборудование всех типов и марок, как отечественного, так и импортного производства, независимо от практического использования и технического состояния: исправные, неисправные, но еще не списанные с баланса; находящиеся в ремонте.

В графе 1 отражается вся сельскохозяйственная техника, состоящая на балансе предприятия, включая машины и оборудование (за исключением сданных в аренду), в графе 2 – арендованные и использованные на других основаниях (полученные по условиям договора лизинга, независимо от того, принята техника на баланс, или учтена за балансом).

По строке **16.1** приводятся данные по всем тракторам (общего назначения, универсально-пропашным и специальным тракторам (специализированным по видам культур и производственным условиям (виноградниковые, чаеводческие, хмелеводческие и др.)), мелиоративным и самоходным шасси. При этом количество тракторов, сгруппированных по мощности (строки 16.2 – 16.5), должно быть равно количеству тракторов, сгруппированных по возрасту (строки 16.6 – 16.8).

Возраст сельскохозяйственной техники отсчитывается не от даты ее приобретения, а от даты изготовления.

По строке **16.10** показываются плуги:

общего назначения, навесные и полунавесные;

машины, применяемые для защиты почв от ветровой и водной эрозии: глубокорыхлители-удобрители; плоскорезы-глубокорыхлители; культиваторы-плоскорезы-глубокорыхлители; комбинированные агрегаты;

специальные тракторные плуги: плантажные (для работы в садах и ягодниках), садовые, кустарниково-болотные, ярусные, плуги-рыхлители, чизельные, плуги с комбинированными рабочими органами, плуги для каменистых почв, плуги для обработки солонцовых почв, плуги оборотные, плуги для гладкой пахоты.

По строке **16.11** учитываются сеялки всех типов и марок, в том числе и для прямого посева.

По строке **16.12** приводятся косилки тракторные всех типов и марок.

По строке **16.13** показываются все самоходные и прицепные зерноуборочные комбайны. При этом количество комбайнов зерноуборочных, сгруппированных по возрасту (строки 16.14 – 16.16), должно быть равно итоговой строке.

По строке **16.14** приводятся кормоуборочные комбайны прицепные, самоходные всех типов и марок; силосоуборочные и др. При этом количество комбайнов кормоуборочных, сгруппированных по возрасту (строки 20.27 – 20.29), должно быть равно итоговой строке.

Если в хозяйстве имеется сельскохозяйственная техника, машины и оборудование, кроме указанных в форме, необходимо в соответствующие свободные строки вписать из **«Справочника сельскохозяйственной техники, машин и оборудования»** наименование недостающей техники, ее код и проставить количество штук. Если свободных строк, отведенных виду сельскохозяйственной техники, машин и оборудования недостаточно для внесения всей имеющейся в хозяйстве техники, ее можно вписать в любой свободной строке вопроса, а также, в крайнем случае, использовать «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы».

При заполнении в свободных строках имеющейся техники из **«Справочника сельскохозяйственной техники, машин и оборудования»**, следует руководствоваться следующим:

К **разбрасывателям органических удобрений** относятся машины для транспортировки и поверхностного внесения в почву органических удобрений и торфа, а также машины для самозагрузки, транспортировки, поверхностного внесения жидких органических удобрений.

К **машинам для защиты растений** относятся машины для химической защиты сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений пестицидами, включая протравливатели и опрыскиватели, опыливатели и аэрозольные аппараты всех видов и марок.

К **машинам для внесения минеральных удобрений и извести** относятся машины и агрегаты для поверхностного внесения в почву минеральных удобрений, известковых материалов и гипса.

К **машинам, установкам, аппаратам дождевальным и поливным насосным станциям** относятся дождевальные машины и установки, используемые для полива в движении способом дождевания зерновых, технических, кормовых и овощных культур, многолетних трав, лугов, пастбищ и ягодников. По этой строке также показываются передвижные поливные агрегаты и другие шланговые установки, предназначенные для полива по бороздам пропашных сельскохозяйственных культур, а также для влагозарядковых и промывных поливов.

По строке **«Комбайны кукурузоуборочные»** учитываются самоходные и прицепные кукурузоуборочные комбайны, приставки кукурузоуборочные.

По строке **«Бороны всех видов, кроме дисковых»** приводятся бороны, включая зубовые, сетчатые, лапчатые, игольчатые, комбинированные, пружинные, ротационные, шарнирные, шлейф-бороны и др., кроме дисковых, которые записываются в отдельной строке.

По строке **«Машины свеклоуборочные (без ботвоуборочных)»** отражаются свеклоуборочные машины, используемые для уборки корней сахарной, кормовой и маточной свеклы, брюквы и турнепса.

По строке **«Установки доильные»** приводятся сведения о доильных установках и аппаратах, предназначенных как для машинного доения коров в переносные доильные ведра, так и в молокопроводы, по которым молоко транспортируется в молокоприемник.

К раздатчикам кормов для крупного рогатого скота и свиней относятся раздатчики как стационарные, так и передвижные.

Раздел VIII. Условия ведения хозяйственной деятельности

Вопрос 17. Получала Ваша организация кредитные средства в 2015 году?

При ответе на вопрос в выделенных полях проставляется метка ДА или НЕТ.

Вопрос 18. Получала Ваша организация субсидии (дотации) за счет средств федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации в 2015 году?

При ответе на вопрос в выделенных полях проставляется метка ДА или НЕТ.

**УКАЗАНИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 2
«ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ» И ВКЛАДЫША
ФОРМУ № 2**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Форма № 2 и вкладыш в форму № 2
заполняется переписчиком по следующим
категориям объектов Всероссийской
сельскохозяйственной переписи:**

крестьянское (фермерское) хозяйство;
индивидуальный предприниматель;
глава крестьянского (фермерского) хозяйства

Форма № 2 заполняется переписчиком со слов главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя (или уполномоченного им представителя) **методом опроса**. Какое-либо исправление или изменение записей без ведома опрашиваемого лица запрещается.

Возможно представление переписных листов в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть (далее - «Интернет») при заполнении XML-шаблона **не позднее 10 августа 2016 года**.

Для отдаленных и труднодоступных территорий, для которых установлены иные сроки проведения переписи – не позднее срока окончания переписи.

В районах, где срок проведения сельскохозяйственной переписи установлен с 15 сентября по 15 ноября 2016 года, следует заполнить переписные листы на дату, предусмотренную программой переписи, за исключением раздела «Поголовье сельскохозяйственных животных». Наличие поголовья скота и птицы записывается по состоянию на 1 сентября 2016 года.

Форма № 2 по крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим сельскохозяйственную деятельность на территории 2-х и более муниципальных образований, заполняется в целом на хозяйство, включая данные по территориально обособленным единицам, расположенным на территории других муниципальных образований.

В поле «территориально обособленная единица» в форме № 2 для всего хозяйства проставлен «0», в поле ОКТМО следует записать код, соответствующий адресу хозяйства (место фактической деятельности). В поле «количество территориально обособленных единиц» проставляется общее количество обособленных единиц хозяйства, расположенных на территории других муниципальных образований.

*Территориально обособленным единицам присваиваются порядковые номера 1, 2, и т.д. По каждой территориально обособленной единице заполняется **вкладыш** в форму, где в поле «территориально обособленная единица» проставляется соответствующий порядковый номер и код ОКТМО – место фактической деятельности. Временный код учета на вкладыше должен соответствовать временному коду учета, проставленному на форме № 2.*

По крестьянским (фермерским) хозяйствам, главам крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальным предпринимателям, не осуществляющим сельскохозяйственную деятельность, в переписных листах заполняются Раздел I «Общая характеристика» и Раздел III «Земельные ресурсы и их использование».

Для увязки вопросов на переписных листах предусмотрена навигация, позволяющая осуществить переход к нужному вопросу. В случае, если переход специально не обозначен, необходимо ответить на следующий по порядку вопрос.

Вся необходимая **справочная информация находится на обложке для переписных листов** (форма № 5).

При заполнении переписных листов **соблюдайте следующие правила:**

Каждая метка и цифра должны располагаться в строго отведенном для них месте (разряде) и строго соответствовать образцу их написания, расположенному в начале каждой страницы переписного листа.

Если бланком формы предусмотрено заполнение в целых числах, а значение показателя не округляется до целого, поле может остаться не заполненным.

Если при заполнении формы в отведенном поле недостаточно разрядов для внесения показателя, используйте **«Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы»**, расположенное на последнем листе формы № 2

II. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ № 2

Раздел I. Общая характеристика

Вопрос 1. *Укажите год создания Вашего хозяйства в данном статусе.*

В выделенном поле указывается год, в котором крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства были зарегистрированы в органах государственной регистрации в данном статусе.

Если крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства не зарегистрированы в органах государственной регистрации, в выделенном поле указывается год, в котором была выделена земля для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

Вопрос 2. *Осуществляло Ваше хозяйство сельскохозяйственную деятельность: в 2015 году; в I полугодии 2016 года?*

2.1. Если хозяйство в 2015 году не осуществляло сельскохозяйственную деятельность (прекратило или приостановило свою деятельность по любым причинам) или работало менее 3-х месяцев, то в п.2.1. проставляется метка в поле **«НЕТ»**.

Если хозяйство в 2015 году работало более 3-х месяцев, то проставляется метка в поле **«ДА»**.

2.2. В случае, если хозяйство в I полугодии 2016 года не осуществляло сельскохозяйственную деятельность (прекратило или приостановило свою деятельность по любым причинам) проставляется метка в поле **«НЕТ»**. Также следует проставить метку в поле **«нет»**, если хозяйство зарегистрировано, но по состоянию на 01.07.2016 года не приступило к производственной деятельности.

Вопрос 3. *Укажите, какими видами экономической деятельности, предоставлением каких услуг занималось Ваше хозяйство в I полугодии 2016 года.*

В выделенных полях проставляются коды из **«Справочника основных видов экономической деятельности и предоставления услуг»**, расположенного на обложке для переписных листов, по тем видам деятельности или оказываемым услугам, которыми хозяйство занималось в первом полугодии 2016 года.

Раздел II. Трудовые ресурсы и их демографические характеристики

А. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальный предприниматель

Главой крестьянского (фермерского) хозяйства по взаимному согласию членов фермерского хозяйства признается один из его членов. В случае, если фермерское хозяйство создано одним гражданином, он является главой фермерского хозяйства. (Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»). Главой крестьянского (фермерского) хозяйства может быть гражданин, зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя *).

Индивидуальные предприниматели – физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица^{*)}, прошедшие государственную регистрацию в этом качестве и заявившие в Свидетельстве о государственной регистрации виды деятельности, отнесенные к сельскохозяйственному производству.

^{*)} Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 31.12.2014)

Вопрос 4. Укажите следующие сведения о себе:

4.2. *Образование.* Для ответа на вопрос 4.2 используйте коды уровней образования из вспомогательной таблицы № 1 обложки для переписных листов.

При проставлении кодов помните, что:

Наличие соответствующего уровня сельскохозяйственного образования определяется, исходя из специализации законченного образовательного учреждения или из присвоенной после его окончания квалификации. Если имеется два равноценных уровня образования, то указывается только сельскохозяйственное.

«Высшее профессиональное (высшее)» образование проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение высшего профессионального образования: институт, академию, университет и т.п.

«Высшее профессиональное сельскохозяйственное» образование проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение высшего профессионального образования по сельскохозяйственным направлениям подготовки или специальностям.

Лицам, проучившимся в образовательном учреждении высшего профессионального образования менее половины срока обучения, проставляется код того уровня образования, который они имели до поступления в него, т.е. «среднее профессиональное (среднее специальное)», «начальное профессиональное (профессионально – техническое)», «среднее (полное) общее» или «основное общее».

«Среднее профессиональное (среднее специальное)» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение среднего профессионального образования: техникум, техникум-предприятие, колледж (кроме получивших диплом о неполном высшем образовании), училище (например, медицинское, педагогическое) и т.п.

«Среднее сельскохозяйственное» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение среднего профессионального образования по сельскохозяйственным специальностям.

«Начальное профессиональное (профессионально – техническое)» проставляется лицам, окончившим образовательное учреждение начального профессионального образования (профессиональное училище, профессиональный лицей – центр непрерывного профессионального образования), а также профессионально – техническое училище (ПТУ) или техническое училище.

«Среднее (полное) общее или основное общее» проставляется лицам, окончившим среднее общеобразовательное учреждение, лицей, гимназию и т.п. и получившим аттестат о среднем (полном) общем или основном общем образовании.

«Начальное общее или не имеет общего образования» проставляется лицам, не получившим среднего (полного) или основного общего образования, а также лицам, которые окончили начальное общеобразовательное учреждение или имеют уровень образования ниже начального.

4.3. *Число исполнившихся полных лет.*

Проставляется число полных лет, исполнившихся респонденту на 1 июля 2016 года.

4.4. *Стаж работы, полных лет.*

В выделенных полях проставляются количественные значения о стаже работы – всего полных лет, в том числе в сельском хозяйстве, из них - является главой КФХ, индивидуальным предпринимателем. Если руководитель хозяйства имеет стаж работы менее 1 года, в выделенном поле проставляется «0».

Б. Трудовые ресурсы хозяйства

При ответах на вопросы раздела Б имейте в виду, что ответы **на вопрос 5** заполняются **по итогам 2015 года**, а **вопрос 6** по состоянию **на 1 июля 2016 года**. При указании возраста работников указывается число исполнившихся полных лет.

Вопрос 5. Укажите среднегодовую численность всех работников (среднюю численность работников) Вашего хозяйства в 2015 году.

В выделенном поле проставляется среднегодовая численность **всех** работников хозяйства. Отдельно записывается среднегодовая численность работников, занятых в **сельскохозяйственном производстве** в 2015 году.

Среднегодовая численность работников (средняя численность работников) **включает:**
для крестьянских (фермерских) хозяйств – численность членов крестьянского (фермерского) хозяйства (глава хозяйства и занятые в хозяйстве члены семьи, как зарегистрированные, так и не зарегистрированные как члены крестьянского (фермерского) хозяйства) и наемных работников (постоянных и временных, принятых на определенный срок или выполнение определенного объема работ, т.е. выполняющих постоянную, временную, сезонную или случайную работу);
для физических лиц, занимающихся предпринимательской сельскохозяйственной деятельностью без образования юридического лица – численность наемных работников (постоянных и временных, принятых на определенный срок или выполнение определенного объема работ, т.е. выполняющих постоянную, временную, сезонную или случайную работу), а также самого индивидуального предпринимателя и помогающих ему членов семьи.

Среднегодовая численность работников (средняя численность работников) крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя **определяется** путем суммирования численности работников за все месяцы отчетного года и деления полученной суммы на 12. Если хозяйство работало неполный год (сезонный характер работы или создано после января), то среднегодовая численность работников (средняя численность работников) определяется путем суммирования численности работников за все месяцы работы хозяйства и деления полученной суммы на 12).

Вопрос 6. Укажите численность работников в Вашем хозяйстве на 1 июля 2016 года.

По строке **«Наемные работники, занятые на постоянной основе»** показывается количество работавших на 1 июля 2016 года по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок в сельскохозяйственном производстве, включая на основе устной договоренности.

По строке **«Временные и/или сезонные работники»** показываются работавшие в хозяйстве на 1 июля 2016 года по трудовым договорам о временной работе, заключенным на срок до двух месяцев, о сезонной работе, как правило, на срок до шести месяцев, а также заключившие договора на определенный срок (более шести месяцев) и по договорам гражданско-правового характера (включая на основе устной договоренности).

Раздел III. Земельные ресурсы и их использование

Если хозяйство осуществляет сельскохозяйственную деятельность на территории 2-х и более муниципальных образований, то в строках 7.1 - 7.18 формы № 2 записываются данные в целом на хозяйство с учетом земель, используемых на территории других муниципальных образований. Кроме того, по каждой территориально обособленной единице во вкладыше к переписному листу заполняются данные о земельной площади, используемой на территории соответствующего муниципального образования.

Вопрос 7. Характеристика земель хозяйства на 1 июля 2016 года.

7.1. В общую площадь земли, находящейся в собственности хозяйства, включается площадь земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и других категорий земель на дату проведения переписи на основании документов, подтверждающих данное право.

ВНИМАНИЕ! Площадь земли, находящейся в собственности организации, указывается с учетом сданных в аренду и переданных во временное пользование земельных участков.

7.2. В площади земли, арендованной у юридических и физических лиц указываются земли, используемые на праве аренды на основании заключенных договоров.

7.3. В площадь земли хозяйства, используемой на других правах, включаются площади земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения и других категорий земель, предоставленные хозяйству на праве пожизненного наследуемого владения, временного (срочного) пользования из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на основании договоров безвозмездного пользования, а также используемые без документального оформления и соответствующей регистрации прав на дату проведения переписи.

7.4. Из общей площади земли, находящейся в собственности хозяйства (стр. 7.1), площади арендованных земельных участков (стр. 7.2.) и площади земли, используемой хозяйством на других правах (стр. 7.3.) указывается площадь земли, **сданной в аренду (субаренду) и (или) переданной** в пользование другим лицам, как на основании заключенных договоров, так и без документального оформления и соответствующей регистрации прав.

7.5. **В общей площади земли хозяйства** показывается общая площадь, находящаяся **в пользовании хозяйства** на дату проведения переписи (с учетом арендованной, но без учета сданной в аренду).

Для заполнения данной формы при определении площади по видам сельскохозяйственных угодий рекомендуется исходить из следующих положений:

Пашня - сельскохозяйственное угодье, систематически обрабатываемое и используемое под посевы сельскохозяйственных культур, включая посевы многолетних трав, а также чистые пары. К пашне также относятся площади парников и теплиц. В пашню не включаются земельные участки сенокосов и пастбищ, распаханые с целью их коренного улучшения и занятые посевами предварительных культур (в течение не более двух-трех лет), а также междурядья сада, используемые под посевы.

Сенокосы - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое под сенокошение.

Пастбища - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое для выпаса животных, и такое использование является основным, а также земельные участки, пригодные для пастбы скота, не используемые под сенокос и не являющиеся залежью.

Многолетние насаждения - сельскохозяйственное угодье, используемое под искусственные насаждения древесных, кустарниковых (без лесной площади) и некоторых травянистых растений, предназначенных для получения урожая плодово-ягодной, технической и лекарственной продукции.

Залежь - земельный участок, который ранее использовался под пашню и более 1 года (**начиная с осени 2014 года**) не используется под посевы сельскохозяйственных культур и не подготовлен под пар.

7.8. В площадь, занятую под **пары**, включаются:

черные пары, т.е. чистые пары, поднятые осенью прошлого года под посевы озимых текущего года; кулисные чистые пары, на которых произведен посев высокостебельных культур с целью задержания зимой снега на полях и борьбы с эрозией почв; сидеральные пары, на которых произведен посев люпина и других культур на зеленое удобрение; ранние пары, обработка которых начинается весной, в год парования.

Не включаются в эту строку перепашка паров, площади, вспаханные на вновь осваиваемых в текущем году залежных землях.

7.9. Показываются посевы газонных трав, как текущего года, так и предыдущих лет, предназначенные для выращивания в 2016 г. **дернины (газон рулонный)**, включая площади, с которых к 1 июля 2016 г. произведено снятие дернины.

7.14. В площадь **фактически используемых сельскохозяйственных угодий** следует включить сельхозугодья (из указанных в строке 7.6), на которых фактически осуществлялось сельскохозяйственное производство в 2015-2016 гг.:

площадь пашни, занятой под посевы сельскохозяйственных культур (включая посевы многолетних трав), посевы газонных трав, а также пары;

площадь сенокосов, на которых производилось сенокошение; площадь пастбищ, на которых осуществлялся выпас скота;

площадь многолетних насаждений, за которыми осуществлялся уход и с которых систематически собирался урожай.

7.15, 7.17. По **мелиорированным землям** указываются площади сельскохозяйственных угодий (из указанных в строке 7.6), имеющих- мелиоративные сети: орошаемые или осушаемые, как действующие, так и не действующие.

7.16, 7.18. В строках показываются площади сельскохозяйственных угодий, имеющих фактически действующие (оросительные системы (независимо, проводилось или нет орошение в 2016 году) или осушительные сети.

Раздел IV. Посевные площади сельскохозяйственных культур и площади многолетних насаждений

*Если хозяйство имеет посевные площади сельскохозяйственных культур, площади посадок закрытого грунта, многолетних насаждений на территориях 2-х или более муниципальных образований, то раздел заполняется в целом по хозяйству с учетом площадей на территориях других муниципальных образований. Кроме того, во **вкладыше** к переписному листу записываются соответствующие данные по каждой территориально обособленной единице, расположенной на территории другого муниципального образования.*

Вопрос 8. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года.

В посевных площадях сельскохозяйственных культур отражаются фактические размеры посевов под урожай 2016 года (включая посевы на арендованных землях).

Посевные площади сельскохозяйственных культур показываются по первоначальному назначению, т.е. без учета хозяйственного использования (на зерно, зеленый корм, сено и т.д.).

При определении размера площадей под урожай 2016 года следует руководствоваться следующими правилами.

1. В общую посевную площадь и по видам культур **включаются** посевы: сохранившихся на момент переписи озимых культур и многолетних сеяных трав;

основные посевы яровых культур (без учета повторных посевов), сохранившиеся на момент переписи;

озимых и яровых культур, погибших в летний период, но не пересейанных;

предварительных культур на распаханых сенокосах и пастбищах, которые производятся с целью подготовки почвы для посева многолетних трав на залужение;

междурядные посевы в садах.

2. В общую посевную площадь **не включаются**:

посевы озимых культур, использованные на зеленый корм или силос (промежуточные посевы), по которым были произведены посевы яровых культур;

посевы, произведенные на зеленое удобрение (сидеральные посевы);

посевы многолетних трав, произведенные в порядке коренного улучшения естественных сенокосов и пастбищ после их предварительной распашки (посевы многолетних трав на залужение).

По культурам указывается общая площадь под их посевами, в том числе площадь, засеянная элитными семенами.

Элитными семенами (семенами элиты) являются семена сельскохозяйственного растения, которые получены от оригинальных семян и соответствуют требованиям нормативных документов в области семеноводства, утвержденных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Федеральный закон от 17.12.1997 № 149-ФЗ «О семеноводстве», ст. 7, глава II).

В свободных строках переписного листа вписываются наименования культур, посевы которых имеются в хозяйстве, а также соответствующие им коды из «Справочника видов сельскохозяйственных культур» обложки. Если свободных строк вопроса недостаточно для отражения всех имеющихся видов сельскохозяйственных культур, то их следует записать в «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы».

Сумма посевных площадей всех видов сельскохозяйственных культур, производимых в организации, должна соответствовать общей площади посевов под урожай 2016 года.

При заполнении данных о размерах посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур следует руководствоваться следующими правилами:

В группе **зерновых и зернобобовых** культур учитываются посевы, предназначенные для получения зерна злаковых, бобовых культур и кукурузы в полной спелости.

Внимание! При наличии в хозяйстве посевов **пшеницы** указывается площадь посевов пшеницы озимой яровой без выделения из нее пшеницы твердых сортов. При наличии посевов **ячменя** указывается площадь посевов ячменя озимого и ярового без выделения из него ячменя пивоваренного.

Кукуруза в до молочно-восковой, молочно-восковой и в восковой спелости, предназначенная на силос и зеленый корм, учитывается в группе кормовых культур.

По строке **лён-долгунец** учитывается вся посевная площадь в независимости от дальнейшего использования полученной продукции (семена, волокно).

Посевы **сорго**, солома которого используется на веники, следует учитывать в группе зерновых культур; посевы вечноного сорго, которые убираются в стадии молочно-восковой спелости, показываются в прочих технических культурах.

По **сахарной свекле (кроме кормовой)** учитываются только те посевы свеклы, продукция с которых предназначена для переработки на сахарных и других заводах.

По **лекарственным культурам** должны быть показаны посевы текущего года вместе с посевами прошлых лет.

По **зеленым культурам** учитывается различная овощная зелень (шпинат, укроп, щавель, лук на перо и др.).

В группу **прочих овощей** включаются все овощи, **не указанные в «Справочнике видов сельскохозяйственных культур»** по группе овощных и бахчевых культур, например столовые корнеплоды (петрушка, сельдерей, пастернак, редька, брюква, - редис) и другие.

По группе кормовых культур по **однолетним травам** показываются:

все однолетние травы, высеваемые на сено, семена, зеленый корм, для получения гранул и брикетов, выпас;

посевы озимых культур, использованных на зеленый корм, на которых после их уборки не производились посевы яровых культур;

посевы яровых зерновых и зернобобовых культур (кроме кукурузы) на сено, зеленый корм и сенаж; посевы кормовой капусты, посеянной на зеленый корм.

По **кормовым культурам на силос** показываются посевы подсолнечника, сорго, люпина, гороха, кормовых бобов- и др., предназначенные для получения силоса, без учета кукурузы на силос.

Вопрос 9. Укажите общую используемую площадь зимних, весенних теплиц, парников.

В выделенном поле указывается фактически используемая в 2016 году площадь теплиц всех видов и парников, включая планируемое использование до конца года.

Вопрос 10. Укажите площади посадок закрытого грунта, включая планируемые посевы до конца года.

В выделенных полях указываются площади закрытого грунта, занятые с начала 2016 года посадками овощей, рассадой овощных, ягодных и цветочных культур, грибов, цветов под первый оборот, а также под второй и последующие обороты, включая планируемые посевы до конца года.

В графе 1 показываются площади, используемые под посадки сельскохозяйственных, цветочных и других культур под первый оборот.

В графе 2 показываются площади, используемые под второй и последующие обороты после уборки урожая с посевов первого оборота.

Если выращиваемые в хозяйстве сельскохозяйственные культуры не приведены в перечне переписного листа, следует **вписать наименования культур и соответствующие им коды** из «Справочника видов сельскохозяйственных культур» и внести данные по ним в отведенные поля. *Если свободных строк вопроса недостаточно для отражения всех имеющихся видов сельскохозяйственных культур, то их следует записать в «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы».*

Вопрос 11. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года.

В свободных строках из «Справочника многолетних насаждений» записываются наименования и соответствующие им коды **многолетних плодовых насаждений и ягодных культур по видам**. Данные о площади и количестве деревьев и кустов, выращиваемых в хозяйстве, заносятся в отведенные поля. *Если свободных строк вопроса недостаточно для отражения всех имеющихся видов плодово-ягодных насаждений, то их следует записать в «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы».*

В строках 11.1 – 11.11 записывают данные о площади и количестве деревьев по видам многолетних плодовых насаждений.

В строках 11.12 – 11.17 записывают данные о площади и количестве кустов по видам ягодных культур.

В строке 11.18 показывается общая площадь плодовых садов и ягодников- всех возрастов (без виноградников), в том числе - площадь в плодоносящем возрасте.

При ответе на вопрос 11 следует иметь в виду:

*деревья семечковых, косточковых, орехоплодных пород считаются вступившими в **плодоносящий возраст** на третий-четвертый год после появления первых плодов; кусты ягодников (крыжовника, смородины, малины) - на третий год после их посадки саженцами, земляники (клубники) - на второй, винограда - на пятый год;*

насаждения, достигшие плодоносящего возраста, учитываются в числе деревьев и кустарников независимо от того, был или нет получен с них урожай в предшествующем переписи году; при наличии в междурядьях садов посадок ягодных насаждений, их площадь учитывается в площади соответствующей ягодной культуры.

При наличии в хозяйстве на одном и том же обособленном участке насаждений разных видов (например, яблони и вишни) общая площадь распределяется по видам насаждений путем перевода числа деревьев каждого вида на принятую норму посадки корней данного вида на 1 га.

Площадь под смородиной и крыжовником **в междурядьях плодовых насаждений** определяется путем перевода числа кустов на площадь по средней норме посадки на 1 га. Размер площади под земляникой, клубникой и малиной в междурядьях определяется по фактически занятой площади этими ягодниками (путем обмера).

Если сумма площадей по видам плодово-ягодных насаждений, исчисленных таким путем, не совпадает с фактической общей площадью обособленного участка, то расчетные площади должны быть скорректированы пропорционально исчисленным по нормам площадям по видам насаждений.

Пример (данные условные): В хозяйстве имеется смешанный сад семечковых и косточковых площадью 2,5 га. Фактически в саду имеется 250 яблонь и 960 вишневых деревьев. Для данного района (хозяйства) число деревьев на одном гектаре по принятой схеме закладки составляет 312 яблонь и 800 вишневых деревьев.

Распределение 2,5 га площади производится следующим образом:

7) определяется площадь насаждений по видам, исходя из расчета принятой средней нормы закладки деревьев на гектар:

$250 : 312 = 0,8$ га – яблоневые насаждения (по норме)

$960 : 800 = 1,2$ га – вишневые насаждения (по норме)

8) определяется доля насаждений по видам в общей площади сада:

$$\frac{0,8 \cdot 100}{0,8 + 1,2} = 40\% \quad - \text{яблоневые насаждения}$$

$$\frac{1,2 \cdot 100}{0,8 + 1,2} = 60\% \quad - \text{вишневые насаждения}$$

9) определяется площадь, занимаемая плодовыми насаждениями по видам:

$$\frac{2,5 \cdot 40}{100} = 1,0 \text{ га} \quad - \text{яблоневые насаждения}$$

$$\frac{2,5 \cdot 60}{100} = 1,5 \text{ га} \quad - \text{вишневые насаждения}$$

В строках 11.19 – 11.24 записываются из «Справочника многолетних насаждений» площадь, количество кустов и соответствующие им коды *других многолетних насаждений (виноградники □ – всего и по сортам, хмель, чай)*.

По виноградникам вписывается общая их площадь и площадь в плодоносящем возрасте, а также количество кустов, общее и в плодоносящем возрасте. Кроме того, следует привести данные по виноградникам в расшифровке по сортам, указанным в «Справочнике многолетних насаждений», вписывая при этом наименования сортов и соответствующие им коды.

При отнесении сортов винограда к указанным в Справочнике группам, следует руководствоваться Государственным реестром селекционных достижений, допущенных к использованию. При этом к винным сортам следует отнести технические сорта винограда, указанные в реестре, к столово-винным сортам – универсальные сорта реестра, к столово-кишмишным □ – бессемянные сорта винограда из группы столовых (кишмиш лучистый, коринка русская), к столовым – столовые сорта, указанные в реестре, за исключением кишмишных. При наличии насаждений сортов винограда, не указанных в Государственном реестре, их следует учесть по строке «других сортов».

**Выписка из Государственного реестра селекционных достижений,
допущенных к использованию**

ВИНОГРАД СТОЛОВЫЙ

АВГАЛИЯ, АВГУСТИН, АГ ИЗЮМ, АГАДАИ, АГАТ ДОНСКОЙ, АЛЕКСАНДР,
БАШКИРСКИЙ, БЕЛЫЙ РАННИЙ, БРИГАНТИНА,
ВЕЗНЕ, ВОСТОРГ,
ДЕКАБРЬСКИЙ, ДЕСЕРТНЫЙ, ДОЛЬЧАТЫЙ,
ЖЕМЧУГ САБА,
ЗОРЕВОЙ,
ИТАЛИЯ,
КАВКАЗСКИЙ РАННИЙ, КАРАБУРНУ, КАРАМОЛ, КАРДИНАЛ, КИШМИШ ЛУЧИСТЫЙ,
КОРИНКА РУССКАЯ, КОДРЯНКА, КРАСА СЕВЕРА, ЛАРНИ МУСКАТНАЯ, ЛОЗА ГОРЯНКИ,
ЛЯНА,
МАДЛЕН АНАНАСНЫЙ, МАРИНКА, МОЛДОВА, МОСКОВСКИЙ, МОСКОВСКИЙ ЧЕРНЫЙ,
МУРОМЕЦ, МУСКАТ ГАМБУРГСКИЙ, МУСКАТ ДЕРБЕНТСКИЙ, МУСКАТ МОСКОВСКИЙ,
МУСКАТ ТРАНСПОРТАБЕЛЬНЫЙ, МУСКАТ ЯНТАРНЫЙ,
НАДЕЖДА АЗОС, НЕПТУН,
ОДЕССКИЙ СУВЕНИР, ОСЕННИЙ ЧЕРНЫЙ, ОСОБЫЙ,
ПЕРВЕНЕЦ СКУИНЯ, ПОБЕДИТЕЛЬ, ПРЕОБРАЖЕНИЕ,
РАННИЙ МАГАРАЧА, РУСМОЛ, РУССКИЙ ЯНТАРЬ,

СЕНСО, СТРАШЕНСКИЙ,
ФРУМОАСА АЛБЭ, ФАНТАЗИЯ,
ХАТМИ, ХРУСТЯЩИЙ,
ШАСЛА БЕЛАЯ, ШАСЛА МУСКАТНАЯ, ШАСЛА РОЗОВАЯ, ЭЛЛАДА,
ЮБИЛЕЙ ТСХА, ЮБИЛЕЙНЫЙ.

ВИНОГРАД ТЕХНИЧЕСКИЙ.

АЛИГОТЕ, АЛЫЙ ТЕРСКИЙ, АНАПСКИЙ УСТОЙЧИВЫЙ, АНДРЕЕВСКИЙ, АНТЕЙ
МАГАРАЧСКИЙ, АСЫЛ КАРА,
БАРХАТНЫЙ, БИАНКА, БРУСКАМ,
ВАРЮШКИН, ВИОРИКА, ВЫДВИЖЕНЕЦ,
ГЕЧЕИ ЗАМАТОШ, ГРАНАТОВЫЙ, ГРУШЕВСКИЙ БЕЛЫЙ, ДАНКО, ДОСТОЙНЫЙ, ДУНАВСКИ
ЛАЗУР, ИЛЬИЧЕВСКИЙ РАННИЙ,
КАБЕРНЕ АЗОС, КАБЕРНЕ СЕВЕРНЫЙ, КАБЕРНЕ СОВИНЬОН, КЛЕРЕТ БЕЛЫЙ, КРАСНОСТОП
ЗОЛОТОВСКИЙ, КРАСНОСТОП АНАПСКИЙ, КРИСТАЛЛ, ЛАКХЕДЫ МЕЗЕШ, ЛЕВОКУМСКИЙ,
МАТРАСА, МЕРЛО, МУСКАТ БЕЛЫЙ, МУСКАТ ОДЕССКИЙ, МЦВАНЕ КАХЕТИНСКИЙ,
МЮЛЛЕР
ТУРГАУ,
ОНИЦКАНСКИЙ БЕЛЫЙ,
ПЕРВЕНЕЦ МАГАРАЧА, ПИНО БЕЛЫЙ, ПИНО СЕРЫЙ, ПИНО ЧЕРНЫЙ, ПЛАТОВСКИЙ,
ПЛЕЧИСТИК, ПОДАРОК МАГАРАЧА, РИСУС, РИТОН, РКАЦИТЕЛИ, РУБИНОВЫЙ МАГАРАЧА,
РИСЛИНГ АЗОС,
САПЕРАВИ, САПЕРАВИ СЕВЕРНЫЙ, СИБИРЬКОВЫЙ, СИЛЬВАНЕР, СЛАВА ДЕРБЕНТА,
СОВИНЬОН БЕЛЫЙ, СТЕПНЯК,
ТРАМИНЕР РОЗОВЫЙ,
ЦВЕТОЧНЫЙ, ЦИМЛЯНСКИЙ ЧЕРНЫЙ,
ШАРДОНЕ.

ВИНОГРАД УНИВЕРСАЛЬНЫЙ.

АРОМАТ ЛЕТА,
ГАЛАН, ГЮЛЯБИ ДАГЕСТАНСКИЙ,
ДОЙНА, ДРУЖБА,
ЗАЛА ДЕНДЬ,
МЕЧТА СКУИНЯ, МОСКОВСКИЙ БЕЛЫЙ, МОСКОВСКИЙ ДАЧНЫЙ, МОСКОВСКИЙ
УСТОЙЧИВЫЙ, МУСКАТ ВЕНГЕРСКИЙ,
НАРМА,
ПОДАРОК ТСХА, ПУХЛЯКОВСКИЙ,
РАННИЙ ТСХА,
СКУНГУБ 2, СКУНГУБ 6,
ФИОЛЕТОВЫЙ РАННИЙ,
ЮБИЛЕЙ СКУИНЯ

Вопрос 12. Какие удобрения, средства защиты растений были использованы в хозяйстве под урожаем 2016 года? 12.1. В графе 1 отражается физический вес **органических удобрений** (навоза, различных компостов, органоминеральных- смесей, птичьего помета, торфа и сапропеля, биоудобрений и др.), внесенных в почву как **в прошлом году** под пары и зябь, так и **в отчетном году** при весенней обработке полей под урожай текущего года, под многолетние насаждения,- естественные сенокосы и пастбища, посевы в защищенном грунте.

В графе 2 показывается удобренная органическими удобрениями площадь пашни, многолетних насаждений, естественных сенокосов и пастбищ, защищенного грунта.

12.2. Из общего объема органических удобрений показываются объемы внесения торфа и сапропеля и удобренная ими площадь.

12.3. Из общего объема органических удобрений показываются объемы внесения биоудобрений и обработанная ими площадь.

Биоудобрения – экологически чистые удобрения, получаемые из биогумуса и натуральных органических веществ. (Обычно это вещество, содержащее живые микроорганизмы, которые при их применении в отношении семян, почв, поверхности растений способствуют росту, улучшая питание или увеличивая доступность первичных питательных веществ растениям. Они способствуют природным процессам фиксации азота, растворения фосфора, стимулирования роста растений через синтез веществ, способствующих росту. Примерами биоудобрений могут быть Ризобиум, Азотобактер, сине-зеленые водоросли).*

**) «ВП-П8-2322. Комплексная программа развития биотехнологий в Российской Федерации на период до 2020 года» (утв. Правительством РФ 24.04.2012 № 1853п-П8)*

12.4. В графе 2 отражается удобренная **минеральными удобрениями** под урожай текущего года площадь пашни, многолетних насаждений, естественных сенокосов и пастбищ, защищенного грунта, независимо от времени внесения - под пары и зябь в прошлом году, а также перед посевом, во время сева и в виде подкормок в текущем году и осенью прошлого года.

12.5. Площадь, обработанная пестицидами, показывается физическая, т.е. без учета многократности обработки. Применение пестицидов следует учесть за период 12 месяцев, предшествующих дате переписи.

Пестициды - химические или биологические препараты, используемые для борьбы с вредителями и болезнями растений, сорными растениями, вредителями хранящейся сельскохозяйственной продукции, бытовыми вредителями и внешними паразитами животных, а также для регулирования роста растений, предуборочного удаления листьев (дефолианты), предуборочного подсушивания растений (десиканты).

**) Федеральный закон от 19.07.1997 № 109-ФЗ «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами», ст. 1*

Раздел V. Поголовье сельскохозяйственных животных

*Если хозяйство имеет фермы, птичники, расположенные на территории других муниципальных образований, то раздел заполняется в целом по хозяйству с учетом поголовья сельскохозяйственных животных, расположенных на территориях других муниципальных образований. Кроме того, во **вкладышах** к переписному листу по каждой территориально обособленной единице записываются соответствующие данные о поголовье сельскохозяйственных животных, разведение которых осуществляется на территории соответствующего муниципального образования.*

Вопрос 13. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года. Количество имеющегося поголовья сельскохозяйственных животных записывается в физических головах (пчел медоносных - в штуках семей) в целых числах по состоянию на **0 часов 1 июля 2016 г.** Животные, **проданные, забитые или павшие после этого момента** (после 0 часов 1 июля 2016 года), **должны быть переписаны** вместе с наличным поголовьем, а **приплод, полученный после 0 часов 1 июля, и другие поступления** сельскохозяйственных животных после указанного срока **не учитываются.**

По всем строкам вопроса **записываются** все принадлежащие организации скот, птица, олени, кролики, пушные звери, пчелы медоносные, независимо от того, где они находятся (в животноводческих помещениях, в отгоне на пастбищах, на работе). **Поголовье** сельскохозяйственных животных, **взятых в аренду или используемых на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), также **учитывается** при переписи.

В наличное поголовье **не включаются** сельскохозяйственные животные, похищенные или погибшие, в том числе по вине обслуживающего персонала, даже если они и подлежали возмещению за счет виновных лиц. Также не учитываются скот и птица, принятые от других сельскохозяйственных производителей для реализации по их поручению.

Поголовье скота, птицы, оленей, кроликов, пушных зверей, пчелы медоносные, **данные в аренду или предоставленные в пользование на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), **учитывать не следует.**

Из общего поголовья сельскохозяйственных животных по соответствующим строкам выделяется количество **племенных животных**. К ним относятся сельскохозяйственные животные, имеющие документально подтвержденное происхождение, используемые для воспроизводства определенной породы и зарегистрированные в установленном порядке.

Если в хозяйстве имеется поголовье сельскохозяйственных животных, то следует выбрать из «Справочника видов скота и птицы» наименование группы животных, ее код и проставить количество наличных голов. Если свободных строк недостаточно для внесения всех имеющихся половозрастных групп, можно использовать «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы».

*При ответе на вопрос 13 **вкладыша** в переписному листу формы № 2КФХ по каждой группе сельскохозяйственных животных следует заполнить и подсчитать итоговые строки в соответствии со «Справочником видов скота и птицы».*

Поголовье **крупного рогатого скота** отражается в разбивке по половозрастным группам **молочного и мясного** скота.

К **молочному** крупному рогатому скоту относятся животные, основным видом продукции которых является молоко.

Наличие **мясного** крупного рогатого скота заполняется в том случае, если в организации имеется скот специализированных пород, маточное поголовье которого предназначено для воспроизводства и выращивания телят подсосным методом до 8-месячного возраста при полном прекращении доения.

К **взрослому поголовью** относятся коровы, быки-производители (быки старше 2-х лет, используемые для воспроизводства молочного или мясного поголовья), а также скот старше 2 лет на откорме.

К числу **коров** необходимо относить всех молочных или мясных коров основного стада, включая сухостойных (дойка не производится в период до отела - два месяца) и яловых (не давших приплод в течение 12 календарных месяцев, предшествующих моменту переписи) коров, коров-кормилиц (фактически используются только для группового подсосного выращивания телят с полным прекращением доения). В поголовье коров **не включаются** коровы, переведенные на откорм и нагул, а отражаются только в общем поголовье взрослого крупного рогатого скота.

К **молодняку крупного рогатого скота (кроме телят до 1 года)** относят бычков и телок (включая слученных или искусственно осемененных телок, стельность которых не установлена) старше 1 года, а также **нетелей** (все фактически слученные или искусственно осемененные телки в случае установления их стельности). При этом **количество нетелей молочного скота необходимо также записать отдельной строкой.**

К **телятам (до 1 года)** относят телочек и бычков (включая кастрированных) в возрасте до 1 года. Их количество необходимо записать отдельной строкой.

К **волам** следует относить только взрослых животных старше 2-х лет. Волы, временно не используемые на работах по болезни и другим причинам, включаются в число волов. Бычки моложе 2-х лет (в том числе кастрированные), хотя и приучаемые к работе, учитываются в группах мясного крупного рогатого скота в соответствии с возрастом **«Молодняк (кроме телят до 1 года)»** или **«Телята (до 1 года)»**.

При наличии в организации поголовья **буйволов и яков** (включая сарлыков), следует указать их общее количество. Половозрастные группы буйволов и яков указываются по соответствующим группам мясного крупного рогатого скота.

Сумма половозрастных групп поголовья скота крупного рогатого должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в хозяйстве:

Скот крупный рогатый = скот молочный крупный рогатый + скот мясной крупный рогатый + волы.

Скот молочный крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Скот мясной крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Поголовье *свиней* отражается в разбивке по половозрастным группам.

К *взрослому поголовью* свиней следует относить хряков-производителей (хряки старше 2 лет, переведенные в основное стадо после оценки продуктивности покрытых ими маток), свиноматок основных и проверяемых, а также свиней на откорме старше 11 месяцев.

Из числа взрослого поголовья свиней необходимо выделить поголовье *основного стада*, к которому относятся хряки-производители и свиноматки основные и проверяемые.

При этом **количество свиноматок основных необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются свиноматки, опоросившиеся (давшие приплод) один или несколько раз и переведенные в основное стадо. Выбракованные свиноматки, поставленные на откорм, по данной группе не учитываются, а включаются в строку «*Взрослое поголовье*».

Слученные или искусственно осемененные свинки (ни разу не давшие приплод), выделенные для получения от них опоросов, а также подсосные, впервые опоросившиеся матки, до отъема от них поросят и перевода в основное стадо или на откорм, относятся к свиноматкам проверяемым.

В группу «*Молодняк*» свиней включаются ремонтные хряки и ремонтные свинки старше 4 месяцев (животные, выращиваемые только для ремонта - восполнения естественной убыли стада). В число ремонтных свинок включаются свинки до момента их случки или искусственного осеменения. После случки или искусственного осеменения ремонтные свинки должны записываться в группу «*Основное стадо*» свиней как проверяемые свиноматки. Также в числе *молодняка* показываются свинки и хрячки от рождения до 4-месячного возраста и свињи в возрасте от 4 до 11 месяцев на откорме.

Сумма половозрастных групп поголовья свиней должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Свињи = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье *овец* записывается в разбивке по половозрастным группам.

К группе «*Взрослое поголовье*» следует относить овцематок и ярок старше 1 года, баранов-производителей (бараны старше 2-х лет после оценки продуктивности покрытых ими маток), а также прочих животных старше 1 года.

При этом **количество овцематок и ярок старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также ярки старше 1 года (овцы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

К группе «*Молодняк*» относится все поголовье овец в возрасте до 1 года.

Кроме того, в соответствующие свободные строки необходимо вписать из «*Справочника видов скота и птицы*» наименование *породной группы овец (тонкорунные, полутонкорунные, полугрубошерстные, грубошерстные (без каракульских и смушковых), каракульские и смушковые)*, ее код и проставить количество наличных голов. Для этого используется нижеследующая таблица распределения овец по группам:

тонкорунные овцы	породы: <i>австралийский меринос, алтайская, волгоградская, грозненская, дагестанская горная, джалчинский меринос, забайкальская, кавказская, красноярская, кулундинская, манычский меринос, прекос, сальская, советский меринос, ставропольская, южноуральская</i> типы: <i>аргунский, бурятский, восточно-манычский, гашунский, догойский, калмыцкий, нерчинский, ногойский, приангарский, хангильский, целинный, южностепной</i>
полутонкорунные овцы	породы: <i>горноалтайская, западно-сибирская мясная, куйбышевская, линкольн, ромни-марш, русская длинношерстная, северокавказская мясо-шерстная, советская мясо-шерстная, татарстанская,</i>

	<i>ташлинская, тексель, цигайская, южная мясная</i> типы: <i>аксарайский, верхнестепновский, заволжский, кавказский, самарский, сибирский, солнечный</i>
полугрубошерстные овцы	помеси, полученные от скрещивания грубошерстных маток с тонкорунными и полутонкорунными баранами
грубошерстные овцы (без каракульских и смушковых)	породы: <i>индийская, буубэй, карачаевская, калмыцкая курдючная, лезгинская, монгольская, осетинская, романовская, тувинская короткожирнохвостая, тушинская, эдильбаевская</i>
каракульские и смушковые овцы	порода: <i>каракульская</i>

Сумма половозрастных групп поголовья овец должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Овцы = взрослое поголовье + молодняк = сумма поголовья по породным группам.

Наличие в организации на отчетную дату поголовья **коз** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются козوماتки и козочки старше 1 года, козлы-производители (некастрированные козлы старше 2-х лет, независимо от их использования), а также прочие животные старше 1 года.

При этом **количество козوماتок и козочек старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также козочки старше 1 года (козы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

В группу **«Молодняк»** включается все поголовье коз в возрасте до 1 года.

Сумма половозрастных групп поголовья коз должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Козы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **птицы** показывается в разбивке по видам и половозрастным группам.

Наличие в организации кур отражается отдельно по видам: **«Куры яичных пород»** и **«Куры мясных и мясо-яичных пород»**.

К числу **кур-несушек** относят взрослых кур, независимо от того, получают ли от этих кур яйца в данное время или нет. При этом выделяются куры-несушки **промышленного стада**, т.е. птица, используемая для получения пищевых яиц.

Кроме того следует иметь в виду, что время перевода молодняка во взрослое стадо установлено для кур и **петухов** в возрасте 150 дней (для яичных пород) или 180 дней (для мясных и мясо-яичных пород).

Поголовье кур и петухов, не достигших указанного возраста, отражается по соответствующим группам **«Молодняк кур (всех возрастов)»**. Из молодняка кур мясных и мясо-яичных пород следует выделить поголовье **бройлеров** (молодняка в возрасте до 125 дней).

Сумма поголовья кур должна соответствовать всему наличному поголовью этой птицы в организации:

Куры = куры яичных пород + куры мясных и мясо-яичных пород

Куры яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Куры мясных и мясо-яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Если в организации на отчетную дату имеется поголовье других видов птицы, как сельскохозяйственной (**индейки, гуси, утки, цесарки**), так и прочей (**перепелки, страусы, фазаны**), ее количество (без разбивки по возрасту) следует указать, выбрав из **«Справочника видов скота и птицы»** соответствующий вид.

Поголовье **лошадей** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются кобылы старше 3 лет, жеребцы-производители (жеребцы старше 3 лет, после оценки продуктивности покрытых ими маток), а также прочие животные старше 3 лет.

При этом **количество кобыл необходимо также записать отдельной строкой**. К их числу относят как племенных кобыл старше 3 лет, используемых на легких работах и предназначенных для воспроизводства поголовья, так и рабочих кобыл.

Поголовье лошадей до 3 лет относят к группе **«Молодняк»**.

Кроме того, из общего поголовья лошадей следует выделить количество голов **рабочих лошадей**. К ним относят всех мерин, кобыл и жеребцов от 3-х лет и старше, участвующих в сельскохозяйственных работах, на лесозаготовках, стройках, в извозе, а также разездных, верховых, вьючных и т.д. Рабочий скот, временно неработоспособный по болезни и другим причинам, считается рабочим скотом. В то же время племенные жеребцы и кобылы, используемые только на легких работах, в эту группу не включаются.

Сумма половозрастных групп поголовья лошадей должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Лошади = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии в организации на отчетную дату поголовья **ослов, мулов и лошаков** следует указать их общее поголовье (без разбивки по возрасту).

При этом к **мулам** относят гибриды, полученные от скрещивания кобылы с ослом, а к **лошакам** - гибриды, полученные от скрещивания ослицы с жеребцом.

Наличие в организации на учетную дату поголовья **олений северных, олений пятнистых и маралов** отражается с разбивкой по возрастным группам.

К группе **«Взрослое поголовье»** относятся:

важенки (самки старше 2-х лет) северных оленей, оленухи старше 2,5 лет пятнистых оленей и маралухи старше 2,5 лет (все матки, независимо от того, был ли получен от них приплод в текущем году);

быки-производители северных оленей старше 3-х лет, рогачи пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет (независимо от направления их использования);

прочие самки северных оленей старше 2-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет; прочие самцы северных оленей старше 3-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет.

К группе **«Молодняк»** относятся самки северных оленей до 2-х лет, самки пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет, а также самцы северных оленей до 3-х лет, самцы пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет.

Кроме того, из общего поголовья **северных оленей** следует выделить количество голов **ездовых оленей**. К ним относят всех животных, используемых в транспортных целях в санях-нартах, под вьюком или для верховой езды.

Сумма возрастных групп поголовья оленей (северных, пятнистых, маралов) должна соответствовать всему наличному поголовью каждого вида животных в организации:

Северные олени = взрослое поголовье + молодняк.

Пятнистые олени = взрослое поголовье + молодняк.

Маралы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **верблюдов** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включают верблюдиц старше 3 лет и верблюдов-производителей (некастрированных верблюдов старше 3-х лет, независимо от их использования).

При этом **количество верблюдиц старше 3 лет необходимо также записать отдельной строкой**. К ним относят маток, давших приплод один или несколько раз, а также маток, ни разу не дававших приплод, но слученных или искусственно осемененных.

Молодняк верблюдов до 3 лет отражается отдельно, без разбивки по полу.

Сумма возрастных групп поголовья верблюдов должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Верблюды = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии в организации на отчетную дату поголовья **кроликов домашних, пушных зверей (клеточного разведения) (песцов, норок, нутрий, соболей, бобров, ондатр, хорей)** следует указать общее поголовье для каждого вида животных.

Если в организации занимаются разведением пчел, то следует записать имеющееся количество **пчел медоносных (семей)**, размещающихся в отдельных ульях.

Раздел VI. Реализация сельскохозяйственной продукции

Вопрос 14. *Какую часть основных видов сельскохозяйственной продукции собственного производства Вы реализовали в 2015 году? (по всем каналам сбыта)*

При заполнении **графы 1** необходимо провести оценку доли сельскохозяйственной продукции собственного производства (по отдельным видам), реализованной в 2015 году, в общем объеме сельхозпродукции соответствующего вида, произведенной в 2015 году. Оценка осуществляется на основе данных в натуральном выражении и заносится в переписной лист в процентах с одним десятичным знаком.

В общий объем реализации данного вида продукции включается продажа сельскохозяйственной продукции собственного производства, как на своей территории, так и за ее пределами, по всем каналам сбыта: предприятиям и организациям, осуществляющим закупки для государственных и муниципальных нужд, организациям промышленности и оптовой торговли, потребительской кооперации, на рынке, через собственную торговую сеть, населению, через систему общественного питания, на биржах и аукционах; учитывается также продукция, реализованная посредством бартерных операций (т.е. путем обмена сельскохозяйственной продукции на промышленную продукцию или товары народного потребления). В объеме сельхозпродукции, реализованной посредством бартерных операций, учитывается также продукция, проданная в счет погашения задолженности по оплате за электроэнергию, технику, удобрения, товарного кредита и т.д.

Также сюда следует относить сельскохозяйственную продукцию, реализованную в порядке прямых связей непосредственно в торговую сеть, санаториям, детским и лечебным учреждениям, воинским частям и т.п. (в качестве разовых поставок).

Сельскохозяйственные продукция и сырье, сданные для переработки на давальческих условиях, учитываются в случае реализации готовой продукции (растительное масло, сахар и т.д.), полученной хозяйством из переработки, в пересчете на сельскохозяйственное сырье. До получения готовой продукции сырье, отгруженное перерабатывающим организациям, не учитывается в реализации.

При заполнении данных по отдельным продуктам следует иметь в виду:

По строке 14.1 **«Зерно (злаковых и бобовых культур, включая кукурузу, без сои)»** в реализованной продукции учитывается также продажа муки, крупы и комбикормов- собственного производства в пересчете на зерно.

По строке 14.2 показывается реализация **сои**.

В строках 14.3 **«Семена подсолнечника»** и 14.5 **«Сахарная свекла (кроме кормовой)»** учитываются, помимо сельхозсырья, также реализованные растительное масло и сахар, полученные из сырья собственного производства,- в пересчете на сельскохозяйственную продукцию.

В строку 14.11 **«Скот и птица в живом весе»** включаются проданные мясо и мясопродукты в пересчете на скот и птицу в живом весе, а также племенной скот, реализованный другим сельхозпроизводителем. **Не включается-** в данную строку молодняк скота до 6 месяцев, суточные цыплята, поросята до 2 месяцев, проданные для дальнейшего выращивания, и скот, переданный другим сельхозпроизводителем для доращивания, т.е. с последующим возвратом выращенного скота.

В строке 14.12 **«Молоко всех видов»** учитывается реализация молока и молочных продуктов в пересчете на молоко.

По строке 14.13 **«Яйца всех видов птицы»** показывается реализация яиц, включая яйца, проданные для инкубации.

Раздел VII. Производственная инфраструктура, технические средства и технологии

Вопрос 13. При ответе на вопрос по пунктам 13.1-13.14 следует отметить все те объекты производственной инфраструктуры (магистральные сети и автономные объекты производственной инфраструктуры), к которым организация имеет подключение.

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации:

Автомобильные дороги общего пользования – автомобильные дороги, предназначенные для движения транспортных средств неограниченного круга лиц.

Внутрихозяйственные дороги – автодороги необщего пользования, состоящие на балансе сельскохозяйственной организации.

К твердому покрытию автодорог относятся: усовершенствованное покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, из щебня и гравия, обработанных вяжущими материалами), а также щебеночное, гравийное и мостовое покрытие.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Внутрипроизводственная связь – сеть электросвязи, создаваемая для управления внутрипроизводственной деятельностью, не имеющая выхода на сеть связи общего пользования.

Телефонная связь, включая мобильную (сотовую) связь, - телефонное соединение между пользователями посредством проводных и беспроводных соединений.

Вопрос 16. Укажите, применяются в Вашем хозяйстве по состоянию на 1 июля 2016 года

При ответе на вопрос по пунктам 16.1–16.11 следует выбрать из перечисленных все технологии, применяемые в хозяйстве.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Под биологическим методом защиты растений от вредителей и болезней понимают использование живых организмов и продуктов их жизнедеятельности для регуляции численности вредных видов.

Биоэнергетические установки – установки, основанные на производстве тепла и энергии из биомассы, включая технологии преобразования энергии, основанные на принципах живой природы (биотопливные элементы, бионакопители энергии, биодвижители и т.д.).

Установки переработки методом метанового сбраживания (без доступа кислорода) отходов сельскохозяйственного производства (помет птицы, навоз, бытовые отходы, фекалии, отходы пищевой промышленности и т.п.). В результате переработки образуются два полезных продукта: горючий газ (биогаз - смесь метана и углекислого газа) и органическое удобрение.

Ветряные энергоустановки – установки, преобразующие кинетическую энергию ветра в электрическую энергию. Различают ветряные энергоустановки специального назначения (насосные или водоподъемные, электрические зарядные, мельничные, водоопреснительные и т.п.) и комплексного применения (ветросиловые и ветряные электростанции).

Солнечные батареи – несколько объединённых фотоэлектрических преобразователей (фотоэлементов) — полупроводниковых устройств, прямо преобразующих солнечную энергию в постоянный электрический ток.

Вопрос 17. Укажите площади теплиц и парников по состоянию на 1 июля 2016 года.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Теплица – сооружение защищенного грунта со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады, овощей и цветов, с уходом за ними внутри сооружения. К **весенним теплицам** относят сезонные теплицы с весенне-осенним оборотом сельскохозяйственных культур. **Зимние теплицы** – это теплицы круглогодочного действия.

Парник – культивационное сооружение со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады и овощей, с уходом за растениями снаружи сооружения.

Гидропоника – выращивание растений в искусственной среде без почвы (водной или твердо пористой, влаго- и воздухоёмкой среде)

Площади утепленного грунта и посевы под пленкой при ответе на вопрос 18 не учитываются.

В выделенных полях указывается инвентарная площадь всех теплиц, в том числе по видам: зимних, весенних и площадь парников. Инвентарная площадь теплиц определяется путем умножения внутренней длины на ширину теплицы.

При ответе необходимо учитывать следующее:

В графе 1 отражаются площади собственных теплиц, кроме сданных в аренду или переданных в пользование хозяйству на иных основаниях, независимо от того, каким образом оформлены отношения сторон (в том числе и без документального оформления).

В графе 2 записываются площади теплиц, взятых в аренду или используемых на иных основаниях в хозяйстве, независимо от того, каким образом оформлены отношения сторон (в том числе и без документального оформления) и каким образом данные объекты учитываются на балансе хозяйства.

В графе 3 (из граф 1 и 2) приводятся сведения о теплицах, оборудованных системами автоматизированного контроля технологических процессов.

Вопрос 18. Укажите мощности единовременного хранения, имеющиеся в хозяйстве по состоянию на 1 июля 2016 года.

В выделенных полях указываются объемы (мощности, емкости) складских помещений по видам хранимой продукции: зерна (включая семена технических и кормовых культур), картофеля и овощей, плодов и ягод, сена, травяной муки, силоса, сенажа, минеральных и органических удобрений, пестицидов (гербицидов, инсектицидов), а также холодильников.

Сведения о размерах (емкость, мощность) производственных помещений единовременного хранения приводятся только по пригодным для эксплуатации помещениям, независимо от того, каким образом они используются.

В графе 3 (из граф 1 и 2) приводятся сведения об объемах (емкость, мощность) производственных помещений для единовременного хранения, оборудованных системами автоматизированного контроля технологических процессов.

При заполнении сведений о мощностях единовременного хранения в данной форме рекомендуется исходить из следующих положений:

Зерносеменохранилища - зерносклады (включая склады для хранения продовольственного и фуражного зерна), семенохранилища, постройки напольного, закроного и других типов, стационарные кукурузохранилища и другие помещения капитального типа для хранения зерна. Навесы и помещения, приспособленные для временного хранения зерна, по соответствующей строке не учитываются.

По хранилищам для картофеля, овощей, плодов и фруктов отражаются только помещения капитального типа для хранения картофеля, овощей, плодов и ягод, используемых для продовольственных и семенных целей. Овощекартофелехранилища, входящие в состав животноводческих комплексов и предназначенные для хранения овощей и картофеля на корм скоту, а также холодильники для длительного хранения овощей и плодов в данной строке не отражаются.

К силосным и сенажным сооружениям относятся башни, полубашни, облицованные ямы, траншеи и другие сооружения (включая силосные и сенажные сооружения, входящие в состав животноводческих комплексов), сенажные сооружения башенного и траншейного типов. Причем отражаются только сооружения, которые позволяют обеспечить длительное герметическое хранение заложенного сенажа. Необлицованные ямы и траншеи для хранения силоса не учитываются.

К складам для хранения минеральных удобрений, пестицидов (включая немеханизированные склады), построенным по типовым проектам, не относятся навесы для хранения минеральных удобрений, а также емкости для аммиачной воды.

Вопрос 19. Укажите количество сельскохозяйственной техники, машин и оборудования по состоянию на 1 июля 2016 года.

По строкам 19.1 – 19.26 отражается сельскохозяйственная техника, машины и оборудование всех типов и марок, как отечественного, так и импортного производства, независимо от практического использования и технического состояния: исправные; неисправные, но еще не списанные с баланса; находящиеся в ремонте.

В **графе 1** отражается вся сельскохозяйственная техника, имеющаяся в хозяйстве, включая машины и оборудование (за исключением сданных в аренду), в **графе 2** – арендованная и использованная на других основаниях.

По строке 19.1 приводятся данные по всем тракторам (общего назначения, универсально-пропашным и специальным тракторам (специализированным по видам культур и производственным условиям (виноградниковые, чаеводческие, хмелеводческие и др.)), мелиоративным и самоходным шасси по сумме. При этом количество тракторов, сгруппированных по мощности (строки 19.2 - 19.5), должно быть равно количеству тракторов, сгруппированных по возрасту (строки 19.6 – 19.8).

Возраст сельскохозяйственной техники отсчитывается не от даты ее приобретения, а от даты изготовления.

По строке **19.10** показываются плуги:

общего назначения, навесные и полунавесные;

машины, применяемые для защиты почв от ветровой и водной эрозии: глубокорыхлители-удобрители; плоскорезы-глубокорыхлители; культиваторы-плоскорезы-глубокорыхлители; комбинированные агрегаты;

специальные тракторные плуги: плантажные (для работы в садах и ягодниках), садовые, кустарниково-болотные, ярусные, плуги-рыхлители, чизельные, плуги с комбинированными рабочими органами, плуги для каменистых почв, плуги для обработки солонцовых почв, плуги оборотные, плуги для гладкой пахоты.

По строке **19.11** учитываются сеялки всех типов и марок, в том числе и для прямого посева. По строке **19.12** приводятся косилки тракторные всех типов и марок.

По строке **19.13** показываются все самоходные и прицепные зерноуборочные комбайны. При этом количество комбайнов зерноуборочных, сгруппированных по возрасту (строки 19.14– 19.16), должно быть равно итоговой строке.

По строке **19.17** приводятся кормоуборочные комбайны прицепные, самоходные всех типов и марок; силосоуборочные и др. При этом количество комбайнов кормоуборочных, сгруппированных по возрасту (строки 19.18 – 19.20), должно быть равно итоговой строке.

Если в хозяйстве имеется сельскохозяйственная техника, машины и оборудование, кроме указанных в форме, необходимо в соответствующие свободные строки вписать из **«Справочника сельскохозяйственной техники, машин и оборудования»** наименование недостающей техники, ее код и проставить количество штук. Если свободных строк, отведенных виду сельскохозяйственной техники, машин и оборудования недостаточно для внесения всей имеющейся в хозяйстве техники, ее можно вписать в любой свободной строке вопроса, а также, в крайнем случае, использовать «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы».

При заполнении в свободных строках имеющейся техники из **«Справочника сельскохозяйственной техники, машин и оборудования»**, следует руководствоваться следующим:

К **разбрасывателям органических удобрений** относятся машины для транспортировки и поверхностного внесения в почву органических удобрений и торфа, а также машины для самозагрузки, транспортировки, поверхностного внесения жидких органических удобрений.

К **машинам для защиты растений** относятся машины для химической защиты сельскохозяйственных культур и многолетних насаждений пестицидами, включая протравливатели и опрыскиватели, опыливатели и аэрозольные аппараты всех видов и марок.

К **машинам для внесения минеральных удобрений и извести** относятся машины и агрегаты для поверхностного внесения в почву минеральных удобрений, известковых материалов и гипса.

К **машинам, установкам, аппаратам дождевальным и поливным насосным станциям** относятся дождевальные машины и установки, используемые для полива в движении способом дождевания зерновых, технических, кормовых и овощных культур, многолетних трав, лугов, пастбищ и ягодников. По этой строке также показываются передвижные поливные агрегаты и другие шланговые установки, предназначенные для полива по бороздам пропашных сельскохозяйственных культур, а также для влагозарядковых и промывных поливов.

По строке **«Комбайны кукурузоуборочные»** учитываются самоходные и прицепные кукурузоуборочные комбайны, приставки кукурузоуборочные.

По строке **«Бороны всех видов, кроме дисковых»** приводятся бороны, включая зубовые, сетчатые, лапчатые, игольчатые, комбинированные, пружинные, ротационные, шарнирные, шлейф-бороны и др., кроме дисковых, которые записываются в отдельной строке.

По строке **«Машины свеклоуборочные (без ботвоуборочных)»** отражаются свеклоуборочные машины, используемые для уборки корней сахарной, кормовой и маточной свеклы, брюквы и турнепса.

По строке **«Установки доильные»** приводятся сведения о доильных установках и аппаратах, предназначенных как для машинного доения коров в переносные доильные ведра, так и в молокопроводы, по которым молоко транспортируется в молокоприемник.

К **раздатчикам кормов для крупного рогатого скота и свиней** относятся раздатчики как стационарные, так и передвижные.

Вопрос 20. *Имеются в Вашем хозяйстве перерабатывающие мощности по состоянию на 1 июля 2016 года?*

Если хозяйство по состоянию на 1 июля 2016 года имеет перерабатывающие мощности по производству муки, крупы, комбикормов, мясопродуктов, молокопродуктов, масла растительного, овощных, плодово-ягодных консервов или других пищевых продуктов, то проставляется метка в поле «ДА».

Вопрос 21. *Укажите, какие перерабатывающие мощности по производству имеются в Вашем хозяйстве.*

Сведения о наличии перерабатывающих мощностей приводятся по пригодным для эксплуатации мощностям как вновь созданным, так и приобретенным, независимо от того, каким образом они используются.

Не учитываются непригодные для эксплуатации или не подлежащие ремонту и восстановлению производственные мощности даже в том случае, если они находятся на балансе

Раздел VIII. Условия ведения хозяйственной деятельности

Вопрос 22. *Получала Ваша организация кредитные средства в 2015 году?*

При ответе на вопрос в выделенных полях проставляется метка ДА или НЕТ.

Вопрос 23. *Укажите, на какие цели были получены кредитные средства.*

При ответе на вопросы 23.1-23.7 в выделенных полях отмечаются виды кредитных средств, полученных Вашим хозяйством в 2015 году.

Вопрос 24. *Является Ваше хозяйство членом сельскохозяйственного потребительского кооператива?*

Основанием для ответа является официальное решение о приеме в кооператив. Если хозяйство не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, перейти к вопросу 26.

Сельскохозяйственным потребительским кооперативом признается сельскохозяйственный кооператив, созданный сельскохозяйственными товаропроизводителями (гражданами и (или) юридическими лицами), при условии их обязательного участия в его хозяйственной деятельности. (Федеральный закон от 08.12.1995 № 193-ФЗ, ст. 4).

Вопрос 25. *Участником какого сельскохозяйственного потребительского кооператива является Ваше хозяйство?*

На данный вопрос отвечают хозяйства, давшие ответ «Да» на вопрос 24. Хозяйства, являющиеся членами сельскохозяйственного потребительского кооператива, должны указать все те кооперативы, участниками которых они являются. Если хозяйство является членом кооператива, который не указан в приведенном перечне, то проставляется метка по строке 25.7 «Другого».

Вопрос 26. *Получало Ваше хозяйство субсидии (дотации) за счет средств федерального бюджета и/или бюджета субъекта Российской Федерации в 2015 году?*

При ответе на вопрос в выделенных полях проставляется метка ДА или НЕТ.

**УКАЗАНИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 3
«ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ ЛИЧНЫХ ПОДСОБНЫХ
ДРУГИХ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ХОЗЯЙСТВ ГРАЖДАН»**

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Форма № 3 заполняется переписчиком по следующим категориям объектов сельскохозяйственной переписи:

граждане городских округов, сельских и городских поселений, имеющие земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства

граждане городских округов, сельских и городских поселений, имеющие земельные участки для индивидуального жилищного строительства (с площадью 4 сотки и более) и занимающиеся сельскохозяйственным производством)

граждане городских округов, сельских и городских поселений, имеющие земельные участки (садовые, огородные, дачные и другие), не входящие в объединения граждан городских округов, сельских и городских поселений, не имеющие земли, но имеющие сельскохозяйственных животных

Форма № 3 заполняется интервьюером со слов владельца личного подсобного, другого индивидуального хозяйства или члена его семьи методом опроса на машиночитаемом бланке (МЧД) или с использованием планшетного компьютера.

При затруднении в ответе на тот или иной вопрос опрашиваемый может сверить свои ответы с имеющимися документами.

Какое-либо исправление или изменение записей без ведома опрашиваемого лица запрещается.

По гражданам, имеющим **земельные участки разного целевого назначения** (для ведения личного подсобного хозяйства и для индивидуального садоводства и/или индивидуального жилищного строительства, дачный участок), переписчик заполняет отдельные переписные листы. Также отдельные переписные листы заполняются в случае, если земельные участки одного целевого назначения находятся на территориях разных муниципальных образований.

При заполнении переписных листов на МЧД **соблюдайте следующие правила:**

Каждая метка и цифра должны располагаться в строго отведенном для них месте (разряде) и строго соответствовать образцу их написания, расположенному в начале каждой страницы переписного листа.

Если бланком формы предусмотрено заполнение в целых числах, а значение показателя не округляется до целого, поле может остаться не заполненным.

Если при заполнении формы в отведенном поле недостаточно разрядов для внесения показателя, используйте «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы», расположенное на последнем листе формы № 3.

При отказе респондента отвечать на все вопросы переписного листа необходимо сделать отметку в пункте «Б», расположенном в правом верхнем углу Раздела I переписного листа на МЧД (на планшетном компьютере – перед Разделом I). Кроме этого, необходимо заполнить сведения о землепользовании в разделе III (строка 7.6) на основании Списка объектов переписи или других источников.

На каждой странице переписного листа МЧД в поле А проставлена сноска «Вопросы, вызвавшие затруднения у респондента», что предусматривает, в случае отказа респондента отвечать на какой-то конкретный вопрос, запись номера этого вопроса в одном из полей на текущей странице. Например, если респондент отказался отвечать на вопрос № 4, то в поле А на странице, где указан данный вопрос, следует записать:

4	.				

Вся необходимая справочная информация при проведении опроса на МЧД находится на обложке для переписных листов (форма N 5).

Если в I полугодии 2016 года осуществлялась сельскохозяйственная деятельность (имеются посевы сельскохозяйственных культур, площади плодово-ягодных или виноградных насаждений, земельные участки с многолетними травами для выпаса скота или сенокошения, поголовье скота и птицы), но продукция еще не получена, следует отметить поле “ДА” и перейти к вопросу 4. Если сельскохозяйственная деятельность в I полугодии 2016 года не осуществлялась, ставится метка в поле “НЕТ” и следует перейти к Разделу III.

Вопрос 4. Укажите цель производства сельскохозяйственной продукции.

В выделенных полях отмечаются все цели производства сельскохозяйственной продукции (одна или несколько).

Раздел II. Трудовые ресурсы

Вопрос 5. Укажите число членов домохозяйства, занятых в личном подсобном хозяйстве от 12 лет и старше.

При ответе на вопрос в выделенном поле указывается число членов домохозяйства, включая главу, в возрасте от 12 исполнившихся полных лет, проживающих совместно и занятых выполнением сельскохозяйственных работ в Вашем хозяйстве по состоянию на 1 июля 2016 года.

Вопрос 6. Привлекали Вы в 2015 году наемных работников для выполнения сельскохозяйственных работ?

Если к работе в хозяйстве в 2015 году привлекались наемные работники для выполнения временных/сезонных сельскохозяйственных работ на основе устной или письменной договоренности, то проставляется метка в поле «Да».

Раздел III. Земельные ресурсы

В данной форме не указываются участки, имеющиеся в наличии у членов домохозяйства, расположенные по другому адресу, входящие в некоммерческие объединения граждан (садовые, дачные участки), обследование которых проводится по отдельным формам.

Вопрос 7. Характеристика земельных участков хозяйства на 1 июля 2016 года.

Записи о размерах земельных участков производятся на основании опроса респондента в **квадратных метрах**.

При заполнении данных о земельной площади следует иметь в виду, что 1 сотка = 100 кв.м., 1 га = 10000 кв. м. Если площадь земельного участка составляет, например, 6,5 соток, то в графе 1 раздела III следует записать 650. Если площадь земельного участка составляет, например, 14,5 га, то в графе 1 раздела III следует записать 145000.

Для ведения личного подсобного хозяйства могут использоваться земельный участок в черте поселений (приусадебный земельный участок) и земельный участок за чертой поселений (полевой земельный участок). Кроме того, может быть выделен участок для индивидуального сенокошения и выпаса скота.

Приусадебный земельный участок используется для производства сельскохозяйственной продукции, а также для возведения жилого дома, производственных, бытовых и иных зданий, строений, сооружений с соблюдением градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

Полевой земельный участок используется исключительно для производства сельскохозяйственной продукции без права возведения на нем зданий и строений.

В строке **7.1.** указывается площадь земельных участков, кроме взятых в аренду, (приусадебный и полевые, но без учета земельных долей) для ведения личного подсобного хозяйства или индивидуального дачного, жилищного строительства (в черте поселений), индивидуального садоводства, индивидуального огородничества, включая земельные участки, права на которые не оформлены, и площади земельных участков, предоставленных для индивидуального сенокошения и выпаса скота (за пределами приусадебного участка).

Земельные участки, взятые в аренду в этой строке не показываются.

По строке **7.2.** отражается площадь земельных долей, полученных всеми членами семьи, с учетом сданных в аренду.

Земельная доля - часть сельскохозяйственных угодий сельскохозяйственной организации, принадлежащая на праве собственности лицу, имеющему право на ее получение.

Получившим земельную долю считается гражданин, которому было выдано свидетельство о праве собственности на земельную долю при реорганизации сельскохозяйственной организации, независимо от того, произведено или нет выделение земельной доли в натуре.

7.3. Показываются все земли (приусадебный и полевые участки, включая земельные доли), находящиеся в собственности граждан, предоставленные гражданам на праве пожизненного наследуемого владения, пользования из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности, кроме взятых в аренду, но включая земли, сданные в аренду и переданные во временное пользование другим лицам, независимо от наличия правоудостоверяющих документов. Данные строки **7.3.** в планшетном компьютере считаются автоматически, как сумма строк 7.1 + 7.2.

По строке **7.4.** отражается площадь земельных участков (всех видов, включая земельные доли) **сданных в аренду (субаренду) и (или) переданных во временное пользование** другим юридическим или физическим лицам, как на основании заключенных договоров, так и без документального оформления и соответствующей регистрации прав.

По строке **7.5.** отражается площадь земельных участков, **арендованных у юридических и физических лиц**, используемых на праве аренды и временного пользования, как на основании заключенных договоров, так и без документального- оформления и соответствующей регистрации прав.

7.6. Показывается **общая площадь земли, используемая хозяйством** на 1 июля 2016 года (с учетом арендованной, за минусом сданной в аренду). Данные строки **7.6.** в планшетном компьютере считаются автоматически ($7.3 - 7.4 + 7.5$).

Раздел IV. Посевные площади сельскохозяйственных культур, площади теплиц и многолетних насаждений

Вопрос 8. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года (включая посевы за пределами приусадебного участка).

При сборе сведений об объектах переписи с применением **планшетных компьютеров**, перед ответом на вопрос 8, необходимо ответить на *вопрос 8а «Имеются в Вашем хозяйстве посевные площади сельскохозяйственных культур или площади с многолетними травами, предназначенными для сенокошения или выпаса скота?»*

Если в хозяйстве имеются посевы сельскохозяйственных культур или площади с многолетними травами, предназначенными для сенокошения или выпаса скота, следует проставить метку в поле “ДА” и перейти к вопросу 8.

В посевных площадях сельскохозяйственных культур отражаются фактические размеры посевов под урожай 2016 года (включая посевы на арендованных землях).

Записи о размерах посевов сельскохозяйственных культур производятся на основании опроса респондента **в квадратных метрах**. В случае затруднения в оценке площади посевов респондент может произвести обмер как всей площади, - так и отдельных культур.

При ответе на вопрос 8 необходимо учитывать следующее.

1. При наличии в хозяйстве смешанных посевов, площадь следует учитывать по основной культуре, преобладающей в посеве.
2. Междурядные посевы в садах включаются в общую посевную площадь и в посевную площадь соответствующей культуры.
3. В общую посевную площадь не включаются:
площадь повторного посева, произведенного после сбора урожая;
посевы, произведенные на зеленое удобрение (сидеральные посевы).

При заполнении сведений *по видам сельскохозяйственных культур* в отведенных полях по закрепленным строкам записываются данные по тем культурам, посевы которых произведены под урожай 2016 года.

Если в хозяйстве имеются посевы сельскохозяйственных культур, не приведенных в перечне переписного листа, следует **вписать наименования видов культур, а также соответствующие им коды** из «Справочника видов сельскохозяйственных культур» и внести данные по ним в отведенные поля. Если возделываются культуры не приведены в «Справочнике видов сельскохозяйственных культур», то следует вписать их суммарно в прочие культуры (с соответствующим наименованием и кодом), позиция для которых предусмотрена в каждой группе сельскохозяйственных культур.

При сборе сведений об объектах переписи с применением *планшетных компьютеров справочная информация* находится в планшетном компьютере в виде иерархического дерева (группы сельскохозяйственных культур включают в себя отдельные виды культур, относящиеся к данной группе).

При заполнении данных о размерах посевных площадей по видам сельскохозяйственных культур в МЧД следует руководствоваться следующими правилами:

Если свободных строк, закрепленных за группой сельскохозяйственных культур («Овощные и бахчевые культуры открытого грунта», «Кормовые культуры») недостаточно, наименование возделываемой культуры можно вписать в любой свободной строке вопроса, за исключением строк 8.22–8.31, предназначенных для внесения сведений о посевах овощей закрытого грунта. **В эти строки можно записывать только посевы овощей закрытого грунта**, для выращивания которых используются зимние, весенние теплицы и парники, даже если в отдельные дни они стоят открытыми.

В группе *зерновых и зернобобовых культур* учитываются посевы, предназначенные для получения зерна злаковых, бобовых культур и кукурузы полной спелости.

Посевы озимых культур: пшеницы, ячменя и ржи показываются сохранившиеся к моменту учета. Площади погибших озимых зерновых культур не отражаются.

Посевы зерновых и зернобобовых культур на зеленый корм, силос, сено учитываются в группе кормовых культур.

Посевы **сорго**, солома которого используется на веники, следует учитывать в группе зерновых культур; посевы вечноного сорго, которые убираются в стадии молочно-восковой спелости, показываются в прочих технических культурах.

По *сахарной свекле (кроме кормовой)* учитываются только те посевы свеклы, продукция с которых предназначается для переработки на сахарных и других заводах.

По *зеленым культурам* учитывается различная овощная зелень (укроп, шпинат, петрушка, сельдерей, щавель, лук на перо и др.).

В группу *прочих овощей* включаются все овощи, **не указанные в «Справочнике видов сельскохозяйственных культур»** по группе овощные и бахчевые культуры, например столовые корнеплоды (петрушка, сельдерей, пастернак, редька, брюква, редис) и другие.

По *эфирно-масличным и лекарственным культурам* должны быть показаны посевы текущего года вместе с посевами прошлых лет.

Вопрос 9. Если в Вашем хозяйстве имеются теплицы и парники, то укажите их площади по состоянию на 1 июля 2016 года.

Сведения о площадях теплиц и парников заносятся в квадратных метрах.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Теплица – сооружение защищенного грунта со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады, овощей и цветов, с уходом за ними внутри сооружения. **Зимние теплицы** - это теплицы круглогодочного действия. К **весенним теплицам** относят сезонные теплицы с весенне-осенним оборотом сельскохозяйственных культур.

Парник – культивационное сооружение со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады и овощей, с уходом за растениями снаружи сооружения, находится в эксплуатации весной, частично летом и осенью.

Итоговая графа «ВСЕГО» в *планшетном компьютере* рассчитывается автоматически.

Вопрос 10. Укажите площадь и количество многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года. При сборе сведений об объектах переписи с применением **планшетных компьютеров**, перед ответом на вопрос 10, необходимо ответить на вопрос 10а «Имеются в Вашем хозяйстве площади многолетних насаждений и ягодных культур на 1 июля 2016 года?»

Если в хозяйстве имеются площади, занятые многолетними и ягодными культурами, следует проставить метку в поле “ДА” и перейти к вопросу 10.

В свободных строках 10.1–10.15 МЧД из «**Справочника многолетних насаждений**» записываются наименования и соответствующие им коды **многолетних плодовых насаждений по видам**, в строках 10.16–10.22 – **ягодных культур**, 10.23 – **виноградники** – всего, 10.24 – площади, занятые **хмелем или чаем**.

В **планшетном компьютере** наименования **многолетних плодовых насаждений по видам и ягодных культур** размещены в виде иерархического дерева (группы многолетних плодовых или ягодных насаждений включают в себя отдельные виды культур, относящиеся к данной группе), итоговые строки по группам многолетних насаждений считаются автоматически.

Данные о площади земляники и клубники, малины и ежевики и количестве кустов (деревьев), выращиваемых в хозяйстве, заносятся в отведенные поля. *Если свободных строк в указанных группах недостаточно для отражения всех имеющихся видов многолетних насаждений, то их следует записать в любой свободной строке вопроса или использовать «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы».*

Сведения о количестве деревьев/кустов заносятся в штуках, площадях – в квадратных метрах.

При ответе на вопрос 10 следует иметь в виду:

*деревья семечковых, косточковых, орехоплодных пород считаются вступившими в **плодоносящий возраст** на третий-четвертый год после появления первых плодов; кусты ягодников (крыжовника, смородины, малины) - на третий год после их посадки саженцами, земляники (клубники) ☐ – на второй, винограда - на пятый год;*

насаждения, достигшие плодоносящего возраста, учитываются в числе деревьев и кустарников независимо от того, был или нет получен с них урожай в предшествующем переписи году;

при наличии в междурядьях садов посадок ягодных насаждений, их площадь учитывается в площади соответствующей ягодной культуры.

Раздел V. Использование земельных ресурсов

Вопрос 11. Укажите структуру использования земельных участков Вашего хозяйства на 1 июля 2016 года

Сведения заносятся в квадратных метрах.

Для заполнения данной формы при определении площадей по видам использования (строки 11.2–11.8) рекомендуется исходить из следующих положений.

В строке **11.1.** указывается общая площадь земли, используемая в хозяйстве (стр. 11.1 = стр. 7.6 вопроса 7 переписного листа, в **планшетном компьютере** заполняется автоматически).

В строке **11.2.** указывается площадь, занятая всеми видами **построек** (кроме теплиц и парников) и **дорожками**. По этой строке также отражаются площади (навесы, загоны), предназначенные для содержания и выгула скота и птицы, хозяйственный двор, площади, отведенные под поленницу, компостную кучу, стоянку автомашины, зону отдыха и т.п.

В строку **11.3.** включаются **газоны и декоративные насаждения**, включая однолетние и многолетние цветочные культуры, даже если их посевы были произведены с целью продажи. Многолетние неплодовые насаждения также показываются по этой строке.

11.4. Площадь посевов – включается площадь земельного участка, занятая посевами сельскохозяйственных культур на обособленной площади, без учета посевов в междурядьях садов (в **планшетном компьютере** заполняется автоматически из вопроса 8 в соответствии с приведенным подсказом).

11.5. Площадь, занятая парами – записывается площадь земельного участка, предназначенная для посевов сельскохозяйственных культур, но не используемая в текущем году под эти цели. Посевы, произведенные на зеленое удобрение (сидеральные посевы) учитываются по этой строке.

11.6. Неиспользуемая земля – записывается площадь земельного участка, которая более 1 года (с осени 2014 года) не используется ни на какие производственно-хозяйственные цели.

11.7. Сенокосы - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое под сенокошение. Площади сенокосов учитываются вне зависимости, осуществлялось ли сенокошение в текущем году или нет.

11.8. Пастбища - сельскохозяйственное угодье, систематически используемое для выпаса животных, и такое использование является основным.

В строку **11.9.** включаются площади, занятые **многолетними плодовыми насаждениями, ягодными культурами, виноградниками, хмелем, чаем**, независимо от того, собирается с них урожай или нет. Площадь данной строки определяется расчетно (в **планшетном компьютере** – автоматически).

В строке 11.10. дается подсказ контроля строки 11.9 «Многолетние насаждения». Если по расчетам средняя площадь на 1 дерево/куст получается менее 1,5 кв.м или более 10 кв.м., рекомендуется уточнить площади, записанные в строках 11.2 – 11.8, уделив особое внимание площади посевов сельскохозяйственных культур в междурядьях сада (стр. 8.44 Раздела IV). В **планшетном компьютере** данный контроль осуществляется автоматически.

Раздел VI. Поголовье сельскохозяйственных животных

Вопрос 12. *Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016□года.*

Количество имеющегося поголовья скота и птицы записывается в физических головах (пчел медоносных - в штуках семей) в целых числах по состоянию на 0 часов 1 июля 2016 г. Животные, проданные, забитые или павшие после этого момента (после 0 часов 1 июля 2016□года), должны быть переписаны вместе с наличным поголовьем, а приплод, полученный после 0 часов 1 июля, и другие поступления сельскохозяйственных животных после указанного срока не учитываются.

По всем строкам вопроса записываются все принадлежащие хозяйству населения скот, птица, кролики, пушные звери, пчелы медоносные, независимо от того, где они находятся (в животноводческих помещениях, в отгоне на пастбищах, на работе). Поголовье сельскохозяйственных животных, взятых в аренду или используемых на правах договора подряда (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), также учитывается при переписи.

Поголовье скота, птицы, оленей, кроликов, пушных зверей, пчелы медоносные, сданные в аренду **или** предоставленные в пользование на правах договора подряда (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), учитывать не следует.

Если в хозяйстве имеется поголовье сельскохозяйственных животных, то следует выбрать из **«Справочника видов скота и птицы»** наименование группы животных, ее код и проставить количество наличных голов. Если свободных строк недостаточно для внесения всех имеющихся половозрастных групп, можно использовать **«Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы»**.

Поголовье **крупного рогатого скота** отражается в разбивке по половозрастным группам **молочного и мясного** скота.

К **молочному** крупному рогатому скоту относятся животные, основным видом продукции которых является молоко.

Наличие **мясного** крупного рогатого скота заполняется в том случае, если в организации имеется скот специализированных пород, маточное поголовье которого предназначено для воспроизводства и выращивания телят подсосным методом до 8-месячного возраста при полном прекращении доения.

К **взрослому поголовью** относятся коровы, быки-производители (быки старше 2-х лет, используемые для воспроизводства молочного или мясного поголовья), а также скот старше 2 лет на откорме.

К числу **коров** необходимо относить всех молочных или мясных коров основного стада, включая сухостойных (дойка не производится в период до отела - два месяца) и яловых (не давших приплод в течение 12 календарных месяцев, предшествующих моменту переписи) коров, коров-кормилиц

(фактически используются только для группового подсосного выращивания телят с полным прекращением доения). В поголовье коров **не включаются** коровы, переведенные на откорм и нагул, а отражаются только в общем поголовье взрослого крупного рогатого скота.

К **молодняку крупного рогатого скота (кроме телят до 1 года)** относят бычков и телок (включая слученных или искусственно осемененных телок, стельность которых не установлена) старше 1 года, а также **нетелей** (все фактически слученные или искусственно осемененные телки в случае установления их стельности). При этом **количество нетелей молочного скота необходимо также записать отдельной строкой**.

К **телятам (до 1 года)** относят телочек и бычков (включая кастрированных) в возрасте до 1 года. Их количество необходимо записать отдельной строкой.

К **волам** следует относить только взрослых животных старше 2-х лет. Волы, временно не используемые на работах по болезни и другим причинам, включаются в число волов. Бычки моложе 2-х лет (в том числе кастрированные), хотя и приучаемые к работе, учитываются в группах мясного крупного рогатого скота в соответствии с возрастом **«Молодняк (кроме телят до 1 года)»** или **«Телята (до 1 года)»**.

При наличии в организации поголовья **буйволов** и **яков** (включая сарлыков), следует указать их общее количество. Половозрастные группы буйволов и яков указываются по соответствующим группам мясного крупного рогатого скота.

Сумма половозрастных групп поголовья скота крупного рогатого должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в хозяйстве:

Скот крупный рогатый = скот молочный крупный рогатый + скот мясной крупный рогатый + волы.

Скот молочный крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Скот мясной крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Поголовье **свиней** отражается в разбивке по половозрастным группам.

К **взрослому поголовью** свиней следует относить хряков-производителей (хряки старше 2 лет, переведенные в основное стадо после оценки продуктивности покрытых ими маток), свиноматок основных и проверяемых, а также свиней на откорме старше 11 месяцев.

Из числа взрослого поголовья свиней необходимо выделить поголовье **свиноматок основных**. В их число включаются свиноматки, опоросившиеся (давшие приплод) один или несколько раз. Свиноматки, поставленные на откорм, по данной группе не учитываются, а включаются в строку **«Взрослое поголовье»**.

При этом **количество свиноматок основных необходимо также записать отдельной строкой**.

Слученные или искусственно осемененные свинки (ни разу не давшие приплод), а также подсосные, впервые опоросившиеся матки, до отъема от них поросят, относятся к свиноматкам проверяемым.

В группу **«Молодняк»** свиней включаются хрячки и свинки от рождения до 4-месячного возраста и свиньи в возрасте от 4 до 11 месяцев на откорме.

Сумма половозрастных групп поголовья свиней должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Свиньи = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **овец** записывается в разбивке по половозрастным группам.

К группе **«Взрослое поголовье»** следует относить овцематок и ярок старше 1 года, баранов-производителей (бараны старше 2-х лет), а также прочих животных старше 1 года.

При этом **количество овцематок и ярок старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также ярки старше 1 года (овцы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

К группе **«Молодняк»** относится все поголовье овец в возрасте до 1 года.

Сумма половозрастных групп поголовья овец должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Овцы = взрослое поголовье + молодняк = сумма поголовья по породным группам.

Наличие в организации на отчетную дату поголовья **коз** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются козوماتки и козочки старше 1 года, козлы-производители (некастрированные козлы старше 2-х лет, независимо от их использования), а также прочие животные старше 1 года.

При этом **количество козوماتок и козочек старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также козочки старше 1 года (козы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

В группу **«Молодняк»** включается все поголовье коз в возрасте до 1 года.

Сумма половозрастных групп поголовья коз должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Козы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **птицы** показывается в разбивке по видам и половозрастным группам.

Наличие в хозяйстве кур отражается отдельно по видам: **«Куры яичных пород»** и **«Куры мясных и мясо-яичных пород»**.

К числу **кур-несушек** относят взрослых кур, независимо от того, получают ли от этих кур яйца в данное время или нет.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются куры и петухи в возрасте старше 150 (для яичных пород) или 180 дней (для мясных и мясо-яичных пород).

Поголовье кур и петухов, не достигших указанного возраста, отражается по соответствующим группам **«Молодняк кур (всех возрастов)»**. Из молодняка кур мясных и мясо-яичных пород следует выделить поголовье **бройлеров** (молодняка в возрасте до 125 дней).

Сумма поголовья кур должна соответствовать всему наличному поголовью этой птицы в организации:

Куры = куры яичных пород + куры мясных и мясо-яичных пород

Куры яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Куры мясных и мясо-яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Если в хозяйстве на отчетную дату имеется поголовье других видов птицы, как сельскохозяйственной (**индейки, гуси, утки, цесарки**), так и прочей (**перепелки, страусы, фазаны**), ее количество (без разбивки по возрасту) следует указать, выбрав из **«Справочника видов скота и птицы»** соответствующий вид.

Поголовье **лошадей** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются кобылы и жеребцы-производители старше 3 лет, а также прочие животные старше 3 лет.

При этом **количество кобыл необходимо также записать отдельной строкой**. К их числу относятся как племенные кобылы старше 3 лет, так и рабочие кобылы.

Поголовье лошадей до 3 лет относят к группе **«Молодняк»**.

Кроме того, из общего поголовья лошадей следует выделить количество голов **рабочих лошадей**. К ним относят всех мерин, кобыл и жеребцов от 3-х лет и старше, участвующих в сельскохозяйственных работах, на лесозаготовках, стройках, в извозе, а также разьездных, верховых, вьючных и т.д. Рабочий скот, временно неработоспособный по болезни и другим причинам, считается рабочим скотом.

Сумма половозрастных групп поголовья лошадей должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Лошади = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии в хозяйстве на отчетную дату поголовья **ослов, мулов и лошаков** следует указать их общее поголовье (без разбивки по возрасту).

При этом к **мулам** относят гибриды, полученные от скрещивания кобылы с ослом, а к **лошакам** - гибриды, полученные от скрещивания ослицы с жеребцом.

Наличие в хозяйстве на отчетную дату поголовья **олений северных, олений пятнистых** и **маралов** отражается с разбивкой по возрастным группам.

К группе **«Взрослое поголовье»** относятся:

важенки (самки старше 2-х лет) северных оленей, оленухи старше 2,5 лет пятнистых оленей и маралухи старше 2,5 лет (все матки, независимо от того, был ли получен от них приплод в текущем году);

быки-производители северных оленей старше 3-х лет, рогачи пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет (независимо от направления их использования);

прочие самки северных оленей старше 2-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет; прочие самцы северных оленей старше 3-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет.

К группе **«Молодняк»** относятся самки северных оленей до 2-х лет, самки пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет, а также самцы северных оленей до 3-х лет, самцы пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет.

Кроме того, из общего поголовья **северных оленей** следует выделить количество голов **ездовых оленей**. К ним относят всех животных, используемых в транспортных целях в санях-нартах, под вьюком или для верховой езды.

Сумма возрастных групп поголовья оленей (северных, пятнистых, маралов) должна соответствовать всему наличному поголовью каждого вида животных в организации:

Северные олени = взрослое поголовье + молодняк.

Пятнистые олени = взрослое поголовье + молодняк.

Маралы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **верблюдов** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включают верблюдиц старше 3 лет и верблюдов-производителей (некастрированных верблюдов старше 3-х лет, независимо от их использования).

При этом **количество верблюдиц старше 3 лет необходимо также записать отдельной строкой**. К ним относят маток, давших приплод один или несколько раз, а также маток, ни разу не дававших приплод, но слученных или искусственно осемененных.

Молодняк верблюдов до 3 лет отражается отдельно, без разбивки по полу.

Сумма возрастных групп поголовья верблюдов должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Верблюды = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии в хозяйстве на отчетную дату поголовья **кроликов домашних, пушных зверей (клеточного разведения) (песцов, норок, нутрий, соболей, бобров, ондатр, хорей)** следует указать общее поголовье для каждого вида животных.

Если в хозяйстве занимаются разведением пчел, то следует записать имеющееся количество **пчел медоносных (семей)**, размещающихся в отдельных ульях.

Раздел VII. Реализация сельскохозяйственной продукции

Вопрос 13. Продаете ли Вы (включая переданную родственникам, другим людям) сельскохозяйственную продукцию?

Если хозяйство продает (отдает) свою сельскохозяйственную продукцию, следует проставить метку «ДА» и перейти к вопросу 14; если не продает свою сельскохозяйственную продукцию - ставится метка в поле «НЕТ» и следует перейти к разделу VIII.

Вопрос 14. Какую примерно часть произведенной сельскохозяйственной продукции Вы реализуете (включая переданную родственникам, другим людям)?

При заполнении *графы 1* необходимо провести оценку доли обычно продаваемой сельскохозяйственной продукции собственного производства (по отдельным видам) в общем объеме производства сельхозпродукции соответствующего вида. Оценка осуществляется на основе данных в натуральном выражении и заносится в переписной лист в процентах в целых числах.

В общий объем реализации данного вида продукции включается продажа сельскохозяйственной продукции собственного производства, как на своей территории, так и за ее пределами, по всем каналам сбыта: организациям промышленности- и оптовой торговли (консервные заводы, спиртовые заводы, мясокомбинаты, молокозаводы, маслобойни, сепараторные пункты, перерабатывающие предприятия сельскохозяйственных организаций, элеваторы, картофелеовощехранилища и плодохранилища), потребительской кооперации, на рынке; учитывается- также продукция подаренная (переданная родственникам), отданная в оплату за услуги, в оплату труда наемным работникам.

При заполнении данных по отдельным продуктам (строки 14.1–14.8) также учитывается сельхозсырье собственного производства, израсходованное на производство реализованных продуктов переработки (сахар, масло, творог и др.).

Кроме того, по строке 14.7 «*Скот и птица*» не учитываются молодняк скота до 6 месяцев, суточные цыплята, поросята до 2 месяцев, проданные для дальнейшего выращивания.

Раздел VIII. Инфраструктура, технические средства

Вопрос 15. Укажите, имеет Ваше хозяйство по состоянию на 1 июля 2016 года

При ответе на вопросы по пунктам 15.1-15.11 следует отметить все те объекты производственной инфраструктуры (магистральные сети и автономные объекты производственной инфраструктуры), к которым хозяйство имеет подключение.

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации:

Автомобильные дороги общего пользования – автомобильные дороги, предназначенные для движения транспортных средств неограниченного круга лиц.

К твердому покрытию автодорог относятся: усовершенствованное покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, из щебня и гравия, обработанных вяжущими материалами), а также щебеночное, гравийное и мостовое покрытие.

Для целей заполнения данной формы:

Телефонная связь, включая мобильную (сотовую) связь, - телефонное соединение между пользователями посредством проводных и беспроводных соединений.

Вопрос 16. Какие виды техники, машин и оборудования имеются в Вашем хозяйстве по состоянию на 1 июля 2016 года?

По строкам 16.1-16.14 отражаются машины и оборудование, находящиеся в хозяйстве, в том числе взятые в аренду или используемые на иных основаниях.

Отражается сельскохозяйственная техника, машины и оборудование всех типов и марок, как отечественного, так и импортного производства, независимо от практического использования и технического состояния: исправные, неисправные, находящиеся в ремонте. Не учитывается техника, не подлежащая ремонту, но фактически не утилизированная.

По строке 16.1 приводятся данные по тракторам общего назначения, универсально-пропашным и прочим тракторам по сумме строк с 16.3 по 16.6 (**в планшетном компьютере** считается автоматически)

В строке 16.2 указывается количество тракторов в возрасте старше 4 лет.

По строкам 16.3 – 16.6 указывается количество тракторов, сгруппированных по мощности.

По строке 16.7 показываются газонокосилки всех типов и марок.

По строке 16.8 показываются мотоблоки и мотокультиваторы всех типов и марок.

По строке 16.12 приводятся сведения о доильных установках и аппаратах, предназначенных для машинного доения коров в переносные доильные ведра.

Раздел IX. Услуги, оказываемые личному подсобному хозяйству

Вопрос 17. *Пользуетесь Вы услугами сельскохозяйственных и других организаций, физических лиц для ведения сельскохозяйственной деятельности?*

Ставится отметка о том, пользовалось или нет ЛПХ услугами сельскохозяйственных и других организаций, физических лиц для ведения сельскохозяйственной деятельности непосредственно в своем хозяйстве. Если дан ответ “Нет”, то опрос окончен.

Вопрос 18. *Укажите, кто и какие услуги для ведения сельскохозяйственной деятельности Вам оказывали в 2015-2016 гг.*

При ответе на этот вопрос из вспомогательной таблицы № 2 выберите коды поставщика услуг для ведения сельскохозяйственной деятельности в Вашем хозяйстве, **в планшетном компьютере** коды поставщиков услуг находятся непосредственно в компьютере. Если одна и та же услуга оказывается несколькими поставщиками, то выберите и проставьте код того, кто обычно оказывает Вам эту услугу.

**УКАЗАНИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 4
“ПЕРЕПИСНОЙ ЛИСТ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН”**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Форма № 4 заполняется переписчиком по некоммерческим объединениям граждан:

<u>садоводческие объединения</u>
<u>огороднические объединения</u>
<u>дачные объединения</u>

Форма № 4 заполняется в целом на объединение со слов председателя объединения или уполномоченного им представителя методом опроса.

Какое-либо исправление или изменение записей без ведома опрашиваемого лица запрещается.

При проведении опроса следует читать каждый вопрос так, как он написан, и задавать их в том порядке, в котором они указаны в бланке переписного листа.

При заполнении переписных листов **соблюдайте следующие правила:**

Каждая метка и цифра должны располагаться в строго отведенном для них месте (разряде) и строго соответствовать образцу их написания, расположенному в начале каждой страницы переписного листа. Если бланком формы предусмотрено заполнение в целых числах, а значение показателя не округляется до целого, поле может остаться не заполненным.

Раздел I. Общая характеристика

Вопрос 1. Укажите специализацию объединения.

Основой для проставления метки о специализации объединения являются сведения из его учредительных документов. Однако, если фактический характер использования земель объединения отличается от указанных в учредительных документах, то специализация проставляется по факту использования земель большинством (более чем 50%) членов объединения.

Вопрос 2. Укажите год создания объединения.

Указывается год первоначальной регистрации объединения по его учредительным документам, независимо от последующих перерегистраций и переименований.

Вопрос 3. Укажите, имеет Ваше объединение (элементы инфраструктуры):

В выделенных полях следует отметить те элементы инфраструктуры, к которым объединение имеет доступ.

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации:

Автомобильные дороги общего пользования – автомобильные дороги, предназначенные для движения транспортных средств неограниченного круга лиц.

К твердому покрытию автодорог относятся: усовершенствованное покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, из щебня и гравия, обработанных вяжущими материалами), а также щебеночное, гравийное и мостовое покрытие.

Для целей заполнения данной формы:

Телефонная связь, включая мобильную (сотовую) связь, - телефонное соединение между пользователями посредством проводных и беспроводных соединений.

Раздел II. Земельные ресурсы и их использование

Вопрос 4. Укажите количество участков граждан – членов объединения и площадь земель объединения на 1 июля 2016 года.

4.1. В общую площадь земель объединения включаются земли, предоставленные членам объединения, и земли объединения общего пользования.

По строке 4.2. из общей площади земли следует выделить земли в пользовании граждан-членов объединения.

В строке 4.3. показываются количество «освоенных» участков.

Освоенным участком следует считать такой участок, на котором имеются посадки плодово-ягодных, овощных или декоративных культур, или участок, на котором произведены культуртехнические мероприятия (корчевка леса и пней, расчистка и планировка участка, работы по окультуриванию почвы), или возведены жилые, хозяйственные постройки. К числу освоенных не следует относить брошенные участки, на которых не производились указанные работы с момента его выделения или в течение последних 5 лет.

В строку 4.4. заносятся данные о количестве участков, попавших в выборочное обследование, по которым произведен опрос.

**УКАЗАНИЯ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ФОРМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО
СТАТИСТИЧЕСКОГО НАБЛЮДЕНИЯ № 4-ПР «ПРИЛОЖЕНИЕ К
ПЕРЕПИСНОМУ ЛИСТУ САДОВОДЧЕСКИХ, ОГОРОДНИЧЕСКИХ И ДАЧНЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ГРАЖДАН»**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Форма № 4-ПР заполняется
переписчиком по гражданам – членам
следующих некоммерческих объединений граждан:

<u>садоводческие объединения</u>
<u>огороднические объединения</u>
<u>дачные объединения</u>

Форма № 4-ПР заполняется со слов гражданина - члена садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, попавшего в выборочное статистическое обследование.

Какое-либо исправление или изменение записей без ведома опрашиваемого лица запрещается.

При заполнении переписных листов **соблюдайте следующие правила:**

Каждая метка и цифра должны располагаться в строго отведенном для них месте (разряде) и строго соответствовать образцу их написания, расположенному в начале каждой страницы переписного листа.

Если бланком формы предусмотрено заполнение в целых числах, а значение показателя не округляется до целого, поле может остаться не заполненным.

Если при заполнении формы в отведенном поле недостаточно разрядов для внесения показателя, используйте «Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вписавшимся в основные разделы», расположенное на последнем листе формы № 4-ПР

Вся необходимая справочная информация находится на обложке для переписных листов (форма №5).

Раздел I. Общая характеристика

Вопрос 1. Укажите площадь участка на 1 июля 2016 года.

При заполнении данных о площади участка следует иметь в виду, что 1 сотка = 100 кв.м. Если площадь участка составляет, например, 6,5 соток, то в графе 1 Раздела I следует записать 650.

Графа 1. Общая площадь индивидуального земельного участка, предоставленного члену объединения для садоводства, огородничества или дачи.

Для заполнения данной формы при определении площадей по видам использования (графы 2–6) рекомендуется исходить из следующих положений:

Графа 2. Площадь, занятая всеми видами **построек** (кроме теплиц и парников) и **дорожками**. В этой графе также отражаются площади (навесы, загоны), предназначенные для содержания и выгула скота и птицы, хозяйственный двор, площади, отведенные под поленницу, компостную кучу, стоянку автомашины, зону отдыха и т.п.

Графа 3. Указываются площади, занятые под **газоны и декоративные насаждения**, включая однолетние и многолетние цветочные культуры, даже если их посевы были произведены с целью продажи. Многолетние неплодовые насаждения также показываются по этой строке.

Графа 4. Площадь посевов – записывается площадь земельного участка, занятая посевами сельскохозяйственных культур на обособленной площади, без учета посевов в междурядьях сада.

Графа 5. Неиспользуемая земля – записывается площадь земельного участка, которая более 1 года (с осени 2014 г.) не используется ни на какие производственно-хозяйственные цели.

В **графу 6** включаются площади, занятые **многолетними плодовыми насаждениями, ягодными культурами, виноградниками**, независимо от того собирается с них урожай или нет. Данные строки определяется расчетно.

В строке 2 дается подсказ контроля графы 6 вопроса 1 «площадь многолетних насаждений». Если по расчетам средняя площадь на 1 дерево/куст получается менее 1,5 кв.м или более 10 кв.м., рекомендуется уточнить площади, записанные в графах 2–5, уделив особое внимание площади посевов сельскохозяйственных культур в междурядьях сада (стр. 2.38).

Раздел II. Посевные площади сельскохозяйственных культур, площади теплиц и многолетних насаждений

Вопрос 2. Укажите посевные площади сельскохозяйственных культур под урожай 2016 года.

При заполнении данного раздела следует иметь в виду:

1. При наличии у владельца участка смешанных посевов, площадь следует учитывать по основной культуре, преобладающей в посевах.
2. Междурядные посевы в садах включаются в общую посевную площадь и в посевную площадь соответствующей культуры.
3. В общую посевную площадь не включаются:
площадь повторного посева, произведенного после сбора урожая;
посевы, произведенные на зеленое удобрение (сидеральные посевы).

Если на участке имеются посевы сельскохозяйственных культур, не приведенные в перечне переписного листа, – следует **вписать наименования видов культур, а также соответствующие им коды** из «Справочника видов сельскохозяйственных культур» и внести данные по ним в отведенные поля.

Вопрос 3. Укажите площади и число деревьев (кустов) под многолетними насаждениями и ягодными культурами на 1 июля 2016 года.

При ответе на вопрос следует иметь в виду:
деревья семечковых, косточковых, орехоплодных пород считаются **вступившими в плодоносящий возраст** на третий-четвертый год после появления первых плодов; кусты ягодников (крыжовника, смородины, малины) – на третий год после их посадки саженцами, клубника (земляника) – на второй, виноград – на пятый год;
насаждения, достигшие плодоносящего возраста, учитываются в числе деревьев и кустарников независимо от того, был или нет получен с них урожай в предшествующем переписи году;
при наличии в междурядьях садов посадок **ягодных насаждений** их площадь учитывается в общей площади соответствующей-ягодной культуры, с последующим выделением в отдельной строке данных «в том числе в междурядьях сада».

В строки 3.1-3.14 записываются из «Справочника многолетних насаждений» наименования плодовых культур (и соответствующие им коды). Если количество свободных строк недостаточное, то записываются культуры по наибольшему количеству деревьев.

Вопрос 4. Если на Вашем участке имеются теплицы и парники, то укажите их площади по состоянию на 1 июля 2016 года.

Сведения о площадях теплиц и парников заносятся в квадратных метрах.

Для целей заполнения данной формы рекомендуется исходить из следующих положений:

Теплица – сооружение защищенного грунта со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады, овощей и цветов, с уходом за ними внутри сооружения. **Зимние теплицы** - это теплицы круглогодического действия. К **весенним теплицам** относят сезонные теплицы с весенне-осенним оборотом сельскохозяйственных культур.

Парник – культивационное сооружение со светопрозрачным покрытием, предназначенное для выращивания рассады и овощей, с уходом за растениями снаружи сооружения, находится в эксплуатации весной, частично летом и осенью.

Раздел III. Поголовье сельскохозяйственных животных

Вопрос 5. Укажите поголовье сельскохозяйственных животных по состоянию на 1 июля 2016 года.

Количество имеющегося поголовья скота и птицы записывается в физических головах (пчел медоносных - в штуках семей) в целых числах по состоянию на **0 часов 1 июля 2016 г.** Животные, **проданные, забитые или павшие после этого момента** (после 0 часов 1 июля 2016 года), **должны быть переписаны** вместе с наличным поголовьем, а **приплод, полученный после 0 часов 1 июля, и другие поступления** сельскохозяйственных животных после указанного срока **не учитываются**.

По всем строкам раздела **записываются** все принадлежащие владельцу участка скот, птица, кролики, пушные звери, пчелы медоносные, независимо от того, где они находятся (в животноводческих помещениях, в отгоне на пастбищах, на работе). **Поголовье** сельскохозяйственных животных, **взятых в аренду или используемых на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), также **учитывается** при переписи.

Поголовье скота, птицы, кроликов, пушных зверей, пчелы медоносные, **сданные в аренду или предоставленные в пользование на правах договора подряда** (в том числе и при отсутствии договоров аренды и договоров подряда, оформленных в установленном порядке), **учитывать не следует**.

Если у владельца участка имеется поголовье сельскохозяйственных животных, то следует выбрать из **«Справочника видов скота и птицы»** наименование группы животных, ее код и проставить количество наличных голов. Если свободных строк недостаточно для внесения всех имеющихся половозрастных групп, можно использовать **«Свободное пространство для внесения значений по показателям, не вместившимся в основные разделы»**.

Поголовье **крупного рогатого скота** отражается в разбивке по половозрастным группам **молочного и мясного** скота.

К **молочному** крупному рогатому скоту относятся животные, основным видом продукции которых является молоко.

Наличие **мясного** крупного рогатого скота заполняется в том случае, если имеется скот специализированных пород.

К **взрослому поголовью** относятся коровы, быки-производители (быки старше 2-х лет, используемые для воспроизводства молочного или мясного поголовья), а также скот старше 2 лет на откорме.

К числу **коров** необходимо относить всех молочных или мясных коров, включая сухостойных (дойка не производится в период до отела - два месяца) и яловых (не давших приплод в течение 12 календарных месяцев, предшествующих моменту переписи) коров, коров-кормилиц (фактически используются только для выращивания телят с полным прекращением доения). В поголовье коров **не включаются** коровы на откорме и нагуле, они отражаются только в общем поголовье взрослого крупного рогатого скота.

К **молодняку крупного рогатого скота (кроме телят до 1 года)** относятся бычки и телки (включая слученных или искусственно осемененных телок, стельность которых не установлена) старше 1 года, а также **нетелей** (все фактически слученные или искусственно осемененные телки). При этом **количество нетелей** необходимо также записать отдельной строкой.

К **телятам (до 1 года)** относят телочек и бычков (включая кастрированных) в возрасте до 1 года. Их количество необходимо записать отдельной строкой.

К **волам** следует относить только взрослых животных старше 2-х лет. Волы, временно не используемые на работах по болезни и другим причинам, включаются в число волов. Бычки моложе 2-х лет (в том числе кастрированные), хотя и приучаемые к работе, учитываются в группах мясного крупного рогатого скота в соответствии с возрастом **«Молодняк (кроме телят до 1 года)»** или **«Телята (до 1 года)»**.

При наличии у владельца участка поголовья **буйволов** и **яков** (включая сарлыков), следует указать их общее количество. Половозрастные группы буйволов и яков указываются по соответствующим группам мясного крупного рогатого скота.

Сумма половозрастных групп поголовья скота крупного рогатого должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в хозяйстве:

Скот крупный рогатый = скот молочный крупный рогатый + скот мясной крупный рогатый + волы.

Скот молочный крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Скот мясной крупный рогатый = взрослое поголовье + молодняк (кроме телят до 1 года) □ + телята (до 1 года).

Поголовье **свиней** отражается в разбивке по половозрастным группам.

К **взрослому поголовью** свиней следует относить хряков-производителей, свиноматок основных и проверяемых, а также свиней на откорме старше 11 месяцев.

Из числа взрослого поголовья свиней необходимо выделить поголовье **свиноматок основных**. В их число включаются свиноматки, опоросившиеся (давшие приплод) один или несколько раз. Свиноматки, поставленные на откорм, по данной группе не учитываются, а включаются в строку **«Взрослое поголовье»**.

При этом **количество свиноматок основных необходимо также записать отдельной строкой**.

Слученные или искусственно осемененные свинки (ни разу не давшие приплод), а также подсосные, впервые опоросившиеся матки, до отъема от них поросят, относятся к свиноматкам проверяемым.

В группу **«Молодняк»** свиней включаются хрячки и свинки от рождения до 4-месячного возраста и свины в возрасте от 4 до 11 месяцев на откорме.

Сумма половозрастных групп поголовья свиней должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Свиньи = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **овец** записывается в разбивке по половозрастным группам.

В группе **«Взрослое поголовье»** следует относить овцематок и ярок старше 1 года, баранов-производителей (бараны старше 2-х лет), а также прочих животных старше 1 года.

При этом **количество овцематок и ярок старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также ярки старше 1 года (овцы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

К группе **«Молодняк»** относится все поголовье овец в возрасте до 1 года.

Сумма половозрастных групп поголовья овец должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Овцы = взрослое поголовье + молодняк = сумма поголовья по породным группам.

Наличие на отчетную дату поголовья **коз** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу **«Взрослое поголовье»** включаются козوماتки и козочки старше 1 года, козлы-производители (некастрированные козлы старше 2-х лет, независимо от их использования), а также прочие животные старше 1 года.

При этом **количество козوماتок и козочек старше 1 года необходимо также записать отдельной строкой**. В их число включаются матки, окотившиеся (давшие приплод) один или несколько раз, а также козочки старше 1 года (козы, ни разу не дававшие приплод, слученные или искусственно осемененные).

В группу «**Молодняк**» включается все поголовье коз в возрасте до 1 года.

Сумма половозрастных групп поголовья коз должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Козы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **птицы** показывается в разбивке по видам и половозрастным группам.

Наличие кур отражается отдельно по видам: «**Куры яичных пород**» и «**Куры мясных и мясо-яичных пород**».

К числу **кур-несушек** относят взрослых кур, независимо от того, получают ли от этих кур яйца в данное время или нет.

В группу «**Взрослое поголовье**» включаются куры и петухи в возрасте старше 150 (для яичных пород) или 180 дней (для мясных и мясо-яичных пород).

Поголовье кур и петухов, не достигших указанного возраста, отражается по соответствующим группам «**Молодняк кур (всех возрастов)**». Из молодняка кур мясных и мясо-яичных пород следует выделить поголовье **бройлеров** (молодняк в возрасте до 125 дней).

Сумма поголовья кур должна соответствовать всему наличному поголовью этой птицы в организации:

Куры = куры яичных пород + куры мясных и мясо-яичных пород

Куры яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Куры мясных и мясо-яичных пород = взрослое поголовье + молодняк кур (всех возрастов)

Если у владельца участка на отчетную дату имеется поголовье других видов птицы, как сельскохозяйственной (**индейки, гуси, утки, цесарки**), так и прочей (**перепелки, страусы, фазаны**), ее количество (без разбивки по возрасту) следует указать, выбрав из «**Справочника видов скота и птицы**» соответствующий вид.

Поголовье **лошадей** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу «**Взрослое поголовье**» включаются кобылы и жеребцы-производители старше 3 лет, а также прочие животные старше 3 лет.

При этом **количество кобыл необходимо также записать отдельной строкой**. К их числу относятся как племенные кобылы старше 3 лет, так и рабочие кобылы.

Поголовье лошадей до 3 лет относят к группе «**Молодняк**».

Кроме того, из общего поголовья лошадей следует выделить количество голов **рабочих лошадей**. К ним относят всех мерин, кобыл и жеребцов от 3-х лет и старше, участвующих в сельскохозяйственных работах, на лесозаготовках, стройках, в извозе, а также развозных, верховых, вьючных и т.д. Рабочий скот, временно неработоспособный по болезни и другим причинам, считается рабочим скотом.

Сумма половозрастных групп поголовья лошадей должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Лошади = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии у владельца участка на отчетную дату поголовья **ослов, мулов и лошаков** следует указать их общее поголовье (без разбивки по возрасту).

При этом к **мулам** относят гибриды, полученные от скрещивания кобылы с ослом, а к **лошакам** - гибриды, полученные от скрещивания ослицы с жеребцом.

Наличие у владельца участка на отчетную дату поголовья **олений северных, олений пятнистых и маралов** отражается с разбивкой по возрастным группам.

К группе «**Взрослое поголовье**» относятся:

важенки (самки старше 2-х лет) северных оленей, оленухи старше 2,5 лет пятнистых оленей и маралухи старше 2,5 лет (все матки, независимо от того, был ли получен от них приплод в текущем году);

быки-производители северных оленей старше 3-х лет, рогачи пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет (независимо от направления их использования);

прочие самки северных оленей старше 2-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет; прочие самцы северных оленей старше 3-х лет, пятнистых оленей и маралов старше 2,5 лет.

К группе «**Молодняк**» относятся самки северных оленей до 2-х лет, самки пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет, а также самцы северных оленей до 3-х лет, самцы пятнистых оленей и маралов до 2,5 лет.

Кроме того, из общего поголовья **северных оленей** следует выделить количество голов **ездовых оленей**. К ним относят всех животных, используемых в транспортных целях в санях-нартах, под вьюком или для верховой езды.

Сумма возрастных групп поголовья оленей (северных, пятнистых, маралов) должна соответствовать всему наличному поголовью каждого вида животных в организации:

Северные олени = взрослое поголовье + молодняк.

Пятнистые олени = взрослое поголовье + молодняк.

Маралы = взрослое поголовье + молодняк.

Поголовье **верблюдов** отражается в разбивке по половозрастным группам.

В группу «**Взрослое поголовье**» включают верблюдиц старше 3 лет и верблюдов-производителей (некастрированных верблюдов старше 3-х лет, независимо от их использования).

При этом **количество верблюдиц старше 3 лет необходимо также записать отдельной строкой**. К ним относят маток, давших приплод один или несколько раз, а также маток, ни разу не дававших приплод, но слученных или искусственно осемененных.

Молодняк верблюдов до 3 лет отражается отдельно, без разбивки по полу.

Сумма возрастных групп поголовья верблюдов должна соответствовать всему наличному поголовью этого вида животных в организации:

Верблюды = взрослое поголовье + молодняк.

При наличии у владельца участка на отчетную дату поголовья **кроликов домашних, пушных зверей (клеточного разведения)** (лисиц, песцов, норок, нутрий, соболей, бобров, ондатр, хорей) следует указать общее поголовье для каждого вида животных.

Если владелец участка занимается разведением пчел, то следует записать имеющееся количество **пчел медоносных (семей)**, размещающихся в отдельных ульях.

**Территориальный орган федеральной службы государственной статистики
по Республике Саха (Якутия)**

**ВСЕРОССИЙСКАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ПЕРЕПИСЬ 2016 ГОДА
(в 8 томах)**

ТОМ 7.

**ВСЕРОССИЙСКАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ ПЕРЕПИСЬ
2016 ГОДА:
ПРОГРАММА, МЕТОДОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОВЕДЕНИЯ**

Официальное издание

Ответственные за выпуск:

К.И. Егорова
Н.А. Макарова
И.И. Пирожкова

Тел.: (4112) 42-47-40
(4112) 34-16-23

Подписано в печать 10.01.2019
Тираж 8 экз.
Отпечатано в Саха(Якутия)стате